

**VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA
DI RIETI-VITERBO**

VERBALE N. 8 del 29 Settembre 2022

In data 29 settembre 2022, alle ore 9.30, si è riunito, in modalità telematica, previa regolare convocazione con mail del 20/9/2022, il Collegio dei Revisori dei conti nelle persone di:

Dott. Paolo Levato	Membro effettivo con funzioni di Presidente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	Presente
Dott.ssa Sonia Perà	Membro effettivo in rappresentanza della Regione Lazio	Presente
Dott. Pierluigi Pace	Membro effettivo in rappresentanza Ministero dello Sviluppo Economico	Presente

Assistono alla seduta il Dirigente Dott.ssa Federica Ghitarrari ed il Rag. Marco Micheli.

Il Presidente, accertata la validità della riunione, dà inizio ai lavori aventi ad oggetto l'esame alla proposta di aggiornamento del Preventivo economico 2022 approvata dalla Giunta Camerale con delibera n. 63 del 16/9/2022.

Il documento, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso al Collegio con nota prot. 015666 del 20/9/2022. Il Collegio, dopo aver acquisito ogni notizia utile ed aver effettuato le opportune verifiche alla predetta proposta, redige la prescritta relazione che viene allegata al presente verbale.

Il Presidente del Collegio delega la D.ssa Ghitarrari ad inoltrare, entro cinque giorni dalla sottoscrizione, copia del presente verbale al rappresentante legale dell'ente in adempimento di quanto previsto dall'art. 32 del DPR 254/2005. Rammenta, inoltre, che la delibera di aggiornamento del bilancio dovrà essere trasmessa, a cura della Camera di Commercio, all'Amministrazione vigilante e al MEF all'indirizzo rgs.ragionieregenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it.

La riunione termina alle ore 11.20, previa stesura del presente verbale.

RELAZIONE ALL'AGGIORNAMENTO DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022

Il Collegio dei Revisori, in adempimento al disposto di cui all'art. 30 del vigente regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005 e conformemente all'articolo 20, comma 3, del D.Lgs. 30 giugno 2011, n. 123, ha preso in esame la proposta di aggiornamento al preventivo economico 2022 predisposta dalla Giunta Camerale.

Preliminarmente all'esame della proposta si prende atto della proroga al 30 settembre del termine per l'approvazione dell'aggiornamento anno 2022 per effetto dell'art. 1, comma 25-bis, del DL 30 dicembre 2021, n. 228, coordinato con legge di conversione 25 febbraio 2022, n. 15.

Al riguardo il Collegio prende atto che la seduta del Consiglio camerale per l'approvazione dell'aggiornamento è stata fissata il giorno 3 ottobre fermo restando che la Giunta camerale ha approvato la relativa proposta nella seduta del 16/9/2022.

Giova, altresì, ricordare che la circolare MEF n. 23 del 19/05/2022, come conseguenza dei nuovi scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino e in ragione del rilevante rialzo dei prezzi applicato dai gestori dei servizi energetici, per l'anno 2022 prevede la possibilità per gli enti ed organismi pubblici di escludere dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dall'art. 1, comma 591, della citata legge n. 160/2019 gli oneri sostenuti per i consumi energetici.

Tutto ciò evidenziato si passano in rassegna le variazioni proposte al bilancio 2022 e si prende atto che è pervenuta per la valutazione di competenza la seguente documentazione:

- Aggiornamento del Preventivo Economico anno 2022, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 254/2005, redatto in conformità all' allegato A) al D.P.R. medesimo;
- Budget Economico annuale riclassificato, in termini di competenza economica, redatto secondo lo schema allegato 1) al decreto MEF 27 marzo 2013;
- Budget Economico pluriennale, sulla base dello stesso modello previsto per il Budget annuale, definito su base triennale;
- Relazione illustrativa, ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 254/2005;
- Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi, individuati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con il D.P.C.M. del 12 dicembre 2012, redatto, su base annuale, in termini di cassa ai sensi dell'art. 9, comma 3, del decreto 27 marzo 2013;

Ciò posto, il Collegio procede con l'esame dell'assestamento di bilancio e prende atto che in corso d'anno la Dirigenza ha proceduto ad apportare alcune variazioni di budget, mediante storno ed assegnazione ai rispettivi conti di destinazione, per garantire il normale svolgimento delle attività senza comportare maggiori oneri complessivi; inoltre, la Giunta ha disposto, ai sensi dell'art. 12, comma 4 del Regolamento, variazioni comportanti maggiori oneri complessivi nella gestione corrente la cui copertura è stata assicurata dalla previsione di proventi di pari importo. Delle anzidette variazioni viene dato puntuale esposizione nella Relazione.

ESAME DELLE VARIAZIONI DI PROVENTI CORRENTI

TIPOLOGIA	PREVISIONE 2022	VARIAZIONI DISPOSTE CORSO D'ANNO	IN PROPOSTA VARIAZIONE	DI NUOVA PREVISIONE 2022
Diritto Annuale	5.344.466,44		35.929,94	5.380.396,38

Diritti di segreteria	1.609.000,00		74.500,00	1.683.500,00
Contributi e trasferimenti	527.966,00	930.714,94	189.305,12	1.647.986,06
Proventi da gestione di beni e servizi	113.410,00		37.900,00	151.310,00
Variazione delle rimanenze	0,00	11.406,55	-11.406,55	0,00
TOTALE	7.594.842,44	942.121,49	326.228,51	8.863.192,44

Il Collegio verifica che l'incremento del valore del diritto annuale concerne la contabilizzazione del risconto passivo registrato in sede di consuntivo anno 2021 per le risorse non utilizzate nell'ambito del progetto "Punto Impresa Turismo e Cultura" finanziato dall'incremento del 20% del diritto annuale.

L'aumento dei diritti di segreteria è, invece, conseguenza di un allineamento delle previsioni sulla base dell'analisi dei proventi registrati nei primi nove mesi dell'esercizio e, in particolare, dall'aumento della richiesta di rilascio di carte tachigrafiche e di dispositivi digitali, crescita quest'ultima favorita dall'entrata in vigore del D.lgs. n.231/2007, c.d. Decreto Antiriciclaggio che impone ai Titolari Effettivi di alcune categorie di imprese l'obbligo di comunicazione con firma digitale della propria qualifica al Registro delle Imprese.

Nel dettaglio:

Conto	Descrizione Conto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
311000	Diritti di Segreteria (Registro Imprese)	1.358.000,00	18.500,00	1.376.500,00
311000	Diritti di Segreteria (Servizi digitali)	154.000,00	56.000,00	210.000,00

L'aggiornamento della voce Contributi e altri trasferimenti riguarda, in particolare:

- il rimborso oneri da parte della Camera di Commercio di Caserta a seguito di una convenzione sottoscritta in data 29/06/2022 che prevede l'esercizio in forma congiunta delle funzioni dirigenziali da parte del Dr. Cipriano per il periodo 1/7/2022 al 31/12/2022;
- il finanziamento da parte della Regione Lazio del progetto "Innesta" diretto alla valorizzazione dell'agricoltura locale;
- l'incremento contributo da parte della CCIAA di Roma per il bando voucher PID;
- la proroga della convenzione sottoscritta con l'ordine degli agronomi forestali per la gestione congiunta di attività formative e informative presso i locali di proprietà della Camera in Viale Trieste 127, Viterbo;
- il finanziamento da parte di Unioncamere del progetto "SISMA".

Nel dettaglio:

Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
312001	affitti attivi		18.150,00	-1.650,00	16.500,00
312013	Rimborsi e recuperi diversi		0,00	4.860,12	4.860,12
312013	Rimborsi e recuperi diversi		0,00	9.000,00	9.000,00
312013	Rimborsi e recuperi diversi		500,00	11.500,00	12.000,00
312018	Altri contributi e trasferimenti	INNEXTA	0,00	4.945,00	4.945,00
312018	Altri contributi e trasferimenti		19.450,00	5.250,00	24.700,00

312018	Altri contributi e trasferimenti	BANDI SISMA	0,00	45.500,00	45.500,00
312018	Altri contributi e trasferimenti	BANDO PID	0,00	110.000,00	110.000,00
312029	Restituzione contributi e entrate diverse		-6.200,00	-100,00	-6.300,00

Le componenti più rilevanti della variazione della voce Proventi da gestione servizi sono, in aumento, i proventi connessi ai servizi digitali, allo sportello informativo territoriale per la promozione del mercato telematico sperimentale dell'ittico BMTI e al Salone dell'Enogastronomia laziale. Si rileva, invece, una riduzione dei proventi da attività di mediazione. Nel dettaglio:

Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
313000	Ricavi per cessione di beni e prestazioni di servizi (servizi digitali)		5.000,00	10.000,00	15.000,00
313002	Proventi da cessioni di beni	Carnet ATA	100,00	900,00	1.000,00
313004	Proventi da prestazioni di servizi	MERCATO ITTICO TELEMATICO	0,00	10.000,00	10.000,00
313004	Proventi da prestazioni di servizi	SALONE DEL GUSTO	0,00	45.500,00	45.500,00
313007	Proventi camera arbitrale e conciliazione		76.000,00	-30.000,00	46.000,00
313010	Proventi utilizzo sala conferenze		500,00	1.500,00	2.000,00

La variazione delle rimanenze finali è funzionale all'allineamento con le rimanenze iniziali, il cui valore è stato adeguato all'ammontare consuntivato.

ESAME DELLE VARIAZIONI DI ONERI CORRENTI

TIPOLOGIA	PREVISIONE 2022	VARIAZIONI DISPOSTE IN CORSO D'ANNO	PROPOSTA DI VARIAZIONE	NUOVA PREVISIONE 2022
Personale	2.838.964,49		73.672,82	2.912.637,31
Funzionamento	1.968.963,45	-4.470,00	94.667,19	2.059.160,64
Interventi economici	970.747,00	934.984,94	309.391,00	2.215.122,94
Ammortamenti accantonamenti	2.472.573,38		12.041,47	2.484.614,85
TOTALE	8.251.248,32	930.514,94	489.772,48	9.671.535,74

Le variazioni relative agli oneri del personale riguardano i possibili adeguamenti stipendiali per effetto dell'entrata in vigore del nuovo CCNL del comparto funzioni locali nonché le risorse da destinare ai fondi per la produttività del personale non dirigente e al fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza, così come stabilito dalla Giunta camerale con deliberazione n. 62 del 16/9/2022.

Le spese del trattamento accessorio complessivamente considerate ammontano ad €. 786.517,31

Stanziamiento lavoro straordinario €. 29.486,84

Fondo PO €. 76.668,40

Fondo personale non dirigente € 448.766,34 (al netto di incrementi da rinnovo CCL)
 Fondo personale dirigente € 231.595,73
 TOTALE € 786.517,31

e non superano il tetto unico ex art. 23, comma 2, D. Lgs. 75/2017 che ammonta ad €. 843.099,19 (risorse anno 2016, come riscontrato dal Collegio nella riunione del 21/12/2021 Bilancio di Previsione 2022).

Nel dettaglio le variazioni proposte riguardano:

Conto	Descrizione	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di variazione	Nuova previsione 2022
321000	Retribuzione ordinaria	1.387.000,00	28.000,00	1.415.000,00
321001	Retribuzione PO	86.350,00	-9.681,60	76.668,40
321002	Fondo produttività parte fissa	420.257,83	26.208,31	446.466,14
321006	Fondo produttività parte variabile	22.200,00	8.100,20	30.300,20
321016	Fondo retribuzione posizione e risultato Fondo dirigenza	226.549,82	5.045,91	231.595,73
322002	Oneri previdenziali ed assistenziali	536.000,00	6.000,00	542.000,00
324006	Altre spese per il personale	10.200,00	10.000,00	20.200,00

Le spese di funzionamento oggetto di aggiornamento riguardano:

Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
325003	Spese consumo acqua		6.200,00	1.000,00	7.200,00
325004	Spese consumo energia elettrica		34.000,00	25.000,00	59.000,00
325006	Oneri Riscaldamento e Condizionamento		25.900,00	5.000,00	30.900,00
325010	Oneri Pulizie Locali		79.500,00	5.000,00	84.500,00
325013	Oneri per Servizi di Vigilanza		2.500,00	1.000,00	3.500,00
325020	Oneri per Manutenzione Ordinaria Beni Immobili		72.200,00	-15.000,00	57.200,00
325030	Oneri per assicurazioni		22.882,00	-3.000,00	19.882,00
325043	Oneri Legali		940,00	4.060,00	5.000,00
325046	Oneri informatizzazione - Canoni e consumi		95.008,00	-1.443,20	93.564,80
325048	Oneri Mediatori e Conciliatori		25.000,00	-5.000,00	20.000,00
325053	Oneri postali e di Recapito		27.900,00	-5.000,00	22.900,00
325056	Oneri per la Riscossione di Entrate		47.324,43	22.675,57	70.000,00
325057	Oneri per il servizio di cassa		9.800,00	200,00	10.000,00
325072	Buoni Pasto		28.500,00	2.000,00	30.500,00
325074	Spese per la Formazione del Personale		10.090,00	4.000,00	14.090,00
325082	altri costi per servizi	Acquisto dispositivi digitali	152.200,00	50.000,00	202.200,00
325082	altri costi per servizi	AUDIT TRASPARENZA	0,00	1.000,00	1.000,00
325082	altri costi per servizi	CARTE TACHIGRAFICHE	26.000,00	14.000,00	40.000,00

327006	Oneri per Acquisto Cancelleria		10.600,00	600,00	11.200,00
327009	Materiale di Consumo	Non definito	10.435,63	5.564,37	16.000,00
327013	Spese per il vestiario di servizio	Non definito	1.849,94	2.150,06	4.000,00
327017	Imposte e tasse	Non definito	56.262,16	38.737,84	95.000,00
327019	Ires	Non definito	16.000,00	9.500,00	25.500,00
327022	Irap personale	Non definito	184.000,00	9.000,00	193.000,00
328007	Quota associativa Unioncamere Lazio		133.300,00	-88.300,00	45.000,00
328009	Quota associativa Unioncamere		94.577,45	6.422,55	101.000,00
329012	Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni		13.820,00	4.500,00	18.320,00
329017	Oneri previdenziali e assistenziali commissioni		3.500,00	1.000,00	4.500,00

Il Collegio verifica che le spese soggette a limite ex L. 160/2019 (ricavabili dall'allegato B della delibera di Giunta, BUDGET ECONOMICO ANNUALE, di cui all'art. 2 comma 3 DM 27/03/2013) non superano il tetto di spesa calcolato alla luce della circolare MEF n. 23 del 19/05/2022.

	PREVISIONE AGGIORNATA 2022
B6) materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00
B7b) acquisizione servizi	1.023.908,80
Spese covid	-7.500,00
Oneri riscaldamento ed energia elettrica	-89.900,00
B7d) compensi ad organi amministrazione e controllo	62.820,00
B8) per godimento di beni e servizi	0,00
TOTALE	989.328,80
TETTO triennio 2016-2018	1.023.654,69

Relativamente all'aggiornamento degli interventi economici, il Collegio verifica che la variazione ammonta ad € 309.391,00 secondo il seguente dettaglio:

Conto	Descrizione Conto	Prodotto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
330000	Interventi Economici	MERCATO ITTICO TELEMATICO	0,00	7.000,00	7.000,00
330000	Interventi Economici	PROMOZIONE DIRITTO ANNUALE	0,00	1.000,00	1.000,00
330000	Interventi Economici	FORMAZIONE GREEN ECONOMY	0,00	2.000,00	2.000,00
330000	Interventi Economici	COMUNICAZIONE IST	18.000,00	5.000,00	23.000,00
330000	Interventi Economici	VALORIZZAZIONE INFORMAZIONE ECONOMICA	18.500,00	5.000,00	23.500,00
330000	Interventi Economici	BANDI SISMA	4.270,00	26.230,00	30.500,00
330000	Interventi Economici	Punto impresa turismo e cultura	197.000,00	65.000,00	262.000,00
330000	Interventi Economici	RIPIANO PERDITA	0,00	74.661,00	74.661,00

330000	Interventi Economici	Punto impresa digitale	257.000,00	123.500,00	380.500,00
Totale				309.391,00	

Relativamente agli ammortamenti e accantonamenti, il Collegio prende atto che alla data del 16 settembre non risulta emanato il decreto che avrebbe dovuto definire i criteri per il trattamento economico relativo agli incarichi degli organi delle Camere di Commercio accorpate. L'accantonamento di €. 100.000,00 a fondo oneri per tale finalità viene previsto in via precauzionale nell'ipotesi in cui il decreto abbia effetto retroattivo.

L'incremento di €. 7.381,47 dell'accantonamento annuale a fondo oneri per gli arretrati è previsto in via precauzionale qualora la sottoscrizione del nuovo CCNL 2019-2021 non avvenga in tempi utili per produrre effetti sugli incrementi stipendiali a regime dal 2022.

La riduzione dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti da diritto annuale è stata proposta dalla Giunta sulla base dell'analogo dato consuntivato nel 2021.

Nel dettaglio:

Conto	Descrizione Conto	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
340000	Amm.to Software	3.800,00	-1.640,00	2.160,00
341003	Amm.to Impianti	3.000,00	1.400,00	4.400,00
341012	Amm.to Mobili	3.500,00	-800,00	2.700,00
341017	Amm.to Altre Immobilizzazioni Tecniche	7.000,00	4.400,00	11.400,00
341021	Amm.to Attrezzature Informatiche	15.000,00	1.300,00	16.300,00
342000	Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	2.347.573,38	-100.000,00	2.247.573,38
343001	Accantonamento fondo oneri	15.000,00	107.381,47	122.381,47

Per la gestione finanziaria e straordinaria non sono state presentate ipotesi di aggiornamento.

Per effetto delle variazioni intervenute in corso d'anno e delle modifiche proposte dalla Giunta, il preventivo economico aggiornato 2022 risulta essere il seguente:

Tipologia	Preventivo 2022	Preventivo aggiornato 2022
Proventi correnti		
Diritto annuale	5.344.466,44	5.380.396,38
Diritti di segreteria	1.609.000,00	1.683.500,00
Contributi, trasferimenti ed altre entrate	527.966,00	1.647.986,06
Proventi da gestione di beni e servizi	113.410,00	151.310,00
Variazioni delle rimanenze	0,00	0,00
Totale proventi correnti	7.594.842,44	8.863.192,44
Oneri correnti		
Personale	-2.838.964,49	-2.912.637,31
Funzionamento	-1.968.963,45	-2.059.160,64
Interventi promozionali	-970.747,00	-2.215.122,94
Ammortamenti e accantonamenti	-2.472.573,38	-2.484.614,85
Totale oneri correnti	-8.251.248,32	-9.671.535,74
Risultato gestione corrente	-656.405,88	-808.343,30
Risultato della gestione finanziaria	9.000,00	8.800,00
Risultato della gestione straordinaria	0,00	0,00

Risultato d'esercizio	-647.405,88	-799.543,30
-----------------------	-------------	-------------

Il pareggio di bilancio si ottiene mediante l'utilizzo degli avanzi patrimonializzati degli esercizi precedenti ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.P.R. 254/2005, come illustrato nel prospetto allegato alla Relazione dell'Aggiornamento 2022. Il consuntivo 2021 presentava un Patrimonio Netto di €. 5.536.534,64 così composto:

DESCRIZIONE	
Avanzo esercizi precedenti	4.675.842,38
Avanzo/Disavanzo esercizio	842.417,96
Riserva da partecipazione	18.274,30
PATRIMONIO NETTO AL 31/12/2021	5.536.534,64

Rispetto al Piano degli investimenti iscritto nel preventivo, la Giunta propone le seguenti variazioni:

Conto	Descrizione Conto	Budget Iniziale	Totale Variazioni di Budget	Previsione + variazioni in corso d'anno	Proposta di Assestamento	Budget Aggiornato
110000	Software	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00
111114	Impianti	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	30.000,00
111220	Altre immobilizz. Tecniche	6.710,00	7.385,88	14.095,88	0,00	14.095,88
111300	ATTREZZATURE INFORMATICHE	7.400,00	0,00	7.400,00	0,00	7.400,00
111400	Mobili	8.500,00	-7.385,88	1.114,12	0,00	1.114,12

L'incremento di €. 15.000,00 per la voce impianti è relativo all'adeguamento tecnico della sala conferenze della sede di Rieti.

L'avanzo patrimonializzato garantisce la copertura del Piano degli investimenti.

Nella delibera di Giunta si dà atto che le variazioni di cui all'aggiornamento non modificano il contenuto del PIRA riguardo gli obiettivi da raggiungere.

CONCLUSIONI

Sulla base dell'esame della documentazione relativa all'aggiornamento del Preventivo 2022, il Collegio visto che:

- l'impostazione dell'aggiornamento è stata effettuata sulla base delle disposizioni normative vigenti in materia contabile;
- sono state rispettate le norme in materia di contenimento della spesa sia in materia di personale che di funzionamento vigenti al momento della predisposizione del documento contabile;
- la quantificazione dei proventi e degli oneri è stata effettuata sulla base di dati il più possibile oggettivi ed in richiamo al principio della prudenza;
- si è rispettato il principio del pareggio con ricorso agli avanzi patrimonializzati;

IL COLLEGIO

- Visto il DM 27/03/2013;
- Visto il DPR 254/2005;
- Considerata l'attendibilità dei proventi e la congruità degli oneri;

esprime

parere favorevole

all'approvazione dell'aggiornamento del Bilancio di Previsione della Camera di Commercio IAA di Rieti-Viterbo - anno 2022 - da parte del Consiglio della Camera di Commercio IAA di Rieti Viterbo.

Dott. Paolo LEVATO

Firmato

Dott.ssa Sonia PERÀ

Firmato

Dott. Pierluigi PACE

Firmato