

ALL. C - CONTO ECONOMICO

(previsto dall'articolo 21, comma 1)

VOCI DI ONERE/PROVENTO	VALORI ANNO 2024	VALORI ANNO 2025	DIFFERENZE
GESTIONE CORRENTE			
A) Proventi correnti			
1) Diritto Annuale	5.722.192,40	5.520.402,53	(201.789,87)
2) Diritti di Segreteria	1.653.587,17	1.649.389,89	(4.197,28)
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	988.248,26	1.137.211,66	148.963,40
4) Proventi da gestione di beni e servizi	198.236,54	125.155,05	(73.081,49)
5) Variazione delle rimanenze	2.715,77	(31.207,41)	(33.923,18)
Totale Proventi Correnti A	8.564.980,14	8.400.951,72	(164.028,42)
B) Oneri Correnti			
6) Personale	(2.868.873,12)	(2.944.241,56)	(75.368,44)
a) Competenze al personale	(2.132.149,36)	(2.121.743,97)	10.405,39
b) Oneri sociali	(538.755,59)	(517.738,58)	21.017,01
c) Accantonamenti al T.F.R.	(178.554,07)	(286.976,47)	(108.422,40)
d) Altri costi	(19.414,10)	(17.782,54)	1.631,56
7) Funzionamento	(1.960.817,03)	(2.040.460,03)	(79.643,00)
a) Prestazioni servizi	(862.463,91)	(946.340,41)	(83.876,50)
b) Godimento di beni di terzi			
c) Oneri diversi di gestione	(699.568,61)	(666.503,20)	33.065,41
d) Quote associative	(226.473,05)	(241.982,18)	(15.509,13)
e) Organi istituzionali	(172.311,46)	(185.634,24)	(13.322,78)
8) Interventi economici	(1.705.306,75)	(1.896.918,34)	(191.611,59)
9) Ammortamenti e accantonamenti	(2.268.170,40)	(2.167.934,26)	100.236,14
a) Immob. Immateriali	(401,62)	(430,77)	(29,15)
b) Immob. Materiali	(44.350,20)	(41.082,68)	3.267,52
c) Svalutazione crediti	(2.173.504,64)	(1.988.087,48)	185.417,16
d) Fondi rischi e oneri	(49.913,94)	(138.333,33)	(88.419,39)
Totale Oneri Correnti B	(8.803.167,30)	(9.049.554,19)	(246.386,89)
Risultato della gestione corrente A-B	(238.187,16)	(648.602,47)	(410.415,31)
C) GESTIONE FINANZIARIA			
a) Proventi Finanziari	6.713,71	11.252,35	4.538,64
b) Oneri Finanziari			
Risultato della gestione finanziaria	6.713,71	11.252,35	4.538,64
D) GESTIONE STRAORDINARIA			
a) Proventi straordinari	812.653,11	739.777,40	(72.875,71)
b) Oneri Straordinari	(285.657,43)	(79.941,54)	205.715,89
Risultato della gestione straordinaria	526.995,68	659.835,86	132.840,18
E) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA			
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
15) Svalutazioni attivo patrimoniale			
Differenza rettifiche attività finanziaria			
Avanzo/Disavanzo economico d' esercizio (A-B+/-C+/-D+/-E)	295.522,23	22.485,74	(273.036,49)

Conto Economico - All. C

CCIAA RIETI VITERBO
ALL D - STATO PATRIMONIALE AL 31-12-2025 (previsto dall'articolo 22, comma 1)

ATTIVO			Valori al 31-12-2024			Valori al 31-12-2025
A) IMMOBILIZZAZIONI						
a) Immateriali						
Software			233,82			618,01
Licenze d' uso						
Diritti d' autore						
Altre						
Totale Immobilizz. Immateriali			233,82			618,01
b) Materiali						
Immobili			3.835.441,13			3.902.327,45
Impianti			18.120,30			14.465,84
Attrezzature informatiche			3.449,22			76,20
Attrezzature non informatiche			67.217,17			86.773,06
Arredi e mobili			233.646,62			231.233,02
Automezzi			258,23			258,23
Biblioteca			1.213,76			1.213,76
Totale Immobilizz. Materiali			4.159.346,43			4.236.347,56
c) Finanziarie	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Partecipazioni e quote			235.288,03			295.288,03
Altri investimenti mobiliari						
Prestiti ed anticipazioni attive			497.297,96			506.305,49
Crediti di finanziamento						
Totale Immobilizz. Finanziarie			732.585,99			801.593,52
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			4.892.166,24			5.038.559,09
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
d) Rimanenze						
Rimanenze di magazzino			72.905,46			41.698,05
Totale rimanenze			72.905,46			41.698,05
e) Crediti di Funzionamento	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Crediti da diritto annuale	334.565,95	1.951.721,88	2.286.287,83	368.398,25	2.010.198,96	2.378.597,21
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	0,00	335.552,19	335.552,19	0,00	15.030,00	15.030,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	7.300,00	0,00	7.300,00	84.970,84	0,00	84.970,84
Crediti v/clienti	222.599,54	25.494,21	248.093,75	178.694,85	25.654,01	204.348,86
Crediti per servizi c/terzi	214.343,07	0,00	214.343,07	206.552,79	0,00	206.552,79
Crediti diversi	621.447,11	850.693,02	1.472.140,13	777.889,27	1.371.765,55	2.149.654,82
Erario c/iva			(4.991,20)			(2.485,89)
Anticipi a fornitori						
Totale crediti di funzionamento			4.558.725,77			5.036.668,63
f) Disponibilità liquide						
Banca c/c			4.137.601,49			3.274.215,21
Depositi postali						
Totale disponibilità liquide			4.137.601,49			3.274.215,21
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE			8.769.232,72			8.352.581,89
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attvi						20.964,88
Risconti attivi						20.964,88
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI						41.929,76
TOTALE ATTIVO			13.661.398,96			13.412.105,86
D) CONTI D' ORDINE						
TOTALE GENERALE			13.661.398,96			13.412.105,86

Stato Patrimoniale - All. D (Attivo)

PASSIVO			Valori al 31-12-2024			Valori al 31-12-2025
A) PATRIMONIO NETTO						
Patrimonio netto esercizi precedenti			-6.406.848,45			- 6.702.370,68
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-295.522,23			- 22.485,74
Riserve da partecipazioni			-8.333,33			- 76.666,66
Altre Riserve						
Totale patrimonio netto			-6.710.704,01			- 6.801.523,08
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI DI FINANZIAMENTO						
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
F.do Trattamento di fine rapporto			-3.672.846,88			- 3.618.057,56
TOT. F.DO TRATT. FINE RAPPORTO			-3.672.846,88			- 3.618.057,56
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
Debiti v/fornitori	-375.271,66	-44.616,76	-419.888,42	-312.040,03	-36.907,55	- 348.947,58
Debiti v/società e organismi del sistema camerale						
Debiti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie						
Debiti tributari e previdenziali	-199.272,82	0,00	-199.272,82	-218.254,26	0,00	- 218.254,26
Debiti v/dipendenti	-400.957,99	-72.485,80	-473.443,79	-409.399,56	-74.908,08	- 484.307,64
Debiti v/Organismi Istituzionali	-35.740,74	-4.579,23	-40.319,97	-47.747,34	-3.083,50	- 50.830,84
Debiti diversi	-875.235,70	-1.115.881,36	-1.991.117,06	-681.627,33	-990.315,56	- 1.671.942,89
Debiti per servizi c/terzi	-3.982,66	0,00	-3.982,66	-17.928,84	0,00	- 17.928,84
Clienti c/anticipi						
Debiti da interventi promozionali						
TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO			-3.128.024,72			- 2.792.212,05
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo Imposte						
Altri Fondi			-130.124,00			- 200.313,17
TOT. F.DI PER RISCHI E ONERI			-130.124,00			- 200.313,17
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei Passivi						
Risconti Passivi			-19.699,35			-
TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI			-19.699,35			-
TOTALE PASSIVO			-6.950.694,95			- 6.610.582,78
TOTALE PASSIVO E PATRIM. NETTO			-13.661.398,96			- 13.412.105,86
G) CONTI DI ORDINE						
TOTALE GENERALE			-13.661.398,96			- 13.412.105,86

Stato Patrimoniale - All. D (Passivo)



Allegato 3) Atto Consiglio camerale n. 4 del 29.04.2026

CAMERA DI COMMERCIO DI RIETI-VITERBO

Bilancio 2025

NOTA INTEGRATIVA

(art.23 D.P.R. 2 novembre 2005, n.254)

SOMMARIO

PREMESSA	2
ATTIVITA'	6
A) IMMOBILIZZAZIONI.....	6
a) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI.....	6
b) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	6
c) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE.....	9
B) ATTIVO CIRCOLANTE.....	11
a) RIMANENZE	11
b) CREDITI DI FUNZIONAMENTO	11
c) DISPONIBILITA' LIQUIDE	16
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	16
RIEPILOGO ATTIVITA'	17
PASSIVITA'	18
A) PATRIMONIO NETTO	18
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO	18
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO.....	18
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO.....	18
a) DEBITI V/FORNITORI.....	19
b) DEBITI TRIBUTARI E PREVIDENZIALI	20
c) DEBITI V/DIPENDENTI.....	20
d) DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI.....	20
e) DEBITI DIVERSI.....	21
f) DEBITI PER SERVIZI C/TERZI	23
E) FONDO PER RISCHI ED ONERI.....	23
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI:.....	23
G) CONTI D'ORDINE:	23
RIEPILOGO PASSIVITA'	24
CONTO ECONOMICO	25
PROVENTI CORRENTI.....	25
ONERI CORRENTI:	25
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI:	26
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	26

PREMESSA**CRITERI DI FORMAZIONE**

La Camera di Commercio svolge le attività previste dalla legge 29 dicembre 1993 n. 580 come modificata con D. Lgs n. 23/2010 e con il D. Lgs. 219/2016, tenendo distinta l'attività istituzionale prettamente detta da quella commerciale soggetta all'osservanza della normativa fiscale vigente per gli enti non commerciali. Le camere di commercio italiane adottano quale modello contabile di riferimento la contabilità economico-patrimoniale.

Le norme riguardanti l'amministrazione e la contabilità delle camere di commercio e delle loro aziende speciali, nel rispetto dei principi di armonizzazione contabile della finanza pubblica, sono contenute nel Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio, emanato con il D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254. Il suddetto Regolamento, all'articolo 74, comma 2, ha previsto l'istituzione presso l'allora Ministero delle attività produttive di una commissione per l'interpretazione e l'applicazione dei principi contabili contenuti nel regolamento medesimo; in osservanza di tale disposizione è stata emanata la circolare n. 3622-C del 5 febbraio 2009 con la quale vengono fornite indicazioni in ordine all'applicazione delle normative di cui al citato DPR 254/2005.

Successivamente, nell'ambito del processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche di cui alla Legge 31 dicembre 2009 n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica), è stato adottato, per quanto riguarda in particolare le amministrazioni pubbliche diverse da quelle statali il decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91 con il quale vengono dettate regole generali di contabilità e di bilancio. In attuazione di quanto previsto dall'art. 16 del citato D.Lgs. 91/2011, il Ministero dell'economia e delle finanze ha emanato il decreto 27 marzo 2013 con il quale sono stati fissati i criteri e le modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica tra le quali rientrano anche le Camere di commercio.

Con la circolare n. 13 del 24 marzo 2015 il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha emanato istruzioni in merito a *"D.M. 27 marzo 2013 – criteri e modalità di predisposizione del budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica – Processo di rendicontazione"*; con successiva nota prot. 0050114 del 9 aprile 2015 del MISE è stato chiarito che *"I criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo italiano di contabilità ed ai principi contabili generali previsti dall'art. 2, comma 2, allegato 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91"* e che i principi contenuti nella circolare 3622/C del 5 febbraio 2009 possono considerarsi armonizzati con le disposizioni di cui al DM 27 marzo 2013.

Pertanto, le Camere di Commercio sono tenute ad approvare, entro il 30 aprile di ciascun anno, la seguente documentazione:

- Conto economico, art. 21, DPR 2 novembre 2005 n. 254, secondo lo schema allegato C) al medesimo regolamento;
- Stato Patrimoniale, art. 22, DPR 2 novembre 2005 n. 254, secondo lo schema allegato C) al medesimo regolamento;
- Nota Integrativa, artt. 23 e 38, DPR 2 novembre 2005 n. 254;
- Conto economico riclassificato, secondo lo schema allegato 1) al DM 27 marzo 2013;
- Prospetti SIOPE, art. 5, DM 27 marzo 2013;
- Rendiconto finanziario, art. 6 DM 27 marzo 2013;
- Relazione sulla gestione e sui risultati, art. 24, DPR 2 novembre 2005, n. 254. Art. 7 DM 27 marzo 2013, comprensivo del PIRA redatto in conformità alle linee guida del DPCM 18 settembre 2012 previsto dal comma 3, art. 5, DM 27 marzo 2013.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi ai principi generali di cui all'art. 1 del Regolamento con particolare riguardo ai criteri di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività richiamati dall'art. 1 e 2 del D.P.R. 254/2005.

Il bilancio risponde ai requisiti della veridicità, dell'universalità, della trasparenza, della chiarezza e della precisione.

I criteri adottati nella formazione del bilancio sono conformi a quanto stabilito dal combinato disposto degli artt. 26 e 74 del Regolamento nonché ai principi contabili sanciti con la circolare n. 3622/C del 05.02.2009 del Ministero dello Sviluppo Economico. Per quanto non espressamente previsto dal D.P.R. e dalla circolare citata, si è fatto riferimento alle norme contenute nel Codice Civile e ai principi contabili redatti dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti. La presente nota integrativa riporta tutti gli importi in Euro e senza arrotondamenti. Tutti gli importi sono espressi in Euro; non esistono debiti e/o crediti in valuta diversa.

In particolare, i criteri di valutazione per le singole voci di bilancio sono i seguenti.

Immobilizzazioni**Immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono rappresentate da beni non tangibili la cui utilità si esplica su più esercizi; sono iscritte sulla base dei costi di acquisto o di produzione. L'ammortamento è stato effettuato in maniera sistematica in relazione alla residua possibilità di utilizzazione.

Software

Riguardo al software l'ammortamento, secondo le regole civilistiche, viene effettuato direttamente in conto ossia senza accensione di un fondo ammortamento.

Materiali

Immobili

Sono stati iscritti al costo di acquisto, compresi gli oneri accessori e quelli di diretta imputazione, ai sensi dell'art. 26 comma 1 del DPR 254/2005.

I principi contabili OIC16 prevedono la possibilità di interrompere il processo di ammortamento di un cespite nel caso in cui il valore contabile del bene è pari o inferiore rispetto al valore residuo stimato. L'estensione del principio contabile nazionale alle Camere di Commercio è stata confermata con parere MISE n. 0212337 dell'01.12.2014, secondo il quale *"l'ammortamento è interrotto nel caso in cui, a seguito dell'aggiornamento della stima, il presumibile valore residuo risulti almeno pari al valore contabile del cespite."*

Il valore netto contabile di un'immobilizzazione materiale è dato dal valore iniziale al netto di ammortamenti dell'esercizio e di esercizi precedenti, mentre il valore residuo stimato del cespite è il presumibile valore realizzabile del bene al termine del periodo di vita utile.

Ai costi di manutenzione straordinaria, una volta capitalizzati, viene applicato un programma di ammortamento unitario rispetto al cespite principale.

Altri beni materiali

Per gli acquisti degli altri beni materiali (impianti, attrezzature informatiche e non, arredi e mobili e automezzi) l'iscrizione in bilancio è avvenuta sulla base dei costi effettivamente sostenuti. Il loro valore è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua utilizzazione dei beni stessi. L'ammortamento decorre dalla data in cui i beni sono messi in uso.

Opere d'arte, arredi di pregio e materiale bibliografico

Sono iscritti al costo storico e non vengono ammortizzati in quanto la loro possibilità di utilizzazione è protratta nel tempo. Principio enunciato dall'OIC16 che al punto 58 stabilisce che *"Tutti i cespiti sono ammortizzati tranne i cespiti la cui utilità non si esaurisce, come i terreni e le opere d'arte"*.

Ammortamenti

I cespiti acquistati dalle estinte Camere di Viterbo e di Rieti continuano ad essere ammortizzati in base alle aliquote preesistenti che saranno applicate fino alla fine del relativo periodo di ammortamento.

Si indicano nel dettaglio le categorie di cespiti delle due Camere con l'indicazione della relativa aliquota e il conto di riferimento

Software – conto 110000

Categoria cespite	Aliquota %
011 – Software VT	33,33
IMM – Immobilizzazioni imm. (software)	20

Impianti – conto 111114

Categoria cespite	Aliquota %
003 – Impianti di Comunicazione VT	12,50
IMP2 – Impianti Specifici RI	10,00
IMPI – Impianti Speciali di Comunicazione RI	10,00

Altre immobilizzazioni tecniche/Attrezzature non informatiche – conto 111220

Categoria cespite	Aliquota %
002 – Altre Attrezzature VT	12,50
009 – Attrezzature VT	12,50
012 – Altre Immobilizzazioni tecniche VT	12,50
ALTR - Altre Immobilizzazioni tecniche RI	33,00
ATTIR - Attrezzature RI	20,00

Attrezzature informatiche – conto 111300

Categoria cespite	Aliquota %
004 – Macchine d'Ufficio VT	33,33
005 – Materiale Hardware VT	33,33
MACC – Macchine d'Ufficio RI	33,00

Arredi e mobili – conto 111400

Categoria cespite	Aliquota %
008 – Mobili VT	12,50
MOB – Mobili RI	12,00

Per i cespiti acquisiti in data successiva all'accorpamento i relativi ammortamenti sono calcolati sulla base delle seguenti aliquote:

Categoria cespite	Aliquota %
IMP - IMPIANTI	10,00
ALRV - ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	20,00
ELRV - ATTREZZATURE INFORMATICHE	33,00
MORV - ARREDI E MOBILI	12,00
SWRV - SOFTWARE	33,00

Partecipazioni

Le partecipazioni come indicate dall'art. 26 del DPR 254/05 sono distinte in:

- Controllate, laddove la Camera dispone della maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea ordinaria (art. 2359, primo comma, 1, del codice civile);
- Collegate, laddove la Camera esercita un'influenza notevole (art. 2359, terzo comma, del codice civile);
- Altre partecipazioni diverse dalle prime due.

Come ribadito dalla circolare 3622/c del 05/02/09, le “imprese controllate o collegate” vanno iscritte tra le immobilizzazioni finanziarie per un importo pari alla corrispondente frazione del patrimonio netto risultante dall’ultimo bilancio. Invece, le “Altre partecipazioni” vanno iscritte al valore di costo o sottoscrizione se acquisite a partire dal 2007 o applicando il metodo del patrimonio netto se acquisite prima di tale data.

Relativamente alla valutazione delle partecipazioni si evidenziano altresì le seguenti disposizioni normative:

- art. 1 commi 551-552 della L. 27/12/2013 n. 147, che dispone l’obbligo per le pubbliche amministrazioni locali di accantonare, in un apposito fondo vincolato, un importo pari al risultato negativo non immediatamente ripianato, in misura proporzionale alla quota di partecipazione posseduta, per le aziende speciali e le istituzioni che registrino un risultato di esercizio o saldo finanziario negativo; Il Ministero dello Sviluppo Economico, d’intesa con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, con nota prot. 23778 del 20 febbraio 2015, ha fornito indicazioni circa l’applicazione di tale disposizione alle Camere di Commercio, precisando che tale accantonamento deve essere effettuato per la prima volta in sede di Bilancio d’esercizio 2015, con riferimento ai risultati accertati con il bilancio d’esercizio 2014 delle partecipate (*con esclusione delle controllate e collegate, per le quali continuano ad applicarsi i criteri di cui all’articolo 26, comma 7 del DPR 254/2005*);
- il D. Lgs. 19/08/2016, n. 175 - Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica - che all’art. 21 stabilisce per le amministrazioni pubbliche in contabilità finanziaria l’obbligo di accantonamento in apposito fondo vincolato di un importo pari al risultato negativo della partecipata non immediatamente ripianato in misura proporzionale alla quota di partecipazione. Per le amministrazioni che adottano la contabilità civilistica, invece, è previsto che, in caso di risultato d’esercizio negativo della partecipata, il valore della partecipazione deve essere adeguato, nel corso dell’esercizio successivo, “all’importo corrispondente alla frazione del patrimonio netto della società partecipata ove il risultato negativo non venga immediatamente ripianato e costituisca perdita durevole di valore”. Previsione che, in sostanza, ripropone quanto già indicato per le Camere di Commercio dalla circolare MISE 3622/C del 2009, punto 3.3.1.b, ovvero la svalutazione delle “Altre partecipazioni” per effetto di perdite durevoli.

Crediti

I crediti sono iscritti in bilancio secondo il presumibile valore di realizzazione (articolo 26, comma 10, del Regolamento).

In ossequio al principio della competenza economica e della prudenza, le perdite per inesigibilità dei crediti, non devono gravare sul conto economico degli esercizi in cui si manifestano con certezza, ma devono essere iscritte negli esercizi nei quali possono essere ragionevolmente previste. A tale scopo, viene effettuato annualmente un accantonamento ad apposito fondo svalutazione crediti, che rettifica il credito riducendolo dell’importo accantonato per dare una rappresentazione più immediata, tra le poste dell’attivo patrimoniale, dei crediti di riscossione probabile.

I principi contabili per le Camere di Commercio dettano per i crediti da diritto annuale e per l’accantonamento al fondo svalutazione precise disposizioni, che prevedono la contabilizzazione del credito per singola impresa grazie al sistema informativo implementato dalla società consortile Infocamere.

L’iscrizione del credito verso gli operatori per il diritto annuale dovuto, anche da incassare tramite ruoli, trova parziale rettifica con l’accantonamento al fondo svalutazione crediti.

Viene data evidenza di un unico Fondo svalutazione crediti nel quale confluiscono l’accantonamento per svalutazione del diritto annuale, sanzioni ed interessi. Inoltre, viene data evidenza contabile del Fondo svalutazione crediti relativo alla maggiorazione del 20% del diritto annuale.

Rimanenze di magazzino

Sono iscritte, come meglio specificato nel dettaglio della singola voce, con il criterio del costo d’acquisto o con i principi FIFO/ LIFO.

Disponibilità liquide

Sono valutate al valore nominale, in quanto trattasi dei saldi disponibili sul c/c di tesoreria nonché la giacenza del fondo economale.

Ratei e risconti

Sono stati iscritti in osservanza del principio temporale della competenza economica, ai sensi dell’articolo 25 del DPR n. 254/2005.

Debiti

I debiti sono valutati secondo il loro valore di estinzione. I debiti tributari corrispondono alle ritenute sui compensi e alle imposte dovute dall’Ente per l’esercizio in corso e non ancora liquidate alla data di chiusura dell’esercizio.

Fondi per rischi e oneri

Sono stanziati per coprire perdite o debiti di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia, alla chiusura dell’esercizio, non sono determinabili l’ammontare o la data di sopravvenienza.

Fondo IFS TFR

Rappresenta l’effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti in servizio alla data di chiusura dell’esercizio al netto delle erogazioni effettuate a dipendenti cessati nel corso dell’esercizio, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell’ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

I prestiti concessi sull’ indennità di fine servizio maturati, sono evidenziati nella voce “Prestiti e anticipazioni al personale” tra le attività dello Stato Patrimoniale.

Conti d'ordine

I conti d'ordine iscritti evidenziano accadimenti gestionali, che pur non influenzando quantitativamente sul patrimonio e sul risultato economico al momento della loro iscrizione, possono produrre effetti in futuro.

L'articolo 22, comma 3, del Regolamento dispone che *"ai fini dell'iscrizione nello stato patrimoniale degli elementi patrimoniali e della rappresentazione dei conti d'ordine si applicano i commi secondo e terzo dell'articolo 2424 e l'articolo 2424-bis del codice civile"*.

Il D. Lgs. 139/15 di recepimento della direttiva 2013/31/UE ha modificato la gestione dei conti d'ordine a partire dai bilanci 2016. Tale Decreto ha previsto l'eliminazione del comma 3, dell'art. 2424 del Codice Civile che stabiliva l'obbligo di iscrizione dei conti d'ordine in calce allo stato patrimoniale. Questa informativa viene ora esplicitata solo in nota integrativa.

La circolare MICA n. 3622/C del 2009, al punto 6 del documento 2, indica che i conti d'ordine sono distinti in rischi (garanzie prestate direttamente o indirettamente per debiti altrui), impegni (contratti e le obbligazioni ad esecuzione differita o aventi durata pluriennale con esclusione degli impegni assunti dalla Camera di Commercio con carattere di continuità i contratti di lavoro subordinato; gli impegni il cui valore non è quantificabile) e beni di terzi (beni che si trovano nella disponibilità della Camera di Commercio a titolo gratuito).

ATTIVITA'**A) IMMOBILIZZAZIONI**

Il valore complessivo delle Immobilizzazioni accoglie i seguenti elementi:

Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
Immobilizzazioni Immateriali	233,82	618,01
Immobilizzazioni materiali	4.159.346,43	4.236.347,56
Immobilizzazioni finanziarie	732.585,99	801.593,52
TOTALE	4.892.166,24	5.038.559,09

a) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Questo elemento patrimoniale è rappresentato dalle voci software e costi di studi e ricerche.

Il valore di bilancio del bene "software" (conto 110000) ha una valutazione imputata al netto dell'ammortamento effettuato in conto (con la scrittura ammortamento a software).

Nel corso dell'anno sono stati acquistati beni per €. 814,96.

Valore al 31.12.2024	Valore beni acquistati nel periodo	Ammortamento	Valore al 31.12.2025
233,82	814,96	-430,77	618,01

b) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Questo elemento patrimoniale si compone di sette categorie:

1. Immobili
2. Impianti
3. Attrezzature non informatiche (Altre immobilizzazioni tecniche)
4. Attrezzature informatiche
5. Mobili e Arredi
6. Automezzi
7. Biblioteca

1. IMMOBILI

CONTO	31.12.2024	+	-	31.12.2025
111000 Terreni	2.600,25	0,00	0,00	2.600,25
111003 Fabbricati - SEDE VITERBO	4.683.004,00	0,00	0,00	4.683.004,00
111004 Fabbricati Cunicchio	778.021,57	0,00	0,00	778.021,57
111005 Fabbricati Villa Tedeschi	1.284.984,51	19.500,00	0,00	1.304.484,51
111006 Fondo ammortamento fabbricati SEDE VT	-2.370.619,32	0,00	0,00	-2.370.619,32
111007 Fondo Ammortamento fabbricati Villa tedeschi	-984.057,02	0,00	0,00	-984.057,02
111009 Fondo ammortamento fabbricati Cunicchio	-232.179,70	0,00	0,00	-232.179,70
111010 Immobilizzazioni in corso e acconti	19.500,00	5.836,48	19.500,00	5.836,48
111012 Fabbricati - SEDE RIETI	1.781.734,26	0,00	0,00	1.781.734,26
111013 Fondo ammortamento fabbricati SEDE RIETI	-1.209.252,82	0,00	0,00	-1.209.252,82
111014 Fabbricati - Via dei Lauri RIETI	430.028,00	61.049,84	0,00	491.077,84
111015 Fondo Ammortamento Fabbricati - Via dei Lauri RIETI	-348.322,60	0,00	0,00	-348.322,60
	3.835.441,13	86.386,32	19.500,00	3.902.327,45

TERRENI

L'unico terreno di proprietà dell'Ente è costituito dal giardino dell'immobile situato a Viterbo, viale Trieste 127 (Villa Tedeschi). Il valore contabile è stato determinato sulla base dei criteri dell'art. 52 del DPR 131/86 richiamato dall'art. 25 del DM 287/1997. Il valore a bilancio di €. 2.600,25 è stato calcolato in base al reddito dominicale.

I Terreni non sono soggetti ad ammortamento ai sensi dei principi contabili enunciati dall'OIC16 (Organismo Italiano di Contabilità), aggiornati il 29/12/2017, che al punto 58 stabilisce che "Tutti i cespiti sono ammortizzati tranne i cespiti la cui utilità non si esaurisce, come i terreni e le opere d'arte".

FABBRICATI

In sede di approvazione del bilancio 2018 (Atto del Consiglio n. 118.368 del 02.05.2019), l'ex Camera di Viterbo ha sospeso l'ammortamento di tutti i fabbricati ricadenti nel Comune di Viterbo in quanto dalla stima degli edifici risultava un valore di mercato ampiamente superiore al valore contabile residuo.

In sede di approvazione del bilancio 2023 (Atto del Consiglio n. 1 del 29.04.2024) l'Ente ha sospeso l'ammortamento dell'unità immobiliare di Rieti, Via Borsellino 16, in quanto dalla stima dell'edificio risulta eseguita un valore di mercato ampiamente superiore al valore contabile residuo.

La relazione estimativa eseguita il 25.09.2025 dall'Agenzia delle Entrate sull'immobile sito in Rieti, via dei Lauri 8, presenta una valutazione di € 231.700,00, importo superiore al valore contabile residuo, che al 31.12.2025 ammonta ad €. 142.755,24. Per quest'immobile, a far data dall'esercizio 2025, viene sospeso l'ammortamento in applicazione dei principi contabili OIC16 che prevedono la possibilità di interrompere il processo di ammortamento di un cespite nel caso in cui il valore contabile del bene è pari o inferiore rispetto al valore residuo stimato.

Gli oneri di natura accessoria (€ 19.500,00) afferenti agli interventi di manutenzione straordinaria, iscritti a bilancio 2024 come "immobilizzazioni in corso ed acconti" in quanto in corso di esecuzione, nel 2025 sono stati imputabili a patrimonio e allocati contabilmente sul conto 111005 "Fabbricati - Villa Tedeschi" (determina dirigenziale n. 2025000244 del 11.06.2025).

Il valore contabile dei singoli immobili viene rappresentato come segue:

Viterbo

Descrizione conto	Valore al 31.12.2025
111003 Fabbricati - sede	4.683.004,00
111006 Fondo ammortamento fabbricati sede	-2.370.619,32
	2.312.384,68
111004 Fabbricati Cunicchio	778.021,57
111009 Fondo ammortamento fabbricati Cunicchio	-232.179,70
	545.841,87
111005 Fabbricati Villa Tedeschi	1.304.484,51
111007 Fondo Ammortamento fabbricati Villa tedeschi	-984.057,02
	320.427,49

Rieti

Descrizione conto	Valore al 31.12.2025
111012 Fabbricati - sede	1.781.734,26
111013 Fondo ammortamento fabbricati sede	-1.209.252,82
	572.481,44
111014 Fabbricati - Via dei Lauri	491.077,84
111015 Fondo Ammortamento Fabbricati - Via dei Lauri	-348.322,60
	142.755,24

IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO ED ACCONTI

Con determinazione dirigenziale n. 2025000421 del 28.11.2025 è stato conferito incarico per prestazioni professionali tecniche costituenti attività di supporto al RUP per la manutenzione straordinaria della sala conferenze e l'atrio della sede camerale di Rieti. Trattandosi di attività accessoria in corso di esecuzione, è stato previsto un apposito conto denominato "immobilizzazioni in corso ed acconti" (OIC16) nel quale far confluire gli oneri in questione (euro 5.836,48); una volta conclusi i lavori, l'onere andrà riclassificato nella voce patrimoniale di competenza (fabbricati Sede Rieti).

2. IMPIANTI

Nel corso dell'anno sono stati acquistati beni rientranti nella categoria per € 208,42 e risultano beni dismessi/alienati per €. 1.804,04 (completamente ammortizzati).

Dettaglio ammortamento 2025 per categoria di cespite:

Categoria Cespite	Ammortamento
003 – Impianti di Comunicazione VT	2.050,86
IMP2 – Impianti Specifici RI	0,00
IMPI – Impianti Speciali di Comunicazione RI	58,78
IMP – Rieti Viterbo	1.753,24
TOTALE	3.862,88

Descrizione IMPIANTI	Impianti speciali di comunicazione (conto 111114)	fondo ammortamento (conto 111116)	saldo
Costo Storico	301.992,01		
Ammortamento esercizi precedenti		-283.871,71	
Valore al 31.12.2024			18.120,30
Beni acquistati	208,42		
Beni alienati/dismessi	-1.804,04		
Ammortamenti dell'esercizio		-3.862,88	
Riduzione Fondo amm.to beni alienati/dismessi nell'anno		1.804,04	
Valore al 31.12.2025	300.396,39	-285.930,55	14.465,84

3. ATTREZZATURE NON INFORMATICHE (Altre Immobilizzazioni Tecniche)

Nel corso dell'anno sono stati acquistati beni rientranti nella categoria per €. 66.407,08 e risultano beni dismessi/alienati per €. 20.020,98 (non completamente ammortizzati e per i quali si registra una minusvalenza di € 263,12).

Gli oneri relativi alla piattaforma elevatrice per persone con disabilità (€ 16.165,00), iscritti a bilancio 2024 come “immobilizzazioni in corso ed acconti”, nel 2025 sono stati imputabili a patrimonio e allocati contabilmente sul conto 111220 “Altre immobilizzazioni tecniche” a seguito della conclusione dei lavori di installazione e del relativo collaudo.

Dettaglio ammortamento 2025 per categoria di cespiti:

Categoria cespiti	Ammortamento
002 – Altre Attrezzature VT	6.632,98
009 – Attrezzature VT	0,00
012 – Altre Immobilizzazioni tecniche VT	0,00
ALTR - Altre Immobilizzazioni tecniche RI	0,00
ATTR - Attrezzature RI	1.284,60
ALRV – ALTRE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE – Rieti Viterbo	22.505,49
TOTALE	30.423,07

Descrizione ATTREZZATURE NON INFORMATICHE/Altre immobilizzazioni tecniche	Altre immobilizzazioni tecniche (conto 111220)	fondo ammortamento (conto 111221)	saldo
Costo Storico	356.421,70		
Ammortamento esercizi precedenti		-305.369,53	
Valore al 31.12.2024			51.052,17
Beni acquistati nell'anno	66.407,08		
Beni alienati nell'anno	-20.020,98		
Ammortamenti dell'esercizio		-30.423,07	
Riduzione Fondo amm.to beni alienati/dismessi nell'anno		19.757,86	
Valore al 31.12.2025	402.807,80	-316.034,74	86.773,06

4. ATTREZZATURE INFORMATICHE

Nel corso dell'anno non sono stati acquistati beni rientranti nella categoria ma sono stati dismessi/alienati beni per €. 43.574,43 (completamente ammortizzati).

Dettaglio ammortamento 2025 per categoria di cespiti:

Categoria cespiti	Ammortamento
004 – Macchine d'Ufficio VT	0,00
005 – Materiale Hardware VT	0,00
MACC – Macchine d'Ufficio RI	0,00
ELRV ATTREZZATURA INF – Rieti Viterbo	3.373,02
TOTALE	3.373,02

Descrizione ATTREZZATURE INFORMATICHE	Attrezzature informatiche (conto 111300)	fondo ammortamento (conto 111303)	saldo
Costo Storico	198.455,74		
Ammortamento esercizi precedenti		-195.006,52	
Valore al 31.12.2024			3.449,22
Beni acquistati nell'anno	0,00		
Beni alienati nell'anno	-43.574,43		
Ammortamenti dell'esercizio		-3.373,02	
Riduzione Fondo amm.to beni alienati/dismessi nell'anno		43.574,43	
Valore al 31.12.2025	154.881,31	-154.805,11	76,20

5. ARREDI E MOBILI

Nel corso dell'anno sono stati acquistati beni rientranti nella categoria per €. 1.010,11 e sono stati dismessi/alienati beni per €. 1.021,58 (completamente ammortizzati).

Dettaglio ammortamento 2025 per categoria di cespiti:

Categoria cespiti	Ammortamento
008 – Mobili VT	1.535,21
MOB – Mobili RI	461,16
MORV – Rieti Viterbo	1.427,34
TOTALE	3.423,71

Descrizione MOBILI	Mobili (conto 111400)	fondo ammortamento (conto 111405)	saldo
Costo Storico	673.872,13		
Ammortamento esercizi precedenti		-659.289,98	
Valore al 31.12.2024			14.582,15
Beni acquistati nell'anno	1.010,11		
Beni alienati nell'anno	-1.021,58		
Ammortamenti dell'esercizio		-3.423,71	
Riduzione Fondo amm.to beni alienati/dismessi nell'anno		1.021,58	
Valore al 31.12.2025	673.860,66	-661.692,11	12.168,55

Rientrano in questa categoria anche le *“opere d'arte e gli arredi di pregio”* (conto 111440), che non sono soggette ad ammortamento, come illustrato nelle premesse.

Sede di Viterbo	184.831,14
Sede di Rieti	34.233,33
Totale	219.064,47

6. AUTOMEZZI

Questa categoria di cespiti è composta da un ciclomotore VESPA in dotazione alla sede di Viterbo e da una bicicletta BIANCHI in dotazione alla sede di Rieti, completamente ammortizzati.

Rientra in questa categoria anche la *“motocicletta d'epoca”* marca BENELLI in dotazione alla sede di Viterbo, dal valore contabile di €. 258,23 non soggetto ad ammortamento, come illustrato nelle premesse.

7. BIBLIOTECA

Rientra in questa voce il materiale bibliografico presso la sede di Viterbo per un valore contabile di €. 1.213,76, non soggetto ad ammortamento come illustrato nelle premesse.

c) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Questo elemento patrimoniale si compone delle seguenti sotto voci:

Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
Partecipazioni e quote	235.288,03	295.288,03
Prestiti ed anticipazioni attive	497.297,96	506.305,49
TOTALE	732.585,99	801.593,52

1. PARTECIPAZIONI E QUOTE

L'Ente detiene una sola partecipazione in società controllate e/o collegate e precisamente la partecipazione nella Società Tuscìa Expò Spa, che - con provvedimento del Tribunale di Viterbo del 01 luglio 2016 - è stata dichiarata fallita. Da un punto di vista contabile, il valore della partecipazione, a partire dal 2014, è stato azzerato.

Denominazione	Valore nominale azioni/quote possedute	Capitale Sociale	n. azioni possedute	Valore iscritto a Bilancio	
				al 31.12.2024	al 31.12.2025
TUSCÌA EXPO' SPA in fallimento (REA VT-121672)	103.200,00	412.800,00	20.000,00	0,00	0,00

Nessuna delle altre partecipazioni della Camera di Commercio Rieti-Viterbo è riconducibile alla definizione di *“partecipazioni in imprese controllate o collegate”* di cui all'art. 26, comma 7, del DPR 254/2005; le partecipazioni detenute rientrano, pertanto, nella categoria delle cdd *“altre partecipazioni”*.

Come indicato in premessa, le partecipazioni in altre imprese, diverse da quelle controllate e collegate, sono iscritte al costo di acquisto o di sottoscrizione a partire da quelle acquisite nell'esercizio 2007. Per le partecipazioni acquisite prima dell'esercizio 2007 e valutate in precedenza con il metodo del patrimonio netto, si considera per le stesse il valore di tale ultima valutazione, già iscritto nel consuntivo 2006, quale valore di costo.

Dalla lettura coordinata dell'art. 26, comma 7, del DPR 254/05 e del documento 2, punto 3.3.1.a, della circolare MISE 3622/C del 2009, le plusvalenze derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto negli anni successivi la prima iscrizione a bilancio sono accantonate in un'apposita riserva solo con riferimento alle partecipazioni in imprese *“controllate o collegate”*. Diversamente, per le *“altre partecipazioni”* è esclusivamente previsto un mantenimento nei bilanci del valore d'acquisto/sottoscrizione salvo il verificarsi di una perdita durevole del valore della partecipazione.

La situazione delle *“altre partecipazioni”* è la seguente:

DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	VALORE CONTABILE 31.12.2024	DA ULTIMA DICHIARAZIONE ASSETTI PROPRIETARI				DA ULTIMO BILANCIO DEPOSITATO		
			capitale sociale	N.AZIONI/QUOTE	VALORE NOMINALE	COEFFICIENTE DI PARTECIPAZIONE	PATRIMONIO NETTO 31.12.2024	UTILE/PERDITA 31.12.2024	VALORE CONTABILE 31.12.2025
INFOCAMERE	02313821007	4.178,82	17.670.000,00	516,00	1.599,60	0,0091	53.121.549,00	442.419,00	4.178,82
TECNO HOLDING SPA	05327781000	13.068,18	25.000.000,00	102.567,00	1.526,41	0,0061	167.299.572,00	12.414.359,00	13.068,18
TECNOBORSA SCPA	05375771002	2.482,89	1.377.067,00	2.500,00	2.500,00	0,1815	1.341.590,00	22.868,00	2.482,89
RINA AGRIFOOD SPA	05053521000	6.888,65	1.856.191,00	22.165,00	11.304,15	0,6090	7.261.108,00	1.599.488,00	6.888,65
RETECAMERE - SCRL in liquidazione	08618091006	0,00	242.356,00	225,15	225,15	0,0929	338.735,00	166.695,00	0,00
TECNOSERVICECAMERE SCPA	04786421000	738,93	1.318.941,00	1.260,00	655,20	0,0497	5.472.923,00	364.112,00	738,93
DINTEC SCRL	04338251004	2.000,00	571.473,09	3.061,76	3.061,76	0,5358	1.149.632,00	152.639,00	2.000,00
BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA SCPA	06044201009	299,62	2.387.372,00	1,00	299,62	0,0126	4.670.451,00	440.191,00	299,62
SI.CAMERA SCRL	12620491006	4.490,00	4.009.935,00	4.565,00	4.565,00	0,1138	25.766.503,00	9.904.480,00	4.490,00
IC OUTSOURCING SCRL	04408300285	0,00	372.000,00	15,19	15,19	0,0041	5.366.761,00	567.841,00	0,00
POLO UNIVERSITARIO DI RIETI - SABINA UNIVERSITAS SCPA	0982440570	7.000,00	133.000,00	7,00	7.000,00	5,2632	93.537,00	-87.754,00	7.000,00
UNIONTRASPORTI SCRL	08624711001	322,94	489.041,22	326,20	326,20	0,0667	574.990,00	31.463,00	322,94
		41.470,03							41.470,03

L'utile/perdita d'esercizio delle partecipate è desunto dall'ultimo bilancio depositato al Registro delle Imprese alla data di redazione del presente documento. Tutte le partecipate hanno depositato il bilancio dell'anno 2024 con data chiusura esercizio al 31 dicembre, ad eccezione del Polo Universitario di Rieti Sabina Universitas Scpa che ha depositato il bilancio con chiusura esercizio al 30 settembre 2024. Il "Valore Nominale" delle quote/azioni possedute è quello indicato nell'ambito dell'ultima dichiarazione "assetti proprietari" depositata al Registro delle Imprese alla data di predisposizione del presente documento. Il coefficiente di partecipazione è dato dal rapporto intercorrente tra il valore nominale quota e il capitale sociale deliberato della partecipata.

Dalla relazione del revisore indipendente allegata al verbale dell'assemblea del 14.01.2025 della Sabina Universitas SCPA emerge che la perdita del bilancio al 30.09.2024 è sostanzialmente dovuta ad un accantonamento prudenziale per oneri futuri. La società aveva registrato una perdita d'esercizio anche nel 2021, mentre i successivi esercizi 2022 e 2023 hanno sempre chiuso in avanzo. Alla luce di quanto precede il risultato economico negativo non rappresenta, di per sé, una perdita durevole tale da comportare un adeguamento (svalutazione) del valore a bilancio della partecipazione come previsto dal D. Lgs. 19.08.2016, n. 175 e dalla circolare MISE 3622/C del 2009.

I conferimenti di capitale iscritti a bilancio ricomprendono partecipazioni in organismi non societari già valutati in precedenza in base al valore di acquisto. Non trattandosi, per loro natura, di quote di possesso in società, si è confermata la valutazione al costo già applicata nel precedente esercizio. Nel 2025 la Camera di Commercio, quale socio fondatore, ha conferito € 60.000,00 per la costituzione del fondo di dotazione del Comitato organizzatore "RIETI 2026".

DENOMINAZIONE	CODICE FISCALE	VALORE CONTABILE 31.12.2025
Fondazione Teatro Flavio Vespasiano	90053860574	25.000,00
Associazione Strada dell'Olio	97379970581	500,00
Consorzio Industriale del Lazio	16452941004	168.318,00
Comitato organizzatore "RIETI 2026"	90097150578	60.000,00
		253.818,00

Si riepiloga di seguito il dettaglio del valore contabile di tutte le partecipazioni e quote al 31.12.2025 ed il confronto con l'anno precedente.

DESCRIZIONE	VALORE AL 31.12.2024	VALORE AL 31.12.2025
Tuscia Expo' SPA - in fallimento	0,00	0,00
Infocamere SCPA	4.178,82	4.178,82
Tecno Holding SPA	13.068,18	13.068,18
Tecno Borsa SCPA	2.482,89	2.482,89
Rina Agrifood SPA	6.888,65	6.888,65
Retecamere SCARL-in liquidazione	0,00	0,00
Tecnoservice Camere SCPA	738,93	738,93
Dintec SCARL	2.000,00	2.000,00
Borsa Merci Telematica Italiana SCPA	299,62	299,62
SI Camera Servizi SRL	4.490,00	4.490,00
IC Outsourcing SRL	0,00	0,00
Polo Universitario Sabina Universitas SCPA	7.000,00	7.000,00
Uniontrasporti SCRL	322,94	322,94
Consorzio Industriale del Lazio	168.318,00	168.318,00
Associazione Strada dell'Olio	500,00	500,00
Fondazione Teatro Flavio Vespasiano	25.000,00	25.000,00
Comitato organizzatore "RIETI 2026"	-	60.000,00
	235.288,03	295.288,03

2. ALTRI INVESTIMENTI MOBILIARI

L'Ente non è titolare di altri investimenti mobiliari.

3. PRESTITI E ANTICIPAZIONI ATTIVE AL PERSONALE

Tale voce comprende i prestiti al personale dipendente concessi nella forma di anticipazione sull'indennità di anzianità come previsto dal D.l. 12 luglio 1982 e successive modificazioni.

Nel corso dell'anno si sono registrati i seguenti movimenti contabili:

Saldo al 31.12.2024	Incrementi/Prestiti concessi	Decrementi/Restituzione prestiti	Saldo al 31.12.2025
475.447,96	83.500,00	- 63.342,47	495.605,49

4. DEPOSITI CAUZIONALI

Questa voce riguarda le movimentazioni relative ai depositi cauzionali versati dall'Ente e in attesa di restituzione. Nel dettaglio la voce è così costituita:

deposito cauzionale procedimenti esecutivi affidati legale	9.700,00
deposito cauzionale rinnovo Panel	1.000,00
	10.700,00

B) ATTIVO CIRCOLANTE

L'attivo circolante accoglie il valore delle rimanenze, dei crediti di funzionamento e delle disponibilità liquide.

Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
RIMANENZE	72.905,46	41.698,05
CREDITI DI FUNZIONAMENTO	4.558.725,77	5.036.668,63
DISPONIBILITA' LIQUIDE	4.137.601,49	3.274.215,21
TOTALE	8.769.232,72	8.352.581,89

a) RIMANENZE

Sono state rilevate le rimanenze di magazzino distinte tra istituzionali e commerciali.

Ai fini della valutazione sono stati adottati i seguenti criteri:

- Costo d'acquisto per i premi di rappresentanza e le pubblicazioni detenuti presso la sede di Rieti;
- LIFO (*ultimo entrato, primo uscito*) certificati d'origine, i carnet ATA e i dispositivi digitali (smart e token); il valore è calcolato sulla base del costo unitario dell'ultima fattura.
- FIFO (*primo ad entrare, primo ad uscire*) per le altre rimanenze di natura istituzionale (cancelleria e materiale di consumo vario), il valore viene desunto dal registro informatico CON2, distinto per le due sedi territoriali.

TOTALE MAGAZZINO	
RIMANENZE ISTITUZIONALI	40.490,05
RIMANENZE COMMERCIALI	1.208,00
TOTALE RIMANENZE	41.698,05

b) CREDITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
Credito diritto annuale	2.286.287,83	2.378.597,21
Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	335.552,19	15.030,00
Crediti v/organismi del sistema camerale	7.300,00	84.970,84
Crediti v/clienti	248.093,75	204.348,86
Crediti per servizi per c/terzi	214.343,07	206.552,79
Crediti diversi	1.472.140,13	2.149.654,82
Erario c/IVA	-4.991,20	-2.485,89
TOTALE	4.558.725,77	5.036.668,63

Credito da diritto annuale

La rilevazione del credito relativo al Diritto Annuale è effettuata in base alle indicazioni contenute nel documento n. 3 della circolare MISE 3622/C del 05/02/2009 che fissa i criteri di contabilizzazione e di rappresentazione in bilancio dei valori derivanti dal diritto annuale di cui all'art. 18 della Legge 580/93 nonché degli interessi e sanzioni amministrative dovute nel caso di omesso versamento del tributo camerale. I proventi di competenza sono imputati sommando alle riscossioni avvenute nel corso dell'anno gli importi dei crediti per diritti non versati sulla base dei seguenti criteri:

- per le imprese che pagano in misura fissa, il credito viene iscritto sulla base degli importi determinati con il decreto del Ministero dello sviluppo economico per l'anno di riferimento;
- per le imprese che pagano in base al fatturato si dovrà applicare l'aliquota di riferimento definita con lo stesso decreto, ad un

- ammontare di fatturato pari alla media dei fatturati dichiarati dalle imprese negli ultimi tre esercizi;
- le sanzioni per tardivo o omesso versamento saranno iscritte a credito applicando a ciascun debitore la misura della sanzione stabilita dal decreto ministeriale 27 gennaio 2005 n. 54 sull'importo del diritto iscritto a credito come sopra specificato;
 - l'interesse moratorio è calcolato al tasso di interesse legale con maturazione giorno per giorno, il provento per interessi è calcolato dalla data di scadenza del tributo e fino alla data di chiusura dell'esercizio.

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, con circolare n. 127214 del 18 dicembre 2024, ha confermato per l'anno 2025 la riduzione percentuale del 50% dell'importo del diritto camerale come determinato dall'art. 28 c. 1 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114.

In base al decreto MIMIT 23.02.2023 è stato autorizzato l'incremento per il triennio 2023-2025 del diritto annuale nella misura del 20% ai sensi del comma 10 articolo 18 legge 29.12.1993 n. 580, come modificato dal d.lgs. 25 novembre 2016, n. 219 per il finanziamento di specifici progetti.

Nel mese di marzo 2026 la società Infocamere ha reso disponibili i dati relativi al provento nonché quelli relativi ai crediti per diritto annuale non riscosso nell'anno 2025 unitamente agli importi per sanzioni e interessi, fornendo, nel contempo, un elenco dettagliato delle imprese inadempienti.

Per consentire alle Camere di procedere alla determinazione dei proventi da diritto annuale in applicazione dei principi contabili, Infocamere ha strutturato una procedura di dialogo tra il sistema di gestione del diritto annuale (DIANA) ed il sistema di contabilità che attraverso la composizione di scritture automatiche consente l'allineamento al 31 dicembre di ciascun esercizio dei crediti in contabilità con quanto risultante dalla banca dati del diritto annuale. Le scritture automatiche 2025, oltre a rilevare i crediti di competenza dell'esercizio, registrano variazioni sul valore dei crediti a fronte anche dell'utilizzo del fondo svalutazione; in particolare le scritture di allineamento hanno riguardate le seguenti variazioni:

DESCRIZIONE		DIRITTO	SANZIONI	INTERESSI	TOTALI
crediti al 01.01.2025		24.339.600,76	9.540.171,50	940.117,15	34.819.889,41
riscossioni anno 2025 su anni precedenti		672.929,33	172.637,15	31.294,60	876.861,08
RETTIFICHE DA IMPORT AUTOMATICO DIANA	VARIAZIONI IN AUMENTO				
	Sopravvenienze attive	56.021,63	153.686,96	56,72	209.765,31
	Incassi in attesa di regolarizzazione	22.748,30	4.261,98	1.234,57	28.244,85
	Ricalcolo interessi			64.236,13	64.236,13
	Variazioni di annualità in aumento	265,50	3,18		268,68
	Allineamento da prospetto contabile	44.698,29	17.666,46	63.102,55	125.467,30
	Credito 2025	1.742.405,09	524390,34	15.454,18	2.282.249,61
	TOTALE VARIAZIONI IN AUMENTO	1.866.138,81	700.008,92	144.084,15	2.710.231,88
	VARIAZIONI IN DIMINUZIONE				
	sopravvenienze passive	24.129,54	22811,5	256,13	47.197,17
	Utilizzo del fondo	41.967,10	163.085,48	1.714,12	206.766,70
	Attribuzione versamenti	707,48	12,38	0,98	720,84
	Variazioni di annualità in decremento	159,00			159,00
	Compensazioni per maggiori pagamenti	425,22			425,22
	Allineamento da prospetto contabile	10.499,80	1.853,46		12.353,26
	Rottamazione sanzioni (Del. Giunta 73/2025)		166.105,15		166.105,15
	TOTALE VARIAZIONI IN DIMINUZIONE	77.888,14	353.867,97	1.971,23	433.727,34
	VARIAZIONE NETTA	1.788.250,67	346.140,95	142.112,92	2.276.504,54
	CREDITI FINALI AL 31.12.2025	25.454.922,10	9.713.675,30	1.050.935,47	36.219.532,87

Di seguito lo schema delle riscossioni registrate nel 2025 su credito anni precedenti (ruoli e ravvedimento operoso):

ANNO	DIRITTO ANNUALE	SANZIONI	INTERESSI
2004	53,00		
2005	80,00		
2009	8.461,06	2.388,93	161,16
2010	10.847,47	2.536,23	332,89
2011	12.269,28	2.730,93	301,23
2012	16.068,80	3.783,80	436,50
2013	19.235,05	4.207,51	265,43
2014	30.036,34	4.398,56	185,61
2015	23.593,85	4.635,30	152,24
2016	28.387,95	3.588,72	180,20
2017	28.383,92	4.644,38	217,72
2018	38.980,27	8.836,03	725,69
2019	53.239,85	20.480,45	3.147,95
2020	36.697,21	20.031,71	2.664,75
2021	109.335,36	44.779,13	9.882,13
2022	79.656,15	33.401,53	7.684,64
2023	15.667,69	3.653,29	1.412,93
2024	161.936,08	8.540,65	3.543,53
	672.929,33	172.637,15	31.294,60

La parte del tributo non riscosso costituisce tecnicamente il credito che la Camera di Commercio vanta nei confronti degli operatori economici "sanzionabili" e rappresenta, pertanto, la base imponibile per determinare l'ammontare delle sanzioni dell'anno corrente e dei relativi interessi.

L'incremento del fondo svalutazione crediti da diritto annuale è stato determinato sulla base delle indicazioni contenute nella circolare n. 3622/c del 5.2.2009 (integrata con nota n. 72100 del 6.8.2009), secondo la quale la quota da accantonare annualmente al fondo svalutazione crediti scaturisce dalla "percentuale media di diritto non riscosso con riferimento agli ultimi due ruoli emessi: percentuale da calcolare tenendo conto dell'ammontare incassato nell'anno successivo a quello di emissione degli stessi ruoli". I dati del ruolo emesso nel 2025 non sono utilizzabili in quanto non è ancora possibile conoscere il grado di riscossione nell'anno successivo a quello di emissione; le annualità di riferimento, pertanto, sono quelle relative ai ruoli emessi nel 2023 e nel 2024, dei quali si propone di seguito il dettaglio desunto dal programma Infocamere/DISAR, la cui gestione continua ad essere distinta su due sedi:

PROV	Anno Emissione	Anno Comp	Cod. Tributo	% Riscossione	% Manc. Riscossione
VT	2023	2020	Sanzione	17,69%	82,31%
VT	2023	2020	Interessi	15,00%	85,00%
VT	2023	2020	Diritto	14,61%	85,39%
VT	2024	2021	Sanzione	18,03%	81,97%
VT	2024	2021	Interessi	12,61%	87,39%
VT	2024	2021	Diritto	12,41%	87,59%
RI	2023	2020	Sanzione	20,75%	79,25%
RI	2023	2020	Interessi	16,22%	83,78%
RI	2023	2020	Diritto	15,77%	84,23%
RI	2024	2021	Sanzione	19,47%	80,53%
RI	2024	2021	Interessi	12,98%	87,02%
RI	2024	2021	Diritto	12,73%	87,27%

La media delle percentuali è pari a **84,30%**. Il valore viene assunto come percentuale da applicare ai fini dell'accantonamento a fondo svalutazione crediti da diritto annuale, sanzioni e interessi.

Descrizione	Importo credito	Accantonamento
Diritto Annuale ordinario	1.452.004,24	1.224.039,58
Diritto Annuale 20%	290.400,85	244.807,92
Sanzioni diritto annuale anno corrente	524.390,34	442.061,06
Interessi anno corrente	15.454,18	13.027,87
Ricalcolo interessi anni precedenti	64.236,13	54.151,06
	2.346.485,74	1.978.087,49

Negli esercizi precedenti l'Ente ha determinato gli accantonamenti al Fondo svalutazione crediti in conformità ai criteri indicati dalla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/C del 5 febbraio 2009, applicando una metodologia prudenziale fondata su percentuali di svalutazione correlate all'anzianità del credito e al grado di esigibilità stimato. Tale metodologia, improntata a criteri di massima cautela, ha garantito nel tempo un elevato livello di copertura del rischio di inesigibilità. Tuttavia, l'attività di recupero coattivo svolta dall'Agenzia delle Entrate Riscossione ha prodotto risultati significativamente superiori alle previsioni, determinando un tasso di realizzo dei crediti iscritti a ruolo più elevato rispetto alle percentuali storicamente considerate in sede di accantonamento; inoltre, si è registrato un consistente ricorso all'istituto del ravvedimento operoso da parte delle imprese, con effetti positivi sull'incasso spontaneo, anche per annualità pregresse per le quali non è stato ancora emesso il ruolo esattoriale.

Tutto ciò ha determinato, per alcune annualità, un sovradimensionamento del fondo rispetto al rischio effettivo di mancato incasso, con la conseguente necessità di procedere ad una riduzione delle somme accantonate in precedenti esercizi.

Per le annualità precedenti il 2017 si opta per una svalutazione totale del credito, mentre per quelle successive e fino all'anno 2023 viene confermata una percentuale di svalutazione dell'88% e per il 2024 la percentuale del 85,89%. Da un punto di vista contabile, l'adeguamento comporta la riduzione del fondo di euro 297.881,55, rettifica che trova quale contropartita la rilevazione di una sopravvenienza attiva da diritto annuale.

Resta ferma la costante attività di monitoraggio dell'andamento delle riscossioni e dell'efficacia delle procedure di recupero, con l'impegno a procedere, ove necessario, a ulteriori adeguamenti del fondo nei futuri esercizi in funzione dell'evoluzione del rischio effettivo.

Ciò premesso, sebbene le prescrizioni vigenti prevedano un'esposizione nello Stato Patrimoniale del fondo svalutazione crediti in modo indistinto, per una scelta di chiarezza viene proposta di seguito una modulazione degli accantonamenti per annualità pregresse che tiene conto della riduzione anzidetta.

Ciente / Fornitore	TOTALE CREDITO (D+S+I)	FONDO SVALUTAZIONE	%
DIRITTO ANNUALE 2004	38.764,44	38.764,44	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2005	362.899,40	362.899,40	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2007	186.364,03	186.364,03	100,00%

DIRITTO ANNUALE 2009	1.794.950,27	1.794.950,27	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2010	1.884.471,86	1.884.471,86	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2011	2.008.665,73	2.008.665,73	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2012	2.320.638,05	2.320.638,05	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2013	2.546.536,44	2.546.536,44	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2014	2.770.141,25	2.770.141,25	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2015	1.965.666,48	1.965.666,48	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2016	1.604.017,98	1.604.017,98	100,00%
DIRITTO ANNUALE 2017	1.840.842,20	1.619.941,14	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2018	1.961.224,76	1.725.877,79	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2019	2.068.317,27	1.820.119,20	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2020	2.046.626,64	1.801.031,44	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2021	1.985.858,93	1.747.555,86	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2022	2.207.947,46	1.942.993,76	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2023	2.173.494,92	1.912.675,53	88,00%
DIRITTO ANNUALE 2024	2.169.855,15	1.863.688,59	85,89%
DIRITTO ANNUALE 2025	2.282.249,61	1.923.936,42	84,30%
	36.219.532,87	33.840.935,66	

In sintesi, la voce Crediti da Diritto Annuale ha la seguente rappresentazione contabile:

	31.12.2024	31.12.2025
121014 Credito Diritto Annuale	24.339.600,76	25.454.922,10
121018 Credito per Sanzioni Diritto Annuale	9.540.171,50	9.713.675,30
121019 Credito per Interessi Diritto Annuale	940.117,15	1.050.935,47
121020 Fondo svalutazione crediti diritto annuale	-31.316.679,69	-32.391.960,32
121021 Fondo svalutazione crediti diritto annuale 20%	-1.216.921,89	-1.448.975,34
TOTALE	2.286.287,83	2.378.597,21

Crediti v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121100	Credito v/organismi ed istituzioni nazionali e comunitarie	335.552,19	15.030,00

Nel corso del 2025 è stata riscossa dal MEF l'ultima tranche del credito relativo alla sentenza 210/2022 della Suprema Corte. Rimane iscritto a bilancio il credito nei confronti dell'Amministrazione provinciale di Rieti afferente al progetto informatizzazione operatori reatini derivato dell'ex Camera di Rieti.

Crediti v/organismi del sistema camerale

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121200	Credito v/organismi del sistema camerale	7.300,00	84.970,84

Il valore di cui al conto 121200 rappresenta il credito maturato nel corso del 2025 nei confronti di Unioncamere per proventi relativi alle seguenti progettualità:

Progetto MODA	4.804,77
Progetto SVIM	9.731,68
FP Transizione energetica	19.500,00
FP Competenze per le imprese	19.434,40
FP Internazionalizzazione	19.499,99
Programma Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016 PNRR	12.000,00
	84.970,84

Crediti v/clienti

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121301	Crediti v/cliente Infocamere	187.084,80	184.164,65
conto 121303	Crediti v/clienti per cessione di beni e servizi	80.215,14	46.724,43
conto 121304	Fatture da emettere	1.700,00	1.640,00
conto 121305	Fondo svalutazione crediti v/clienti	-20.906,19	-28.180,22
TOTALE		248.093,75	204.348,86

- a) Il credito v/cliente Infocamere (conto 121301) riguarda i diritti di segreteria, del diritto annuale e del bollo incassati telematicamente da Infocamere nel mese di dicembre il cui riversamento (previa compensazione dei costi fatturati dalla stessa Infocamere) è avvenuto nei primi mesi del 2026;

- b) Il credito v/clienti (conto 121303) per cessioni riguarda fatture emesse nei confronti di soggetti che hanno usufruito dei servizi dell'ente ma che non hanno ancora provveduto al pagamento. Il credito maturato nel 2025 ammonta ad €. 2.890,20.
- c) Il conto 121304 accoglie il valore di fatture relative a proventi commerciali anno 2025 ma da emettere nell'anno successivo.
- d) In considerazione delle difficoltà emerse nell'attività di riscossione dei crediti maturati prima dell'accorpamento, il Fondo svalutazione (conto 121305) viene incrementato di € 10.000,00; l'incremento trova corrispondenza nella voce del conto economico "Ammortamenti e accantonamenti". Nel corso dell'anno il fondo è stato in parte utilizzato per la svalutazione di crediti commerciali inesigibili.

Crediti per servizi c/terzi

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121400	Crediti per Bollo Virtuale	9.022,48	0,00
conto 121407	Crediti per Albo Imprese Artigiane	205.320,59	206.552,79
TOTALE		214.343,07	206.552,79

Il conto 121407 riguarda il credito maturato nei confronti della Regione Lazio per il rimborso degli oneri scaturenti dall'attività di funzionamento dell'Albo delle imprese artigiane. I rimborsi sono regolati da due distinte convenzioni stipulate, rispettivamente, il 20.11.2001 dalla ex Camera di Viterbo e il 05.10.1991 dalla ex Camera di Rieti. La rendicontazione relativa alla richiesta di rimborso anno 2025 è stata inoltrata alla Regione Lazio con nota prot. 0008760U del 24.02.2026.

Crediti diversi

La voce è così composta:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121500	Crediti diversi - propriamente detti -	1.282.840,99	2.004.124,01
conto 121504	Crediti vs dipendenti per recupero competenze	7.770,49	3.259,81
conto 121516	Crediti v/erario IRAP	3.757,95	1.364,49
conto 121524	Note di credito da incassare	2,82	0,00
conto 121527	Crediti diversi conto transitorio	312,95	0,00
conto 121529	Crediti per incassi/pagamenti/anticipazioni Az. Speciale	5.174,17	9.041,77
conto 121531	Crediti vs. altri enti per IFR da riversare	8.315,15	8.315,15
conto 121536	Crediti da CCIAA per DA	162.237,43	122.406,33
conto 121537	Crediti da CCIAA per Sanzioni DA	1.542,21	993,53
conto 121538	Crediti da CCIAA per Interessi DA	185,97	149,73
TOTALE		1.472.140,13	2.149.654,82

I "crediti diversi" (conto 121500) formati nel 2025 risultano essere i seguenti:

CREDITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO
REGIONE LAZIO	COFINANZIAMENTO PROGETTO PROMOZIONE TURISTICA	60.000,00
BANCA D'ITALIA	INTERESSI ATTIVI	6,82
PROVINCIA DI VITERBO	GETTONI PRESENZA COMMISSIONE TRASPORTI	390,00
COMUNE DI VITERBO	CONTRIBUTO ALLESTIMENTI LUMINOSI FESTIVITÀ NATALIZIE	10.000,00
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI ROMA	ACCORDO COLLABORAZIONE SIGLATO IN DATA 18 FEBBRAIO 2022 E CONVENZIONE 2025	697.086,19
TOTALE		767.483,01

Il "credito vs/dipendenti per recupero competenze" (conto 121504) è costituito dal residuo credito nei confronti di due ex dipendenti della Camera di Rieti per recupero maggiori quote IFR versate.

Il valore del "credito v/erario IRAP" (conto 121516) scaturisce dal saldo a credito dell'ultima dichiarazione.

I crediti per incassi/pagamenti/anticipazioni Az. Speciale (conto 121529) riguarda il credito maturato nel 2025 nei confronti dell'Azienda Speciale Centro Italia per il rimborso delle spese gestionali relative all'uso dei locali in comodato d'uso presso le due sedi, secondo i criteri definiti nella convenzione stipulata il 03.12.2024 (richiesta prot. 6920 del 03.02.2026).

I "crediti vs altri enti per IFR da riversare" (conto 121531) riguarda il credito nei confronti della Camera di Roma per l'IFR maturato da un ex dipendente della ex Camera di Rieti trasferito per mobilità.

Il valore dei "Crediti da sanzioni/interessi verso CCIAA" deriva da un'elaborazione automatizzata annuale effettuata dalla società consortile InfoCamere, finalizzata alla rilevazione dei crediti relativi al diritto annuale erroneamente versati dalle imprese ad altre Camere di Commercio.

Nel corso del 2025 si è conclusa l'attività di ricognizione volta alla ricostruzione del credito da altre Camere di Commercio. Tale attività è stata condotta mediante un'analisi comparativa delle movimentazioni contabili, in particolare ante accorpamento, con riferimento al periodo 2011-2025, e degli elenchi estratti dal sistema automatizzato DISAR/DIANA gestito da InfoCamere.

L'analisi ha consentito di procedere sia ad una parziale riscossione dei crediti effettivi, sia al conseguente allineamento contabile derivante da precedenti errori di registrazione riconducibili alle Camere estinte. Tali allineamenti hanno trovato contropartita contabile nella rilevazione di sopravvenienze attive e passive.

Erario c/IVA

La voce è così composta:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 121600	Iva A debito su vendite	0,00	7,92
conto 121609	IVA da liquidazione periodica	-302,28	-1.238,27
conto 121625	IVA a debito su vendite Split Payment	-4.688,92	-1.255,54
TOTALE		-4.991,20	-2.485,89

L'importo del conto 121600 "IVA a debito su vendite" si riferisce all'IVA IVA a debito per scissione dei pagamenti su fattura passiva ricevuta a dicembre e pagata nel mese di gennaio 2026.

L'importo del conto 121609 "IVA da liquidazione periodica" corrisponde al saldo IVA dicembre versato con F24 di gennaio.

Nel conto 121625 "IVA a debito su vendite Split Payment" confluisce l'IVA relativa a fatture emesse nei confronti della PPAA e non incassate al 31.12.2025.

c) DISPONIBILITA' LIQUIDE

La voce è così composta:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 122000	Istituto Cassiere	4.134.554,49	3.273.224,01
conto 122006	Banca incassi da regolarizzare	110,00	237,64
conto 122008	Cassa vendite	2.937,00	753,56
TOTALE		4.137.601,49	3.274.215,21

Il saldo del c/c bancario corrisponde a quanto riportato nel resoconto trasmesso dalla Banca di Credito Cooperativo di Roma.

Sul conto "Banca incassi da regolarizzare" transitano tutti gli incassi versati all'istituto cassiere (transazioni bancomat) entro la fine dell'anno ma contabilizzati dalla stessa nei primi giorni del 2026 mediante emissione di provvisori in entrata regolarizzati a gennaio.

Sul conto "Cassa vendita" transitano gli incassi in contanti degli ultimi giorni dell'anno versati all'istituto cassiere a gennaio.

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

I ratei attivi rappresentano quote di proventi di competenza dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, che avranno manifestazione finanziaria in esercizi successivi. Non si registrano ratei attivi.

I risconti attivi rappresentano quote di costi che hanno avuto manifestazione finanziaria nel corso dell'esercizio in chiusura o in precedenti esercizi, ma sono di competenza di uno o più esercizi successivi. Essi rappresentano la quota parte dei costi rinviata ad uno o più esercizi successivi.

Oneri Assicurazioni	20.379,28
Oneri telefonici	585,60
	20.964,88

RIEPILOGO ATTIVITA'

ATTIVITA'	
IMMOBILIZZAZIONI	
110000 Software	618,01
111000 Terreni	2.600,25
111003 Fabbricati - SEDE VITERBO	4.683.004,00
111004 Fabbricati Cunicchio	778.021,57
111005 Fabbricati Villa Tedeschi	1.304.484,51
111006 Fondo ammortamento fabbricati SEDE VT	-2.370.619,32
111007 Fondo Ammortamento fabbricati Villa tedeschi	-984.057,02
111009 Fondo ammortamento fabbricati Cunicchio	-232.179,70
111010 IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	5.836,48
111012 Fabbricati - SEDE RIETI	1.781.734,26
111013 Fondo ammortamento fabbricati SEDE RI	-1.209.252,82
111014 Fabbricati - Via dei Lauri RIETI	491.077,84
111015 Fondo Ammortamento Fabbricati - Via dei Lauri	-348.322,60
111114 Impianti	300.396,39
111116 Fondo ammort. Impianti	-285.930,55
111220 Altre immobilizz. Tecniche	402.807,80
111221 Fondo ammortam. Altre immobilizz. Tecniche	-316.034,74
111300 ATTREZZATURE INFORMATICHE	154.881,31
111303 Fondo ammortamento attrezzature informatiche	-154.805,11
111400 Mobili	673.860,66
111405 Fondo ammortamento mobili	-661.692,11
111440 Opere d'arte e arredi di pregio	219.064,47
111500 Autoveicoli e motoveicoli	335,70
111501 Motocicletta d'epoca	258,23
111505 Fondo ammortamento autoveicoli e motoveicoli	-335,70
111600 Biblioteca	1.213,76
112004 Altre Partecipazioni	41.470,03
112005 Conferimenti di capitale	253.818,00
112203 Prestiti e anticipazioni al personale	495.605,49
112218 Depositi cauzionali	10.700,00
IMMOBILIZZAZIONI	5.038.559,09

ATTIVO CIRCOLANTE	
120000 Rimanenze di magazzino	41.698,05
121014 Credito Diritto Annuale	25.454.922,10
121018 Credito per Sanzioni Diritto Annuale	9.713.675,30
121019 Credito per Interessi Diritto Annuale	1.050.935,47
121020 Fondo svalutazione crediti diritto annuale	-32.391.960,32
121021 Fondo svalutazione crediti diritto annuale 20%	-1.448.975,34
121100 Crediti v/organismi nazionali e comunitari	15.030,00
121200 Crediti v/organismi del sistema camerale	84.970,84
121301 Crediti v/cliente InfoCamere	184.164,65
121303 Crediti v/clienti per cessione di beni e servizi	46.724,43
121304 Fatture da emettere	1.640,00
121305 Fondo svalutazione crediti v/clienti	-28.180,22
121400 Crediti per Bollo virtuale	0,00
121407 Crediti per Albo Imprese Artigiane	206.552,79
121500 Crediti diversi	2.004.124,01
121504 Crediti vs dipendenti per recupero competenze	3.259,81
121516 Crediti v/erario c/irap	1.364,49
121529 Crediti per incassi/pagamenti/anticipazioni/Az. Speciale	9.041,77
121531 Crediti vs altri enti per IFR da riversare	8.315,15
121536 Crediti da CCIAA per DA	122.406,33
121537 Crediti da CCIAA per Sanzioni DA	993,53
121538 Crediti Interessi DA da altre CCIAA	149,73
121600 Iva a debito su vendite	7,92
121609 Iva da liquidazione periodica	-1.238,27
121625 Iva a debito su vendite Split Payment	-1.255,54
122000 Istituto Cassiere	3.273.224,01
122006 Banca c/incassi da regolarizzare	237,64
122008 Cassa Vendite	753,56
ATTIVO CIRCOLANTE	8.352.581,89
RATEI E RISCONTI ATTIVI	
131000 Risconti attivi	20.964,88
RATEI E RISCONTI ATTIVI	20.964,88
ATTIVITA'	13.412.105,86

PASSIVITA'**A) PATRIMONIO NETTO**

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 201010	Avanzo esercizi precedenti	6.406.848,45	6.702.370,68
conto 202000	Avanzo/disavanzo economico dell'esercizio	295.522,23	22.485,74
conto 203004	Riserva da partecipazioni	8.333,33	76.666,66
PATRIMONIO NETTO		6.710.704,01	6.801.523,08

L'accantonamento a riserva da partecipazione di € 60.000,00 euro viene previsto quale bilanciamento dell'incremento dell'attivo immobilizzato per effetto di equivalente conferimento di capitale nel Comitato Organizzatore "Rieti 2026". L'interpretazione sistematica delle disposizioni statutarie del Comitato conduce a ritenere che il fondo di dotazione, una volta conferito, entri definitivamente nel patrimonio dell'ente e non attribuisca ai soci un diritto alla restituzione, in mancanza di una espressa previsione in tal senso.

La somma di € 8.333,33 euro a riserva da partecipazione si riferisce alla quota di accantonamento annuale programmato nell'ambito dell'approvazione del Bilancio 2024 con riferimento al conferimento di capitali nella Fondazione Flavio Vespasiano iscritto a bilancio dalla ex Camera di Rieti; anche in questo caso le previsioni statutarie escludono che la dotazione patrimoniale iniziale possa tornare in disponibilità dell'ente camerale in caso di scioglimento e liquidazione della fondazione.

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non esistono debiti di finanziamento

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Per il personale assunto prima del 1° gennaio 2001 continua ad applicarsi il regime dell'Indennità di Fine Servizio (IFS), disciplinato dall'art. 77 del Decreto Interministeriale 12 luglio 1982. Per le Camere di Commercio, il decreto prevede che l'indennità di buonuscita sia commisurata a tante mensilità dell'ultima retribuzione fruita, a titolo di stipendio, di tredicesima mensilità ed altri eventuali assegni pensionabili e quiescibili per quanti sono gli anni di servizio prestati.

Per il personale assunto dopo il 1° gennaio 2001 trova applicazione il regime del Trattamento di Fine Rapporto (TFR), disciplinato dall'articolo 2120 del Codice civile, come esteso al pubblico impiego contrattualizzato.

Si dà conto che l'accantonamento considera gli effetti degli incrementi retributivi di cui al CCNL Area Funzioni Locali triennio 2022-2024 (dirigenti) e CCNL Personale Comparto Funzioni Locali triennio 2022-2024, sottoscritti il 23.02.2026.

La situazione riepilogativa dell'indennità di fine servizio e del trattamento di fine rapporto è la seguente:

Fondo IFS al 31.12.2024	liquidazioni in favore di personale in quiescenza o trasferito	Incremento 2025	Fondo al 31.12.2025
2.712.388,19	- 304.045,55	200.336,65	2.608.679,29
Fondo TFR al 31.12.2024	liquidazione in favore di personale cessato e imposta di rivalutazione	Incremento 2025	Fondo al 31.12.2025
960.458,69	- 37.720,24	86.639,82	1.009.378,27

Per una unità di personale provenienti da altra Amministrazione, l'accantonamento è calcolato con riferimento al solo periodo di assunzione presso la Camera di Commercio in quanto l'INPS non ha ancora quantificato le somme accantonate nei periodi precedenti il trasferimento. Lo stesso per una unità di personale proveniente da altra Camera di Commercio che non ha ancora provveduto a riversare le somme accantonate di propria competenza.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
Debiti v/fornitori	-419.888,42	-348.947,58
Debiti tributari e previdenziali	-199.272,82	-218.254,26
Debiti v/dipendenti	-473.443,79	-484.307,64
Debiti v/organismi istituzionali	-40.319,97	-50.830,84
Debiti diversi	-1.991.117,06	-1.671.942,89
Debiti per servizi c/terzi	-3.982,66	-17.928,84
TOTALE	-3.128.024,72	-2.792.212,05

a) DEBITI V/FORNITORI:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 240000	Debiti v/fornitori - propriamente detti –	-35.122,47	-61.692,19
conto 240001	Debiti v/Infocamere	-28.041,52	-32.261,00
conto 240006	Debiti v/fornitori per fatture da ricevere	-267.780,27	-167.677,90
conto 240007	Debiti v/fornitori per fatture da ricevere non arrivate	-88.944,16	-87.180,49
TOTALE		-419.888,42	-348.947,58

Il conto “Debiti v/fornitori” (propriamente detti) include i debiti per fatture ricevute e non ancora pagate, pervenute negli ultimi giorni dell’anno, come da riepilogo che segue.

Data reg.	Beneficiario	importo
15/12/25	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA - BCC DI ROMA	6.557,38
15/12/25	IC OUTSOURCING SCRL	1.250,00
15/12/25	IC OUTSOURCING SCRL	3.200,00
15/12/25	CED DIGITAL & SERVIZI S.R.L.	199,99
15/12/25	LA CORTE & LA CORTE DI LA CORTE LUCA F RICCARDI & C. S.N.C	183,00
15/12/25	DINAMICA MARKETING S.R.L.S.	1.500,00
15/12/25	SICAMERA SISTEMA CAMERALE SERVIZI S.C.R.L.	390,60
17/12/25	TELECOM ITALIA SPA	0,56
17/12/25	TELECOM ITALIA SPA	0,06
17/12/25	MM PUNTO IDEA S.R.L.	42.700,00
17/12/25	POSTE ITALIANE SPA -	57,61
17/12/25	POSTE ITALIANE SPA -	380,15
17/12/25	TIPOGRAFIA QUATRINI SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	793,00
17/12/25	FATTORI SAFEST SRL	868,64
17/12/25	LABORATORIO CHIMICO CAMERA COMMERCIO TORINO	183,00
22/12/25	VIAVENETO S.R.L.	2.061,80
23/12/25	ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO SRL	146,40
23/12/25	LABORATORIO CHIMICO CAMERA COMMERCIO TORINO	1.220,00
		61.692,19

Il conto “Debiti v/Infocamere” include i debiti per fatture ricevute da Infocamere e non ancora pagate/compensate, con scadenza 2026, come da riepilogo che segue.

Data reg.	n, fattura	importo
12/12/25	N. 1000 VVA 25015491 del 11-DIC-25	7.573,48
15/12/25	N. 1000 VVA 25015493 del 11-DIC-25	5.455,03
15/12/25	N. 1000 VVA 25015497 del 11-DIC-25	43,92
15/12/25	N. 1000 VVA 25015495 del 11-DIC-25	68,32
15/12/25	N. 1000 VVA 25015494 del 11-DIC-25	508,34
15/12/25	N. 1000 VVA 25015496 del 11-DIC-25	1.093,73
15/12/25	N. 1000 VVA 25015492 del 11-DIC-25	863,76
15/12/25	N. 1000 VVA 25016042 del 12-DIC-25	2.754,15
19/12/25	N. 1000 VNB 25000856 del 19-DIC-25	-5.455,03
29/12/25	N. 1000 VFC 25000002 del 19-DIC-25	19.355,30
		32.261,00

Il conto “Debiti v/fornitori per fatture da ricevere” (conto 240006) viene alimentato automaticamente dal sistema di contabilità e comprende tutti i documenti passivi arrivati nei primi mesi del 2026 che incidono sul bilancio 2025. Il conto si chiude con l’emissione dei relativi mandati di pagamento nel 2026.

I “Debiti v/fornitori per fatture da ricevere non arrivate” (conto 240007) afferiscono a debiti per i quali non sono ancora pervenuti i relativi documenti passivi. Nell’anno 2025 il debito è così formato:

FORNITORE	IMPORTO
DI PAOLO DANIELA	1.580,00
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	55,50
BELTRAMI CRISTIANA	500,00
ELEONORA BONUCCI S.R.L.	200,00
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	813,44
MEDIA ITALIA - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	915,00
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	1.065,52
INNOVHUB - STAZIONI SPERIMENTALI PER L'INDUSTRIA	1.467,17
FDESIGN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	7.806,78
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	1.967,25
CANON Italia S.p.A.	121,21
DIVERSI (dispositivi radon)	457,50
PROCED SRL	600,00
DIVERSI (manutenzione antincendio)	300,00
ACQUA PUBBLICA SABINA - SOCIETA' PER AZIONI	1.279,58
DIVERSI (manutenzioni beni mobili)	500,00
TALETE SPA	2.041,09
ESTRA ENERGIE SRL	4.243,30
MILUZZO FABRIZIO	1.268,80
BACCHIARRI PAOLO	9.325,68
BACCHIARRI PAOLO	3.000,00
BACCHIARRI PAOLO	3.045,12
INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	2.000,00

SMYLE COMUNICAZIONE SRL	5.856,00
	50.408,94

b) DEBITI TRIBUTARI E PREVIDENZIALI

Si riporta di seguito il dettaglio delle voci:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 243000	Debiti v/erario per ritenute fiscali	-64.071,40	-59.837,02
conto 243001	Ritenute fiscali su contributi aziende	0,00	-8.683,58
conto 243004	Debiti vs erario c/IRES	-7.000,00	-2.500,00
conto 243005	Debiti vs erario c/IRAP	-22.205,32	-24.985,40
conto 243008	Debiti v/enti previdenziali ed assistenziali	-66.684,71	-72.274,05
conto 243009	Ritenute previdenziali ed assistenziali	-19.718,04	-24.907,26
conto 243102	Debiti v/INPS	-11.950,48	-11.950,48
conto 243200	Debiti v/erario split payment	-7.642,87	-13.116,47
TOTALE		-199.272,82	-218.254,26

L'importo del conto 243000 "Debiti v/erario per ritenute fiscali" corrisponde alle ritenute fiscali su stipendi e prestazioni professionali relative al mese di dicembre versate con modello F24EP a gennaio 2026;

L'importo del conto 243001 "Ritenute fiscali su contributi aziende" corrisponde alle ritenute fiscali su contributi liquidati nel mese di dicembre versate con modello F24EP a gennaio 2026;

L'importo del conto 243004 rappresenta il debito per IRES prudenzialmente previsto quale saldo 2025;

L'importo del conto 243005 "Debiti vs erario c/IRAP" corrisponde agli oneri relativi agli emolumenti di dicembre versati con modello F24EP nel 2026 nonché all'IRAP su emolumenti/gettoni per organi/commissioni non ancora erogati ma di competenza 2025.

L'importo del conto 243008 "Debiti v/enti previdenziali ed assistenziali" corrisponde agli oneri previdenziali e assistenziali relativi agli emolumenti di dicembre versati con modello F24EP a gennaio 2026 nonché contributi su emolumenti/gettoni per organi/commissioni non ancora erogati ma di competenza 2025.

L'importo del conto 243009 "Ritenute previdenziali ed assistenziali" corrisponde alle ritenute previdenziali ed assistenziali operate su stipendi e collaborazioni relative al mese di dicembre versate con modello F24EP a gennaio 2026;

L'importo del conto 243102 concerne il recupero di benefici contrattuali a favore di un ex dipendente della Camera di Rieti cessato dal servizio;

L'importo del conto 243200 corrisponde all'IVA split su fatture pagate nel mese di dicembre e versata con modello F24EP a gennaio 2026.

c) DEBITI V/DIPENDENTI

La voce è così composta:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 244000	Debiti v/dipendenti retribuzioni	-5.949,73	-1.130,68
conto 244001	Debiti v/dipendenti rimborso spese	0,00	-148,48
conto 244004	Debiti v/dipendenti accessorio	-301.944,43	-315.951,90
conto 244006	Debiti v/dipendenti-altri debiti	-10.302,75	-10.664,97
conto 244008	Debiti v/dipendenti per ferie non godute	-155.246,88	-156.411,61
TOTALE		-473.443,79	-484.307,64

Nei conti 244000 e 244001 confluiscono le competenze 2025 pagate con gli stipendi di gennaio 2026 .

Le componenti del conto 244004 Debiti V/dipendenti accessorio sono così distinte:

Fondo dirigenza	-53.919,64
Fondo accessorio dipendenti	-244.197,63
Risultato EQ	-17.834,63
TOTALE	-315.951,90

Nel conto 244006 confluiscono le competenze 2025 relative al welfare aziendale finanziato nei limiti delle risorse di cui al DPR 268/87 e alla circolare MICA 287812/91 (det. SG 2025000095 del 14.10.2025).

L'importo del conto 244008 corrisponde al debito maturato nei confronti dei dipendenti per ferie e banca ore non godute al 31.12.2025.

Personale non dirigente 2025	Personale dirigente ante 2025	Personale dirigente 2025	Banca ore non utilizzata 2025
58.452,15	74.908,08	19.937,28	3.114,10

d) DEBITI V/ORGANI ISTITUZIONALI

Il valore rappresentato da Debiti V/componenti commissioni.

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 245009	Debiti v/Collegio Revisori	-8.056,40	-1.708,33
conto 245012	Debiti v/Componenti Commissioni	-10.190,11	-21.893,30

conto 245013	Debiti v/Organi	-22.073,46	-27.229,21
TOTALE		-40.319,97	-50.830,84

L'importo del conto 245009 corrisponde ai compensi 2025 per i componenti del Collegio dei Revisori non ancora liquidati;

Nel conto 245012 confluiscono i seguenti debiti v/commissioni:

- € 3.275,00 compenso Commissari ad acta Albo imprese artigiane delle province di Viterbo e di Rieti;
- € 240,00 compenso Commissione rilevazione prezzi all'ingrosso;
- € 555,00 compenso Osservatorio immobiliare;
- € 844,80 compenso Comitato Imprenditoria Femminile;
- € 13.900,00 compenso Commissioni PANEL;
- €. 3.083,50 compensi e gettoni di presenza relativi a commissioni e comitati periodo 2016-2024 da erogare.

L'importo del conto 245013 corrisponde ai debiti per compensi e rimborsi spese del Consiglio e della Giunta camerale da liquidare (€ 26.479,25 di competenza 2025).

e) DEBITI DIVERSI

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 246000	Debiti diversi - propriamente detti –	-359.754,78	-448.272,30
conto 246017	Debiti per progetti e iniziative - da rendicontare	-5.305,00	-5.305,00
conto 246018	Debiti per progetti e iniziative	-950.320,13	-585.949,66
conto 246022	Cauzioni ricevute da terzi	-300,00	-250,00
conto 246023	Oneri da liquidare	-45.326,41	0,00
conto 246100	Debiti diversi c/transitorio	12.150,71	-2.254,60
conto 246101	Debiti diversi c/transitorio CON2	42.038,29	0,00
Conto 246102	Debiti diversi c/transitorio carta di credito	0,00	5,30
conto 246200	Versamenti DA da attribuire	-189.786,84	-188.482,74
conto 246201	Versamenti sanzioni diritto annuale da attribuire	-2.230,28	-2.447,43
conto 246202	Versamenti interessi diritto annuale da attribuire	-255,51	-314,82
conto 246203	Debiti DA v/CCIAA	-136.234,22	-100.064,93
conto 246204	Debiti Sanzioni v/CCIAA	-766,75	-547,31
conto 246205	Debiti Interessi v/CCIAA	-99,63	-75,28
conto 246206	Incassi DA in attesa di regolarizzazione Ag Entrate	-291.422,99	-275.005,82
conto 246207	Incassi Sanzioni in attesa di regolarizzazione Ag Entrate	-54.465,67	-53.279,76
conto 246208	Incassi Interessi in attesa di regolarizzazione Ag Entrate	-9.037,85	-9.717,00
TOTALE		-1.991.117,06	1.671.942,89

1. Nel corso del 2025 si sono formati i seguenti "Debiti Diversi" di cui al conto 246000:

ACM FURNITURE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	6.090,00
ANTICHE FONTI DI COTTORELLA S.P.A	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	6.293,61
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO SUAP	3.750,00
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO AGROALIMENTARE	20.000,00
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO INIZIATIVE FORMATIVE	27.000,00
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO TURISMO E CULTURA	65.600,00
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO COMPETENZE TRASVERSALI	8.050,00
AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA	CONTRIBUTO PER ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO DOPPIA TRANSIZIONE	45.500,00
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA - BCC DI ROMA	BOLLI SU TRANSAZIONI	618,00
CIA LAZIO NORD - AGRICOLTORI ITALIANI	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
COLDIRETTI VITERBO	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	20.000,00
COMUNE DI FARA IN SABINA	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	8,88
COMUNE DI MILANO	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	5,88
COMUNE DI ORTE	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	11,68
COMUNE DI TARQUINIA	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	31,72
COMUNE DI VETRALLA	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	9,98
COMUNE DI VITERBO	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	11,83
COMUNE DI VITERBO	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	17,71
COMUNE DI VITORCHIANO	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICAZIONE ATTI	10,28
CONDOMINIO DIPENDENTI CCIAA	ONERI CONDOMINIALI	1.331,07
CONDOMINIO PIAZZA VERDI N. 5D	ONERI CONDOMINIALI	100,00
CONDOMINIO PIAZZA VERDI N. 5D	ONERI CONDOMINIALI	513,33
CONFARTIGIANATO IMPRESE VITERBO	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
CONFARTIGIANATO IMPRESE VITERBO	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
CONFARTIGIANATO IMPRESE VITERBO	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA LAZIO NORD	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	20.000,00
CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA LAZIO NORD	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA LAZIO NORD	PROGETTO BANDO ASSOCIAZIONI 2025	10.000,00
D.M. SRL	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.000,00
DE BESI DI GIACOMO SPA	CONGUGLIO ASSICURAZIONE	808,70
DIVERSI	SUPPORTO AL RUP MANUTENZIONE SEDE DI RIETI	5.836,48

ENOTECA PROVINCIALE TUSCIA VITERBESE	QUOTA ANNUALE	500,00
FEVER PITCH SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	5.600,00
FONDAZIONE ROME TECHNOPOLE	QUOTA ASSOCIATIVA ANNO	10.000,00
IDROTUSCIA S.R.L.	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.000,00
PHENTAGON LAB SRL	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.000,00
PM&B S.R.L.	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.000,00
POLO UNIVERSITARIO DI RIETI SABINA UNIVERSITAS S.C.P.A.	QUOTA ANNUALE	7.842,10
QASERPMI - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.000,00
REGIONE LAZIO	CONTRIBUTO PER LA COLLABORAZIONE AL VINITALY	17.000,00
RI.TEC. SRL	BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA	7.250,00
UNIONCAMERE - UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO I.A.A.	SALDO ONERI F24 ANNO 2025	6.035,08
UNIONCAMERE - UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO I.A.A.	ONERI ASPETTATIVE SINDACALI	2.509,04
		383.335,37

2. Il conto 246017 “debiti per progetti e iniziative da rendicontare” riguarda debiti per progetti e iniziative economiche della ex Camera di Rieti, in particolare un contributo alla FIDAL per la promozione del territorio (€ 5.000,00) e un contributo alla provincia di Rieti per la settimana europea sulla sicurezza (€ 305,00).

3. Nel 246018 “debiti per progetti ed iniziative” confluiscono le seguenti voci:

BANDO VOUCHER I4.0 2023	12.879,56
BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE E PER LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO 2023	51.590,58
BANDO VOUCHER I4.0 2024	574,04
BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE E PER LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO 2024	222.863,52
BANDO VOUCHER I4.0 2025	28.041,96
BANDO PER IL SOSTEGNO ALLA COMPETITIVITÀ DELLE IMPRESE E PER LO SVILUPPO ECONOMICO DEL TERRITORIO 2025	270.000,00
TOTALE	585.949,66

4. Nel conto 246022 “cauzioni ricevute da terzi” confluiscono le cauzioni versate per l'utilizzo della sala conferenze e non ancora restituite.
5. Nel conto “Debiti diversi c/transitorio” confluiscono gli incassi non immediatamente attribuibili o da rimborsare.
6. Il valore dei “Debiti da sanzioni/interessi verso CCIAA” deriva da un’elaborazione automatizzata annuale effettuata dalla società consortile InfoCamere, finalizzata alla rilevazione dei debiti nei confronti delle altre Camere di Commercio per importi relativi al diritto annuale erroneamente versati dalle imprese alla Camera di Commercio di Rieti-Viterbo.
Nel corso del 2025 si è conclusa l’attività di ricognizione volta alla ricostruzione del debito nei confronti delle altre Camere di Commercio. Tale attività è stata condotta mediante un’analisi comparativa delle movimentazioni contabili delle Camere accorpate, con riferimento 2011–2025, e degli elenchi estratti dal sistema automatizzato DISAR/DIANA gestito da InfoCamere. L’analisi ha consentito di procedere sia alla restituzione degli effettivi debiti verso le altre Camere di Commercio, sia al conseguente allineamento contabile derivante da precedenti errori di registrazione riconducibili alle Camere estinte. Tali allineamenti hanno trovato contropartita contabile nella rilevazione di sopravvenienze attive.
7. I Versamenti D.A./sanzioni/interessi da attribuire sono riferiti ai versamenti del diritto annuale effettuati in favore della Camera di Commercio non attribuibili alle imprese per mancanza di posizione REA o per incongruenza dei dati anagrafici o fiscali.
8. Gli Incassi D.A./Sanzioni/Interessi in attesa di regolarizzazione Agenzia Entrate rappresentano gli incassi non riferibili al credito rilevato o rispetto ad esso esuberanti.

I debiti di cui ai punti 7 e 8 sono alimentati annualmente ed automaticamente attraverso il travaso in contabilità dei movimenti (dare/avere) dai sistemi informatici di Infocamere; trovano estinzione nel corso degli esercizi man mano che si procede all’attribuzione all’impresa, laddove ne ricorrano i presupposti, o al rimborso al contribuente.

In sede di predisposizione del bilancio consuntivo si è proceduto, altresì, alla ricognizione analitica delle partite iscritte nei conti anzidetti. All’esito di tale attività è stata disposta l’eliminazione delle posizioni debitorie per le quali risultava decorso il termine di prescrizione, in coerenza con gli orientamenti interpretativi espressi dal Ministero dello Sviluppo Economico con nota prot. n. 399448 del 26.09.2017. La cancellazione ha riguardato esclusivamente le partite per le quali, alla data di chiusura dell’esercizio, risultava definitivamente maturata la prescrizione del diritto alla restituzione o alla compensazione da parte dei contribuenti.

Di seguito viene riepilogato il debito eliminato per intervenuta prescrizione decennale:

CONTO 246200 Versamenti DIRITTO ANNUALE da attribuire	21.344,16
CONTO 246201 Versamenti SANZIONI da diritto annuale da attribuire	167,51
CONTO 246202 Versamenti INTERESSI da diritto annuale da attribuire	12,82
CONTO 246206 Incassi DIRITTO ANNUALE in attesa di regolarizzazione	37.630,18
CONTO 246207 Incassi SANZIONI da diritto annuale in attesa di regolarizzazione	4.049,17
CONTO 246208 Incassi INTERESSI da diritto annuale in attesa di regolarizzazione	291,15
TOTALE	63.494,99

L’eliminazione del debito prescritto trova quale contropartita reddituale una sopravvenienza attiva.

f) DEBITI PER SERVIZI C/TERZI

In questa categoria confluisce il seguente conto:

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2024
Conto 247006	Debiti per Bollo virtuale	0,00	-13.940,52
conto 247013	Altre ritenute al personale c/terzi	-3.982,66	-3.988,32
TOTALE		-3.982,66	-17.928,84

Il conto accoglie il debito nei confronti dell'Agenzia delle Entrate relativo all'imposta di bollo versata nel 2025 rispetto a quella effettivamente riscossa (dichiarazione BOV 26011413272313161 del 14.01.2026).

Il saldo del conto 247013 corrisponde alle ritenute operate sugli emolumenti di dicembre (prestiti, deleghe sindacali, ecc. ...) e pagate nel 2026.

E) FONDO PER RISCHI ED ONERI

	Descrizione	31.12.2024	31.12.2025
conto 261002	Fondo rischi	-52.749,16	-52.749,16
conto 261005	Fondo oneri	-77.374,84	-147.564,01
TOTALE		-130.124,00	-200.313,17

Nel "Fondo rischi" (conto 261002) confluiscono le ccdd "passività potenziali", vale a dire le passività già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro, caratterizzate da uno stato di incertezza. Nel dettaglio si riepilogano di seguito le singole componenti:

Contenzioso cartella esattoriale ICI (ex Rieti)	12.471,21
Ripiano perdita Tuscia Expo' (ex Viterbo)	39.439,55
Accantonamento ex L. 147/13 DINTEC Srl (ex Viterbo)	106,10
Accantonamento ex L. 147/13 DINTEC Srl (ex Rieti)	636,46
Accantonamento ex L. 147/13 UNIONTRASPORTI Srl (ex Rieti)	95,84
TOTALE	52.749,16

Nel "Fondo oneri" (conto 261005) confluiscono le passività certe il cui ammontare o la cui data di estinzione sono indeterminati.

Il fondo è stato movimentato nel 2025 come segue:

Utilizzo per formazione (risorse accantonate ex art. 113 D.Lgs. 50/16)	- 328,86
Accantonamento oneri temporary Natale 2024 non liquidati	518,03
Acc.to per rinnovi contrattuali personale dirigente e non	70.000,00

Per la quantificazione degli accantonamenti per il rinnovo del CCNL 2025-2027 sono state assunte quale stima del maggior costo complessivo del personale le percentuali di incremento previste dalla Legge di Bilancio 2025 per le amministrazioni centrali applicate alla spesa per il personale risultante dall'ultimo esercizio chiuso, tenendo conto degli anticipi economici già riconosciuti a titolo di vacanza contrattuale.

Nel dettaglio si riepilogano di seguito le singole componenti:

Intervento sostitutivo INPS (ex camera di Viterbo)	1.350,00
Accantonamento compensi organi camerale anno 2022	696,00
Accantonamento oneri temporary shop anno 2024	518,01
Acc.to per rinnovi contrattuali personale dirigente e non	145.000,00
TOTALE	147.564,01

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI:

Non si registrano rateo o risconti passivi

G) CONTI D'ORDINE:

Per quanto riguarda la natura dei conti d'ordine si rinvia a quanto precisato nelle premesse. Non si rilevano rischi per garanzie prestate direttamente o indirettamente per debiti altrui e/o beni che si trovano nella disponibilità della Camera di Commercio a titolo gratuito.

Per il dettaglio della voce impegni per contratti e obbligazioni ad esecuzione differita e/o pluriennali si rinvia all'allegato A della presente nota integrativa.

RIEPILOGO PASSIVITA'

PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	
PATRIMONIO NETTO	
201010 Avanzo/Disavanzo esercizi precedenti	-6.702.370,68
202000 Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	-22.485,74
203004 Riserva da partecipazioni	-76.666,66
PATRIMONIO NETTO	-6.801.523,08
PASSIVITA'	
230000 Fondo trattamento di fine rapporto	-1.009.378,27
230001 Fondo Indennita' di fine rapporto	-2.608.679,29
240000 Debiti v/fornitori	-61.828,19
240001 Debiti v/Infocamere	-32.261,00
240006 Debiti v/fornitori per fatture da ricevere	-167.677,90
240007 Debiti v/fornitori per fatture da ricevere non arrivate	-87.180,49
243000 Debiti v/erario per ritenute fiscali	-59.837,02
243001 Ritenute fiscali su contributi aziende	-8.683,58
243004 Debiti v/erario c/fires	-2.500,00
243005 Debiti v/erario c/irap	-24.985,40
243008 Debiti v/enti previdenziali ed assistenziali	-72.274,05
243009 Ritenute previdenziali ed assistenziali	-24.907,26
243102 Debiti v/INPS	-11.950,48
243200 Debiti v/Erario Split Payment	-13.116,47
244000 Debiti v/Dipendenti-retribuzioni	-1.130,68
244001 Debiti v/Dipendenti-rimborsi spese	-148,48
244004 Debiti v/Dipendenti accessorio	-315.951,90
244006 Debiti v/Dipendenti-altri debiti	-10.664,97
244008 Debiti v/Dipendenti per ferie non godute	-156.411,61
245009 Debiti v/Collegio Revisori	-1.708,33
245012 Debiti v/Componenti Commissioni	-21.893,30

245013 Debiti v/Organi	-27.229,21
246000 Debiti diversi	-448.272,30
246017 Debiti per progetti ed iniziative non rendicontati	-5.305,00
246018 Debiti per progetti ed iniziative	-585.949,66
246022 Cauzioni ricevute da terzi	-250,00
246100 Debiti diversi c/transitorio	-2.254,60
246102 Debiti diversi c/transitorio carta di credito	5,30
246200 Versamenti DA da attribuire	-188.482,74
246201 Versamenti sanzioni diritto annuale da attribuire	-2.447,43
246202 Versamenti interessi diritto annuale da attribuire	-314,82
246203 Debiti DA v/CCIAA	-100.046,47
246204 Debiti Sanzioni DA v/CCIAA	-547,31
246205 Debiti Interessi DA v/CCIAA	-75,28
246206 Incassi DA in attesa di regolarizzazione * Ag. Entrate	-275.005,82
246207 Incassi Sanzioni DA in attesa di regolarizzazione * Ag. Entrate	-53.279,76
246208 Incassi Interessi DA in attesa di regolarizzazione * Ag. Entrate	-9.717,00
247006 Debiti per Bollo virtuale	-13.940,52
247013 Altre ritenute al personale c/terzi	-3.988,32
261002 Fondo rischi	-52.749,16
261005 fondo oneri	-147.564,01
PASSIVITA'	-6.610.582,78
PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO	-13.412.105,86

CONTO ECONOMICO**PROVENTI CORRENTI:**

PROVENTI CORRENTI	
310000 Diritto Annuale	-4.052.341,81
310001 Restituzione Diritto Annuale	425,33
310005 Sanzioni diritto annuale anno corrente	-533.769,35
310006 Interessi moratori diritto annuale	-83.565,44
310007 Interessi da ruoli diritto annuale	-20.983,55
310010 Diritto Annuale 20%	-830.167,71
311000 Diritti di Segreteria	-1.598.352,65
311003 Sanzioni amministrative	-51.114,24
311106 Restituzione diritti segreteria e sanzioni	77,00
312003 Contributi fondo Perequativo	-58.434,39
312009 Rimborsi da regione per attività delegate	-206.552,79
312010 Rimborsi spese personale distaccato	-23.245,20
312011 Riversamento avanzo aziende speciali	-6.402,35
312013 Rimborsi e recuperi diversi	-30.752,18
312018 Altri contributi e trasferimenti	-808.712,01
312025 Rimborsi e recupero spese postali	-885,86
312026 Recupero spese procedurali sanzioni	-2.226,88
313000 Ricavi per cessione di beni e prestazioni di servizi	-11.280,00
313002 Proventi da cessioni di beni	-900,00
313004 Proventi da prestazioni di servizi	-32.880,30
313007 Proventi camera arbitrale e conciliazione	-79.686,55
313009 Sconti e abbuoni su vendite	1,64
313010 Proventi utilizzo sala conferenze	-409,84
314000 Rimanenze Iniziali	72.905,46
314003 Rimanenze Finali	-41.698,05
PROVENTI CORRENTI	-8.400.951,72

ONERI CORRENTI:

ONERI CORRENTI	
321000 Retribuzione Ordinaria	1.313.000,73
321001 Retribuzione PO	91.327,22
321002 Retribuzione Fondo Produttività parte fissa	463.678,53
321003 Retribuzione straordinaria	13.373,01
321006 Retribuzione Fondo Produttività parte variabile	25.556,04
321016 Retribuzione posizione e risultato Fondo dirigenza	214.808,44
322002 Altri oneri prev. e assistenziali	517.738,58
323000 Accantonamento T.F.R.	286.976,47
324006 Altre spese per il personale	17.782,54
325000 Oneri Telefonici	4.654,94
325003 Spese consumo acqua	8.000,00
325004 Spese consumo energia elettrica	37.528,14
325006 Oneri Riscaldamento e Condizionamento	22.000,00
325010 Oneri Pulizie Locali	80.493,75
325013 Oneri per Servizi di Vigilanza	7.934,88
325015 Oneri gestione condominio	5.000,00
325020 Oneri per Manutenzione Ordinaria Beni Immobili	79.670,72
325021 Oneri per Manutenzione Ordinaria Mobili	8.003,90
325030 Oneri per assicurazioni	19.451,83
325040 Oneri Consulenti ed Esperti	25.083,56
325043 Oneri Legali	22.326,97
325046 Oneri informatizzazione - Canoni e consumi	112.723,18
325048 Oneri Mediatori e Conciliatori	27.649,64
325049 Oneri informatizzazione - Tutoring	9.677,30
325051 Oneri di Rappresentanza	510,00
325053 Oneri postali e di Recapito	13.072,88
325056 Oneri per la Riscossione di Entrate	52.112,79
325057 Oneri per il servizio di cassa	7.688,20
325059 Oneri per mezzi di Trasporto	7.423,88
325068 Oneri vari di funzionamento	75.355,03
325072 Buoni Pasto	24.521,98
325074 Spese per la Formazione del Personale	18.044,18
325075 Indennità/Rimborsi spese per Missioni	3.914,98
325080 Oneri vari di sicurezza	340,00
325082 altri costi per servizi	273.157,68
327000 Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	4.408,98
327006 Oneri per Acquisto Cancelleria	4.198,42

327009 Materiale di Consumo	10.644,88
327013 Spese per il vestiario di servizio	1.412,76
327017 Imposte e tasse	101.701,02
327018 Economie da versare allo stato	351.792,77
327019 Ires	14.124,00
327021 Irap collaboratori	15.519,21
327022 Irap personale	162.701,16
328000 Partecipazione Fondo Perequativo	102.325,04
328009 Quota associativa Unioncamere	120.301,84
328011 Quota associativa InfoCamere	19.355,30
329004 Rimborso spese e gettoni consiglio	719,24
329005 Rimborso spese e gettoni Giunta	2.598,56
329006 COMPENSI E INDENNITA' ORGANI CAMERALI	119.041,92
329009 Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	20.491,09
329012 Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	8.517,80
329015 Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	4.500,00
329017 Oneri previdenziali e assistenziali commissioni	29.765,63
330000 Interventi Economici	1.896.918,34
340000 Amm.to Software	430,77
341003 Amm.to Impianti	3.862,88
341012 Amm.to Mobili	3.423,71
341017 Amm.to Altre Immobilizzazioni Tecniche	30.423,07
341021 Amm.to Attrezzature Informatiche	3.373,02
342000 Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	1.743.279,57
342001 Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti Incremento 20%	244.807,91
343009 Altri accantonamenti	138.333,33
ONERI CORRENTI	9.049.554,19

RISULTATO GESTIONE CORRENTE

Disavanzo gestione corrente	648.602,47
-----------------------------	------------

PROVENTI ED ONERI FINANZIARI:

350004 Interessi su prestiti al personale	-10.475,25
350005 Interessi Attivi	-6,82
350006 Proventi mobiliari	-770,28
PROVENTI FINANZIARI	-11.252,35
ONERI FINANZIARI	0,00
GESTIONE FINANZIARIA	-11.252,35

PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

360006 Sopravvenienze Attive	-34.797,38
360010 Sopravvenienze attive per diritto annuale	-465.947,48
360012 Sopravvenienze attive per interessi diritto annuale	-63.673,92
360014 Sopravvenienze attive per sanzioni diritto annuale	-175.358,62
PROVENTI STRAORDINARI	-739.777,40
361000 Minusvalenze da Alienazioni	263,12
361003 Sopravvenienze Passive	22.443,45
361011 Sopravvenienze passive per diritto annuale	34.163,29
361013 Sopravvenienze passive per interessi diritto annuale	260,18
361015 Sopravvenienze passive per sanzioni diritto annuale	22.811,50
ONERI STRAORDINARI	79.941,54
GESTIONE STRAORDINARIA	-659.835,86

RISULTATO D'ESERCIZIO

Avanzo	-22.485,74
--------	------------

ALLEGATO A

Dt.Contracto	Dt.Scadenza	Durata	Descrizione	Fornitore	Imp. Totale	2026	2027	anni seguenti	Totale quote residue
28/07/21	14/09/26	5	noleggio stampanti multifunzione	GBR ROSSETTO SPA	5.270,40	743,36	0,00	0,00	743,36
01/04/22	31/03/32	10	servizio di verifiche biennali ascensori	SISTEMA CERTIFICAZIONE EUROPEA CONTROLLO E SICUREZZA SRL	1.891,00	0,00	378,20	378,20	756,40
14/07/22	31/07/27	5	servizio hosting	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	63.594,94	12.225,00	7.131,25	0,00	19.356,25
01/09/22	31/08/27	5	noleggio stampanti	GBR ROSSETTO SPA	11.199,60	2.239,22	1.496,08	0,00	3.735,30
01/10/22	30/09/26	4	servizi di global service	TECNOSERVICECAMERE SOCIETA' CONSORTILE PER AZIONI	372.869,36	69.913,00	0,00	0,00	69.913,00
01/11/22	31/10/26	4	servizio di manutenzione, assistenza tecnica e conduzione impianti elettrico	CIDECO DI CIRO DE COLLE	31.720,00	6.608,00	0,00	0,00	6.608,00
20/02/23	28/02/28	5	noleggio multifunzione registro imprese	UNIVERSAL COPY SRL	3.001,20	600,24	600,24	100,04	1.300,52
16/03/23	15/03/28	5	noleggio stampanti	GBR ROSSETTO SPA	28.621,20	5.724,24	5.724,24	1.192,24	12.640,72
29/06/23	30/06/26	3	servizio di cassa	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA	24.000,00	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
26/07/23	25/07/26	3	servizio di corrispondenza on line	I. & S. T. INTEGRAZIONI E SISTEMI TELEMATICI S.R.L.	1.756,80	341,60	0,00	0,00	341,60
30/10/23	29/10/26	3	adesione convenzione quadro tra regione lazio e poste italiane spa per servizi di notificazione	POSTE ITALIANE SPA -	60.512,00	16.810,00	0,00	0,00	16.810,00
06/12/23	05/12/28	5	servizio voip integrato	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	27.816,00	4.538,40	4.538,40	4.160,20	13.237,00
06/12/23	05/12/28	5	fornitura di linee telefoniche voip	RETETEL ITALIA SRL	17.860,80	3.513,60	3.513,60	3.220,80	10.248,00
12/12/23	31/12/28	5	polizze assicurative per copertura rischi incendio e furto	ALLIANZ VIVA SPA	39.751,50	7.950,30	7.950,30	7.950,30	23.850,90
15/12/23	31/12/28	5	polizza assicurativa infortuni e kasko dipendenti	UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA	21.450,00	4.290,00	4.290,00	4.290,00	12.870,00
15/12/23	31/12/28	5	polizze assicurative per copertura rischi responsabilità civile verso terzi	UNIPOLSAI ASSICURAZIONI SPA	21.500,00	4.300,00	4.300,00	4.300,00	12.900,00
11/01/24	10/01/29	5	noleggio multifunzione	CANON Italia S.p.A.	5.833,67	1.166,74	1.166,74	1.166,74	3.500,22
30/01/24	24/02/27	2	fornitura servizi editoriali per abbonamento a banche dati "il sole 24 ore"	IL SOLE 24 ORE SPA	11.232,00	3.744,00	624,00	0,00	4.368,00
01/04/24	31/03/34	10	verifiche biennali impianti elettrici di messa a terra	SISTEMA CERTIFICAZIONE EUROPEA CONTROLLO E SICUREZZA SRL	4.575,00	0,00	915,00	1.830,00	2.745,00
23/04/24	30/04/26	2	servizio di vigilanza sede di Rieti	SECURITAS METRONOTTE SRL	7.917,80	1.320,00	0,00	0,00	1.320,00
01/05/24	30/04/26	2	servizio di vigilanza sede Viterbo	ISTITUTO DI VIGILANZA PRIVATA DELLA PROVINCIA DI VITERBO SRL	5.953,60	993,00	0,00	0,00	993,00
21/05/24	20/05/26	2	convenzione consip "telefonia mobile 9"	VODAFONE OMNITEL N.V. FASTWEB	1.648,99	343,53	0,00	0,00	343,53
01/06/24	31/05/26	2	fornitura di buoni pasto elettronici	DAY RISTOSERVICE S.P.A	58.344,00	14.856,00	0,00	0,00	14.856,00
01/09/24	31/08/26	2	incarico di r.s.p.p.	PAOLO BACCHIARRI	5.856,00	1.952,00	0,00	0,00	1.952,00
10/09/24	31/08/27	3	servizi informatici standardizzati	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	900.722,34	300.240,00	200.160,00	0,00	500.400,00
05/10/24	05/10/27	3	polizza assicurativa rc patrimoniale	LLOYD'S INSURANCE COMPANY	11.736,00	3.912,00	2.934,00	0,00	6.846,00
03/12/24	02/12/27	3	noleggio auto senza conducente	LEASYS SPA	14.901,08	4.779,96	4.779,96	4.381,63	13.941,55
01/01/25	31/12/26	2	servizio di manutenzione, controllo e collaudo impianto elettrostatico antivolatile	GALLIANI SRL	4.782,40	2.391,20	0,00	0,00	2.391,20
01/01/25	31/12/26	2	servizio di manutenzione dell'ascensore presso la sede camerale di viterbo	SPOLETINI ASCENSORI SRL	1.366,40	683,20	0,00	0,00	683,20
23/01/25	31/08/27	3	servizio standard "suite camera digitale"	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	11.394,80	4.270,00	2.854,80	0,00	7.124,80
28/01/25	31/08/27	3	servizio domicilio digitale d'ufficio	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	16.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	6.000,00
06/02/25	29/02/28	3	misurazione ed analisi gas radon sede camerale viterbo	L.B. SERVIZI PER LE AZIENDE SRL	9.223,20	3.074,40	3.074,40	2.049,60	8.198,40
01/03/25	28/02/30	5	noleggio multifunzione	CANON Italia S.p.A.	4.233,89	846,77	846,77	2.540,35	4.233,89
01/03/25	28/02/30	5	noleggio stampanti	GBR ROSSETTO SPA	2.781,60	556,32	556,32	1.205,66	2.318,30
07/03/25	31/03/28	3	fornitura e installazione dispositivi di servizi igienici	ERREBIAN S.P.A.	16.669,40	4.276,22	4.276,22	5.266,15	13.818,59
14/03/25	31/12/29	5	assistenza fiscale e tributaria	MARCO TORTOLINI	24.705,00	5.138,64	5.138,64	10.277,28	20.554,56
01/04/25	31/03/29	4	servizio di conduzione manutenzione e responsabilità dell'impianto termico, impianto idricosanitario e di condizionamento	ELETTRICALOR S.R.L.	30.451,20	6.240,00	6.240,00	12.261,60	24.741,60
01/04/25	31/03/30	5	manutenzione dei presidi antincendio sede viterbo ed acquisto nuovi presidi	ESSECI SRL	5.563,20	1.112,64	1.112,64	2.502,92	4.728,20
07/05/25	31/08/27	2	servizio standard "analisi evoluta del dato"	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	29.129,94	15.709,94	3.660,00	0,00	19.369,94
08/08/25	30/04/27	2	servizio di connettività wi-fi per le sedi di rieti e viterbo	INFOCAMERE - SOCIETA' CONSORTILE INFORMATICA DELLE C.C.I.A.A ITALIANE P.A.	4.880,00	2.928,00	976,00	0,00	3.904,00
12/08/25	12/08/27	2	scarto d'archivio	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO	36.600,00	9.150,00	18.300,00	0,00	27.450,00
16/12/25	15/12/30	5	noleggio apparecchiature informatiche	GBR ROSSETTO SPA	10.540,80	2.108,16	2.108,16	6.234,48	10.450,80
24/12/25	12/04/26	1	bonifica infiltrazione acqua dal giardino e ripulitura mufte dell'archivio al piano seminterrato di via della sorgente	COS.MO. S.R.L.	18.248,21	18.248,21	0,00	0,00	18.248,21

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2024		ANNO 2025	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		8.280.006,58		8.243.491,61
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	904.227,01		1.073.699,19	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	205.320,59		206.552,79	
c3) Contributi da altri enti pubblici	698.906,42		867.146,40	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	5.722.192,40		5.520.402,53	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	1.653.587,17		1.649.389,89	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		2.715,77		-31.207,41
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		282.257,79		188.667,52
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	282.257,79		188.667,52	
Totale valore della produzione (A)		8.564.980,14		8.400.951,72
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-2.740.082,12		-3.028.892,99
a) Erogazione di servizi istituzionali	-1.705.306,75		-1.896.918,34	
b) Acquisizione di servizi	-862.463,91		-946.340,41	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-172.311,46		-185.634,24	
8) Per godimento di beni di terzi				
9) Per il personale		-2.868.873,12		-2.944.241,56
a) Salari e stipendi	-2.132.149,36		-2.121.743,97	
b) Oneri sociali	-538.755,59		-517.738,58	
c) Trattamento di fine rapporto	-178.554,07		-286.976,47	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-19.414,10		-17.782,54	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-2.218.256,46		-2.029.600,93
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-401,62		-430,77	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-44.350,20		-41.082,68	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-2.173.504,64		-1.988.087,48	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti		-49.913,94		-138.333,33
14) Oneri diversi di gestione		-926.041,66		-908.485,38
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-351.792,77		-351.792,77	
b) Altri oneri diversi di gestione	-574.248,89		-556.692,61	
Totale costi (B)		-8.803.167,30		-9.049.554,19
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-238.187,16		-648.602,47
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate		770,28		770,28
16) Altri proventi finanziari		5.943,43		10.482,07
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	5.943,43		10.482,07	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari				
a) Interessi passivi				
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		6.713,71		11.252,35
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		812.653,11		739.777,40
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-285.657,43		-79.678,42
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		526.995,68		660.098,98
Risultato prima delle imposte		295.522,23		22.748,86
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		295.522,23		22.748,86

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2025

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	3.844.931,70
1200	Sanzioni diritto annuale	182.605,74
1300	Interessi moratori per diritto annuale	56.874,81
1400	Diritti di segreteria	1.605.429,53
1500	Sanzioni amministrative	51.114,24
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	
2201	Proventi da verifiche metriche	
2202	Concorsi a premio	
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	176.479,42
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	205.320,59
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	3.089,37
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	6.402,35
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	34.913,04
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	83.439,13
4199	Sopravvenienze attive	349.185,04
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	0,85
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	5.791,10
4205	Proventi mobiliari	770,28
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	750,00
7350	Restituzione fondi economali	2.364,96
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	70.831,77
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	1.798.697,96

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE 8.478.991,88

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	14.085,96
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	53,13
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	290,17
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	15,38
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	988,92
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.886,63
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	975,03
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	139,08
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.284,84
2118	Riscaldamento e condizionamento	131,69
2121	Spese postali e di recapito	474,06
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	3.116,42
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	4.205,11
2298	Altre spese per acquisto di servizi	337.524,49
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	5.756,03
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	209.577,60
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	857.000,01
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	159,37
7500	Altre operazioni finanziarie	77.031,96
TOTALE		1.516.695,88

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	61.282,34
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	870,50
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	46,15
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.966,75
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	11.659,88
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	2.925,06
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	417,25
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.854,52
2118	Riscaldamento e condizionamento	395,06
2121	Spese postali e di recapito	1.422,16
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	18.783,15
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	12.615,33
2298	Altre spese per acquisto di servizi	126.696,54
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	10.800,00
7500	Altre operazioni finanziarie	19.788,55

TOTALE 274.523,24

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	43.022,57
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	522,30
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	27,69
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.780,05
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.995,92
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.755,03
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	250,34
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.312,71
2118	Riscaldamento e condizionamento	237,03
2121	Spese postali e di recapito	853,31
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	3.938,59
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	7.569,17
2298	Altre spese per acquisto di servizi	31.459,92
4499	Altri tributi	3.082,00
7500	Altre operazioni finanziarie	15.811,73
TOTALE		119.618,36

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	1.331,20
2298	Altre spese per acquisto di servizi	250.085,22
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	103.263,99
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	12.188,69
5203	Conferimenti di capitale	30.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	15.226,90
TOTALE		412.096,00

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	46.973,04
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	522,30
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	27,69
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	1.780,05
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	6.995,92
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.755,03
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	250,34
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.312,71
2118	Riscaldamento e condizionamento	237,03
2121	Spese postali e di recapito	853,31
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	14.010,85
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	7.569,17
2126	Spese legali	3.357,92
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	510,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	97.035,58
3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	6.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	102.325,04
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	72.181,10
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	25.872,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.067,27
7500	Altre operazioni finanziarie	5.824,45

TOTALE 397.460,80

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	1.292.262,18
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	190.807,03
1202	Ritenute erariali a carico del personale	577.647,03
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	33.646,78
1301	Contributi obbligatori per il personale	515.379,10
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.896,81
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	331.783,37
1599	Altri oneri per il personale	3.820,75
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	3.462,78
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	3.829,23
2104	Altri materiali di consumo	2.218,98
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	6.639,41
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	65.388,25
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	16.331,37
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	2.792,22
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	23.042,35
2118	Riscaldamento e condizionamento	17.969,90
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	58.638,58
2121	Spese postali e di recapito	5.196,73
2122	Assicurazioni	22.482,11
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	51.476,64
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	60.288,32
2126	Spese legali	14.017,05
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	600,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	217.042,46
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	48.120,74
3202	Altri contributi e trasferimenti a aziende speciali	3.600,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	11.013,00
4101	Rimborso diritto annuale	32.482,44
4102	Restituzione diritti di segreteria	77,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	117,12
4401	IRAP	175.585,85
4402	IRES	11.778,91
4403	I.V.A.	264.521,72
4499	Altri tributi	449.303,67
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	18.737,58
4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	27.080,29
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	21.714,67
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	24.339,16

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	254,24
4507	Commissioni e Comitati	4.800,98
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	49.462,42
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	23.419,03
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	13.107,32
5102	Fabbricati	66.249,84
5103	Impianti e macchinari	16.335,84
5104	Mobili e arredi	827,96
5149	Altri beni materiali	270,00
5157	licenze d' uso	668,00
5203	Conferimenti di capitale	30.000,00
7300	Restituzione di depositi cauzionali	500,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	83.500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	99.057,50

TOTALE 5.002.584,71

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
-------	-------------	---------

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
7500	Altre operazioni finanziarie	190,32
TOTALE		190,32

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	11.308,85
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	7.146,49
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	328,86
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.567,09
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	392,40
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	542,90
2298	Altre spese per acquisto di servizi	2.238,99
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	82.756,68
4101	Rimborso diritto annuale	892,66
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	122,00
4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	1.427,40
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	3.806,40
7300	Restituzione di depositi cauzionali	3.500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.499.122,33
TOTALE		1.617.153,05

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
-------	-------------	---------

TOTALE

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 1.516.695,88

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 274.523,24

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 119.618,36

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE 412.096,00

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE 397.460,80

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE 5.002.584,71

CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2025

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE
MISSIONE

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE 190,32

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE 1.617.153,05

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE
MISSIONE

TOTALE GENERALE 9.340.322,36

INCASSI		SIOPE	Pagina 1
Ente Codice	031591147		
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RIETI-VITERBO		
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura		
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO		
Periodo	ANNUALE 2025		
Prospetto	INCASSI		
Tipo Report	Semplice		
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2026		
Data stampa	02-apr-2026		
Importi in EURO			

Importo nel periodo **Importo a tutto il periodo**

DIRITTI		5.740.956,02	5.740.956,02
1100	Diritto annuale	3.844.931,70	3.844.931,70
1200	Sanzioni diritto annuale	182.605,74	182.605,74
1300	Interessi moratori per diritto annuale	56.874,81	56.874,81
1400	Diritti di segreteria	1.605.429,53	1.605.429,53
1500	Sanzioni amministrative	51.114,24	51.114,24
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		176.479,42	176.479,42
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	176.479,42	176.479,42
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		214.812,31	214.812,31
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	205.320,59	205.320,59
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	3.089,37	3.089,37
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	6.402,35	6.402,35
ALTRE ENTRATE CORRENTI		474.099,44	474.099,44
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	34.913,04	34.913,04
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	83.439,13	83.439,13
4199	Sopravvenienze attive	349.185,04	349.185,04
4202	Altri fitti attivi	0,85	0,85
4204	Interessi attivi da altri	5.791,10	5.791,10
4205	Proventi mobiliari	770,28	770,28
OPERAZIONI FINANZIARIE		1.872.644,69	1.872.644,69
7300	Depositi cauzionali	750,00	750,00
7350	Restituzione fondi economali	2.364,96	2.364,96
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	70.831,77	70.831,77
7500	Altre operazioni finanziarie	1.798.697,96	1.798.697,96
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		8.478.991,88	8.478.991,88

Ente Codice	031591147
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RIETI-VITERBO
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2025
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	26-mar-2026
Data stampa	02-apr-2026
Importi in EURO	

031591147 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RIETI-VITERBO

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

3.134.446,63

3.134.446,63

1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	1.458.957,29	1.458.957,29
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	190.807,03	190.807,03
1202	Ritenute erariali a carico del personale	577.647,03	577.647,03
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	44.955,63	44.955,63
1301	Contributi obbligatori per il personale	515.379,10	515.379,10
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	3.949,94	3.949,94
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	338.929,86	338.929,86
1599	Altri oneri per il personale	3.820,75	3.820,75

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

1.559.175,97

1.559.175,97

2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	5.668,05	5.668,05
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	3.946,14	3.946,14
2104	Altri materiali di consumo	2.218,98	2.218,98
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	14.484,04	14.484,04
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	94.926,60	94.926,60
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	23.741,52	23.741,52
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	3.849,23	3.849,23
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	36.374,22	36.374,22
2118	Riscaldamento e condizionamento	18.970,71	18.970,71
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	59.030,98	59.030,98
2121	Spese postali e di recapito	8.799,57	8.799,57
2122	Assicurazioni	22.482,11	22.482,11
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	91.325,65	91.325,65
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	92.790,00	92.790,00
2126	Spese legali	17.374,97	17.374,97
2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	1.110,00	1.110,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.062.083,20	1.062.083,20

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

1.551.522,15

1.551.522,15

3107	Contributi e trasferimenti correnti a comuni	6.000,00	6.000,00
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	102.325,04	102.325,04
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	120.301,84	120.301,84
3125	Contributi e trasferimenti correnti a Universita'	5.756,03	5.756,03
3202	Altri contributi e trasferimenti ad aziende speciali	353.113,59	353.113,59
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	964.025,65	964.025,65

ALTRE SPESE CORRENTI

1.126.272,23

1.126.272,23

4101	Rimborso diritto annuale	33.375,10	33.375,10
4102	Restituzione diritti di segreteria	77,00	77,00
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	239,12	239,12
4401	IRAP	175.585,85	175.585,85
4402	IRES	11.778,91	11.778,91
4403	I.V.A.	264.521,72	264.521,72
4499	Altri tributi	452.385,67	452.385,67
4502	Indennita' e rimborso spese per il Consiglio	20.164,98	20.164,98
4503	Indennita' e rimborso spese per la Giunta	27.239,66	27.239,66
4504	Indennita' e rimborso spese per il Presidente	21.714,67	21.714,67
4505	Indennita' e rimborso spese per Collegio dei revisori	28.145,56	28.145,56
4506	Indennita' e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	254,24	254,24
4507	Commissioni e Comitati	4.800,98	4.800,98

031591147 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RIETI-VITERBO**Importo nel periodo Importo a tutto il periodo**

4509	Ritenute erariali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	49.462,42	49.462,42
4510	Contributi previdenziali ed assistenziali su indennita' a organi istituzionali e altri compensi	23.419,03	23.419,03
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	13.107,32	13.107,32

INVESTIMENTI FISSI**144.351,64****144.351,64**

5102	Fabbricati	66.249,84	66.249,84
5103	Impianti e macchinari	16.335,84	16.335,84
5104	Mobili e arredi	827,96	827,96
5149	Altri beni materiali	270,00	270,00
5157	Licenze d'uso	668,00	668,00
5203	Conferimenti di capitale	60.000,00	60.000,00

OPERAZIONI FINANZIARIE**1.824.553,74****1.824.553,74**

7300	Restituzione di depositi cauzionali	4.000,00	4.000,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	5.000,00	5.000,00
7405	Concessione di crediti a famiglie	83.500,00	83.500,00
7500	Altre operazioni finanziarie	1.732.053,74	1.732.053,74

PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**0,00****0,00**

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00
------	--	------	------

TOTALE PAGAMENTI**9.340.322,36****9.340.322,36**

RENDICONTO FINANZIARIO

Voce Rendiconto	Importo (€)
A. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALLA GESTIONE REDDITUALE	
Avanzo economico dell'esercizio	22.485,74
Interessi passivi / (attivi) e dividendi	-11.252,35
(Plusvalenze) / Minusvalenze da alienazione	263,12
1. Avanzo dell'esercizio prima d'interessi, dividendi e plus/minusvalenze	11.496,51
Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel CCN	
Accantonamenti a fondi rischi, oneri e altre riserve	138.851,36
Accantonamenti per TFR / Indennità Fine Servizio	286.976,47
Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali e immateriali	41.513,45
Accantonamento per svalutazione crediti (DA e Clienti)	1.988.087,48
Sopravvenienze e insussistenze non monetarie nette	-666.254,98
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del CCN	1.800.670,29
Variazioni del Capitale Circolante Netto	
Decremento / (Incremento) delle rimanenze	31.207,41
Decremento / (Incremento) dei crediti verso clienti e DA	-1.799.768,54
Incremento / (Decremento) dei debiti operativi, v/fornitori e tributari	-305.984,15
Decremento / (Incremento) ratei e risconti attivi	-20.964,88
Incremento / (Decremento) ratei e risconti passivi	-19.699,35
Totale variazioni del CCN	-2.115.209,51
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del CCN	-314.539,22
Altre rettifiche	
Interessi/dividendi incassati	11.245,53
(Utilizzo fondi rischi e oneri)	-328,86
(Pagamento liquidazioni TFR/IFS)	-341.765,79
Totale altre rettifiche	-330.849,12
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	-645.388,34
B. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI INVESTIMENTO	
Immobilizzazioni immateriali	
(Acquisti di software)	-814,96
Immobilizzazioni materiali	
(Acquisti di fabbricati, impianti, attrezzature e mobili)	-148.175,45
Immobilizzazioni finanziarie	
(Acquisizione di partecipazioni / conferimenti)	-60.000,00
(Variazione netta prestiti al personale / depositi)	-9.007,53
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	-217.997,94
C. FLUSSI FINANZIARI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO	
Incremento / (Decremento) prestiti e finanziamenti	0,00
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)	0,00
RIEPILOGO VARIAZIONE DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE	
Incremento / (Decremento) delle disponibilità liquide (A + B + C)	-863.386,28
Disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio	4.137.601,49
Disponibilità liquide alla fine dell'esercizio	3.274.215,21

Il Rendiconto Finanziario, redatto mediante il metodo indiretto, evidenzia per l'esercizio 2025 un assorbimento netto di liquidità pari a € 863.386,28. Di conseguenza, le disponibilità liquide dell'Ente passano da € 4.137.601,49 di inizio anno a € 3.274.215,21 al 31 dicembre 2025. Tale variazione, pur di segno negativo, è supportata da una solida giacenza di cassa e scaturisce da dinamiche gestionali e patrimoniali che vengono di seguito analizzate.

- Gestione reddituale. Pur chiudendo l'esercizio con un avanzo economico positivo, la gestione ha registrato un assorbimento netto di liquidità. Analizzando le determinanti di tale scostamento, emerge chiaramente come la flessione della cassa non sia imputabile solo alla natura o al volume delle uscite operative, bensì a una criticità legata al ciclo attivo e al capitale circolante. Il fattore determinante che ha drenato la liquidità dell'Ente è infatti la mancata o ritardata riscossione dei crediti. È importante sottolineare che tale rigidità negli incassi non è circoscritta esclusivamente alla complessa dinamica del Diritto Annuale, ma si estende in maniera trasversale anche al comparto dei "crediti diversi".
- Attività di Investimento. L'Ente ha impiegato liquidità per rafforzare la propria struttura patrimoniale, destinando € 148 mila a immobilizzazioni materiali (inclusi i saldi per i lavori in corso di esecuzione) e € 60 mila all'acquisizione di nuove partecipazioni.
- Attività di Finanziamento. L'assenza di flussi certifica che l'Ente non ha acceso debiti finanziari con terzi. Tutte le operazioni e gli investimenti sono stati interamente autofinanziati.



Allegato 8) Atto Consiglio camerale n. 4 del 29.04.2026
RELAZIONE SULLA GESTIONE E SUI RISULTATI
ANNO 2025

PREMESSA.....	2
ANALISI DEL CONTESTO ECONOMICO E ISTITUZIONALE	3
ESTERNO.....	3
INTERNO	5
RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE	7
RISULTATO ECONOMICO CONSEGUITO	7
ANALISI DEI PROVENTI.....	9
ANALISI DEGLI ONERI.....	12
MONITORAGGIO E CONTENIMENTO SPESA.....	15
GESTIONE FINANZIARIA.....	18
GESTIONE STRAORDINARIA.....	18
PIANO DEGLI INVESTIMENTI	19
PATRIMONIO NETTO	19
CONTO ECONOMICO PER VOCI COMMERCIALI	20
TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ED AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI	20
ONERI, PROVENTI ED INVESTIMENTI PER FUNZIONI ISTITUZIONALI	22
PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (PIRA)	24

PREMESSA

L'art. 24 del D.P.R. n. 254/2005 prevede che il bilancio d'esercizio sia corredato da una relazione della Giunta sull'andamento della gestione nella quale sono individuati i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati dal Consiglio con la relazione previsionale e programmatica.

Alla relazione è allegato il consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, relativamente alle funzioni istituzionali, indicati nel preventivo. L'art. 7 del decreto 27 marzo 2013 prevede, altresì, che la relazione sulla gestione evidenzi, mediante apposito prospetto, le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi. L'art. 5, comma 3 lett b), del decreto 27 marzo 2013 stabilisce, infine, che, al bilancio d'esercizio, deve essere allegato il rapporto sui risultati, redatto in conformità alle linee guida generali definite con decreto dell'art 5 comma 1 lett b del DPCM 18.09.2012, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni predispongono annualmente il rapporto sui risultati contenente le risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati e le cause degli eventuali scostamenti. Tale rapporto riporta il valore consuntivo degli indicatori definiti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA) e l'illustrazione dello scenario istituzionale e socio economico nel quale ha effettivamente operato l'Amministrazione nell'anno di riferimento.

Il Ministero dello Sviluppo Economico, con nota n. 50114 del 09.04.2015, nell'ambito delle istruzioni applicative emanate in esecuzione del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013, al fine di evitare che le Camere di Commercio predisponessero tre distinti documenti allegati al Bilancio di Esercizio, ha ritenuto che i contenuti richiesti dalla normativa in esame possano confluire in un unico documento, denominato "Relazione sulla gestione e sui risultati".

Il documento è articolato in tre sezioni:

una prima sezione introduttiva, che illustra il contesto economico-istituzionale entro il quale l'Ente ha operato nell'anno di riferimento;

una seconda sezione, nella quale si esplicitano i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e ai programmi prefissati nella Relazione previsionale e programmatica, di natura strategica; tali risultati sono integrati con l'indicazione delle spese sostenute, articolate per missioni e programmi rispetto ai quali, in fase di predisposizione del preventivo, sono stati allocati gli obiettivi;

una terza sezione, in cui si riportano, oltre a tutti gli elementi contenuti nel Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (PIRA), anche i valori a consuntivo degli indicatori definiti nel medesimo PIRA (associati ad obiettivi di natura operativa), evidenziando inoltre le risorse utilizzate per la realizzazione di ciascun obiettivo.

SEZIONE I

ANALISI DEL CONTESTO ECONOMICO E ISTITUZIONALE

ESTERNO

IL CONTESTO ECONOMICO NAZIONALE

Nel 2025 l’economia italiana continua a espandersi, ma a ritmo moderato. Rispetto alle stime della Commissione Europea dell’autunno scorso, che prevedevano un PIL nazionale al +0,4% nel 2025, proiezioni più recenti (Banca d'Italia, Proiezioni macroeconomiche per l'economia italiana, aprile 2026) mostrano un leggero scostamento, con un dato che si attesta sul +0,5%, con un’inflazione ancora contenuta (inflazione di fondo al 2%).

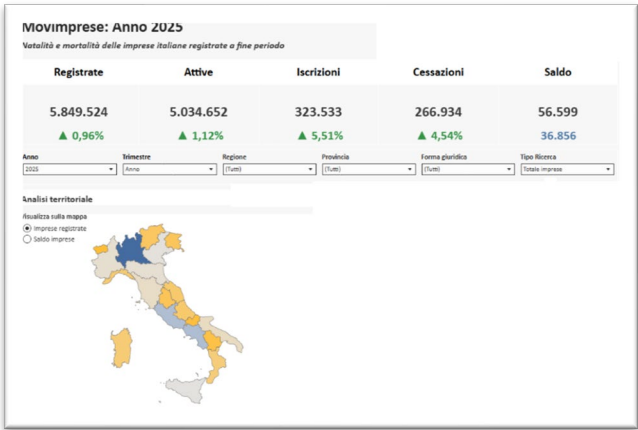
Parallelamente, il Fondo Monetario Internazionale segnala una crescita moderata con rischi legati alla debole produttività, all’invecchiamento demografico e alle disparità interne tra aree geografiche.

Crescita del numero di imprese

Nel 2025 il sistema imprenditoriale italiano ha mostrato una crescita positiva e rafforzata rispetto agli anni precedenti:

Il numero totale delle imprese registrate nel Paese ha raggiunto 5.849.524 unità a fine anno.

Il saldo tra iscrizioni e cessazioni è stato positivo per 56.599 imprese, con una crescita complessiva dello stock di +0,96% rispetto al 2024. Questo risultato è superiore sia al dato 2024 (+0,62%) sia al 2023 (+0,70%). I settori dell'agricoltura e della manifattura hanno chiuso il 2025 in leggero segno negativo, compensati dall’espansione dei settori servizi e turismo.



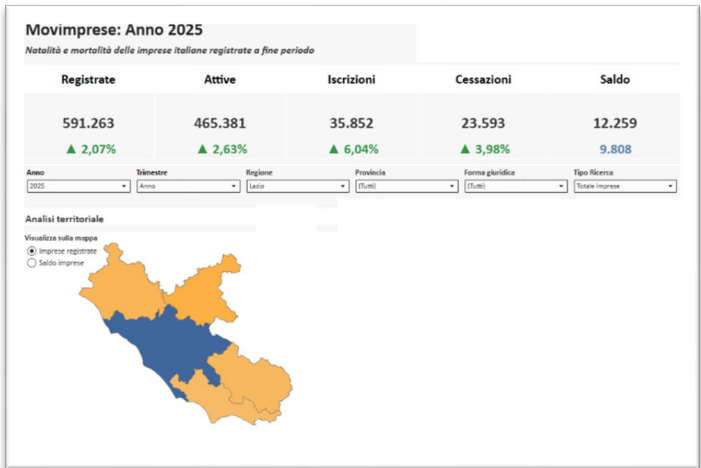
IL CONTESTO ECONOMICO REGIONALE

Nel 2025 la regione Lazio si conferma come la più dinamica in Italia per saldo imprenditoriale.

Secondo il report Movimprese 2025, il Lazio registra un saldo attivo di +12.259 imprese e un tasso di crescita del +2,07%, posizionandosi al primo posto tra le regioni italiane.

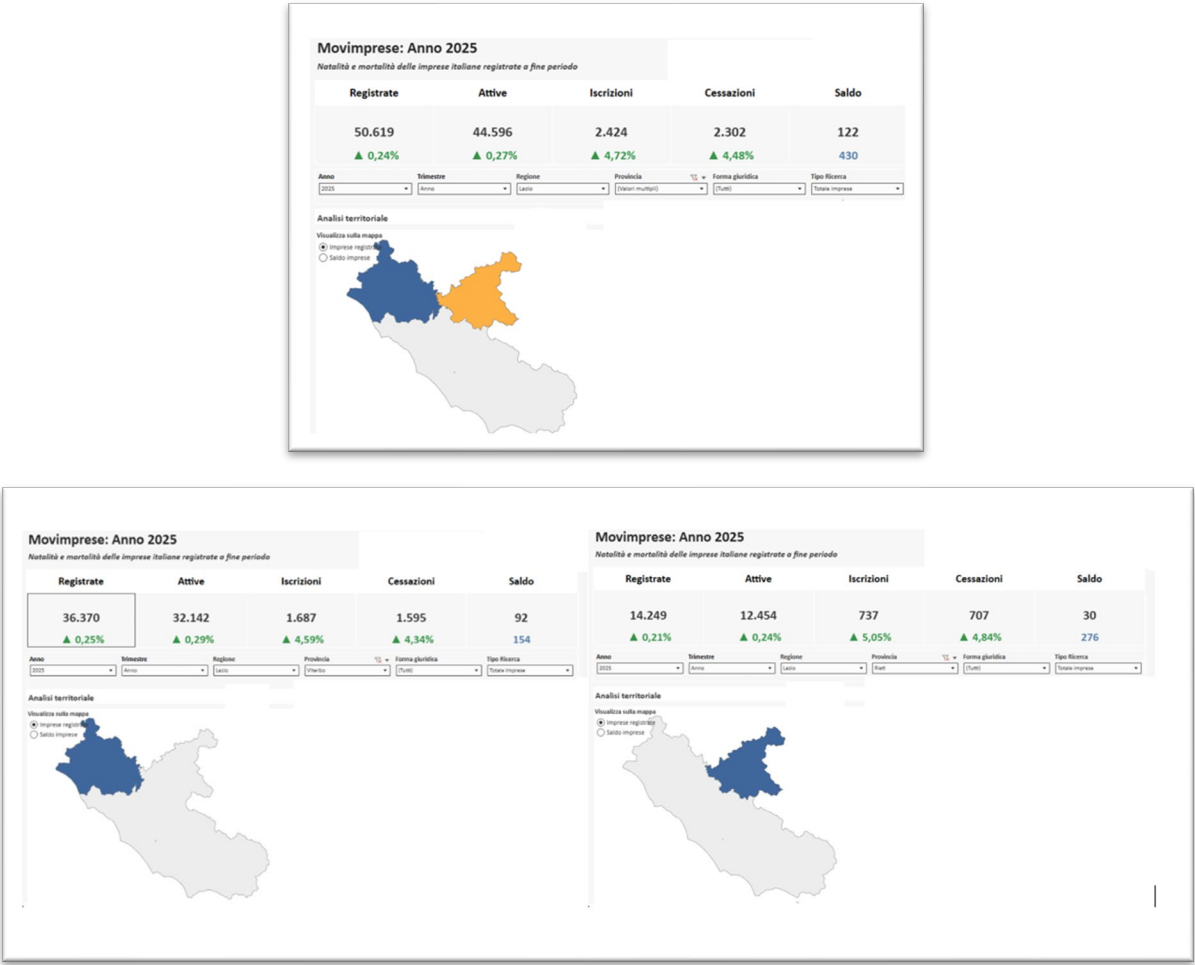
Questo andamento positivo è in larga parte condotto da:

- Roma e provincia, che contribuiscono con +11.097 imprese nel 2025 (+2,54%, il dato più alto a livello nazionale tra le province).
- Settori come servizi, costruzioni e turismo, influenzati positivamente dagli investimenti legati al Giubileo e al PNRR.



IL CONTESTO ECONOMICO PROVINCIALE

Secondo i dati Movimprese 2025 elaborati da Unioncamere e InfoCamere, il sistema imprenditoriale dell’Alto Lazio (province di Rieti e Viterbo) ha chiuso l’anno con un saldo imprenditoriale positivo, confermando una dinamica di crescita in linea con quella regionale e nazionale.



Provincia di Viterbo: saldo positivo di +92 imprese con 1.687 nuove iscrizioni e 1.595 cessazioni, pari a un tasso di crescita dello 0,25%. Provincia di Rieti: saldo positivo di +30 imprese con 737 aperture e 707 chiusure, con un tasso di crescita dello 0,21%. Alto Lazio complessivo: totale di +122 imprese in più nel 2025. Questi dati evidenziano un consolidamento della natimortalità imprenditoriale, con tassi di crescita costanti nei diversi trimestri dell’anno. Questi risultati collocano entrambe le province in una dinamica di crescita, sebbene più contenuta rispetto ai grandi centri e alla media regionale del Lazio, che si conferma la regione più dinamica d’Italia nel 2025.

In entrambi i territori, i comparti che hanno contribuito maggiormente alla crescita nel corso del 2025 includono i servizi (attività finanziarie-assicurative e servizi professionali) e le costruzioni. Allo stesso tempo, alcuni settori tradizionali registrano difficoltà: agricoltura, commercio e manifattura mostrano segnali di calo o stagnazione, pur rappresentando ancora quote importanti del tessuto economico locale.



Un elemento strutturale significativo del 2025 è la progressiva trasformazione del modello imprenditoriale locale. Le società di capitali sono state le principali protagoniste della crescita, registrando aumenti rilevanti nel numero di imprese sia a Viterbo che a Rieti. In contrazione in entrambi i territori le imprese individuali e le società di persone.

INTERNO

IL CONTESTO ORGANIZZATIVO

L'art. 1, comma 1 della legge 580/1993 e s.m.i. pone il sistema delle Camere di Commercio quale interlocutore imprescindibile del mondo imprenditoriale affidando alle Camere di Commercio lo svolgimento di "funzioni di interesse generale per il sistema delle imprese, curandone lo sviluppo nell'ambito delle economie locali".

In particolare, tra i servizi relativi alle funzioni amministrative ed economiche troviamo: la gestione del Registro delle imprese; la gestione del SUAP e del fascicolo elettronico d'impresa; la gestione dei servizi a garanzia della regolarità di concorsi e operazioni a premio; informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti; la gestione delle sanzioni amministrative; la gestione di servizi inerenti la metrologia legale; la tenuta del registro nazionale dei protesti; i servizi di composizione delle controversie e delle situazioni di crisi; la rilevazione dei prezzi/tariffe; la tutela della proprietà industriale; i servizi di informazione, formazione e assistenza all'export; la gestione dei servizi di assistenza alla digitalizzazione delle imprese; servizi connessi all'agenda digitale. Con riferimento alle funzioni promozionali, le Camere di commercio dovranno svolgere in modo prioritario, le attività relative a:

- iniziative a sostegno dei settori del turismo e della cultura;
- iniziative a sostegno dello sviluppo d'impresa;
- qualificazione delle imprese, delle filiere e delle produzioni.

GLI ORGANI

Ai sensi della L. 580/1993, sono organi della Camera di Commercio di Rieti-Viterbo:

- il Consiglio, organo di indirizzo generale cui spetta la programmazione e l'approvazione dei bilanci e nel quale siedono i rappresentanti di tutti i settori di rilevante interesse per l'economia provinciale (designati dalle associazioni di categoria più rappresentative nel territorio) accanto a un rappresentante delle Associazioni a tutela degli interessi dei consumatori e ad uno delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori;
- la Giunta, organo esecutivo dell'ente, composta dal Presidente e da 5 membri eletti dal Consiglio camerale;
- il Presidente, che ha la rappresentanza legale, politica e istituzionale della CCIAA, del Consiglio e della Giunta;
- il Collegio dei Revisori dei Conti, organo preposto a collaborare con la Giunta e il Consiglio nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo. In particolare, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria, relaziona sulla corrispondenza del conto consuntivo alle risultanze della gestione e certifica i risultati economici, patrimoniali e finanziari conseguiti.

L'Ente si avvale, inoltre, dell'Organismo con funzioni analoghe all'OIV, che coadiuva la Giunta nell'attività di valutazione e controllo strategico, nell'ambito del Ciclo della performance.

Con atto n. 8 del 16.11.2021 è stato approvato lo Statuto della Camera di Commercio.

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Nell'anno 2025 la Camera di Commercio I.I.A. di Rieti-Viterbo ha avuto la seguente strutturazione:

Segretario Generale con Ufficio di Staff alle dirette dipendenze che svolge le seguenti funzioni:

- Segreteria affari generali
- Comunicazione
- URP
- Programmazione e Controllo
- Statistica
- Gestione società partecipate
- Orientamento al lavoro e alle professioni

Area Dirigenziale A "Area Anagrafico-Certificativa e Tutela del Mercato" che svolge le seguenti funzioni:

- Gestione del Registro delle Imprese;
- Albi ruoli e artigianato
- Strumenti per Agenda digitale;
- Tutela del consumatore e della fede pubblica
- Vigilanza metrica
- Ambiente
- Qualificazione delle filiere
- Etichettatura
- Risoluzione alternativa delle controversie

Area dirigenziale B "Promozione e Servizi Amministrativi" che svolge le seguenti funzioni:

- Servizi di bilancio e contabilità
- Gestione del personale
- Diritto annuale
- Provveditorato
- Promozione
- Internazionalizzazione e marketing
- Turismo
- Gestione progetti europei
- Promozione e supporto alla digitalizzazione

Relazione bilancio al 31.12.2025

- Innovazione e sostenibilità;
- Servizi di supporto per la nascita e lo sviluppo delle imprese

RISORSE UMANE

Con delibera di Giunta n. 56 del 21.12.2021 è stata assunta come dotazione organica dell'Ente quella prevista dal Ministero dello Sviluppo Economico con D.M. 16/02/2018 ed è stata successivamente confermata negli stessi numeri nell'ambito del PIAO 2025-2027.

Il personale in servizio alla data del 31.12.2025 risulta articolato come segue:

numero	
1	Dirigente a tempo indeterminato
2	Dirigenti a tempo determinato
17	Area dei funzionari ed EQ
28	Area degli istruttori
1	Area degli operatori esperti
1	Area degli operatori
50	TOTALE

Il personale non dirigente è assegnato alla sede di Viterbo in numero di 37 unità e alla sede di Rieti in numero di 10 unità.

AZIENDA SPECIALE

L'Azienda Speciale Centro Italia nasce il 01.01.2022 dalla fusione per incorporazione dell'azienda speciale "Centro di Formazione e Assistenza allo Sviluppo – Ce.F.A.S." nell'azienda speciale "Centro Italia Rieti". L'Azienda è organismo strumentale della Camera di commercio e nell'ambito della propria mission, svolge le seguenti attività: progetto Sportello Unico Tuscia; progettazione europea; orientamento e alternanza scuola-lavoro; vigilanza e promozione del Marchio Tuscia Viterbese e Marchio REA-Qualità Reatina; supporto alle filiere agroalimentari; attività segretariale dei Comitati di assaggio professionali per analisi organolettica olio d'oliva; formazione per imprese e professionisti. Tra le proprie finalità è prevista la gestione di attività demandate dalla Camera nell'alveo delle attività istituzionali e commerciali dell'ente stesso.

SEZIONE II

RELAZIONE SULL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

RISULTATO ECONOMICO CONSEGUITO

Il conto economico e lo stato patrimoniale al 31.12.2025 qui commentati, sono stati redatti in conformità agli schemi contabili di cui agli allegati C e D del D.P.R. 254/05.

Il risultato economico 2025 si è attestato ad un valore positivo (avanzo) pari a € 22.485,74.

CONFRONTO DEI RISULTATI ECONOMICI CONSEGUITI ED I VALORI ISCRITTI NEL PREVENTIVO ECONOMICO.

Di seguito viene esposto il raffronto con i dati del Preventivo economico 2025, così come aggiornato con atto del Consiglio camerale n. 4 del 29.07.2025. Si propone, altresì, un confronto con i dati del preconsuntivo così come rappresentanti nell'ambito della Relazione al Preventivo 2025.

	PREVENTIVO	PRECONSUNTIVO	CONSUNTIVO
Diritto annuale	5.621.000,00	5.549.800,00	5.520.402,53
Diritti di segreteria	1.717.500,00	1.588.300,00	1.649.389,89
Contributi e altre entrate	1.105.502,35	1.082.200,00	1.137.211,66
Proventi da servizi	158.200,00	121.710,00	125.155,05
Variazione delle rimanenze	0,00	-32.400,00	-31.207,41
PROVENTI CORRENTI	8.602.202,35	8.309.610,00	8.400.951,72
Personale	2.955.823,04	2.837.741,00	2.944.241,56
Spese di funzionamento	2.356.075,48	2.132.016,00	2.040.460,03
Interventi economici	1.946.438,00	1.941.438,00	1.896.918,34
Ammortamenti e accantonamenti	2.229.700,00	2.207.200,00	2.167.934,26
ONERI CORRENTI	9.488.036,52	9.118.395,00	9.049.554,19
RISULTATO GESTIONE CORRENTE	-885.834,17	-808.785,00	-648.602,47
RISULTATO FINANZIARIA	6.620,00	6.040,00	11.252,35
RISULTATO STRAORDINARIA	0,00	355.000,00	659.835,86
RISULTATO ECONOMICO	-879.214,17	-447.745,00	22.485,74

Più nel dettaglio, per quanto concerne la gestione corrente:

PROVENTI CORRENTI	PREVENTIVO	PRECONSUNTIVO	CONSUNTIVO
DIRITTO ANNUALE	5.621.000,00	5.586.800,00	5.520.402,53
Diritto annuale	4.100.000,00	4.125.000,00	4.052.341,81
Diritto annuale 20%	840.000,00	825.000,00	830.167,71
Restituzione diritto annuale	-4.000,00	-200,00	-425,33
Sanzioni diritto annuale	550.000,00	560.000,00	533.769,35
Interessi diritto annuale	135.000,00	77.000,00	104.548,99
DIRITTI DI SEGRETERIA	1.717.500,00	1.592.900,00	1.649.389,89
Diritti di segreteria	1.658.500,00	1.541.900,00	1.598.352,65
Sanzioni amministrative	60.000,00	51.000,00	51.114,24
Restituzione diritti di segreteria e sanzioni	-1.000,00	0,00	-77,00
CONTRIBUTI E ALTRE ENTRATE	1.105.502,35	1.067.200,00	1.137.211,66
Contributi FP	58.500,00	58.500,00	58.434,39
Rimborsi da Regione	210.000,00	210.000,00	206.552,79
Rimborso spese personale distaccato	26.700,00	23.245,00	23.245,20
Riversamento avanzo Azienda Speciale	6.402,35	6.400,00	6.402,35
Rimborsi e recuperi diversi	45.700,00	32.865,00	30.752,18
Altri contributi e trasferimenti	752.200,00	733.290,00	808.712,01
Rimborso e recupero spese postali e procedurali	6.000,00	2.900,00	3.112,74
PROVENTI DA SERVIZI	158.200,00	126.708,00	125.155,05
Ricavi per cessione beni e prestazione servizi	5.060,00	7.500,00	11.280,00
Proventi da cessioni di beni	1.000,00	1.000,00	900,00
Proventi da prestazione di servizi	37.740,00	32.608,00	32.880,30
Proventi da verifiche metriche	300,00	0,00	0,00
Proventi conciliazione	114.000,00	85.000,00	79.686,55
Sconti ed abbuoni	-100,00	0,00	-1,64
Proventi sala conferenze	500,00	600,00	409,84
Restituzione ricavi	-300,00	0,00	0,00
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	0,00	-32.400,00	-31.207,41

ONERI CORRENTI	PREVENTIVO	PRECONSUNTIVO	CONSUNTIVO
PERSONALE	2.955.823,04	2.837.741,00	2.944.241,56
Competenze al personale	2.225.323,04	2.147.371,00	2.121.743,97
Oneri sociali	565.000,00	525.000,00	517.738,58
Accantonamento TFR e IFR	139.000,00	145.000,00	286.976,47
Altri costi del personale	26.500,00	20.370,00	17.782,54
ONERI DI FUNZIONAMENTO	2.356.075,48	2.132.016,00	2.040.460,03
Prestazione di servizi	1.168.230,64	1.014.536,00	946.340,41
Oneri diversi di gestione	730.043,00	670.354,00	666.503,20
Quote associative	245.301,84	242.626,00	241.982,18
Organi istituzionali	212.500,00	204.500,00	185.634,24
INTERVENTI ECONOMICI	1.946.438,00	1.941.438,00	1.896.918,34
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2.229.700,00	2.207.200,00	2.167.934,26
Ammortamenti	54.700,00	42.200,00	41.513,45
Accantonamento Fondo Svalutazione Crediti	2.155.000,00	2.085.000,00	1.988.087,48
Altri accantonamenti	20.000,00	80.000,00	138.333,33

Nel corso della predisposizione del Preconsuntivo erano già emersi alcuni significativi scostamenti rispetto alle previsioni formulate in sede di Preventivo. Tali dinamiche, manifestatesi in una fase temporale successiva, non avevano potuto essere recepite nell'aggiornamento approvato nel mese di luglio, determinando una prima divergenza tra quadro previsionale e andamento gestionale effettivo.

L'analisi dei dati di Consuntivo conferma un miglioramento del risultato della gestione corrente rispetto al Preventivo aggiornato, principalmente riconducibile a una significativa contrazione degli oneri correnti, solo parzialmente compensata da una minore dinamica dei proventi rispetto alle attese iniziali.

Dalla previsione al dato effettivo il dato di maggiore rilievo è senza dubbio l'evoluzione del Risultato Economico finale. L'esercizio 2025 chiude infatti con un avanzo di € 22.485,74, segnando un'inversione di tendenza estremamente positiva rispetto al disavanzo stimato in sede di Preventivo (-€ 879.214,17) e di Preconsuntivo (-€ 447.745,00). Tale risultato è il frutto combinato di due fattori determinanti: da un lato, una costante azione di razionalizzazione della gestione corrente e dall'altro, un decisivo apporto della gestione straordinaria.

Andamento dei proventi correnti

I proventi correnti complessivi evidenziano, nel loro insieme, una lieve flessione rispetto al Preventivo, con dinamiche differenziate tra le diverse componenti.

In particolare, il diritto annuale si attesta a € 5.520.402,53 rispetto a € 5.621.000,00 previsti.

I diritti di segreteria evidenziano una riduzione rispetto alle previsioni iniziali, ma un miglioramento rispetto al dato di Preconsuntivo, segnalando una dinamica di recupero nell'ultima parte dell'esercizio.

Di particolare rilievo risulta invece la voce contributi e altre entrate, che registra un incremento rispetto al Preventivo, trainato soprattutto dalla componente "altri contributi e trasferimenti", pari a € 808.712,01 (superiore di oltre € 56.000 rispetto alle previsioni). Tale andamento rappresenta un elemento positivo che contribuisce a compensare le minori entrate registrate su altre voci.

I proventi da servizi risultano inferiori alle attese (€ 125.155,05 rispetto a € 158.200,00), principalmente per la contrazione dei proventi inerenti l'attività dell'organismo di mediazione (€ 79.686,55 contro € 114.000,00 previsti), solo in parte compensata da maggiori ricavi per cessione di beni e servizi.

Andamento degli oneri correnti

Sul versante degli oneri, si rileva una riduzione diffusa e significativa rispetto al Preventivo.

Gli oneri per il personale si stabilizzano su livelli coerenti con le dinamiche contrattuali vigenti, evidenziando leggeri risparmi sul macro-aggregato rispetto al preventivo, pur assorbendo l'incremento fisiologico degli accantonamenti TFR/IFR dovuto anche al rinnovo dei CCNL.

Ancora più marcata è la riduzione degli oneri di funzionamento, pari a € 2.040.460,03 rispetto a € 2.356.075,48. Tale andamento è riconducibile in larga parte:

- alla diminuzione delle spese per prestazioni di servizi;
- al contenimento degli oneri diversi di gestione;
- alla riduzione dei costi per organi istituzionali.

Si registra inoltre un'economia sugli interventi economici, pari a circa € 49.500,00 rispetto alle previsioni.

Per quanto riguarda ammortamenti e accantonamenti, il totale risulta inferiore al Preventivo, principalmente per effetto del minore accantonamento al Fondo svalutazione crediti. Tale riduzione è direttamente collegata al miglioramento del tasso di riscossione dei ruoli del diritto annuale registrato nell'ultima parte dell'esercizio, che ha consentito di ridurre il fabbisogno di copertura prudenziale del rischio di inesigibilità.

CONFRONTO RISULTATO ECONOMICO CONSEGUITO RISPETTO ALL'ANNO PRECEDENTE.

	ANNO 2024	ANNO 2025
DIRITTO ANNUALE	5.722.192,40	5.520.402,53
DIRITTI DI SEGRETERIA	1.653.587,17	1.649.389,89
CONTRIBUTI TRASFERIMENTI E ALTRE ENTRATE	988.248,26	1.137.211,66
PROVENTI GESTIONE SERVIZI	198.236,54	125.155,05
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	2.715,77	-31.207,41
PROVENTI CORRENTI	8.564.980,14	8.400.951,72
PERSONALE	2.868.873,12	2.944.241,56
PRESTAZIONE DI SERVIZI	862.463,91	946.340,41
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	699.568,61	666.503,20
QUOTE ASSOCIATIVE	226.473,05	241.982,18
ORGANI ISTITUZIONALI	172.311,46	185.634,24
ONERI DI FUNZIONAMENTO	1.960.817,03	2.040.460,03
INTERVENTI ECONOMICI	1.705.306,75	1.896.918,34
AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI	2.268.170,40	2.167.934,26
ONERI CORRENTI	8.803.167,30	9.049.554,19
RISULTATO GESTIONE CORRENTE	-238.187,16	-648.602,47
RISULTATO GESTIONE FINANZIARIA	6.713,71	11.252,35
RISULTATO GESTIONE STRAORDINARIA	526.995,68	659.835,86
AVANZO	295.522,23	22.485,74

L’analisi comparata del conto economico relativo agli esercizi 2024 e 2025 evidenzia un quadro complessivamente caratterizzato da una sostanziale tenuta dei livelli di attività, accompagnata tuttavia da alcune dinamiche differenziate tra le principali componenti di provento e di costo.

Sul versante dei proventi correnti, si registra una lieve flessione complessiva, in quanto passano da € 8.564.980,14 nel 2024 a €8.400.951,72 nel 2025. Tale andamento è principalmente riconducibile alla contrazione del diritto annuale e dei proventi della gestione servizi, questi ultimi in sensibile riduzione rispetto all’esercizio precedente. Si rileva inoltre una variazione negativa delle rimanenze nel 2025, in controtendenza rispetto al dato positivo del 2024.

A fronte di tali dinamiche, si evidenzia un significativo incremento della voce “contributi, trasferimenti e altre entrate”, che cresce di circa € 149.000, rappresentando un elemento di parziale compensazione della riduzione registrata su altre fonti di ricavo. I diritti di segreteria risultano invece sostanzialmente stabili tra i due esercizi, confermando un livello di entrata consolidato.

Per quanto riguarda gli oneri correnti, si osserva un moderato incremento complessivo, imputabile principalmente alla crescita degli oneri di funzionamento e degli interventi economici. In particolare, aumentano le spese per prestazioni di servizi e le risorse destinate agli interventi economici, a testimonianza di un rafforzamento delle attività e delle iniziative promosse dall’Ente. Si rileva altresì un incremento delle quote associative e dei costi per organi istituzionali.

Il risultato della gestione corrente evidenzia pertanto un peggioramento, passando da –€ 238.187,16 nel 2024 a –€ 648.602,47 nel 2025, quale effetto combinato della lieve contrazione dei proventi e del contestuale incremento degli oneri.

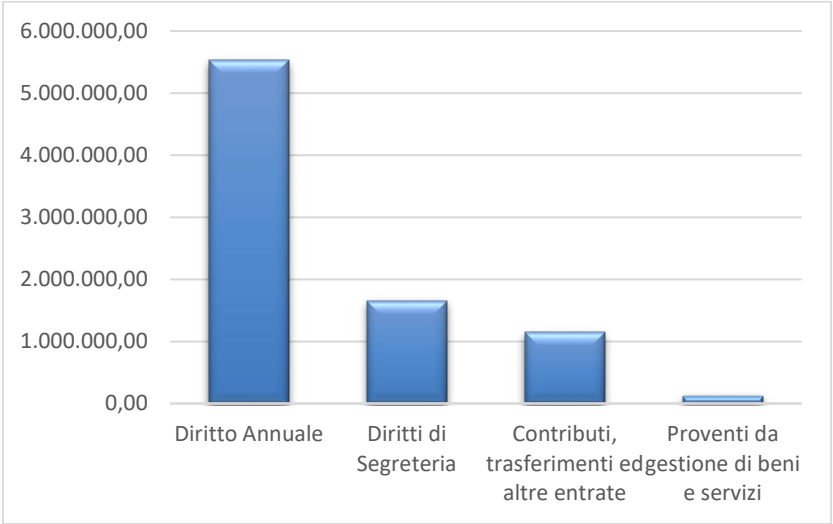
Tuttavia, il risultato economico complessivo beneficia dell’andamento positivo sia della gestione finanziaria sia, soprattutto, della gestione straordinaria, che nel 2025 registra un ulteriore miglioramento rispetto all’esercizio precedente.

In conclusione, il quadro complessivo evidenzia una gestione che, pur in presenza di un contesto meno favorevole sul piano dei proventi tipici e di un rafforzamento degli interventi a supporto diretto del tessuto produttivo locale e delle attività istituzionali, riesce a mantenere un equilibrio economico generale, grazie anche al contributo delle componenti straordinarie. Permangono tuttavia margini di attenzione in relazione all’evoluzione della gestione corrente, che evidenzia un progressivo irrigidimento.

ANALISI DEI PROVENTI

PROVENTI CORRENTI

Diritto Annuale	5.520.402,53
Diritti di Segreteria	1.649.389,89
Contributi, trasferimenti ed altre entrate	1.137.211,66
Proventi da gestione di beni e servizi	125.155,05
Variazione delle rimanenze	-31.207,41
TOTALE	8.400.951,72



DIRITTO ANNUALE

Il diritto annuale è un tributo dovuto dalle imprese iscritte o annotate nel Registro delle imprese e da ogni altro soggetto iscritto nel Repertorio delle notizie economiche e amministrative (REA) a norma dell’articolo 18, comma 4 della Legge 29 dicembre 1993 n. 580 come modificato dall’articolo 1, comma 19 del D.Lgs 15 febbraio 2010 n. 23. I soggetti iscritti al REA e le imprese individuali sono tenuti al versamento in misura fissa, mentre gli altri soggetti iscritti nel Registro delle imprese sono tenuti al pagamento in proporzione al fatturato realizzato nell’esercizio precedente.

Il Ministero delle Imprese e del Made in Italy, con circolare n. 127214 del 18 dicembre 2024, ha confermato per l'anno 2025 la riduzione percentuale del 50% dell'importo del diritto camerale come determinato dall'art. 28 c. 1 del decreto-legge 24 giugno 2014 n. 90 convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014 n. 114. Con DM 23.02.2023 il Ministero delle Imprese e del Made in Italy ha altresì autorizzato per gli anni 2023-2024-2025 l’incremento della misura del diritto annuale del 20% ai sensi del comma 10 dell’art. 18 della L. 580/93, così come modificato dal D.Lgs. 219/2016.

La determinazione dei ricavi da diritto annuale, ai sensi del punto 1.2.4 del documento 3 allegato alla circolare MISE n. 3622/C, è il risultato di un'elaborazione automatica rilasciata da Infocamere attraverso l'integrazione dei sistemi informatici DIANA (per la gestione del diritto) e CON2 (per la gestione della contabilità). L'elaborazione di tali importi ha prodotto sia un flusso di ricavi, che tiene conto di tutte le posizioni iscritte nel Registro delle Imprese, sia l'ammontare del credito delle imprese inadempienti.

Nel dettaglio l'esposizione del provento 2025

Descrizione	Importo provento	Importo credito	Provento riscosso
Diritto Annuale	4.862.810,17	1.742.405,09	3.120.405,08
<i>Diritto Annuale ordinario</i>	<i>4.052.341,81</i>	<i>1.452.004,24</i>	<i>2.600.337,57</i>
<i>Diritto Annuale 20%</i>	<i>810.468,36</i>	<i>290.400,85</i>	<i>520.067,51</i>
Sanzioni diritto annuale anno corrente	533.769,35	524.390,34	9.379,01
<i>Sanzioni diritto annuale ordinario</i>	<i>444.807,79</i>	<i>436.991,95</i>	<i>7.815,84</i>
<i>Sanzioni diritto annuale 20%</i>	<i>88.961,56</i>	<i>87.398,39</i>	<i>1.563,17</i>
Interessi moratori diritto annuale	83.565,44	79.690,31	3.875,13
<i>Interessi moratori diritto annuale ordinario</i>	<i>16.107,76</i>	<i>12.878,48</i>	<i>3.229,28</i>
<i>Interessi moratori diritto annuale 20%</i>	<i>3.221,55</i>	<i>2.575,70</i>	<i>645,86</i>
<i>Interessi moratori diritto annuale ricalcolo</i>	<i>64.236,13</i>	<i>64.236,13</i>	<i>0,00</i>

In considerazione del risconto riportato dallo scorso anno di euro 19.699,35 sulla maggiorazione del diritto annuale "Progetto "Doppia Transizione Digitale ed Ecologica" l'ammontare complessivo del provento Diritto Annuale è così rappresentato:

Descrizione	Valore
Diritto Annuale	4.052.341,81
Sanzioni diritto annuale anno corrente	533.769,35
Interessi moratori diritto annuale anno corrente	19.329,31
Ricalcolo interessi su anni precedenti	64.236,13
Interessi su ruoli	20.983,55
Diritto annuale 20%	830.167,71
Restituzione diritto annuale	-425,33
TOTALE	5.520.402,53

Il provento diritto annuale costituisce il 65,47% dei proventi.

DIRITTI DI SEGRETERIA

Questa sezione rappresenta il 19,56 % dei proventi correnti.

Nel dettaglio, il provento è così distinto:

descrizione	valore
<i>Diritti di segreteria servizi anagrafico-certificativi</i>	<i>1.352.467,92</i>
<i>Diritti di segreteria servizi connessi al rilascio carte tachigrafiche</i>	<i>55.927,68</i>
<i>Diritti di segreteria centri tachigrafici</i>	<i>2.565,34</i>
<i>Diritti di segreteria servizio protesti e tutela del mercato</i>	<i>6.275,71</i>
<i>Diritti di segreteria servizio ambiente (MUD)</i>	<i>26.070,00</i>
<i>Diritti di segreteria servizio marchi e brevetti</i>	<i>12.561,00</i>
<i>Diritti di segreteria metalli preziosi</i>	<i>-954,00</i>
<i>Diritti di segreteria servizio digitalizzazione</i>	<i>125.371,00</i>
<i>Diritti di segreteria certificati d'origine</i>	<i>14.648,00</i>
<i>Diritti di segreteria composizione negoziata crisi impresa</i>	<i>1.512,00</i>
Totale diritti di segreteria	1.598.352,65
<i>Sanzioni amministrative servizi anagrafico-certificativi</i>	<i>28.776,59</i>
<i>Sanzioni amministrative Regolazione del Mercato (ordinanze)</i>	<i>22.337,65</i>
Totale sanzioni	51.114,24
Restituzioni	-77,00
TOTALE	1.649.389,89

CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE

I Contributi, trasferimenti ed altre entrate rappresentano il 13,49% dell'ammontare delle entrate correnti.

descrizione	valore
Contributi Fondo Perequativo	58.434,39
Rimborsi da Regione	206.552,79
Rimborso spese personale distaccato	23.245,20
Riversamento avanzo azienda speciale	6.402,35
Rimborsi e recuperi diversi	30.752,18
Altri contributi e trasferimenti	808.712,01
Rimborso e recupero spese postali e procedurali	3.112,74
TOTALE	1.137.211,66

La voce “contributi fondo perequativo” è costituita da:

descrizione progetto	valore
FP Transizione energetica	19.500,00
FP Competenze per le imprese	19.434,40
FP Internazionalizzazione	19.499,99
	58.434,39

La voce “rimborsi da Regione per attività delegate” concerne il rimborso spese riconosciuto dalla Regione Lazio per la tenuta e la gestione dell’Albo delle imprese artigiane.

La voce “rimborsi personale distaccato” riguarda gli oneri sostenuti dalla Camera e rimborsabili dall’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli per una unità di personale in comando.

La voce “riversamento avanzo azienda speciale” corrisponde all’avanzo esercizio 2025 riversato dall’azienda speciale Centro Italia.

La voce “Rimborsi e recuperi diversi” è costituita da:

descrizione	valore
Rimborsi su ruoli esattoriali	10.485,07
Conguaglio contratto IC OUTSOURCING per support al Punto Impresa Digitale	5.993,16
Conguaglio DINTEC Srl	2.328,09
Rimborso spese Azienda Speciale uso locali contratto di Comodato	9.041,77
Rimborso spese Unioncamere progetto Crescere in digitale	450,00
Rimborso ISTAT	865,63
Conguaglio rimborso oneri personale (convenzione Camera di Caserta)	385,10
Altri rimborsi e recuperi	1.203,36
TOTALE	30.752,18

La voce “altri contributi e trasferimenti” è costituita da:

descrizione	valore
Unioncamere Progetto MODA	4.758,50
Unioncamere Progetto SVIM	12.867,32
Riversamento compenso dirigente azienda speciale (onnicomprensività)	12.000,00
Comune di Viterbo (Evento Natale 2025)	10.000,00
Camera di Commercio di Roma Convenzione 2025 attuativa accordo di collaborazione interistituzionale	697.086,19
Unioncamere Programma Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016 PNRR	12.000,00
Regione Lazio Cofinanziamento progetto promozione turistica	60.000,00
TOTALE	808.712,01

La voce “Rimborso e recupero spese postali e procedurali” accoglie gli introiti relativi ai recuperi spese su procedure di mediazione e gli introiti riversati da Agenzia Entrate Riscossioni per rimborso spese procedure sanzionatorie.

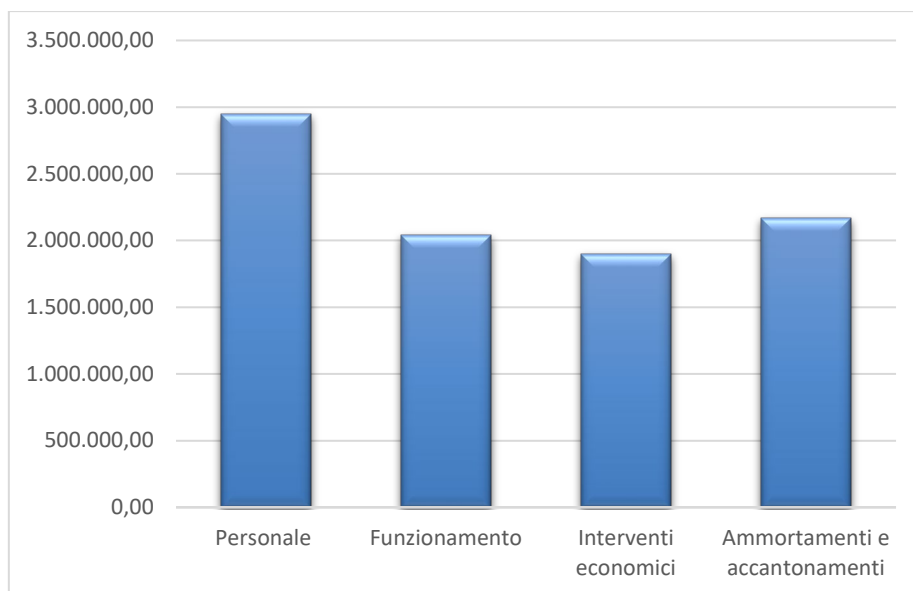
PROVENTI DA GESTIONE DI BENI E SERVIZI

Questa sezione rappresenta lo 1,48% dei proventi correnti.

descrizione	valore
Proventi da servizi anagrafico certificativi	3.522,00
Proventi da servizio digitalizzazione	11.280,00
Proventi Carnet ATA	900,00
Proventi Marketing Territoriale	26.475,30
Proventi da servizio di mediazione conciliazione	79.686,55
Proventi da sala conferenze	562,84
Concorsi a premio	550,00
Proventi da attività PANEL Olio extra vergine di oliva	1.640,00
Altri proventi	540,00
Sconti ed abbuoni	-1,64
TOTALE	125.155,05

ANALISI DEGLI ONERI**ONERI CORRENTI**

Personale	2.944.241,56
Funzionamento	2.040.460,03
Interventi economici	1.896.918,34
Ammortamenti e accantonamenti	2.167.934,26
TOTALE	9.049.554,19

**ONERI PERSONALE**

Per quanto concerne la sezione relativa al Personale, i relativi costi assorbono il 32,53% degli oneri correnti.

descrizione	valore
Retribuzione ordinaria	1.313.000,73
Retribuzione posizione e risultato EQ	91.327,22
Retribuzione accessoria fissa e variabile personale non dirigente	489.234,57
Retribuzione posizione e risultato dirigenza	214.808,44
Retribuzione straordinaria	13.373,01
COMPETENZE AL PERSONALE	2.121.743,97
Altri oneri previdenziali e assistenziali	517.738,58
ONERI SOCIALI	517.738,58
Accantonamento TFR/IFS	286.976,47
ACCANTONAMENTI	286.976,47
Altri oneri personale	17.782,54
ALTRI COSTI	17.782,54
TOTALE	2.944.241,56

Nella voce "altri costi per il personale" sono compresi gli oneri per aspettative sindacali, le spese ex legge n. 557 del 25 luglio 1971, il contributo ARAN, le spese per il medico competente ed il welfare aziendale.

Gli oneri relativi al trattamento accessorio non superano il tetto unico ex art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017 che ammonta ad €. 843.099,19 (risorse anno 2016):

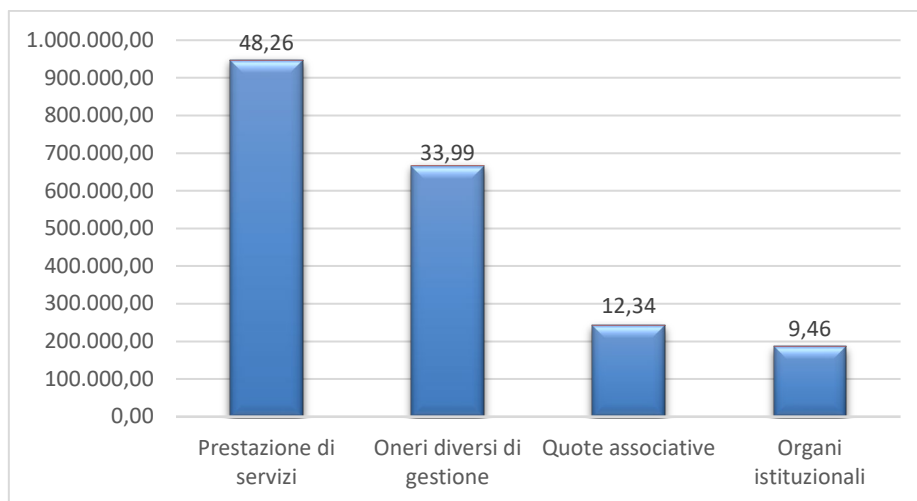
descrizione	valore
Retribuzione posizione e risultato EQ	91.327,22
Retribuzione posizione e risultato EQ di cui non soggetta al limite	-683,33
Retribuzione accessoria fissa e variabile personale non dirigente	489.234,57
Retribuzione accessoria fissa e variabile personale non dirigente non soggetta al limite	-64.535,19
Retribuzione posizione e risultato dirigenza	214.808,44
Retribuzione posizione e risultato dirigenza non soggetta al limite	-19.325,44
Retribuzione straordinaria	13.373,01
TOTALE	724.199,28

Il fondo per la retribuzione di posizione e di risultato della dirigenza ed il fondo per la retribuzione accessoria del personale sono stati certificati dal Collegio dei revisori dei Conti, rispettivamente, il 18.04.2025 ed il 22.07.2025.

SPESE DI FUNZIONAMENTO

Le Spese di Funzionamento costituiscono il 22,55% degli oneri correnti.

descrizione	valore
Prestazione di servizi	946.340,41
Oneri diversi di gestione	666.503,20
Quote associative	241.982,18
Organi istituzionali	185.634,24
TOTALE	2.040.460,03

**Prestazioni di Servizi**

In questo ambito ricadono le seguenti spese:

conto descrizione	valore
325000 Oneri Telefonici	4.654,94
325003 Spese consumo acqua	8.000,00
325004 Spese consumo energia elettrica	37.528,14
325006 Oneri Riscaldamento e Condizionamento	22.000,00
325010 Oneri Pulizie Locali	80.493,75
325013 Oneri per Servizi di Vigilanza	7.934,88
325015 Oneri gestione condominio	5.000,00
325020 Oneri per Manutenzione Ordinaria Beni Immobili	79.670,72
325021 Oneri per Manutenzione Ordinaria Mobili	8.003,90
325030 Oneri per assicurazioni	19.451,83
325040 Oneri Consulenti ed Esperti	25.083,56
325043 Oneri Legali	22.326,97
325046 Oneri informatizzazione - Canoni e consumi	112.723,18
325048 Oneri Mediatori e Conciliatori	27.649,64
325049 Oneri informatizzazione - Tutoring	9.677,30
325051 Oneri di Rappresentanza	510,00
325053 Oneri postali e di Recapito	13.072,88
325056 Oneri per la Riscossione di Entrate	52.112,79
325057 Oneri per il servizio di cassa	7.688,20
325059 Oneri per mezzi di Trasporto	7.423,88
325068 Oneri vari di funzionamento	75.355,03
325072 Buoni Pasto	24.521,98
325074 Spese per la Formazione del Personale	18.044,18
325075 Indennità/Rimborsi spese per Missioni	3.914,98
325080 Oneri vari di sicurezza	340,00
325082 altri costi per servizi	273.157,68
TOTALE	946.340,41

Gli "oneri di manutenzione ordinaria beni immobili" riguardano

descrizione	valore
Global Service sede Rieti e Viterbo (Tecnoservice Scpa)	20.926,00
Servizio di manutenzione impianti elettrico sede di Viterbo	9.515,28
Manutenzione e collaudo piattaforma per disabili	1.708,00
Servizio manutenzione impianto termico, impianto idricosanitario e di condizionamento della sede di Viterbo	7.612,80
Opere per realizzazione sala Panel Olivo EVO	22.326,00
Manutenzione impianto video	915,00

Relazione bilancio al 31.12.2025

Servizio spurgo sede di Rieti	1.281,00
Manutenzione dei presidi antincendio	1.112,64
Manutenzione impianto elettrostatico antivolatile	2.391,20
Riparazione ingresso garage	1.159,00
Riparazione componenti ascensore	3.489,20
TOTALE	72.436,12

Sono stati, altresì, sostenuti i seguenti oneri concernenti interventi di natura obbligatoria.

Messa in sicurezza Villa Tedeschi	5.038,60
Messa in sicurezza sala conferenze sede Rieti	2.196,00
TOTALE	7.234,60

Gli “oneri di informatizzazione” riguardano i seguenti servizi

descrizione	valore
Servizi anagrafico certificativi	7.587,10
Servizio digitalizzazione	23.866,87
Servizi di contabilità e servizi trasversali	18.302,01
Servizio di hosting web, VOIP e VPN	22.549,86
Servizio Metrico e Regolazione del Mercato	6.000,00
Servizio di supporto alla fatturazione elettronica	2.439,92
Portale orientamento al lavoro	3.660,00
Servizi gestione documentale e trasparenza	23.060,92
Servizio mediazione	3.426,50
Certificati d'origine	1.830,00
TOTALE	112.723,18

Nella voce “oneri per la riscossione delle entrate” sono compresi gli oneri per l’emissione dei ruoli diritto annuale, il rimborso spese ad Agenzia delle Entrate-Riscossione ex DM 15/06/15 ed ex DL 119/18, le spese sui ruoli riscossi nel 2025, gli oneri per il servizio mailing diritto annuale ed il rimborso spese riscossione con F24 ad Unioncamere.

Gli “oneri vari di funzionamento” riguardano

descrizione	valore
Canoni per noleggio attrezzature informatiche e materiale igienico sanitario	21.784,28
Servizio monitoraggio Radon	7.722,60
Oneri ampliamento Panel Olio Evo	11.150,00
Scarto d'archivio	9.150,00
Attività di sgombrò locali Villa Tedeschi	7.564,00
Taratura strumenti Servizio metrico	2.553,46
Acquisto materiale per analisi campioni	12.414,73
Altri oneri (rinnovo domini, minute spese, servizio di check up sito, ecc ...)	3.015,96
TOTALE	75.355,03

Gli “altri costi per servizi” comprendono

descrizione	valore
Servizio di outsourcing supporto servizi digitali e SUAP (IC Outsourcing)	15.000,00
Call Center (Infocamere Scpa)	10.199,20
Domicilio Digitale (Infocamere Scpa)	7.015,65
Gestione stipendi (Infocamere Scpa)	17.184,17
Servizio carte tachigrafiche (Infocamere Scpa e Unioncamere)	38.757,82
Servizio digitalizzazione e acquisto dispositivi (Infocamere Scpa)	75.428,94
Servizio SUE (Infocamere Scpa)	1.000,00
Supporto di outsourcing supporto servizi camerali (Azienda speciale Centro Italia)	108.571,90
TOTALE	273.157,68

Oneri diversi di gestione

(conto) descrizione	valore
327000 Oneri per Acquisto Libri e Quotidiani	4.408,98
327006 Oneri per Acquisto Cancelleria	4.198,42
327009 Materiale di Consumo	10.644,88
327013 Spese vestiario di servizio	1.412,76
327017 Imposte e tasse	101.701,02
327018 Economie da versare allo stato	351.792,77
327019 Ires	14.124,00
327021 Irap collaboratori	15.519,21
327022 Irap personale	162.701,16
TOTALE	666.503,20

Nella voce “imposte e tasse” sono compresi seguenti oneri:

IMU comune di Rieti e di Viterbo	58.113,00
TARI comune di Rieti e di Viterbo	37.148,00
imposte deposito marchio	3.050,00

tassa iscrizione ordine giornalisti	150,00
canone RAI (sede Rieti)	203,70
bollo ciclomotore e autoveicolo	115,12
altre imposte, tasse e bolli	2.921,20
TOTALE	101.701,02

Quote associative

(conto) descrizione	valore
328000 Partecipazione Fondo Perequativo	102.325,04
328009 Quota associativa Unioncamere	120.301,84
328011 Quota associativa InfoCamere	19.355,30
TOTALE	241.982,18

Organi Istituzionali

(conto) descrizione	valore
329004 Rimborso spese e gettoni consiglio	719,24
329005 Rimborso spese e gettoni Giunta	2.598,56
329006 Compensi ed indennità organi camerali	119.041,92
329009 Compensi Ind. e rimborsi Collegio dei Revisori	20.491,09
329012 Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni	8.517,80
329015 Compensi Ind. e rimborsi Nucleo valutazione	4.500,00
329017 Oneri previdenziali e assistenziali commissioni	29.765,63
TOTALE	185.634,24

Nella voce "Compensi Ind. e rimborsi Componenti Commissioni" sono compresi:

Commissari albo artigiani	6.283,00
Osservatorio immobiliare	555,00
Commissione prezzi ingrosso	240,00
Comitato imprenditoria femminile	1.444,80
TOTALE	8.447,80

MONITORAGGIO E CONTENIMENTO SPESA

Con l'emanazione della Legge 160 del 27 dicembre 2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" e, in particolare, per effetto di quanto disposto dell'art. 1, commi da 590 a 600, viene introdotta una semplificazione del quadro delle misure di contenimento della spesa attraverso l'abrogazione espressa di una serie di norme, indicate in un apposito allegato.

Il comma 591, in particolare, impone un unico limite riferito *alle spese per l'acquisto di beni e servizi che non possono superare il valore medio sostenuto per le medesime finalità negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, come risultante dai relativi rendiconti o bilanci deliberati*.

Il successivo comma 592 stabilisce che le voci di spesa per l'acquisto di beni e servizi sono individuate con riferimento, per gli enti e gli organismi che adottano la contabilità civilistica, alle corrispondenti voci B6) (costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci), B7) (costi per servizi) e B8) (costi per godimento beni di terzi) del conto economico redatto a norma dello schema di cui al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 27 marzo 2013.

Relativamente alla voce b7a) "Erogazione di servizi istituzionali", il MISE con nota n. 88550 del 25.3.2020, si era espresso richiamando quanto già affermato con precedente nota n. 190345 del 13 settembre 2012 in sede di individuazione della categoria dei "consumi intermedi" il cui contenimento era disciplinato dall'art. 8, comma 3 del decreto legge 6 luglio 2012 n. 95. In analogia a quanto affermato relativamente alla spesa per i consumi intermedi il Ministero ha ritenuto che anche in sede di applicazione del comma 592 dell'art. 1 della legge 160/2019, debbano essere esclusi gli interventi economici iscritti nella voce b7a) del budget economico di cui al DM 27 marzo 2013, escludendo contestualmente i relativi oneri anche dalla base imponibile della media dei costi per acquisizione di beni e servizi iscritti nella stessa voce dei bilanci del triennio 2016-2018.

Con circolare n. 12 del 22.04.2025 il MEF ha confermato anche per l'anno 2025 l'esclusione dal limite di spesa per acquisto di beni e servizi individuato dal citato articolo 1, comma 591, della legge n. 160 del 2019, degli oneri sostenuti per i consumi energetici, quali per esempio energia elettrica, gas, carburanti, combustibili, ecc., in considerazione della complessità dello scenario internazionale e tenuto conto del livello dei prezzi applicati nella fornitura dei servizi energetici.

Poiché l'esclusione andrà operata non includendo le corrispondenti voci di spesa nel calcolo del limite di spesa applicabile quale valore medio delle spese sostenute negli esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, il limite di spesa cui fare riferimento è quello già quantificato dalla Giunta camerale con deliberazione n. 63 del 16.09.2022, verificato dal Collegio dei Revisori dei Conti il 29.09.2022, che ammontava ad €. 1.023.654,69.

MASTRO BUDGET ECONOMICO ANNUALE	CONSUNTIVO 2016		CONSUNTIVO 2017		CONSUNTIVO 2018		MEDIA SPESA TRIENNIO 2016/18
	VITERBO	RIETI	VITERBO	RIETI	VITERBO	RIETI	
Prestazione servizi voce B7 b) budget annuale Decreto MEF 27 marzo 2013	609.818,00	266.215,00	574.221,79	276.615,00	577.942,55	278.535,77	861.116,04

Spese energetiche (-)	29.025,74	20.780,37	30.397,89	19.055,73	27.027,06	16.539,62	-47.608,80
Consulenze, ecc. ... voce B7 c) budget annuale Decreto MEF 27 marzo 2013	-	18.497,00	-	12.397,00	-	12.632,97	14.508,83
Organi istituzionali voce B7 d) budget annuale Decreto MEF 27 marzo 2013	159.016,00	159.226,00	51.901,27	65.587,00	46.600,30	61.122,26	181.150,94
Godimento di beni di terzi voce B8 budget annuale Decreto MEF 27 marzo 2013	13.972,00	-	13.360,55	-	16.130,48	-	14.487,68
MEDIA TRIENNIO							1.023.654,69

Relativamente alla spesa per Organi istituzionali si richiama la nota Unioncamere del 26.04.2023 secondo cui “la spesa dei compensi degli amministratori delle Camere di commercio non va conteggiata ai fini del limite di spesa per l’acquisto di beni e servizi fissato dalla Legge di Bilancio 2020 (commi 591 e 592 dell’art. 1). La disposizione che li prevede è stata, infatti, introdotta da un provvedimento di legge successivo (D.L. 228/2021 convertito, con modificazioni, dalla Legge 15/2022)”. Con successiva nota del 14.06.2023 il MiMIT ha confermato l’orientamento, precisando tuttavia che, qualora i relativi oneri riflessi diano luogo ad un importo di spesa complessiva superiore al rispettivo valore massimo indicato nel decreto, le conseguenti risorse aggiuntive vanno considerate nell’ambito delle spese di funzionamento.

Alla luce di tale interpretazione, quindi, si escludono, i seguenti importi dall’importo degli oneri assoggettati a contenimento.

Compensi di cui all'atto n. 3 del 09.06.2023 del Consiglio camerale in applicazione del D MIMIT 13.03.2023	Presidente	45.000,00
	Vice Presidente	13.500,00
	Componenti Giunta	36.000,00
	Componenti Consiglio	33.000,00
	TOTALE COMPENSI ORGANI (escluso dal contenimento)	127.500,00
Limite del combinato disposto dell'art. 3, commi 1, lettera a) e comma 3 del decreto		131.250,00

La circolare MEF n. 9 del 21.04.2020 ha chiarito, inoltre, che “per i soggetti rientranti nell'ambito applicativo delle nuove norme (L. 160/2019), si ritengono fatte salve le deroghe e le eccezioni vigenti, riferite alle diverse misure di contenimento della spesa pubblica di cui tali soggetti sono destinatari e che sono state oggetto di disapplicazione ai sensi dell'allegato A al comma 590.”

La L. 160/2019 ha disapplicato il comma 1, dell’art. 8, del DL 31.05.2010 n. 78 con cui veniva fissato il tetto massimo di spesa per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili, prevedendo, tuttavia, che: “Le limitazioni di cui al presente comma non si applicano nei confronti degli interventi obbligatori ai sensi del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 recante il Codice dei beni culturali e del paesaggio e del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro”.

Pertanto, l’importo considerato al fine di determinare il limite di spesa esclude gli oneri per interventi classificati come obbligatori ai sensi del decreto legislativo del 22.12.2004 n. 42 recante il “Codice dei beni culturali e del paesaggio” e del decreto legislativo del 9.04.2008 n. 81 concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro.

B6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0,00
B7) per servizi	3.028.892,99
B7a) Erogazione di servizi istituzionali - interventi economici (-)	-1.896.918,34
B7b) Acquisizione di servizi - oneri riscaldamento ed energia elettrica (-)	- 59.528,14
B7b) Acquisizione di servizi – manutenzione obbligatoria (-)	-7.234,60
B7d) Compensi ad organi amministrazione e controllo - compensi organi camerali (-)	- 119.042,00
B8) per godimento di beni e servizi	0,00
TOTALE	946.169,91
LIMITE DI SPESA	1.023.654,69

Il limite di spesa relativo agli automezzi introdotto dal DL 95/12 (come modificato dal DL 66/14) non è ricompreso tra le disposizioni espressamente abrogate dalla L. 160/2019; in proposito è stato acquisito da Unioncamere un parere (prot. 10783 del 02.10.2020) secondo cui i limiti in questione sono riferibili esclusivamente alle “autovetture di rappresentanza”, mentre le per le autovetture adibite allo svolgimento dei servizi amministrativi deve farsi riferimento al più ampio limite delle “spese per l’acquisizione di beni e servizi”. Sulla base di tali indicazioni, nel piano dei conti sono state previste due distinte voci di spesa, di cui una riferita alle spese per le autovetture di rappresentanza; tale conto registra un onere sostenuto nel 2025 di euro 1.663,20 che risulta, pertanto, rientrante nel limite in questione (30% degli oneri sostenuti nel 2011, pari ad €. 2.126,65).

INTERVENTI ECONOMICI

Le spese per Interventi Economici costituiscono il 20,96% degli oneri correnti.

	RISORSE STANZIATE	RISORSE SPESE	Risorse destinate all'azienda speciale (affidamento)	Risorse destinate all'azienda speciale (contributo)	INDICE DI UTILIZZO % (risorse spese/ risorse stanziate)
PROGETTO SUAP	15.000,00	15.000,00		15.000,00	100,00
PIATTAFORMA SUAP COMUNI	30.500,00	30.500,00			100,00
FORMAZIONE IMPRESE E PROFESSIONISTI	1.400,00	400,00			28,57
MARCHIO COLLETTIVO TUSCIA VITERBESE E REA QUALITA' REATINA	25.000,00	16.649,34			66,60
COMITATO ASSAGGI PROFESSIONALI	25.000,00	13.900,00			55,60
ETICHETTATURA E MARCHI	5.000,00	1.586,00			31,72
FP SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE: TRANSIZIONE ENERGETICA	19.500,00	19.500,00	19.500,00		100,00
BANDO VOUCHER DOPPIA TRANSIZIONE	457.500,00	368.830,00			80,62
DOPPIA TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA		88.397,66		45.500,00	99,94
COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	30.000,00	24.287,28			80,96
DASHBOARD OSSERVATORIO ECONOMICO	10.000,00	9.760,00			97,60
PNC SISMA	6.000,00	6.000,00	6.000,00		100,00
GESTIONE CONTRIBUTI	39.800,00	26.747,12			67,20
POLOS	2.000,00	2.000,00			100,00
COMPETENZE TRASVERSALI E ORIENTAMENTO	35.000,00	35.000,00		35.000,00	100,00
QUOTE PARTECIPATE	107.500,00	103.277,29			96,07
IMPRENDITORIA FEMMINILE	9.800,00	8.198,40			83,66
FP INTERNAZIONALIZZAZIONE - PROGETTO SEI	32.538,00	32.472,40	3.900,00		99,80
PROMOZIONE AGROALIMENTARE	40.000,00	40.000,00		40.000,00	100,00
TURISMO	245.400,00	244.984,21		145.600,00	99,83
ASSAGGI	200.000,00	199.929,25			99,96
FIERA PEPERONCINO	25.000,00	25.000,00	25.000,00		100,00
FP COMPETENZE PER LE IMPRESE	19.500,00	19.500,00	19.500,00		100,00
VOUCHER COMPETITIVITA'	400.000,00	400.000,00			100,00
INIZIATIVE ENOGASTRONOMICHE	100.000,00	99.999,39			100,00
INIZIATIVE FORMATIVE	65.000,00	65.000,00		65.000,00	100,00
TOTALE	1.946.438,00	1.896.918,34	73.900,00	346.100,00	97,46

QUOTE PARTECIPATE	
ASSOCIAZIONE NAZIONALE CITTA' DELL'OLIO	2.501,76
ASSONAUTICA ITALIANA	2.600,00
POLO UNIVERSITARIO DI RIETI SABINA UNIVERSITAS S.C.P.A.	39.210,53
TECNOBORSA SCPA	1.965,00
CONSORZIO INDUSTRIALE DEL LAZIO	25.000,00
FONDAZIONE FLAVIO VESPASIANO	20.000,00
ASSOCIAZIONE GRUPPO DI AZIONE LOCALE TUSCIA	1.500,00
FONDAZIONE ROME TECHNOPOLE	10.000,00
ENOTECA PROVINCIALE TUSCIA VITERBESE	500,00
TOTALE	103.277,29

Per quanto riguarda le progettualità di sistema "Turismo" e "Doppia Transizione Digitale ed Ecologica" le somme sopra riportate, unitamente ai costi interni, sono finanziate dal gettito netto della maggiorazione del 20% del diritto annuale. Il dettaglio dei costi e dei ricavi dei due progetti viene di seguito riportato.

Ricavi	
Provendo lordo maggiorazione 20%	810.468,36
Accantonamento a fondo svalutazione crediti maggiorazione 20%	-244.807,92
Ricavo netto	565.660,44
Risconto 2024	19.699,35
Residui AAPP	-
Provento netto disponibile	585.359,79
Risorse disponibili per il progetto Turismo	226.264,18
Risorse disponibili per il progetto Doppia transizione	359.095,61
Costi	
Costi esterni (Turismo)	244.984,21
Costi interni (Turismo)	33.939,62
Costi esterni (Doppia transizione)	88.397,66
Voucher/contributi (Doppia transizione)	218.830,00
Costi interni (Doppia transizione)	53.864,34
Totale costi sostenuti	640.015,83

AMMORTAMENTI E ACCANTONAMENTI

Le risorse destinate a questa categoria rappresentano il 23,96% degli oneri correnti.

descrizione	valore
Ammortamenti beni immateriali	430,77
Ammortamenti beni materiali	41.082,68
Accantonamento fondo svalutazione crediti	1.988.087,48

Altri accantonamenti	138.333,33
TOTALE	2.167.934,26

L'accantonamento fondo svalutazione crediti è destinato per euro 10.000,00 alla svalutazione dei crediti commerciali; per i restanti euro 1.978.087,48 alla svalutazione del credito da diritto annuale come specificato in Nota Integrativa.

Gli altri accantonamenti sono destinati ad implementare le risorse disponibili per i rinnovi contrattuali del personale (€ 70.000,00) e alla costituzione della riserva da partecipazioni quale contropartita del conferimento di capitali nella fondazione Flavio Vespasiano (€ 8.333,33) e nel comitato Rieti 2026 (€ 60.000,00).

GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria chiude con un saldo positivo di €. 11.252,35 ed è così rappresentata:

Descrizione	valore
Interessi su prestiti a personale	10.475,25
Interessi attivi su c/tesoreria	6,82
Dividendo ordinario Tecno Holding Spa	770,28

GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria presenta un saldo positivo di €. 659.835,86 scaturente dalla movimentazione delle sopravvenienze attive e passive, come di seguito illustrato.

SOPRAVVENIENZE ATTIVE	
ELIMINAZIONE DEBITI PRESCRITTI O ECCEDENTI IL DOVUTO (det. SG n.89 del 15.09.2025 Collegio Rev. 09.10.2025)	18.662,85
CONTRIBUTO COMUNE DI VITERBO COMPETENZA ANNO 2024 NON RILEVATO COME CREDITO	10.000,00
ELIMINAZIONE DEBITO PER IMPOSTE SU REDDITI ANNI PRECEDENTI RILEVATO IN MISURA ECCEDENTE	6.134,53
TOTALE	34.797,38

SOPRAVVENIENZE ATTIVE PER DIRITTO ANNUALE	
Riversamento da altre CCIAA	346,38
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2017	180,23
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2020	384,97
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2021	211,96
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2022	41.258,75
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2023	972,48
Sopravvenienza attiva D.A. anno 2024	11.404,04
Sopravvenienza attiva D.A. per pagamenti eccedenti il credito anno 2025	5.429,16
Sopravvenienza attiva da allineamento CON2/DIANA	34.198,49
Prescrizione debito da versamenti da attribuire e incassi da regolarizzare	58.974,34
Riduzione sfondo svalutazione per allineamento con credito da diritto annuale	297.881,55
Allineamento debito DA VS/CCIAA	14.705,13
TOTALE	465.947,48

SOPRAVVENIENZE ATTIVE PER INTERESSI DIRITTO ANNUALE	
Sopravvenienza attiva D.A. per pagamenti eccedenti il credito anno 2025	264,27
Sopravvenienza attiva da allineamento CON2/DIANA	63.102,55
Prescrizione debito da versamenti da attribuire e incassi da regolarizzare	303,97
Allineamento interessi DA VS/CCIAA	3,13
TOTALE	63.673,92

SOPRAVVENIENZE ATTIVE PER SANZIONI DIRITTO ANNUALE	
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2015	6,96
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2020	790,06
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2021	1.370,14
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2022	150.965,67
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2023	47,97
Sopravvenienza attiva sanzioni D.A. anno 2024	355,53
Sopravvenienza attiva D.A. per pagamenti eccedenti il credito anno 2025	1.398,72
Prescrizione debito da versamenti da attribuire e incassi da regolarizzare	4.216,68
Sopravvenienza attiva da allineamento CON2/DIANA	15.813,00
Allineamento debito sanzioni VS/CCIAA	310,36
Allineamento credito sanzioni DA/CCIAA	83,53
TOTALE	175.358,62

Le somme iscritte a titolo di sopravvenienze attive per diritto annuale, interessi diritto annuale e sanzioni diritto annuale si riferiscono all'adeguamento del credito per diritto annuale, sanzioni e interessi esposto in contabilità alle risultanze del sistema DIANA, all'adeguamento del fondo svalutazione crediti e agli incassi eccedenti il credito. Infatti, il credito rispetto alla sua iscrizione iniziale subisce delle variazioni, anno per anno, calcolate in via automatica dal sistema informatico Infocamere. In particolare, in sede di emissione dei ruoli relativi al diritto annuale, il credito viene ricalcolato sia nella sua componente base che nelle sanzioni e negli interessi, confrontato con il credito esistente e le differenze, positive o negative, vengono rilevate tra sopravvenienze attive e/o passive

ed utilizzi del fondo svalutazione crediti. Al fine di evitare un incremento non giustificato dell'attivo patrimoniale, l'aumento del credito è comunque accompagnato dall'adeguamento del fondo svalutazione crediti.

A queste ricognizioni contabili elaborate da Infocamere si sono aggiunte le sopravvenienze conseguenti alla rimodulazione del fondo svalutazione crediti per effetto del sovradimensionamento degli accantonamenti delle annualità pregresse, all'eliminazione dei versamenti da attribuire o eccedenti il credito prescritti e all'allineamento del debito nei confronti delle altre Camere di Commercio per versamento di diritto annuale non dovuto. Di tali operazioni di revisione straordinaria è data indicazione in Nota Integrativa.

SOPRAVVENIENZE PASSIVE E MINUSVALENZE	
MINUSVALENZA DA ALIENAZIONE	263,12
LIQUIDAZIONE ONERI PER FATTURA ANNO 2024 (DEBITO NON RILEVATO)	98,42
LIQUIDAZIONE ONERI COMMISSIONI ASSAGGI 2024 (DEBITO NON RILEVATO)	4.491,03
ELIMINAZIONE CREDITO EX CAMERA DI COMMERCIO DI RIETI VS COMUNI (PORTALE SUAP) DELIBERA GIUNTA N. 29 DEL 16.04.2025	8.104,00
LIQUIDAZIONE ONERI ORGANI COMPETENZA 2024 PER EFFETTO RIPRISTINO EMOLUMENTI MEMBRI IN QUIESCENZA (DEBITO NON RILEVATO)	9.750,00
TOTALE	22.706,57

SOPRAVVENIENZE PASSIVE PER DIRITTO ANNUALE	
Riversamento ad altre CCIAA	551,48
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2023	1,00
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2024	24.128,54
Allineamento credito sanzioni DA/CCIAA	9.482,27
TOTALE	34.163,29

SOPRAVVENIENZE PASSIVE PER INTERESSI DIRITTO ANNUALE	
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2023	2,19
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2024	253,94
Allineamento credito sanzioni DA/CCIAA	4,05
TOTALE	260,18

SOPRAVVENIENZE PASSIVE PER SANZIONI DIRITTO ANNUALE	
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2023	795,30
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2022	503,62
Sopravvenienza passiva D.A. anno 2024	21.512,58
TOTALE	22.811,50

Le somme iscritte a titolo di sopravvenienze passive per diritto annuale, sanzioni diritto annuale e interessi diritto annuale si riferiscono alle operazioni di adeguamento del credito da diritto annuale operato da Infocamere. Inoltre, risultano sopravvenienze relative all'allineamento del credito nei confronti delle altre Camere di Commercio per versamento di diritto annuale non dovuto.

PIANO DEGLI INVESTIMENTI

Si riporta una tabella con i valori delle varie categorie di immobilizzazioni inserite nel piano degli investimenti dell'esercizio 2025, comparati a quelli risultanti dal corrispondente bilancio preventivo.

Descrizione	Risorse disponibili	Consuntivo	Beni
Software	814,96	814,96	Acquisto licenze Acrobat
Fabbricati	311.000,00	61.049,84	Manutenzione straordinaria condominio Via dei Lauri, Rieti
Attrezzature informatiche	1.500,00	0,00	
Impianti	208,42	208,42	Impianto di comunicazione interna
Altre immobilizzazioni tecniche	54.593,20	50.242,08	Acquisto condizionatori Rieti e Viterbo, impianto video sorveglianza, estintori, centrale termica Rieti,
Arredi e mobili	3.695,62	1.010,11	Acquisto sedie e poltroncine
Immobilizzazioni in corso e anticipi	0,00	5.836,48	Supporto al RUP manutenzione straordinaria della sala conferenze e l'atrio della sede camerale di Rieti
Conferimenti di capitale	60.000,00	60.000,00	Costituzione fondo dotazione Comitato Rieti 2026
TOTALE	431.812,20	179.161,89	

PATRIMONIO NETTO

Il risultato economico d'esercizio positivo incrementa il valore del Patrimonio Netto che al 31 dicembre 2025 risulta così composto:

Avanzo economico esercizi precedenti	6.702.370,68
Riserva da partecipazioni	76.666,66
Avanzo al 31.12.2025	22.485,74
Totale al 31.12.2025	6.801.523,08

CONTO ECONOMICO PER VOCI COMMERCIALI

Ai fini della determinazione del reddito d'impresa commerciale e della base imponibile IRAP viene elaborato un prospetto di conto economico per voci "commerciali".

Gli oneri e i proventi direttamente imputati all'attività commerciale sono desunti dal sistema di contabilità per le voci con chiave contabile commerciale. Gli oneri promiscui sono stati, inoltre, imputati pro-quota in base al coefficiente scaturito dal rapporto tra il totale dei proventi correnti commerciali e il totale dei proventi correnti.

Gli oneri del personale sono stati calcolati con riguardo a tre unità appartenenti al servizio Regolazione del Mercato (2 unità appartenente all'area dei funzionari/EQ e 1 unità appartenente all'area degli istruttori) come individuati con ordine di servizio n. 3 del 23.12.2024 ed in proporzione alla percentuale indicata.

PROVENTI	
CONTRIBUTI, TRASFERIMENTI ED ALTRE ENTRATE	860,36
PROVENTI GESTIONE SERVIZI	125.155,05
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE	781,00
PROVENTI CORRENTI	126.796,41
PROVENTI FINANZIARI	0,00
TOTALE	126.796,41
ONERI	
PERSONALE	129.755,27
Competenze al personale e accantonamento TFR/IFS	108.121,32
Oneri sociali	21.207,89
INAIL	426,06
FUNZIONAMENTO	40.956,21
<u>ONERI DI FUNZIONAMENTO DIRETTI</u>	<u>35.093,97</u>
PRESTAZIONE DI SERVIZI	34.121,97
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	972,00
<u>ONERI DI FUNZIONAMENTO INDIRETTI</u>	<u>5.862,24</u>
PRESTAZIONE DI SERVIZI	5.586,33
ONERI DIVERSI DI GESTIONE	275,91
AMMORTAMENTI ED ACCANTONAMENTI	10.000,00
ACC.TO SVALUTAZIONE CREDITI COMMERCIALI	10.000,00
ONERI CORRENTI	180.711,48
TOTALE	180.711,48

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI ED AMMONTARE COMPLESSIVO DEI DEBITI SCADUTI AL 31.12.2025

L'Ente liquida e paga le fatture relative alle forniture di beni, servizi, attività professionali secondo l'ordine cronologico di arrivo delle stesse, a condizione che il credito vantato dal fornitore sia certo, liquido ed esigibile, siano stati forniti dal creditore tutti i dati necessari a soddisfare gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari; l'esecuzione dei pagamenti risente, tuttavia, delle tempistiche necessarie ad acquisire la documentazione necessaria affinché la procedura risulti conforme alla normativa (acquisizione DURC, controllo previsto dall'art. 48-bis del DPR n. 602/73 per pagamenti superiori a 5.000 euro, ecc.) ed è condizionata in particolare dalle modalità di regolarizzazione delle fatture Infocamere tramite compensazione, la cui contabilizzazione è vincolata alla tempistica di riversamento dei diritti stabilita dal fornitore.

Riguardo i termini di pagamento, la Camera fa riferimento all'articolo 4, comma 4 del decreto legislativo n. 231 del 2002 e, pertanto, esclude scadenze di fatture superiori a 60 giorni mentre accetta le scadenze comprese tra 30 e 60 giorni solo se giustificate dalla natura del contratto ed espressamente previste dal fornitore (in particolare, compensazioni Infocamere).

Nel corso degli anni il legislatore ha introdotto diversi obblighi e parametri in tema di rispetto dei tempi di pagamento delle fatture ricevute dagli enti pubblici.

Il DL 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89, prevede che alla relazione al bilancio sia allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti effettuati dopo la scadenza nonché l'indicatore annuale di tempestività di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013. Dalla dichiarazione allegata al presente documento emerge che una sola fattura è stata pagata oltre i termini di scadenza contrattualmente previsti (peraltro, soggetta a compensazione finanziaria).

L'indicatore annuale di tempestività di cui all'art. 33 del D.Lgs. 33/2013 (ITP) è ricavato dalla piattaforma PCC del MEF/RGS ed è oggetto di obbligatoria pubblicazione sul sito istituzionale; questo indice fornisce il valore del tempo medio ponderato di pagamento, calcolato come la somma, per ciascuna fattura, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza e la data di pagamento moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati, così come precisato dalla Circolare MEF-RGS n. 22/2015. Conseguentemente, detto indice, è indipendente dal periodo di emissione della fattura e si riferisce a tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento. Il valore dell'ITP 2025 della Camera di Commercio Rieti-Viterbo risultante dalla PCC è pari a -19,82.

Sempre in tema di rispetto dei termini di pagamento, la Legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018) e s.m.i. ha introdotto l'obbligo di rispettare due ulteriori parametri (art.1, commi 859 e 861): lo smaltimento dello stock dei debiti pregressi (debito residuo) ed il rispetto dell'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti; entrambi sono elaborati dalla PCC. Il secondo parametro si differenzia dall'ITP di cui alla D.Lgs. 33/2013 per quanto attiene al perimetro delle fatture da considerare, infatti considera le fatture scadute nell'anno e pagate nell'anno, le fatture non scadute nell'anno ma pagate nell'anno, le fatture scadute nell'anno non pagate.

Dalla PCC emerge che la Camera di Commercio Rieti-Viterbo ha un indicatore di ritardo annuale pari a -19,82 ed uno stock del debito pregresso pari a zero in quanto non emergono debiti da fatture scadute al 31.12.2025 da pagare.

ANTICIPAZIONI DI CASSA E LIQUIDITA'

La Camera di Commercio Rieti-Viterbo nell'anno 2025 non ha fatto richiesta di alcuna anticipazione di cassa per mancanza di liquidità. Al 31.12.2025 sul conto di tesoreria l'Ente ha una disponibilità liquida di 3.273.224,01.

Rappresentazione liquidità (Fonte: portale Online BCC di Roma)



ONERI, PROVENTI ED INVESTIMENTI PER FUNZIONI ISTITUZIONALI

Ai sensi dell'art.24, comma 2, del regolamento contabile D.P.R. 254/05, si riporta di seguito la tabella contabile del consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti, elaborato con l'indicazione dei risultati conseguiti in capo alle singole funzioni istituzionali, confrontati con le relative voci contenute nel preventivo annuale.

Le voci del conto economico sono state imputate adottando il criterio di generazione/assorbimento delle risorse da parte di ciascuna funzione istituzionale. Gli oneri indiretti sono ripartiti sulla base di indici (driver di ribaltamento) che tengono conto del numero di personale assegnato ad ogni centro di costo.

Si riporta l'aggregazione tra i diversi centri di costo istituiti e la relativa funzione istituzionale:

Funzione A Organi istituzionali e segreteria Generale

CDC D005 – Affari generali programmazione e controllo

Funzione B Servizi di supporto

CDC C001 Ragioneria e Personale

CDC C004 Servizi Comuni

CDC C005 Servizi Generali

Funzione C Anagrafe e servizi di regolazione del mercato

CDC A001 – Registro imprese

CDC C006 – Tutela del Mercato

Funzione D Studio, Formazione, Informazione e Promozione economica

CDC D003 - Digitalizzazione e Supporto alle Imprese

CDC D006 – Internazionalizzazione e Marketing

Relazione bilancio al 31.12.2025

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)		SERVIZI DI SUPPORTO (B)		ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)		STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)		TOTALE (A+B+C+D)	
	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo	Budget	Consuntivo
GESTIONE CORRENTE										
A) Proventi correnti										
1 Diritto Annuale			5.621.000,00	5.520.402,53					5.621.000,00	5.520.402,53
2 Diritti di Segreteria	1.000,00	1.512,00	-1.000,00	-77,00	1.717.500,00	1.647.954,89			1.717.500,00	1.649.389,89
3 Contributi trasferimenti e altre entrate	729.102,35	786.354,17	83.700,00	65.131,75	234.200,00	227.291,35	58.500,00	58.434,39	1.105.502,35	1.137.211,66
4 Proventi da gestione di beni e servizi	200,00	153,00	400,00	408,20	127.600,00	98.118,55	30.000,00	26.475,30	158.200,00	125.155,05
5 Variazione delle rimanenze			0,00	-31.207,41					0,00	-31.207,41
Totale Proventi Correnti A	730.302,35	788.019,17	5.704.100,00	5.554.658,07	2.079.300,00	1.973.364,79	88.500,00	84.909,69	8.602.202,35	8.400.951,72
B) Oneri Correnti										
6 Personale	-273.607,16	-262.554,13	-	-	-1.027.931,80	-1.154.729,56	-266.155,86	-273.103,69	-	-
			1.388.128,22	1.253.854,18					2.955.823,04	2.944.241,56
7 Funzionamento	-457.839,76	-435.480,34	-	-	-550.592,97	-421.522,62	-72.829,40	-52.146,22	-	-
			1.274.813,35	1.131.310,85					2.356.075,48	2.040.460,03
8 Interventi Economici	-235.500,00	-207.071,69	-	-	-101.900,00	-78.035,34	-1.609.038,00	-1.611.811,31	-	-
									1.946.438,00	1.896.918,34
9 Ammortamenti e accantonamenti			-	-					-	-
			2.229.700,00	2.167.934,26					2.229.700,00	2.167.934,26
Totale Oneri Correnti B	-966.946,92	-905.106,16	-	-	-1.680.424,77	-1.654.287,52	-1.948.023,26	-1.937.061,22	-	-
			4.892.641,57	4.553.099,29					9.488.036,52	9.049.554,19
Risultato della gestione corrente A-B	-236.644,57	-117.086,99	811.458,43	1.001.558,78	398.875,23	319.077,27	-1.859.523,26	-1.852.151,53	-885.834,17	-648.602,47
C) GESTIONE FINANZIARIA										
10 Proventi Finanziari			6.820,00	11.252,35					6.820,00	11.252,35
11 Oneri Finanziari			-200,00						-200,00	
Risultato della gestione finanziaria (C)			6.620,00	11.252,35					6.620,00	11.252,35
D) GESTIONE STRAORDINARIA										
12 Proventi straordinari			26.000,00	739.777,40					26.000,00	739.777,40
13 Oneri Straordinari			-26.000,00	-79.941,54					-26.000,00	-79.941,54
Risultato della gestione straordinaria (D)			0,00	659.835,86					0,00	659.835,86
RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA										
14 Rivalutazioni attivo patrimoniale										
15 Svalutazioni attivo patrimoniale										
Differenze rettifiche attività finanziarie										
Disavanzo/Avanzo economico esercizio A-B-C-D	-236.644,57	-117.086,99	818.078,43	1.672.646,99	398.875,23	319.077,27	-1.859.523,26	-1.852.151,53	-879.214,17	22.485,74
PIANO DEGLI INVESTIMENTI										
E Immobilizzazioni Immateriali			500	814,96					500	814,96
F Immobilizzazioni Materiali	43,93	80,48	371.179,54	118.016,93	94,24	160,02	23,73	89,5	371.312,20	118.346,93
G Immobilizzazioni Finanziarie			60.000,00	60.000,00					60.000,00	60.000,00
TOTALE INVESTIMENTI (E+F+G)	14,7	80,48	431.679,54	178.831,89	94,24	160,02	23,73	89,5	431.812,20	179.161,89

SEZIONE III

PIANO DEGLI INDICATORI E DEI RISULTATI ATTESI DI BILANCIO (PIRA)

In questa sezione vengono presentati i risultati conseguiti secondo un'articolazione per missioni e programmi individuati in sede di approvazione del preventivo economico 2025.

MISSIONE - 011 - Competitività e sviluppo imprese							
PROGRAMMA - 005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo							
1.1 - Miglioramento quali-quantitativo della digitalizzazione e dell'ammodernamento tecnologico delle imprese (Peso: 16,69%)							
Descrizione	La Camera di Commercio, in armonia con gli obiettivi del programma dell' Agenda digitale italiana, intende promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale nelle piccole e medie imprese						
Risorse 2025	476.727,66 euro						
Indicatore	Algoritmo	Target			Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026				
OC_TD_01 - Livelli di attività di valutazione della maturità digitale delle imprese Misura la numerosità dei self assessment e/o assessment guidati della maturità digitale condotti dal PID (anche eseguiti da remoto) (Peso: 25,00%) (Kronos 20%)	N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto) della maturità digitale condotti dal PID	>= 50,00 N.	>= 50,00 N.		Volume	N.	118,00 N.
OC_TD_02 - Azioni di diffusione della cultura digitale realizzate dal PID Indica il numero di eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID (Peso: 25,00%) (Kronos 20%)	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, formazione in streaming, ecc.) organizzati nell'anno dal PID	>= 10,00 N.	>= 10,00 N.		Volume	N.	10,00 N.
OC_TD_03 - Capacità di coinvolgimento negli eventi relativi al PID Misura la numerosità dei partecipanti a eventi organizzati dalle CCIAA sul PID (Peso: 25,00%) (Dintec)	N. partecipanti a eventi organizzati dalle CCIAA sul PID nell'anno N	>= 150,00 N.	>= 150,00 N.		Volume	N.	365,00 N.
OC_TD_04 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di assistenza per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 Indica il numero totale di imprese (utenti unici) assistite a vario titolo attraverso i PID per quel che riguarda i servizi di digitalizzazione e tecnologie 4.0 rispetto al totale di imprese attive al 31/12 (escluse le attività locali) (Peso: 25,00%) (Movimprese / Osservatorio camerale)	Numero imprese assistite per la digitalizzazione e l'adozione di tecnologie 4.0 nell'anno / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	>= 0,23 N.	>= 0,23 N.		Efficacia	N.	0,30 N.
1.3 - Incremento e rafforzamento dell'attrattività turistica (Peso: 16,66%)							
Descrizione	La Camera di Commercio, in quanto Ente rappresentativo del sistema delle imprese, intende compiere ogni sforzo possibile al fine di intraprendere un percorso che le consenta di recuperare un ruolo di primo piano nella determinazione delle politiche di marketing territoriale, ad oggi non sempre pienamente riconosciuto dalla legislazione regionale						
Risorse 2025	569.912,85 euro						
Indicatore	Algoritmo	Target			Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026				
OS. 131 - Capacità di coinvolgimento delle imprese negli eventi di promozione del turismo Misura la numerosità delle imprese partecipanti negli eventi organizzati dalla CCIAA sul turismo (Peso: 100,00%) (Rilevazione camerale)	N. imprese partecipanti ad eventi organizzati dalla CCIAA sul turismo	>= 110,00 N.	>= 110,00 N.		Volume	N.	114,00 N.

1.4 - Miglioramento della competitività delle imprese (Peso: 16,66%)								
Descrizione	Azioni di sostenibilità ed economia circolare, networking territoriale e valorizzazione delle informazioni economiche							
Risorse 2025	609.882,81 euro							
Indicatore	Algoritmo				Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025	
		2025	2026					
OS 1.4.1 - Iniziative di formazione e informazione qualificata sui temi ambientali/green economy Iniziative di formazione e informazione qualificata sui temi ambientali/green economy (Peso: 100,00%) (Rilevazione camerale)	N. Iniziative organizzate	>= 4,00 N.	>= 4,00 N.		Volume	N.	9,00 N.	
1.5 - Incremento delle possibilità occupazionali del territorio attraverso gli strumenti dell'orientamento e dell'alternanza (Peso: 16,66%)								
Descrizione	Azioni di orientamento Alternanza Scuola-Lavoro e creazione, sviluppo e formazione di impresa							
Risorse 2025	119.900,00 euro							
Indicatore	Algoritmo				Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025	
		2025	2026					
OS 1.5.1 - Pubblicazione e diffusione rapporti provinciali Excelsior Pubblicazione e diffusione rapporti provinciali Excelsior (Peso: 100,00%) (Sito istituzionale e social)	Numero rapporti pubblicati e diffusi	>= 20,00 N.	>= 20,00 N.		Volume	N.	24,00 N.	
2.1 - Miglioramento della semplificazione e della sburocratizzazione degli adempimenti amministrativi (Peso: 100,00%)								
Descrizione	Azioni di semplificazione e e-government e di efficientamento dei processi e dell'organizzazione per i servizi esterni							
Risorse 2025	45.500,00 euro							
Indicatore	Algoritmo				Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025	
		2025	2026					
OC_TBS_01 - Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate (Peso: 20,00%) (Infocamere)	Numero pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov dell'anno N	>= 4.800,00 N.	>= 4.900,00 N.		Volume	N.	10.015,00 N.	
OC_TBS_02 - Grado di adesione al cassetto digitale (Impresa Italia) Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale (Impresa Italia) rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 20,00%) (Infocamere Movimprese)	Numero imprese aderenti Cassetto digitale (Impresa Italia) dell'anno N / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	>= 36,00 %	>= 37,00 %		Efficacia	%	48,06 %	
OC_TBS_03 - Grado di rilascio di strumenti digitali Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive (Peso: 20,00%) (Infocamere Movimprese Osservatorio camerale)	(Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (rinnovo CCIAA + primo rilascio e rinnovo Aziende speciali) + Numero rilasci di dispositivi per la firma digitale dell'anno N (primo rilascio CCIAA)) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	>= 4,30 N.	>= 4,50 N.		Efficacia	N.	8,34 N.	
OC_TBS_04 - Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP (Peso: 20,00%) (Infocamere Unioncamere)	Numero Comuni aderenti al SUAP camerale dell'anno N / Numero totale Comuni aderenti al SUAP	>= 86,00 %	>= 87,00 %		Efficacia	%	91,73 %	
OC_TBS_05 - Incidenza di pratiche Registro Imprese evase entro i 5gg L'indicatore esprime l'incidenza di pratiche Registro Imprese evase entro i 5 gg rispetto al totale delle pratiche Registro Imprese (Peso: 20,00%) (Applicativi Infocamere)	N. di pratiche evase entro i 5 gg / N. totale protocolli Registro Imprese	>= 82,00 %	>= 85,00 %		Efficacia	%	89,80 %	

MISSIONE - 012 - Regolazione dei mercati						
PROGRAMMA - 004 - Vigilanza e tutela dei consumatori						
1.6 - Incremento del grado di legalità, tutela e trasparenza del mercato (Peso: 16,66%)						
Descrizione	Azioni di controllo e vigilanza anche in accordo con gli Organismi di vigilanza e le Forze dell'ordine; regolazione del mercato; tutela della proprietà industriale e intellettuale; sicurezza e etichettatura dei prodotti; risoluzione alternativa delle controversie					
Risorse 2025	18.235,34 Euro					
Indicatore	Algoritmo	Target		Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026			
OS1.6.1 - Promozione dell'istituto dell'arbitrato Promozione dell'istituto dell'arbitrato (Peso: 50,00%) (Rilevazione camerale)	Numero di iniziative di promozione dell'istituto	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	Volume	N.	1,00 N.
O.S. 1.6.2 - Incremento percentuale aumento depositi di marchi e brevetti Incremento percentuale aumento depositi di marchi e brevetti (Peso: 50,00%) (Rilevazione camerale)	(Numero marchi e brevetti depositati nell'anno n - [Numero marchi e brevetti depositati nell'anno n-1]) / Numero marchi e brevetti depositati nell'anno n-1	>= 0,50 %	>= 0,50 %	Efficacia	%	2,46 %

MISSIONE - 016 - Commercio internazionale e internazionalizzazione del sistema produttivo						
PROGRAMMA - 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy						
1.2 - Incremento dell'internazionalizzazione delle imprese attraverso politiche di supporto in accordo con gli organismi regionali e nazionali compresi quelli del sistema camerali (Peso: 16,67%)						
Descrizione	La Camera di Commercio intende pertanto incrementare gli sforzi delle imprese per consolidare la loro presenza all'estero					
Risorse 2025	34.472,40 euro					
Indicatore	Algoritmo	Target		Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026			
OC_Int_01 - Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.) (Peso: 25,00%) (Osservatorio camerale)	Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N	>= 150,00 N.	>= 150,00 N.	Volume	N.	90,00 N.
OC_Int_02 - Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Peso: 25,00%) (Osservatorio camerale)	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	>= 4,00 N.	>= 4,00 N.	Volume	N.	12,00 N.
OC_Int_03 - Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici (Peso: 25,00%) (Elaborazione Tagliacarne su dati ISTAT Osservatorio camerale)	Numero imprese supportate per l'internazionalizzazione nell'anno N / Numero imprese esportatrici	>= 42,00 %	>= 42,00 %	Efficacia	%	29,61 %
OC_Int_04 - Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche	Numero quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione nell'anno N	>= 70,00 N.	>= 70,00 N.	Qualità	N.	43,00 N.

Relazione bilancio al 31.12.2025

informative su fiere e iniziative per l'estero (Peso: 25,00%) (Osservatorio camerale)					
--	--	--	--	--	--

MISSIONE - 032 - Servizi Istituzionali e generali delle Amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA - 003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza

3.1 - Miglioramento del grado di trasparenza e delle azioni di prevenzione della corruzione e sviluppo delle professionalità (Peso: 100,00%)

Descrizione	Sviluppo di un approccio trasversale nell'organizzazione, qualificazione e sviluppo delle professionalità, attività di trasparenza e prevenzione della corruzione					
Risorse 2025	24.287,28 euro					
Indicatore	Algoritmo	Target		Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026			
DFP 4.3 - Grado di trasparenza dell'amministrazione Indice composto che esprime il livello di trasparenza dell'ente sulla base delle valutazioni dell'OIV (Peso: 33,34%) (Osservatorio camerale)	Indice sintetico di trasparenza dell'amministrazione	>= 0,97 N.	>= 0,97 N.	Efficacia	N.	1,00 N.
OS.3.1.1 - Percentuale di personale che ha ricevuto almeno 3 ore di formazione L'indicatore misura l'incidenza del personale che ha ricevuto almeno 3 ore di formazione sul totale del personale camerale dipendente (Peso: 33,33%) (Rilevazione camerale/applicativi Infocamere)	[N. dipendenti che hanno ricevuto almeno 3 ore di formazione / N. totale di dipendenti camerali	>= 100,00 %	>= 100,00 %	Struttura	%	94,00 %
OS. 3.1.2 - Sviluppo delle professionalità tramite la piattaforma Syllabus Sviluppo delle professionalità (Peso: 33,33%) (Piattaforma Syllabus/applicativi infocamere)	Dipendenti Area Istruttori, Funzionari e elevata qualificazione con almeno 1 assessment iniziale + 1 corso di formazione + 1 test finale superato sul Syllabus (solo tra quelli soggetti a miglioramento / Dipendenti Area Istruttori, Funzionari e Elevata Qualificazione	>= 80,00 %	>= 90,00 %	Volume	%	82,22 %

4.1 - Riorganizzazione dei servizi in un'ottica di ottimizzazione dei costi/efficienza e razionalizzazione ed efficientamento del patrimonio della Camera (Peso: 100,00%)

Descrizione	Revisione della spesa e potenziamento dei flussi economico finanziari in entrata (ricerca di forme di finanziamento progettuali a livello regionale, nazionale ed europeo) d ricognizione situazioni creditorie; Razionalizzazione del patrimonio immobiliare e mobiliare					
Indicatore	Algoritmo	Target		Tipologia	Unità misura	Consuntivo 2025
		2025	2026			
EC05.1 - Indice di struttura primario Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 30,00%) (Osservatorio bilanci)	Patrimonio netto Patrimonio netto / Immob Immobilizzazioni	>= 80,00 %	>= 80,00 %	Salute economica	%	134,99%
EC07 - Capacità di generare proventi aggiuntivi Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 25,00%) (Osservatorio bilanci)	ProvCorrDirAnnDirSegr Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / ProvCorrSval Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	>= 8,00 %	>= 8,00 %	Efficacia	%	18,26

Relazione bilancio al 31.12.2025

B3.1_02 - Percentuale di incasso del Diritto annuale Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. (Peso: 15,00%) (Infocamere / Osservatorio bilanci)	K49 Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / BilCons_DA Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	>= 62,00 %	>= 62,00 %	Efficacia	%	64,17
EC27 - Indice equilibrio strutturale Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 30,00%) (Osservatorio bilanci)	(ProvStrut Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - OnStrut Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale)) / ProvStrut Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)	>= -14,00 %	>= -14,00 %	Salute economica	%	-0,54



ATTESTAZIONE SULL'INDICATORE ANNUALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI ANNO 2025

- Richiamato l'art. 41 comma 1 del DL n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014 n. 89;
- Richiamato l'art. 33 del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013;
- Richiamato il DPCM 22/09/14 con cui è stato introdotto un nuovo indicatore dei tempi medi di pagamento, che viene calcolato come somma, per ciascuna fattura, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza e la data di pagamento, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento;
- Richiamate le circolari MEF n. 3 del 14.01.2015 e n. 22 del 22.07.2015;
- Atteso che l'indicatore annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti) è calcolato come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento;
- Atteso che l'indicatore misura, se positivo, il ritardo medio nei pagamenti, mentre se negativo indica che l'Amministrazione procede al pagamento delle fatture relative a transazioni commerciali mediamente prima della scadenza delle stesse;
- Atteso che l'ITP elaborato dalla PCC RGS comprende anche le fatture emesse da soggetti affidatari in regime "*in house providing*" per i quali risultano pattuite modalità di compensazione finanziaria;

SI ATTESTA

- che nell'anno 2025 tutte le fatture sono state pagate nei termini di scadenza contrattualmente previsti, ad eccezione della fattura n. 1000VVA25007190 del 09.07.2025 (peraltro soggetta a mera compensazione finanziaria).
- che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (ITP) risultante dalla PCC è pari a – 19,82;
- che l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (ITP), escluse le fatture Infocamere oggetto di compensazione finanziaria, è pari a – 19,45.

IL PRESIDENTE
Dott. Domenico Merlani

**IL DIRIGENTE DELL'AREA PROMOZIONE E
SERVIZI AMMINISTRATIVI**
D.ssa Federica Ghitarrari

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DELLA CAMERA DI COMMERCIO
INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI RIETI-VITERBO**

VERBALE N. 4 del 27 aprile 2026

In data 27 aprile 2026 alle ore 10.00, presso la sede legale della Camera di Commercio I.A.A. Rieti-Viterbo, via F.lli Rosselli n. 4, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di:

Dott. Giulio SANTOPRETE	Membro effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	Presente
Dott. Arrigo MORACA	Membro effettivo in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy	Presente
Dott. Maurizio RUBINI	Membro effettivo in rappresentanza della Regione Lazio	Presente

Il Presidente, accertata la validità della riunione, dà inizio ai lavori aventi ad oggetto l'esame del Bilancio Consuntivo 2025 della Camera di Commercio IAA di Rieti-Viterbo predisposta dalla Giunta camerale con delibera n. 29 DEL 14/4/2026. L'atto, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso al Collegio con nota prot. 12933 del 15/4/2026.

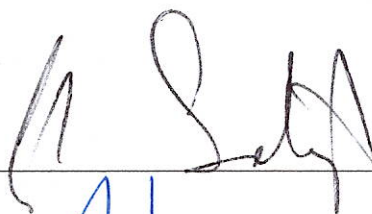
Il Collegio, dopo aver acquisito ogni notizia utile ed aver effettuato le opportune verifiche alla predetta proposta, redige la prescritta relazione che viene allegata al presente verbale.

Il Presidente del Collegio delega la D.ssa Ghitarrari, Dirigente dell'Area Servizi amministrativi Promozione e Tutela del mercato, ad inoltrare copia della presente relazione al rappresentante legale dell'Ente in adempimento a quanto previsto dall'art. 32 del DPR 254/2005. Rammenta inoltre che la delibera di approvazione del bilancio dovrà essere trasmesso, a cura della Camera, all'Amministrazione vigilante e al MEF.

La riunione termina alle ore 13:30, previa stesura del presente verbale.

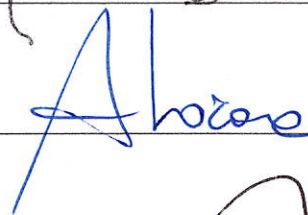
Dott. Giulio Santoprete

(Presidente)



Dott. Arrigo Moraca

(Componente)



Dott. Maurizio Rubini

(Componente)



RELAZIONE AL CONSUNTIVO 2025
CAMERA DI COMMERCIO IAA DI RIETI VITERBO

Il Collegio dei Revisori prende in esame la proposta di bilancio consuntivo, approvata dalla Giunta camerale con deliberazione n. 29 del 14/4/2026 in adempimento al disposto di cui all'art. 30 del vigente Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio, DPR 254/2005, e conformemente all'art. 20, comma 3, del DLGS 30.06.2011 n. 123.

In ossequio alla normativa vigente il bilancio è composto da:

- Conto economico (*art. 21 DPR 254/2005: allegato C*);
- Stato patrimoniale (*art. 22 DPR 254/2005: allegato D*);
- Nota integrativa (*art. 23 DPR 254/2005*);
- Conto economico riclassificato (*art. 2, comma 3, DM MEF 27.03.2013, allegato 1*);
- Conto consuntivo in termini di cassa (*art.5, comma 3, lett. a e art.9, commi 1 e 2 del DM MEF 27.03.2013 – allegato 2*);
- Prospetti SIOPE (*all'art.77 quater, comma 11, del DL n.112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008 (art. 5, comma 3, lett. e del DM MEF 27.03.2013)*);
- Rendiconto finanziario (*art. 6 del DM MEF 27.03.2013*);
- Relazione sulla gestione e sui risultati (*documento in cui confluiscono la Relazione sui risultati di cui all'art. 24 DPR 254/2005, il Rapporto sui risultati di cui all'art. 5 del DM MEF 27.03.2013, la Relazione sulla gestione di cui all'art. 7 DM 27.03.2013 e l'attestazione sulla tempestività dei pagamenti e l'ammontare complessivo dei debiti*).

Il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico, presenta un avanzo economico di esercizio pari ad euro 22.485,74. Tale risultato, rispetto all'esercizio 2024 presenta una significativa riduzione di oltre il 92%.

Nei prospetti seguenti si riportano i dati salienti riportati nello Stato Patrimoniale e nel Conto Economico:

STATO PATRIMONIALE	Esercizio 2025 (a)	Esercizio 2024 (b)	Variazione c=a-b	Variazione % c/b
Immobilizzazioni	5.038.559,09	4.892.166,24	146.392,85	3%
Attivo circolante	8.352.581,89	8.769.232,72	-416.650,83	-5%
Ratei e risconti attivi	20.964,88	-	20.964,88	
Totale attivo	13.412.105,86	13.661.398,96	-249.293,10	-2%
Patrimonio netto	6.801.523,08	6.710.704,01	90.819,07	1%
Fondi rischi e oneri	200.313,17	130.124,00	70.189,17	54%
Trattamento di fine rapporto	3.618.057,56	3.672.846,88	-54.789,32	-1%
Debiti	2.792.212,05	3.128.024,72	-335.812,67	-11%
Ratei e risconti passivi	-	19.699,35	-19.699,35	-100%
Totale passivo	13.412.105,86	13.661.398,96	-249.293,10	-2%
Conti d'ordine	-	-	-	

CONTO ECONOMICO	Esercizio 2025 (a)	Esercizio 2024 (b)	Variazione c=a-b	Variazione % c/b
Valore della produzione	8.400.951,72	8.564.980,14	-164.028,42	-2%
Costo della Produzione	(8.857.209,82)	(8.513.701,82)	-343.508,00	4%
Differenza tra valore o costi della produzione	(456.258,10)	51.278,32	-507.536,42	-990%
Proventi ed oneri finanziari	11.252,35	6.713,71	4.538,64	68%
Rettifiche di valore di attività finanziarie	-	-	-	
Proventi e oneri straordinari	659.835,86	526.995,68	132.840,18	25%
Risultato prima delle imposte	214.830,11	584.987,71	-370.157,60	-63,28%
Imposte dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	(192.344,37)	(289.465,48)	97.121,11	-34%
Avanzo/Disavanzo economico dell'esercizio	22.485,74	295.522,23	-273.036,49	-92%

Nella redazione del bilancio, per quanto a conoscenza del Collegio, non ci sono deroghe alle norme di legge. Il documento è stato predisposto nel rispetto dei principi di redazione di cui all'art. 2423bis del codice civile ed in particolare:

- La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività (*going concern*);
- Gli oneri e i proventi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza economica, indipendentemente dalla data di incasso o del pagamento;
- Si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio, anche se conosciuti dopo la chiusura;
- Gli elementi eterogenei ricompresi nella voce "rimanenze di magazzino" sono stati valutati separatamente;
- Sono state rispettate le disposizioni relative alle singole voci dello Stato Patrimoniale previste dall'art. 2424bis del codice civile e dall'art. 22 del DPR 254/2005;
- I ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando il disposto dell'art. 2425bis del codice civile e dell'art. 21 del DPR 254/2005;
- La nota integrativa, a cui si rimanda per ogni informativa di dettaglio nel merito dell'attività svolta dall'Ente, è stata redatta rispettando il contenuto previsto dall'art.23 e seguenti del 254/2005 e dalla circolare MISE 3622/C del 05.02.2009.

Il Collegio passa quindi ad analizzare le voci più significative dello Stato Patrimoniale rilevando quanto segue:

STATO PATRIMONIALE

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali presentano un incremento rispetto al precedente esercizio per euro 814,96. Detto incremento si riferisce ad un software acquistato nel corso dell'esercizio. I beni immateriali presenti nello Stato Patrimoniale risultano ammortizzati per euro 430,77.

Immobilizzazioni materiali

- Riguardo gli immobili dalla nota integrativa il Collegio apprende che la Camera di Commercio, in applicazione dell'OIC 16 ha optato per la sospensione dell'ammortamento degli immobili. Tale sospensione per alcuni immobili risale al 2018, mentre l'ultima sospensione riguarda la sede di via Lauri a Rieti.

In merito a tale procedura il Collegio evidenzia che la sospensione dell'ammortamento deve essere oggetto di un riesame periodico, tenendo conto dell'evoluzione dell'utilizzo dello Stato di manutenzione e destinazione dei beni. Qualora le condizioni dovessero mutare, l'Ente dovrà procedere alla ripresa dell'ammortamento, dandone adeguata evidenza nella nota integrativa.

- I beni di cui alle voci terreni, biblioteca, opere d'arte ed arredi di pregio e motocicletta d'epoca non sono oggetto di ammortamento ai sensi dei principi contabili OIC16;
- Le altre immobilizzazioni materiali ed immateriali sono state iscritte al costo d'acquisto e sono ammortizzate sistematicamente;

Immobilizzazioni in corso

- Nella voce "immobilizzazioni in corso e acconti" è presente un importo di euro 5.836,48 che fa riferimento agli oneri relativi all'incarico per prestazioni professionali tecniche costituenti attività di supporto al RUP per la manutenzione straordinaria della Sala conferenze e dell'atrio della sede camerale di Rieti.

Immobilizzazioni finanziarie

- Le partecipazioni finanziarie in nota integrativa sono state suddivise in "Partecipazioni e quote", "Prestiti ed anticipazioni attive". Nella prima voce sono comprese le partecipazioni in imprese collegate/controllate, le cdd "altre partecipazioni" e "i conferimenti di capitale" in organismi non societari; il valore di quest'ultime è aumentato di euro 60.000,00 rispetto all'anno precedente per effetto del conferimento effettuato in favore del Comitato organizzatore "RIETI 2026" per la costituzione del relativo fondo di dotazione.

Dall'esame della nota integrativa e dei prospetti di bilancio il Collegio prende atto che la Camera di Commercio ha iscritto tra le poste del patrimonio, la voce "Riserva da partecipazioni" incrementandola del valore della quota di partecipazione nel Comitato organizzatore "Rieti 2026".

Dal controllo della documentazione prodotta dalla Camera, è emerso che, lo statuto del Comitato Rieti 2026 prevede che al compimento dell'obiettivo sottostante l'atto costitutivo, l'eventuale residuo attivo del patrimonio non sarà restituito pro-quota ai soci fondatori ma sarà devoluto ad un ente o associazione meritoria sul proposta del consiglio direttivo ed approvata dalla maggioranza dei soci.

Sul punto, il Collegio rappresenta che il trattamento contabile della posta attiva comporterà un effetto negativo sul conto economico negli esercizi futuri.

RIMANENZE

- Le giacenze di magazzino, contenendo elementi eterogenei, sono state valutate con metodi diversi:
 - Valore d'acquisto per i premi di rappresentanza e le pubblicazioni presso la sede di Rieti;
 - LIFO per certificati d'origine e carnet ATA e i dispositivi digitali (CNS e token);

- FIFO per le altre rimanenze di natura istituzionale (cancelleria e materiale di consumo vario).

CREDITI

- I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione e sono indicati al netto di eventuali poste di accantonamento.
- La nota integrativa illustra le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2025 alla voce credito da diritto annuale, sanzioni ed interessi che mostra un incremento di €. 1.399.643,46 rispetto lo scorso anno.

La tabella seguente sintetizza le variazioni intervenute raffrontando i due esercizi in esame.

	Esercizio 2025 (a)	Esercizio 2024 (b)	Variazione c=a-b
Credito Diritto Annuale	25.454.922,10	24.339.600,76	1.115.321,34
Credito per Sanzioni Diritto Annuale	9.713.675,30	9.540.171,50	173.503,80
Credito per Interessi Diritto Annuale	1.050.935,47	940.117,15	110.818,32
Totale	36.219.532,87	34.819.889,41	1.399.643,46

L'accantonamento annuale a fondo svalutazione è stato operato in ragione dell'84,30% del credito, coefficiente calcolato in base alla percentuale media di diritto non riscosso con riferimento agli ultimi due ruoli emessi (2023 e 2024) di cui viene reso il dettaglio in nota integrativa.

Dalla documentazione prodotta dalla Camera il Collegio prende atto che, come nell'anno precedente, l'accantonamento operato in applicazione della metodologia suggerita dalla circolare MISE n. 3622/c del 05.02.2009 ha prodotto un sovradimensionamento del fondo rispetto al rischio di mancato incasso. Rispetto a tale circostanza l'Ente ha disposto un riallineamento del fondo con una riduzione delle somme accantonate in precedenti esercizi che ha prodotto una sopravvenienza attiva di € 297.881,55.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Istituto Cassiere	3.273.224,01
Banca c/incassi da regolarizzare	237,64
Cassa Vendite	753,56

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

Gli accantonamenti TFR/IFS tengono conto degli incrementi retributivi di cui al CCNL Area Funzioni Locali triennio 2022-2024 (dirigenti) e CCNL Personale Comparto Funzioni Locali triennio 2022-2024, sottoscritti il 23.02.2026. L'accantonamento complessivo ammonta ad euro 286.976,47.

Il Collegio prende atto che l'Ente ha tenuto conto delle raccomandazioni fornite con il verbale n. 2 del 17 dicembre 2025 in merito all'imputazione delle quote di accantonamento.

DEBITI

I debiti sono stati iscritti al valore di estinzione.

In particolare, il Collegio riscontra l'eliminazione, per intervenuta prescrizione decennale, dei debiti da "Versamenti D.A./sanzioni/interessi da attribuire" e da "Incassi D.A./Sanzioni/Interessi in attesa di regolarizzazione Agenzia Entrate". I primi sono riferiti ai versamenti del diritto annuale effettuati in favore della Camera di Commercio non attribuibili alle imprese per mancanza di posizione REA o per incongruenza dei dati anagrafici o fiscali; i secondi Entrate rappresentano gli incassi non riferibili al credito rilevato o rispetto ad esso esuberanti.

L'eliminazione delle posizioni debitorie prescritte ha determinato una sopravvenienza attiva di euro 63.494,99

Tra i conti di debito la Nota integrativa evidenzia un debito verso il personale per ferie non godute di euro 156.411,61, corrispondente ad un monte ore di 3.114.

Il Collegio evidenzia che la presenza di un debito significativo per ferie non godute può costituire un elemento di attenzione gestionale, in particolare con riferimento alla programmazione del personale.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Fondo rischi	52.749,16
Fondo oneri	147.564,01

Il Collegio riscontra che il fondo rischi non ha subito variazioni rispetto lo scorso anno, mentre il fondo oneri ha subito un incremento, in particolare, dovuto alle risorse necessarie a far fronte ai potenziali arretrati derivanti dai rinnovi contrattuali in itinere.

CONTO ECONOMICO

Il Conto economico dell'esercizio 2025 evidenzia un avanzo economico pari a euro 22.485,74, in sensibile riduzione rispetto all'esercizio precedente, che si era chiuso con un avanzo di euro 295.522,23.

L'analisi delle singole componenti del conto economico mette in evidenza:

- un disavanzo della gestione corrente (gestione caratteristica) che, rispetto al precedente esercizio evidenzia un peggioramento pari ad euro 507.536,42;
- il ruolo determinante anche per l'esercizio in osservazione della gestione straordinaria nel conseguimento del risultato finale positivo. I Proventi straordinari pari ad euro 659.835,86 sono risultati essere determinanti per il risultato economico dell'esercizio;
- una dinamica dei costi strutturalmente più rigida rispetto all'andamento dei proventi. A fronte di una contrazione del valore della produzione pari a circa il 2% i costi della produzione hanno registrato un incremento di circa il 4%.

Dall'analisi del conto economico è possibile dedurre che l'incremento dei costi è prevalentemente correlato ai maggiori costi per l'accantonamento TFR IFS che registra un incremento di circa il 61%, da un maggior costo per gli oneri informatici pari a circa il 36%, e dalla voce altri costi per servizi che cresce del 28% circa.

Va sottolineato che tra i costi di gestione figurano anche le economie da riversare allo Stato pari a circa 350.000 euro.

CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO

Con il seguente schema di raccordo, il Collegio verifica la riclassificazione delle voci del conto economico elaborato ai sensi del DPR 254/2005 con l'elencazione di cui al DM MEF 27.03.2013

Classificazione DM 27.03.2013			Tipologia DPR 254/2005	
Categoria			Descrizione conto	
Ricavi e proventi attività istituzionale	5.520.402,53	<i>Proventi fiscali e parafiscali</i>	Diritto Annuale	5.520.402,53
	1.649.389,89	<i>Ricavi per cessioni di prodotti e prestazioni di servizi</i>	Diritti di segreteria	1.649.389,89
	867.146,40	<i>Contributi da altri enti pubblici</i>	Contributi fondo perequativo	58.434,39
			Altri contributi e trasferimenti	808.712,01
	206.552,79	<i>Contributi da Regione</i>	Rimborso Regione Lazio artigianato	206.552,79
Totale	8.243.491,61		Totale	8.243.491,61
Variazione delle rimanenze	-31.207,41		Variazione delle rimanenze	-31.207,41
	188.667,52		Rimborso spese personale comandato	23.245,20
Altri ricavi e proventi			Rimborsi e recuperi diversi	30.752,18
			Riversamento avanzo azienda speciale	6.402,35
			Rimborsi e recuperi spese postali	3.112,74
			Proventi da gestione beni e servizi	125.155,05
Totale valore della produzione	8.400.951,72		Totale Proventi correnti	8.400.951,72

Classificazione DM 27.03.2013			Tipologia DPR 254/2005	
Categoria			Descrizione conto	
Costi per servizi	-1.896.918,34	Erogazione servizi istituzionali	Interventi economici	-1.896.918,34
	-946.340,41	Acquisizione di servizi	Prestazione di servizi	-946.340,41
	-185.634,24	Compensi ad organi amm.ne e controllo	Organi istituzionali	-185.634,24
Totale	-3.028.892,99		Totale	-3.028.892,99
Costi per il personale	-2.944.241,56		Personale	-2.944.241,56
Costi per ammortamenti e svalutazioni	-2.029.600,93		Ammortamenti	-41.513,45
			Acc.to svalutazione crediti	-1.988.087,48
Altri accantonamenti	-138.333,33		Acc.to fondo oneri	-138.333,33
Oneri diversi di gestione	-908.485,38		Oneri diversi di gestione	-666.503,20
			Quote associative	-241.982,18
Totale	-6.020.661,2		Totale	6.020.661,20
Totale valore della produzione	-9.049.554,19		Totale Oneri correnti	-9.049.554,19

ATTIVITA' DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio dà atto che:

- Alla Relazione sulla Gestione è stata allegata l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi del DL 66/2014, convertito dalla L. 89/14, recante la dichiarazione relativa all'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti e i pagamenti relativi a transazioni effettuate oltre la scadenza dei termini.
- Nella seduta del 06.02.2026 il Collegio ha verificato i dati relativi allo smaltimento dello stock debito e ai tempi di pagamento come desumibili dalla Piattaforma Certificazione Crediti del MEF/RGS. Il primo indicatore è pari a zero (non risultano debiti da fatture scadute) ed il secondo è pari a -20, rilevando che i pagamenti sono stati mediamente eseguiti in anticipo rispetto ai tempi di scadenza delle fatture.

- Sono stati allegati alla nota integrativa i prospetti SIOPE come richiesto dal comma 11, art. 77quater del DL 11/08;
- La Relazione sulla gestione e sui risultati evidenzia, in apposito prospetto, le finalità di spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi sulla base degli indirizzi individuati dal DPCM 12.12.2012;
- L'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. 31.05.2011 n. 91 in materia di adeguamento ed armonizzazione del sistema contabile.
- L'Ente ha rispettato le disposizioni di contenimento della spesa pubblica introdotte dalla L. 160/19 ed in particolare si è mantenuto nel limite già verificato dal Collegio nella seduta del 29.09.2022, che ammonta ad euro 1.023.654,69.

Il Collegio evidenzia che dalle verifiche eseguite dalla data del proprio insediamento (09.12.2025) e da quelle risultanti dai verbali del precedente organo di controllo non emergono irregolarità nell'attività di governo e del management dell'Ente. E' stata, altresì, accertata la corretta tenuta della contabilità e sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

Il Collegio ha verificato che l'Ente, nelle more della conclusione del contenzioso giudiziario instaurato dinanzi al Tribunale Ordinario di Roma, ha comunque versato allo Stato le somme derivanti dagli interventi di razionalizzazione per la riduzione delle spese ex l. 160/19 relativa all'annualità 2025.

OSSERVAZIONI E RACCOMANDAZIONI

Il Collegio rileva che il risultato della gestione caratteristica, incluse le imposte d'esercizio è significativamente negativo ed ammonta ad euro -648.602,47.

Il risultato della gestione operativa migliora significativamente per effetto dei saldi della gestione finanziaria (euro 11.252,35) ed in particolare della gestione straordinaria (euro 659.835,86) che comportano un avanzo d'esercizio pari ad euro 22.485,74. Come si evince dalla nota integrativa, il risultato della gestione straordinaria dipende soprattutto dalle sopravvenienze attive da diritto annuale conseguenti alla riduzione del fondo svalutazioni crediti.

Relativamente alla partecipazioni, sia interne che esterne al sistema camerale, il Collegio, in continuità con quanto segnalato dal precedente Organo di controllo, raccomanda all'Ente di monitorare con attenzione e con continuità l'andamento degli Enti partecipati, prioritariamente con la finalità di attenzionare eventuali oneri a carico dalla Camera di Commercio ed inoltre per verificare la corrispondenza dell'oggetto delle attività delle partecipate coi fini istituzionali dell'Ente camerale. Per quanto sopra, si raccomanda, inoltre, di sviluppare un fattivo piano di razionalizzazione al fine di ridurre eventuali effetti negativi sul patrimonio dell'Ente.

Riguardo le ferie non godute, il Collegio raccomanda di intraprendere tutte le azioni necessarie verso il personale (anche dirigenziale) dell'Ente al fine di ridurre a valori fisiologici il livello del debito per ferie non godute.

Il Collegio raccomanda l'Ente a porre in essere azioni volte a migliorare la riscossione dei crediti del diritto annuale ed a ridurre, ove fattibile, i costi della produzione al fine di riportare la gestione caratteristica in utile.

Relativamente alla nota integrativa, al fine di garantire appieno il rispetto di quanto previsto dal Codice civile, il Collegio raccomanda per il futuro un maggiore dettaglio delle voci del Conto Economico oltre a quelle dello Stato patrimoniale.

Considerate l'attuale difficoltà dell'Ente a portare in utile la gestione caratteristica e dell'assorbimento di risorse da parte dell'Azienda speciale di Rieti pari a circa 500.000 euro annue, il Collegio raccomanda un'attenta riflessione sull'attuale gestione dell'Azienda speciale che, nel bilancio chiuso al 31 dicembre 2025, presenta una perdita di circa 43.000 euro, prevalentemente determinata da oneri straordinari, e nel conto economico evidenzia una quasi integrale dipendenza dalle commesse e contributi dell'Ente camerale.

CONCLUSIONI

Il Collegio

- Visti i risultati delle verifiche eseguite;
- Verificata l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presenti nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati, nonché la corretta applicazione delle norme di amministrazione e contabilità e di quelle fiscali;
- Accertato l'equilibrio di bilancio,
- Viste le considerazioni e osservazioni che precedono;

esprime

PARERE FAVOREVOLE

all'approvazione del bilancio d'esercizio 2025 della Camera di Commercio IAA di Rieti Viterbo da parte del Consiglio camerale.

Dott. Giulio Santoprete

(Presidente)

Dott. Arrigo Moraca

(Componente)

Dott. Maurizio Rubini

(Componente)



CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
RIUNIONE DEL 27 FEBBRAIO 2026
VERBALE N. 01/26

L'anno duemilaventisei il giorno ventisette del mese di febbraio, alle ore undici si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Centro Italia, convocato con nota Prot. n. 67-RI del 19/02/2026. La riunione si è svolta in presenza, con la possibilità di potersi collegare in modalità web attraverso la piattaforma Meet.

Sono presenti:

- Vincenza Bufacchi Presidente – presente in sede;
- Alberto Cavallari Consigliere – collegato su Meet;
- Michele Casadei Consigliere – collegato su Meet.

Risultano assenti i Consiglieri Sergio Del Gelsomino e Bruna Rossetti.

Per il Collegio dei Revisori risultano presenti, collegati su Meet, il Dott. Stefano Fricano componente effettivo con funzioni di Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy, la Dott.ssa Elisabetta Niresi, componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e della Finanze e la Dott.ssa Claudia Mascarucci, componente supplente in rappresentanza della Regione Lazio, che prende parte ai lavori alla luce delle dimissioni del Dott. Andrea Rinalducci già componente effettivo in rappresentanza della Regione Lazio. Risultano altresì presenti in sede, il Dott. Giancarlo Cipriano Direttore Generale, che esercita le funzioni di Segretario, coadiuvato per la verbalizzazione dal Dott. Stefano Gasbarra Direttore Operativo.

In apertura della seduta prende la parola la Presidente Dott.ssa Vincenza Bufacchi per porgere a tutti i presenti il proprio saluto.

La Presidente, da quindi lettura degli argomenti all'ordine del giorno:

1. *Convalida Determinazione presidenziale n. 1 del 22 gennaio 2026 avente ad oggetto "Aggiornamento PTPCT valido per il triennio 2024 – 2026";*
2. Approvazione verbale della seduta precedente;
3. *Bilancio di esercizio 2025 Azienda Speciale Centro Italia: delibera di approvazione da sottoporre alla Camera di Commercio;*
4. *Dimissioni del Direttore Generale e adempimenti conseguenti in merito;*
5. Varie ed eventuali.

OMISSIS

OMISSIS



**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
RIUNIONE DEL 27 FEBBRAIO 2026**

OGGETTO: Bilancio d'esercizio 2025 Azienda Speciale Centro Italia: delibera di approvazione da sottoporre alla Camera di commercio

Prende la parola la Presidente per sottoporre al Consiglio di Amministrazione l'illustrazione del bilancio d'esercizio 2025 dell'Azienda Speciale Centro Italia.

La Presidente evidenzia che il consuntivo 2025 si chiude, relativamente alla gestione corrente, con un utile di Euro 4.102 circa ma, alla luce dell'appostamento di Oneri straordinari in gran parte derivanti da sopravvenienze passive straordinarie da Crediti per imposte anticipate pari ad Euro 39.502, considerati inesigibili e provenienti dall'ex Az. Speciale "Cefas" riferiti agli anni 2012-2017-2018-2019-2020-2021, il risultato economico per l'annualità 2025 indica una perdita di esercizio pari ad Euro 42.462,85. Va comunque sottolineato come il positivo risultato della gestione corrente mostri l'efficacia delle azioni messe in atto dalla struttura, ciò nonostante l'anno 2025 abbia risentito delle sopraggiunte problematiche strutturali che sono emerse in entrambi le sedi di svolgimento delle attività dell'Azienda Speciale. La sede di Viterbo, dopo il trasferimento nei locali della Camera di Commercio, ha ottenuto l'accreditamento degli spazi formativi solo nel mese di giugno 2025, mentre la sala riunioni della sede di Rieti, destinata alle attività formative dell'Azienda Speciale, risulta tutt'ora inagibile.

La Presidente passa quindi la parola al Direttore Generale. Il Dott. Cipriano, per ciò che concerne gli elementi sostanziali del bilancio, che è integralmente allegato sotto la **lettera "B"** al presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale, sottolinea come la gestione ordinaria nonostante le problematiche evidenziate dalla Presidente presenti un utile in linea con quello del precedente anno, nonostante la riduzione di fatturato. I ricavi ordinari, diminuiti rispetto all'anno 2024, assommano a Euro 578.224,30 a fronte dei quali si rilevano costi di struttura per Euro 511.869,92 e costi istituzionali per Euro 62.252,29. Tutte le voci di costo risultano sostanzialmente in diminuzione rispetto l'anno 2024, fatti salvo i soli costi del personale che sono leggermente aumentati per Euro 1.709,14 a seguito di aumenti contrattuali e conseguente aumento del TFR. La contrazione dei costi e in particolare di quelli istituzionali, si è potuta registrare solo grazie allo sforzo del personale che è intervenuto con grande impegno nello svolgimento di tutte le progettualità, limitando al minimo il ricorso a professionalità esterne.

Il Direttore Generale Dott. Cipriano, invita a questo punto il Direttore Operativo Dott. Gasbarra ad illustrare gli aspetti salienti delle iniziative realizzate nel corso dell'anno 2025 descritte nella Relazione sulla gestione.

Il Dott. Gasbarra illustra quindi nel dettaglio le iniziative intraprese nell'anno appena trascorso, ponendo l'attenzione sugli obiettivi e risultati, anche in termini di partecipazione dell'utenza, afferenti alle diverse progettualità realizzate. Riprende la parola la Presidente che invita il Collegio a relazionare sul bilancio.

Il Presidente del Collegio dei Revisori Dott. Stefano Fricano illustra la Relazione predisposta dal Collegio che esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2025. Sottolinea comunque la necessità sia di porre in essere le necessarie azioni per il recupero dei crediti, sia di attenzionare le opportunità offerte dall'utilizzo dei fondi UE. Analoghe considerazioni vengono



esprese dal membro del Collegio Dott.ssa Niresi la quale esorta inoltre l'Azienda Speciale a tenere sempre sotto controllo la gestione finanziaria.

La Presidente ringrazia il Collegio per il lavoro svolto e si impegna a tener conto delle indicazioni e raccomandazioni dallo stesso formulate.

Interviene il Consigliere Cavallari il quale sottolinea sia il positivo risultato della gestione corrente ottenuto nell'anno, sia la mole delle attività che hanno caratterizzato l'operatività 2025 complimentandosi per questo con l'intera struttura. Il Direttore Generale Dott. Cipriano sottolinea come la gestione economica e finanziaria è da sempre oggetto di attento controllo come dimostrano sia il risultato della gestione corrente, sia i margini e gli indici di tesoreria e liquidità mentre, per quello che riguarda la mole delle attività svolte, oltre a ribadire un plauso all'impegno e costanza mostrate dal personale tutto, pone l'attenzione sulla necessità che in un prossimo futuro siano rivalutate, in particolar modo dall'Ente camerale, sia la mission aziendale che la conseguente composizione del personale per il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- uditi i riferimenti del Presidente, del Direttore Generale e del Direttore Operativo dell'Azienda Speciale Centro Italia;
- tenuto conto della relazione positiva del Collegio dei Revisori dei conti che, sulla base della documentazione ricevuta, ai sensi dell'articolo 73 del DPR 254/2005, ha espresso parere favorevole all'approvazione del progetto di bilancio come allegato alla **lettera "C"** del presente verbale a formarne parte integrante e sostanziale;
- ascoltato l'intervento del Consigliere Cavallari;
- all'unanimità

DELIBERA

- di approvare il Bilancio d'esercizio 2025 Azienda Speciale Centro Italia

IL SEGRETARIO

(Dott. Giancarlo Cipriano)

LA PRESIDENTE

(Dott.ssa Vincenza Bufacchi)

OMISSIS

OMISSIS

OMISSIS

CONTO ECONOMICO 2025

	VALORI 2025 AZIENDA CENTRO ITALIA	VALORI 2024 AZIENDA CENTRO ITALIA	DIFFERENZA 2025-2024
RICAVI			
A) RICAVI ORDINARI			
00 Proventi da Servizi	27.904,30	42.485,92	- 14.581,62
01 Altri proventi o rimborsi	152.105,12	130.530,04	21.575,08
02 Contributi da organismi comunitari	3.000,00	-	3.000,00
03 Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88	46.847,72	- 18.732,84
04 Altri contributi	21.000,00	20.000,00	1.000,00
05 Contributo della Camera di commercio	346.100,00	423.120,36	- 77.020,36
TOTALE A	578.224,30	662.984,04	- 84.759,74
B) COSTI			
I COSTI DI STRUTTURA			
00 Organi Istituzionali	12.717,30	11.311,45	1.405,85
01 Personale	448.740,90	447.031,76	1.709,14
10 Competenze al personale	312.068,27	308.965,68	3.102,59
11 Oneri sociali	91.475,23	92.236,87	- 761,64
12 Accantonamenti al T.F.R.	33.197,40	32.529,21	668,19
13 Altri costi	12.000,00	13.300,00	- 1.300,00
02 funzionamento	48.528,17	93.005,50	- 44.477,33
20 prestazione di servizi	44.159,75	84.846,03	- 40.686,28
21 godimento di beni di terzi	-	-	-
22 oneri diversi di gestione	4.368,42	8.159,47	- 3.791,05
03 ammortamenti e accantonamenti	1.883,55	2.003,92	- 120,37
300 immob. Immateriali	992,00	992,00	-
310 immob. materiali	891,55	1.011,92	- 120,37
320 svalutazione crediti			-
330 fondi rischi e oneri			
TOTALE B	511.869,92	553.352,63	- 41.482,71
C) COSTI ISTITUZIONALI			
40 spese per progetti ed iniziative	62.252,29	105.226,98	- 42.974,69
TOTALE C	62.252,29	105.226,98	- 42.974,69
Risultato della gestione corrente	4.102,09	4.404,43	- 302,34
D) GESTIONE FINANZIARIA			
00 proventi finanziari	39,47	34,54	4,93
01 oneri finanziari	33,20	109,88	- 76,68
Risultato gestione finanziaria	6,27	-75,34	81,61
E) GESTIONE STRAORDINARIA			
00 proventi straordinari	3.510,00	2.716,12	793,88
01 oneri straordinari	50.081,21	642,86	49.438,35
Risultato gestione straordinaria	- 46.571,21	2.073,26	- 48.644,47
RETIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
00 Rivalutazioni attivo patrimoniale			
01 Svalutazione attivo patrimoniale			
DISAVANZO AVANZO ECONOMICO D' ESERCIZIO	- 42.462,85	6.402,35	- 48.865,20

TABLE 1. YOUNG WOMEN, 1964-1965

PLANTIN	PLANTIN	PLANTIN	PLANTIN
ALAN	ALAN	ALAN	ALAN
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
10	10	10	10
11	11	11	11
12	12	12	12
13	13	13	13
14	14	14	14
15	15	15	15
16	16	16	16
17	17	17	17
18	18	18	18
19	19	19	19
20	20	20	20
21	21	21	21
22	22	22	22
23	23	23	23
24	24	24	24
25	25	25	25
26	26	26	26
27	27	27	27
28	28	28	28
29	29	29	29
30	30	30	30
31	31	31	31
32	32	32	32
33	33	33	33
34	34	34	34
35	35	35	35
36	36	36	36
37	37	37	37
38	38	38	38
39	39	39	39
40	40	40	40
41	41	41	41
42	42	42	42
43	43	43	43
44	44	44	44
45	45	45	45
46	46	46	46
47	47	47	47
48	48	48	48
49	49	49	49
50	50	50	50
51	51	51	51
52	52	52	52
53	53	53	53
54	54	54	54
55	55	55	55
56	56	56	56
57	57	57	57
58	58	58	58
59	59	59	59
60	60	60	60
61	61	61	61
62	62	62	62
63	63	63	63
64	64	64	64
65	65	65	65
66	66	66	66
67	67	67	67
68	68	68	68
69	69	69	69
70	70	70	70
71	71	71	71
72	72	72	72
73	73	73	73
74	74	74	74
75	75	75	75
76	76	76	76
77	77	77	77
78	78	78	78
79	79	79	79
80	80	80	80
81	81	81	81
82	82	82	82
83	83	83	83
84	84	84	84
85	85	85	85
86	86	86	86
87	87	87	87
88	88	88	88
89	89	89	89
90	90	90	90
91	91	91	91
92	92	92	92
93	93	93	93
94	94	94	94
95	95	95	95
96	96	96	96
97	97	97	97
98	98	98	98
99	99	99	99
100	100	100	100

AA 2

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2025 (previsto dall'art.68, comma 1)					
ATTIVO	31/12/2025			31/12/2024	
A) IMMOBILIZZAZIONI					
a) Immob. Immateriali software			-		122,00
altre			-		
Totale Immobilizzaz. Immateriali			1.740,00		2.610,00
b) Materiali			1.740,00		2.732,00
Impianti			-		-
Attrezzat. Non informatiche			-		-
Attrezzature informatiche			1.107,20		1.924,50
Arredi e mobili			383,63		457,88
Biblioteca					
Totale Immobilizzaz. materiali			1.490,83		2.382,38
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI			3.230,83		5.114,38
B) ATTIVO CIRCOLANTE					
c) Rimanenze			-		1.220,00
Rimanenze di Magazzino			-		
Totale rimanenze			-		1.220,00
d) Crediti di funzionamento					
Crediti v/cienti	entro 12 mesi	oltre 12 mesi	204.778,83	entro 12 mesi	oltre 12 mesi
Crediti v/organismi e Istituzioni r	204.778,83		21.000,00	311.082,54	311.082,54
Crediti per servizi c/terzi	21.000,00			21.000,00	21.000,00
Crediti diversi	38.557,29			70.308,24	70.308,24
Anticipi a fornitori					
Totale crediti di funzionamento	264.336,12		264.336,12	402.390,78	402.390,78
d) Disponibilità liquide					
Banca c/c	335.784,64		335.784,64	183.882,25	183.882,25
Depositi postali					
Totale disponibilità liquide	335.784,64		335.784,64	183.882,25	183.882,25
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	600.120,76		600.120,76		587.493,03
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI					
Ratei attivi					
Risconti attivi			1.356,76		1.652,64
TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI			1.356,76		1.652,64
TOTALE ATTIVO			604.708,35		594.260,05
D) CONTI D'ORDINE					
TOTALE GENERALE			604.708,35		594.260,05

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2025 (previsto dall'art.68, comma 1)						
PASSIVO	31/12/2025			31/12/2024		
A) PATRIMONIO NETTO						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
Avanzo/ disavanzo economico esercizio			42.462,85			6.402,35
Avanzo/ disavanzo economico a nuovo			-			
TOTALE PATRIMONIO NETTO			42.462,85			6.402,35
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti ed anticipazioni passive						
TOTALE DEBITI FINANZIAMENTO						
C) Trattamento di fine rapporto						
fondo trattamento fine rapporto						
TOT. FONDO TRATT. FINE RAPPORTO			388.769,33			422.607,04
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO						
Debiti v/fornitori	entro 12 mesi	oltre 12 mesi		entro 12 mesi	oltre 12 mesi	
Debiti v/società e organismi del sistema camerale	57.553,29			81.836,48		81.836,48
Debiti v/organismi e istituzioni naz. e comun.						
Debiti tributari e previdenziali	29.111,29			31.912,50		31.912,50
Debiti v/dipendenti	37.975,23			39.798,52		39.798,52
Debiti v/Organi istituzionali						
Debiti diversi	10.206,76			8.703,16		8.703,16
Debiti per servizi c/clienti						
Clienti c/anticipi						
TOT. DEBITI DI FUNZIONAMENTO			134.846,57			162.250,66
E) FONDI PER RISCHI ED ONERI						
Fondo imposte						
Altri fondi			3.000,00			3.000,00
TOT FONDI PER RISCHI ED ONERI			3.000,00			3.000,00
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI						
Ratei passivi						
Risconti passivi			120.555,30			587.857,70
TOTALE PASSIVO			647.171,20			594.260,05
TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO			604.708,35			
G) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			604.708,35			594.260,05



Centro Italia
Azienda Speciale della Camera di Commercio
Rieti Viterbo

Azienda Speciale Centro Italia

Nota Integrativa al bilancio d'esercizio al 31/12/2025

I valori di bilancio sono espressi in euro

4/10

PREMESSA

Il Bilancio chiuso al 31 dicembre 2025 dell'Azienda Speciale Centro Italia è stato redatto in conformità alla normativa di cui al D.P.R. 254/05 il quale, all'articolo 68, stabilisce che lo stesso, composto dal Conto Economico, dallo Stato Patrimoniale e dalla Nota Integrativa, sia redatto sulla base dei criteri di cui all'art. 23 e secondo i criteri di cui agli articoli 25 e 26.

I prospetti di Stato Patrimoniale e di Conto Economico sono conformi agli allegati H e I del D.P.R. 254/05.

Sulla base di ciò, nonché delle indicazioni di cui alla Circolare MSE 3612/C del 26/07/2007 e della Circolare MSE 2385/C del 18/03/2007 e n. 3622/c del 5.2.2009 e tenuto conto, ove applicabili, delle disposizioni del Codice Civile e delle interpretazioni dei Principi Contabili Nazionali, si è redatta la presente Nota Integrativa che, insieme allo Stato Patrimoniale ed al Conto Economico, compone il Bilancio d'Esercizio.

La circolare n. 3622/c sopra richiamata ha fissato i principi contabili stilati dalla commissione prevista dall'art. 74 del DPR 254/2005 che disciplinano anche i rapporti tra enti camerali e le proprie aziende speciali.

In particolare viene precisato che i trasferimenti possono essere di due tipi e precisamente:

- 1) corrispettivi ricevuti a fronte di rapporti di natura sinallagmatica;
- 2) contributi.

I contributi possono essere di due tipologie:

- a) contributi in c/ esercizio per la realizzazione da parte dell'Azienda di attività e progetti in attuazione degli indirizzi programmatici camerali;
- b) contributi in c/impianti per l'incremento del patrimonio dell'azienda.

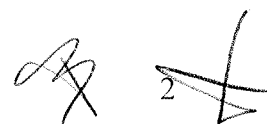
La circolare precisa inoltre che:

- a) le somme ricevute a titolo di corrispettivo devono essere iscritte tra i ricavi ordinari alla voce "altri proventi e rimborsi" del conto economico dell'Azienda;
- b) le somme ricevute a titolo di contributo in c/esercizio devono essere iscritte, nel conto economico dell'azienda, alla voce "contributo della Camera di Commercio";
- c) le somme ricevute a titolo di contributi in c/impianti devono essere iscritte nello stato patrimoniale passivo alla voce "fondo acquisizioni patrimoniali". Nel momento in cui l'Azienda procede all'acquisto di immobilizzazioni materiali e/o immateriali il suddetto fondo deve essere stornato ed il bene entra a far parte dell'attivo patrimoniale.

I dati sono riportati nei prospetti contabili secondo i principi di chiarezza e trasparenza e sono conformi ai documenti prodotti ed a quelli pervenuti ed acquisiti agli atti di questa Azienda.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO, NONCHÉ, PER LE POSTE SOGGETTE AD AMMORTAMENTO, I RELATIVI CRITERI DI AMMORTAMENTO (ART. 23 C. 1 LETT. A DPR 254/05)

I criteri contabili utilizzati per la valutazione delle voci del Bilancio al 31 dicembre 2025 sono conformi a quanto disposto dall'art. 26 del DPR 254/05 che, per effetto di quanto previsto dall'art. 68, si applica anche alle Aziende speciali.





Di seguito si illustrano i criteri di valutazione adottati in osservanza dell'articolo 26 del DPR 254/05:

a) Immobilizzazioni Immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al costo d'acquisto o di produzione; fra le immobilizzazioni immateriali possono essere iscritti gli oneri ed i costi aventi utilità pluriennale (art. 26 c.3).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

Nel corrente Bilancio non si è provveduto ad alcuna svalutazione.

b) Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al minor valore tra il costo d'acquisto o di produzione e quello di stima o di mercato (art. 26 c. 2).

Il relativo valore di iscrizione è incrementato degli oneri di diretta imputazione compresi quelli finanziari relativi ai finanziamenti passivi; esso, inoltre, è sistematicamente ammortizzato in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene (art. 26 c. 5).

Il valore di iscrizione è da intendersi al netto dei rispettivi fondi ammortamento accumulati.

Gli immobili sono iscritti nello stato patrimoniale al costo d'acquisto o di produzione.

L'azienda speciale non ha immobili di proprietà iscritti nel proprio bilancio.

c) Immobilizzazioni finanziarie

Non inserito perché non previsto nello schema previsto dal DPR 254/05 e comunque non presenti in bilancio, se non con riferimento ad alcuni crediti di funzionamento la cui durata è superiore ai 12 mesi di cui è dato conto nel prosieguo.

d) Rimanenze

Le rimanenze finali sono state valutate al minore tra il costo di acquisto e quello di realizzo in caso di cessione a terzi.

e) Crediti

I crediti sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione.

In conseguenza di ciò l'ammontare dei crediti iscritto nello stato patrimoniale è prudenzialmente svalutato in considerazione delle difficoltà connesse al loro recupero ed eliminato dalle poste del Bilancio dopo che siano stati esperiti tutti gli atti per ottenerne la riscossione.

Non sono presenti in Bilancio crediti denominati in valuta diversa dall'Euro.

f) Disponibilità liquide

I depositi bancari sono valutati al valore nominale che coincide con il valore di realizzo.

La cassa rappresenta il valore numerario esistente alla fine dell'esercizio.

g) Debiti

I debiti sono iscritti al valore di estinzione.

h) Ratei e Risconti

Sono calcolati secondo il principio della competenza economica e temporale e si riferiscono a quote di componenti reddituali comuni a più esercizi.



i) Fondi per rischi ed oneri

Tali fondi accolgono gli accantonamenti, non compresi tra quelli che hanno rettificato i valori dell'attivo, destinati a coprire perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio sono indeterminati o l'ammontare o la data di sopravvenienza.

k) Trattamento di fine rapporto di lavoro dipendente

Rappresenta l'effettivo debito esistente alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, nei confronti di tutti i lavoratori subordinati ed è determinato ad personam in conformità ai dettami dell'articolo 2120 c.c. ed a quanto previsto dalla legislazione e dagli accordi vigenti in materia di lavoro.

j) Costi e ricavi

Sono esposti in Bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza economica, quest'ultima connessa anche alla rilevazione dei ratei e dei risconti.

l) Imposte sul reddito

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri da assolvere, in applicazione della vigente normativa fiscale ed a quella presumibilmente applicabile in futuro (vedasi imposte anticipate o differite) e sono esposte, al netto degli acconti versati e delle ritenute subite, nella voce Debiti tributari e previdenziali nel caso in cui risulti a saldo un debito netto o nella voce Crediti diversi nel caso risulti un credito netto.

STATO PATRIMONIALE

Attività

A) IMMOBILIZZAZIONI

a) Immateriali

L immobilizzazione fanno riferimento a beni acquistati negli anni precedenti da "Cefas" e riferite all'implementazione di alcuni siti internet, piattaforme informatiche o sviluppo di software con la capitalizzazione dei lavori eseguiti dal proprio personale in economia, alla manutenzione di carattere straordinario, alla capitalizzazione dei costi sostenuti per la realizzazione di pubblicazioni e dispense per la realizzazione di corsi IAP ed all'acquisto di prodotti software di carattere pluriennale da terzi.

Nessun bene è stato sottoposto a procedura di rivalutazione né di carattere economico né di carattere obbligatorio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base dell'aliquota del 20% annuo, in quanto si ritiene che tale misura possa descrivere l'utilizzo del cespite e la sua obsolescenza. Le quote di ammortamento sono state iscritte in apposito fondo di ammortamento, utilizzando quindi il metodo indiretto e ammontano complessivamente ad Euro 21.256,25 a fronte di € 22.996,25 del valore complessivo di acquisto.

b) Materiali

Le quote di ammortamento sono state calcolate sulla base di aliquote che rappresentano il deperimento economico tecnico dei beni e nel caso specifico le seguenti:

Impianti 15%;

Attrezzature informatiche – macchine elettroniche d'ufficio 20%;

4

Mobili ed arredi 15%;

Attrezzature non informatiche 15%.

Per i beni ammortizzabili acquistati nell'esercizio la quota di ammortamento è stata calcolata con le aliquote sopra indicate ridotte alla metà.

Il totale fondo ammortamenti dei beni materiali ammonta ad € 217.372,54 a fronte di € 218.863,37 di valore di acquisto.

Giova ricordare che la sede e molte delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività dell'Azienda Speciale sono state assegnate in uso gratuito dalla Camera di Commercio in virtù di un contratto di comodato d'uso registrato il 24 aprile 2025 presso l'Agenzia delle Entrate.

B) ATTIVO CIRCOLANTE

c) Rimanenze

Al 31 dicembre 2025 non risultano presenti rimanenze.

d) Crediti di funzionamento

Di seguito si riporta l'elenco delle voci che compongono la categoria Crediti di funzionamento e i relativi dettagli.

CREDITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Crediti v/clienti</i>	204.778,83	311.082,54	-106.303,71
<i>Crediti v/organismi e Istituzioni nazionali e comunitari</i>	21.000,00	21.000,00	0,00
<i>Crediti diversi</i>	38.557,29	81.342,76	-42.785,47
Totale crediti di funzionamento	264.336,12	402.390,78	-138.054,66

Crediti v/clienti:

L'importo di 204.778,83 € è dato dalla somma tra i Clienti, Clienti fatture da emettere e Crediti v/ la CCIAA per contributi:

CLIENTI	ANNO 2025
<i>Comuni vari</i>	1.500,00
<i>Anticipo fattura 2026</i>	- 80,00
<i>Regione Lazio</i>	8.320,00
<i>Assistenza segreteria panel olio dicembre 2025</i>	610,00
<i>Camera Di Commercio Rieti Viterbo</i>	14.968,83
<i>Ist. Leonardo Da Vinci</i>	1.000,00
tot	26.318,83

L'importo di 1.500 € è riferito ad un credito di alcuni Comuni (Civita Castellana, Marta e Nepi) per quote Suap.

Gli 80,00 € si riferiscono ad un credito per anticipo fattura verso un soggetto iscritto al corso fitosanitari erogati dall'Azienda Speciale Centro Italia.

Il credito verso la Regione Lazio afferisce all'erogazione di corsi per apprendisti. Il credito di € 610,00 fa riferimento all'assistenza della Segreteria dei panel Olio nella gestione della Sala Panel e per l'uso di materiali



5 



durante lo svolgimento di alcune lezioni, effettuate il 17 e 19 dicembre 2025, del corso per Assaggiatori di oli di oliva vergini.

CLIENTI FATTURE DA EMETTERE	ANNO 2025
<i>Comuni vari</i>	8.500,00
<i>Analisi organolettica Olio</i>	60,00
tot	8.560,00

Il credito verso i Comuni è riferito alle quote SUAP, mentre il credito di € 60,00 € si riferisce a crediti verso aziende agricole che hanno richiesto l'analisi organolettica dei campioni di olio Evo.

Crediti v/CCIAA per contributi

Trattasi di attività svolte con contributo in conto esercizio riconosciuto dalla Camera di Commercio.

CREDITI V/CCIAA PER CONTRIBUTI	ANNO 2025
Turismo e cultura - II^ semestre	65.600,00
Doppia transizione: digitale ed ecologica	45.500,00
Supporto e implementazione rete SUAP - IV^ trimestre	3.750,00
Azioni di supporto alle filiere agroalimentari - II^ semestre	20.000,00
Progetto Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento - II^ semestre	8.050,00
Contributo per sviluppo iniziative informative, di trasferim. e formative - II^ semestre	27.000,00
Tot	169.900,00

Crediti v/organismi nazionali e comunitari:

I crediti v/organismi nazionali e comunitari ammontano ad € 21.000,00 e afferiscono al credito verso Unioncamere per le attività svolte nell'anno 2025 nell'ambito del progetto Excelsior.

Crediti diversi:

CREDITI DIVERSI	ANNO 2025
<i>Erario c/IVA da riportare</i>	1.518,00
<i>Erario c/ritenute acc. subite</i>	14.720,31
<i>Credito IRES per Rimborso Irap</i>	6.252,20
<i>Erario c/crediti IRES</i>	11.924,00
<i>Crediti Suap anno 2019</i>	3.000,00
<i>Erario c/crediti IRAP</i>	862,00
<i>Altri crediti tributari ees</i>	0,00
<i>Crediti diversi ees</i>	20,60
<i>Dep. Cauzionale Talete</i>	16,03
<i>Dep. Cauzionale Telecom 324196</i>	103,29

6



Dep. Cauzionale TIM 228209	100,00
Dep. Cauzionale Enel Centro	40,86
tot	38.557,29

L'importo di 1.518,00 € fa riferimento ad un credito scaturito dalla liquidazione IVA.

Per quanto riguarda la voce "credito IRES per rimborso IRAP" pari ad € 6.252,20 trattasi di un credito IRES per mancata deduzione dell'IRAP relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex Cefas e che con nota 4/3/2013 era stato presentato istanza di rimborso per gli anni 2008/2011. In data 20/03/2013 venne inviata istanza correttiva per l'indicazione degli anni, ovvero 2007/2011 e per un totale a rimborso di € 19.326,00. L'Agenzia delle Entrate, a seguito di tale richiesta di rimborso, ha effettuato pagamenti per un totale di € 13.073,80 negli anni 2016 e 2019. Di conseguenza risulta ancora non corrisposta la somma di € 6.252,20, riferita agli anni 2007 e 2008, per la quale è stato inviato apposito sollecito di pagamento in data 24/12/2024, ancora in attesa di riscontro, pertanto tale importo rimane iscritto nella voce credito Ires per rimborso Irap.

I depositi cauzionali sono le somme a garanzia depositate in relazione ai contratti stipulati per servizi telefonici, elettrici e idrici. Per quanto riguarda i crediti Suap relativi all'anno 2019, si riferiscono ai crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello non ancora incassati alla data del 31.12.2025. Nei confronti di tali Comuni sono state emesse ulteriori note di sollecito con corrispondente accantonamento degli importi al Fondi rischi ed oneri.

e) Disponibilità liquide

Sono date dal saldo attivo dei conti correnti bancari alla data di chiusura dell'esercizio nonché dal denaro e dai valori in cassa.

DISPONIBILITA' LIQUIDE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Valori bollati</i>	16,20	16,20	-
<i>Cassa</i>	305,59	1.207,14	- 901,55
<i>Bcc Roma n. 2864</i>	335.462,85	182.658,91	152.803,94
tot	335.784,64	183.882,25	151.902,39

C) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri. In tale bilancio sono presenti i risconti attivi per € 1.356,76 che rappresentano per € 1.183,61 la quota parte relativa al 2025 della polizza assicurativa emessa da Axa Financial Lines a tutela dei componenti del Consiglio di Amministrazione, del Direttore Generale, del Direttore operativo e del Responsabile Amministrativo-Contabile e per € 173,15 risconti per i canoni di mantenimento del dominio del sito internet dell'Azienda Speciale e rietiinunlick.it.

Passività

37/16



A) PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto presenta la rilevazione di un disavanzo dell'esercizio pari ad Euro -42.462,85 dovuto all'appostamento di sopravvenienze passive straordinarie.

Tale voce risulta così composta:

- **Euro 39.502** afferiscono a Crediti per imposte anticipate, maturati dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas" nelle annualità 2012-2017-2018-2019-2020-2021 e considerati inesigibili a seguito della pronuncia definitiva dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025, puntualmente descritta alla successiva voce "Risultato economico dell'esercizio";
- **Euro 10.579,21** fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa. L'attuale gestione nel corso degli anni ha comunque tentato il recupero di tali crediti senza tuttavia ottenere alcun riscontro.

Il presente disavanzo sarà ripianato dalla CCIAA come previsto dalla norma (art. 66 c.2 D.P.R. 254/2005).

B) DEBITI DI FINANZIAMENTO

Non vi sono valori che possono rientrare in questa categoria.

C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo accantonato è quello relativo ai dipendenti occupati dall'Azienda Centro Italia e la sua contabilizzazione tiene conto delle disposizioni di legge, in particolare dell'articolo 2120 codice civile, e dei contratti collettivi di lavoro applicati. L'importo è stato indicato al netto degli acconti percepiti dai dipendenti e ammonta ad € 388.769,33.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento sono iscritti al valore di estinzione ai sensi dell'art. 26 c. 11 del D.P.R. 254/05 ed hanno tutti scadenza inferiore ai 12 mesi.

D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Debiti v/fornitori</i>	57.553,29	81.836,48	-24.283,19
<i>Debiti v/società e organismi del sistema camerale</i>	0	0	0,00
<i>Debiti v/organismi e istituzioni naz. e comun.</i>	0	0	0,00
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	29.111,29	31.912,50	-2.801,21
<i>Debiti v/dipendenti</i>	37.975,23	39.798,52	-1.823,29
<i>Debiti v/Organi istituzionali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Debiti diversi</i>	10.206,76	8.703,16	1.503,60
<i>Debiti per servizi c/clienti</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Clienti c/anticipi</i>	0,00	0,00	0,00
Tot.	134.846,57	162.250,66	-27.404,09

8



I debiti sono rilevati al loro valore nominale.

La voce "Debiti di Funzionamento" pari ad € 136.586,57 risulta così costituita:

Debiti v/fornitori

DEBITI V/FORNITORI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Fornitori</i>	6.774,86	19.518,60	-12.743,74
<i>Fornitori fatture da ricevere</i>	50.778,43	62.317,88	-11.539,45
Tot	57.553,29	81.836,48	-24.283,19

Fornitori

I fornitori afferiscono alle attività svolte dall'Azienda Speciale, ai progetti, alle docenze ed alle spese sostenute per la gestione della sede.

FORNITORI	ANNO 2025	
<i>GBR Rossetto spa</i>	179,95	Spese di gestione
<i>Tim spa</i>	52,76	Spese di gestione
<i>Lilli Marco</i>	160,00	Formazione
<i>Rossi Julian</i>	350,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Aruba spa</i>	108,00	Spese di gestione
<i>Vignoli Andrea</i>	722,81	Spese per progetti e iniziative
<i>Rinalducci Andrea</i>	1.976,00	Spese per organi istituzionali
<i>Totero Gianfranco</i>	720,00	Formazione
<i>Agri Laga srl</i>	5,34	Spese per progetti e iniziative
<i>Sistema Camerale Servizi</i>	2.500,00	Spese di gestione
Tot	6.774,86	

Fornitori fatture da ricevere

FATTURE DA RICEVERE	ANNO 2025	
<i>Bruni Sandro</i>	1.260,00	Formazione
<i>Marcosano Andrea</i>	300,00	Formazione
<i>Fazzi Nicola</i>	120,00	Formazione
<i>Monarca Danilo</i>	1.065,00	Formazione
<i>Murri Massimo</i>	280,00	Formazione

[Handwritten signature]



<i>Ferrucci Donato</i>	327,88	Formazione
<i>Santini Stefania</i>	840,00	Formazione
<i>Cardarelli Alberto</i>	3.614,95	Formazione
<i>Serrani Fioravante</i>	5.723,00	Formazione
<i>Mat srls</i>	828,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Cecchini Massimo</i>	400,00	Formazione
<i>Marco Valente</i>	12.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Paola Cuzzocrea</i>	2.069,60	Comunicazione
<i>Nicolò Passeri</i>	270,00	Formazione
<i>Sergio Rampielli</i>	360,00	Formazione
<i>Felice Arletti</i>	300,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Maurizio Rossi</i>	2.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Riccardo Primi</i>	480,00	Formazione
<i>Pacifico Fabio</i>	280,00	Formazione
<i>Elia Maurizio</i>	560,00	Formazione
<i>Francesco Violani</i>	630,00	Formazione
<i>Marzia Corinti</i>	420,00	Formazione
<i>Geremia Giovanale</i>	805,00	Formazione
<i>Carlo Giovanni De Spirito</i>	700,00	Formazione
<i>Francesca Durastanti</i>	805,00	Formazione
<i>Bruno Cirica</i>	180,00	Formazione
<i>Alberto Cardarelli</i>	180,00	Formazione
<i>Roberto Petretti</i>	270,00	Formazione
<i>Giuliano Palotto</i>	600,00	Formazione
<i>Andrea Vignoli</i>	2.000,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Meridio soc. coop.</i>	2.760,00	Spese di gestione
<i>Bosa srl</i>	7.850,00	Spese per progetti e iniziative
<i>Roga Srl</i>	500,00	Spese per progetti e iniziative
Tot	50.778,43	



Debiti Tributari

DEBITI TRIBUTARI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Erario c/ritenute tit. acconto	-	115,38	-115,38
Erario c/iva da versare	-	710,00	-710,00
Erario c/addizionali regionali	147,57	0,16	147,41
Erario c/IRES	2.619,00	2.997,00	-378,00
Erario c/IRAP	-	862,00	-862,00
Erario c/ritenute dipendenti	10.211,35	10.800,24	-588,89
Erario c/imposta sost. TFR	1.439,80	1.439,64	0,16
Erario c/imposta bollo virtuale	184,00	8,00	176,00
Debiti v/INAIL	- 440,29	- 919,92	479,63
Debiti v/INPS	14.841,00	15.792,00	-951,00
Debiti v/f.di ass.sanit. int.	96,00	108,00	-12,00
Debiti v/QUAS	- 446,00	-	-446,00
Debiti v/altri enti prev.	458,86	-	458,86
Tot	29.111,29	31.912,50	-2.801,21

Debiti v/dipendenti

DEBITI V/DIPENDENTI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Dipendenti c/ferie e permessi	23.582,94	24.660,86	-1.077,92
Dipendenti c/mensilità aggiuntive	14.330,02	15.071,78	-741,76
Enti bilaterali c/quote	62,27	65,88	-3,61
Tot	37.975,23	39.798,52	-1.823,29

Dipendenti c/ferie e permessi sono relative alle ferie ed ai permessi maturati e non ancora goduti al 31.12.2025.

Dipendenti c/mensilità aggiuntive fa riferimento alla quota parte maturata della quattordicesima mensilità.

Debiti diversi:

DEBITI DIVERSI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Altri debiti	1.075,00	3.440,00	-2.365,00
Debiti v/CCIAA	9.041,77	5.174,17	3.867,60
Carta di credito BCC	89,99	88,99	1,00
Tot	10.206,76	8.703,16	1.503,60

La voce "Altri Debiti" si riferisce alla sommatoria tra le seguenti voci:

ALTRI DEBITI	ANNO 2025
Debito tari (da bilancio cefas iniziale)	1.150,00
Debito Quadriform 2026	-75,00
Tot	1.075,00



La voce "Altri Debiti" per € 1.075,00 è composta principalmente da un debito TARI maturato dalla precedente gestione dell'ex Azienda Speciale "Cefas" la cui entità, al fine di valutarne l'eventuale prescrizione, si sta verificando con il Comune di Viterbo.

I debiti v/ la CCIAA, per € 9.041,77, fanno riferimento alle spese generali da riversare alla Camera di Commercio calcolate in funzione della metratura dello stabile in uso all'Azienda per la sede di Rieti e per la sede di Viterbo come da contratto di comodato registrato in data 24/04/2025 presso l'Agenzia delle Entrate.

Si annoverano inoltre € 89,99 relative all'utilizzo della carta di credito relative a spese sostenute nel mese di dicembre ma addebitate a gennaio per la fattura Zoom relativa al servizio di videoconferenza su cloud.

E) FONDI RISCHI E ONERI

La voce "Fondi rischi e oneri" per € 3.000,00 si riferisce al totale dell'ammontare dei crediti verso i comuni di Acquapendente, Bassano in Teverina, Capodimonte, Gallese, Monterosi e Vignanello relativi all'anno 2019 per le attività Suap e non ancora incassati alla data del 31.12.2025.

Nei confronti dei suddetti Comuni debitori sono state emesse nuovamente note di sollecito.

F) RATEI E RISCONTI PASSIVI

Vengono iscritti tra i risconti passivi € 120.555,30. Tale importo fa riferimento all'anticipo del contributo proveniente dal progetto "AGRECs-BOOST – Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities" co-finanziato nell'ambito del programma COSME nella call smp-cosme-2024-rec – Grant Agreement n. 101241560 CUP: I67F25000000006.

Tale progetto nasce da una proposta di partenariato che vede coinvolte Ege University, Università pubblica di ricerca di Smirne (Turchia), CRES – Centro di Ricerche per le Energie Rinnovabili e risparmio energetico di Rafina-Pikermi (Grecia) e l'Azienda Speciale Centro Italia e che la Commissione Europea ha approvato nel mese di settembre 2025.

Tale progetto ha preso ufficialmente avvio in data 20 ottobre 2025 e si chiuderà in data 19 ottobre 2027 e i costi, ivi compresi quelli afferenti il personale dipendente che partecipa alla realizzazione del progetto, verranno interamente coperti dal contributo concesso.

CONTO ECONOMICO

RICAVI

I ricavi conseguiti dall'Azienda Centro Italia sono rappresentati dai proventi delle commesse e delle attività svolte nell'esercizio 2025.

Data la natura "commerciale" dell'Azienda Speciale, le attività svolte sono state assoggettate a fatturazione. Fanno eccezione i proventi rappresentati da contributi ricevuti dagli Enti.



A) RICAVI ORDINARI

I ricavi ordinari sono stati classificati secondo le indicazioni contenute nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c del 05.02.2009 che prevede come i "corrispettivi" relativi alle attività commissionate dall'Ente debbano essere inserite nella categoria "Altri proventi o rimborsi".

I ricavi ordinari ammontano, nel 2025, ad Euro 578.224,30. Il dettaglio dei ricavi nelle tabelle che seguono.

RICAVI ORDINARI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Proventi da servizi</i>	27.904,30	42.485,92	-14.581,62
<i>Altri proventi e rimborsi</i>	152.105,12	130.530,04	21.575,08
<i>Contributi da Organismi Comunitari</i>	3.000,00	0,00	3.000,00
<i>Contributi regionali o da altri Enti Pubblici</i>	28.114,88	46.847,72	-18.732,84
<i>Altri contributi</i>	21.000,00	20.000,00	1.000,00
<i>Contributo della Camera di Commercio</i>	346.100,00	423.120,36	-77.020,36
Tot	578.224,30	662.984,04	-84.759,74

1) PROVENTI DA SERVIZI

PROVENTI DA SERVIZI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Formazione imprese e privati</i>	27.904,30	42.485,92	-14.581,62
Tot	27.904,30	42.485,92	-14.581,62

Tali ricavi fanno riferimento alle entrate connesse alle quote versate dai corsisti per la partecipazione ai diversi corsi di formazione erogati nell'anno 2025.

L'attività formativa nell'anno 2025 ha fortemente risentito sia dello spostamento forzato nei locali in località Cunicchio per la sede di Viterbo, che delle problematiche di inagibilità della sala conferenze della sede reatina, tutt'ora inagibile. Per quanto riguarda la sede di Viterbo, l'accreditamento regionale delle aule è avvenuto solo nel corso del mese di giugno 2025 facendo così slittare la ripresa dell'attività formativa al mese di settembre. Notevole è stato quindi lo sforzo profuso dal personale nel pianificare con la massima dedizione lo svolgimento dei corsi che, nella pratica, sono riusciti a prendere avvio solo nel IV trimestre 2025.

2) ALTRI PROVENTI E RIMBORSI

ALTRI PROVENTI E RIMBORSI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>CCIAA Rieti Viterbo</i>	149.907,12	129.532,04	20.375,08
<i>Istituto Leonardo da Vinci</i>	998,00	998,00	0,00
<i>Libera Associazione Guide Ambientali-escursionistiche Professioniste (LAGAP)</i>	1.200,00	0,00	1.200,00
Tot	152.105,12	130.530,04	21.575,08

13

Tali proventi si riferiscono per € 1.200,00 all'attività svolta in favore dell'associazione LAGAP per l'erogazione di un ciclo di seminari on line, la restante parte di € 149.907,12 fa riferimento alle attività svolte in favore della Camera di Commercio dietro fatturazione per la promozione del territorio e dei servizi alle imprese. Nello specifico:

nome progetto	
Fdp Transizione energetica 2023-2024 - quota 2025	15.983,60
Fdp competenze per le imprese 2023-2024 - quota 2025	15.983,60
Fdp internazionalizzazione 2023-2024 - quota 2025	3.196,72
Realizzazione attività di realizzazione di un evento PNC sisma - 17/07/2025	4.918,04
Affidamento per implementazione marchio collettivo Tuscia Viterbese	15.000,00
Supporto tecnico alla gestione del Marchio rea qualità reatina	4.098,36
Assistenza centralino, eventi sale, protocollo	22.951,00
Supporto registro imprese	25.492,00
Amministratore di sistema	2.000,00
Segreteria Panel Olio	8.100,00
Corso sicurezza dipendenti CCIAA	340,00
Fiera del Peperoncino 2025	20.491,80
Supporto tecnico amministrativo Punto Impresa Digitale	11.352,00
Formazione PCTO ist. Leonardo Da Vinci	998,00
Tot	150.905,12

Le somme relative alla voce "Formazione PCTO ist. Leonardo Da Vinci" fanno riferimento all'erogazione del corso di formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro agli studenti dell'istituto L. Da Vinci di Acquapendente (VT).

Infine, le voci "Fdp Transizione energetica 2023-2024 - quota 2025", "Fdp competenze per le imprese 2023-2024 - quota 2025" e "Fdp internazionalizzazione 2023-2024 - quota 2025" fanno riferimento alla quota parte delle attività svolte nell'anno 2025 relative ai progetti del Fondo di Perequazione Unioncamere.

3) CONTRIBUTI DA ORGANISMI COMUNITARI

Per l'annualità 2025 sono presenti contributi provenienti da organismi comunitari per € 3.000. Tale importo, quota parte del 2025, deriva dal progetto UE COSME "Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST", come descritto nella precedente voce "Risconti Passivi".

4) CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI

CONTRIBUTI REGIONALI O DA ALTRI ENTI PUBBLICI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Unioncamere per progetto Excelsior	21.000,00	21.000,00	0,00
ITSA Istituto Tecnico superiore Agroalimentare	7.114,88	17.527,72	-10.412,84
Regione Lazio – corso apprendistato	0,00	8.320,00	-8.320,00
Tot	28.114,88	46.847,72	-18.732,84





Tali importi afferiscono per € 21.000,00 al contributo per le attività previste dal progetto Excelsior per l'annualità 2025 e per € 7.114,88,00 per il corso di formazione erogato dall'Azienda Speciale in favore dell'Ist. Tecnico Superiore Agroalimentare riguardante la quota parte dell'anno 2025.

5) ALTRI CONTRIBUTI

ALTRI CONTRIBUTI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Contributi quote SUAP Comuni	21.000,00	20.000,00	1.000,00
Tot	21.000,00	20.000,00	1.000,00

6) CONTRIBUTO DELLA CAMERA DI COMMERCIO

L'importo di € 346.100,00 si riferisce alle attività svolte dall'Azienda Speciale e demandate dalla Camera di commercio, con atto del Consiglio Camerale n. 8 del 20/12/2024 – approvazione preventivo 2025 della Camera di Commercio e dell'Azienda Speciale.

Le attività sono così ripartite:

NOME PROGETTO	IMPORTO LORDO
<i>SUAP</i>	15.000,00
<i>Diritto annuale: turismo e cultura</i>	145.600,00
<i>Diritto annuale: doppia transizione ecologica e green</i>	45.500,00
<i>Percorsi per competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)</i>	35.000,00
<i>Sviluppo iniziative di trasferimento e formative</i>	65.000,00
<i>Azioni di supporto alle filiere agroalimentari</i>	40.000,00
Tot.	346.100,00

B) COSTI DI STRUTTURA

I costi di struttura ammontano ad Euro rispetto ad Euro 509.019,54 e risultano così formati:

COSTI DI STRUTTURA	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Organi Istituzionali</i>	12.717,30	11.311,45	1.405,85
<i>Personale</i>	448.740,90	447.031,76	1.709,14
<i>Funzionamento</i>	48.528,17	93.005,50	-44.477,33
<i>Ammortamenti e accantonamenti</i>	1.883,55	2.003,92	-120,37
Tot	511.869,92	553.352,63	-41.482,71

a) Organi Istituzionali per € 12.717,30

Si fa riferimento alle somme erogate al Collegio dei Revisori dei conti e ai rimborsi per la trasferta in occasione delle riunioni presso la sede.



b) **Personale** per € 448.740,90 così ripartiti:

PERSONALE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Competenze al personale</i>	312.068,27	308.965,68	3.102,59
<i>Oneri previdenziali e assistenziali</i>	91.475,23	92.236,87	- 761,64
<i>Accantonamento annuale TFR</i>	33.197,40	32.529,21	668,19
<i>Altri costi per il personale</i>	12.000,00	13.300,00	- 1.300,00
Tot	448.740,90	447.031,76	1.709,14

Il costo del personale comprende anche gli oneri relativi a ferie e permessi non goduti relativi all'anno 2025.

Il costo del personale è leggermente aumentato, per € 1.709,14, per aumenti contrattuali e conseguente aumento del TFR e dei contributi a fronte di una unità di personale in meno dal 1° dicembre.

La voce "altri costi per il personale" si riferisce per € 12.000,00 al compenso deliberato per la Direzione Generale che dovrà essere versato alla Camera di Commercio. Tale importo andrà a confluire nell'apposito fondo dirigenti della Camera di Commercio come stabilito dall'art. 60, comma 3, del "Contratto Collettivo Nazionale di lavoro relativo al personale dell'area delle funzioni locali" del 17 dicembre 2020.

Una parte di tale somma rimarrà quindi all'interno del fondo mentre la parte restante sarà riconosciuta dalla Camera di Commercio di Rieti Viterbo al Direttore Generale come retribuzione di risultato in base al raggiungimento degli obiettivi previsti nel Piano delle Performance (oggi PIAO).

Tale importo di 12.000,00 si colloca all'interno del costo del personale in quanto non è ascrivibile in nessun'altra voce dello schema di bilancio che presenta una struttura rigida.

c) **Funzionamento** per € 48.528,17

FUNZIONAMENTO	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Prestazione di servizi</i>	44.159,75	84.846,03	-40.686,28
<i>Godimento di beni di terzi</i>	0	0	0,00
<i>Oneri diversi di gestione</i>	4.368,42	8.159,47	-3.791,05
Tot	48.528,17	93.005,50	-44.477,33

Prestazione di servizi

PRESTAZIONI DI SERVIZI	anno 2025	anno 2024	DIFFERENZA
<i>Compensi per elaborazione dati</i>	9.900,00	9.900,00	0,00
<i>Prestazione lavoro occasionali</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Spese riscaldamento*</i>	1.220,00	5.654,38	-4.434,38
<i>Utenze energia</i>	0,74	5.885,64	-5.884,90
<i>Riparazione e manutenzione ordinaria</i>	0,00	4.649,28	-4.649,28
<i>Spedizioni</i>	0,00	0,00	0,00
<i>Assicurazioni</i>	4.390,50	5.722,60	-1.332,10
<i>Acquisto materiale di consumo</i>	693,65	288,11	405,54
<i>Cancelleria</i>	0,00	814,59	-814,59
<i>Utenze acqua</i>	0,00	417,27	-417,27



Spese telefoniche	15,60	1.304,12	-1.288,52
Rimborso missioni	1.260,68	2.897,42	-1.636,74
Spese vigilanza	0,00	2.029,03	-2.029,03
Spese pulizie	0,00	12.559,40	-12.559,40
Servizi bancari	45,48	46,98	-1,5
Altri costi per servizi	13.088,51	9.731,41	3.357,10
Oneri per l'automazione di servizi	1.460,00	4.689,40	- 3.229,40
Oneri consulenti ed esperti	5.010,00	4.660,00	350,00
Spese gestione sito internet	2.680,00	2.680,00	0,00
Sconti e abb. Attivi	0	0	0
Canoni di manutenzione	1.808,51	2.004,84	-196,33
Canoni software	700	866,67	-166,67
Contributi associativi	0	0	0
Altri oneri di gestione	0	0	0
Diritti di segreteria	68	18	50
Valori bollati	0	0	0
Multe e ammende	0	0	0
Arrot. Passivi	7,43	16,32	-8,89
Spese postali	0	22,7	-22,7
Perdite su Iva	1.809,88	7.964,14	-6.154,26
Sanzioni su posticipo imposte	0,77	23,73	-22,96
Tot	44.159,75	84.846,03	-40.686,28

(*) L'importo del costo per riscaldamento è stato indicato in quanto risultano presenti ancora € 1.220,00 come rimanenza non utilizzata a seguito di trasferimento presso la sede attuale dell'Azienda.

La voce "Altri costi per servizi", dell'importo di € 13.088,51, è aumentata rispetto alla precedente annualità per via di ulteriori affidamenti per lo spostamento di alcuni arredi e materiale cartaceo e per lo sgombero e conseguente trasporto in discarica di materiale ormai obsoleto nella sede di Villa Tedeschi, ormai non più in uso all'Azienda Speciale.

Oneri diversi di Gestione

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
Ires	2.619,00	2.997,00	-378,00
Irap	-	862,00	-862,00
Tributi locali	-	2.598,00	-2.598,00
Tasse di concessione governative	309,87	309,87	0,00
Imposta di bollo	266,00	322,00	-56,00
Altre imposte	200,00	249,00	-49,00
Contributo integrativo	973,55	821,60	151,95
Tot	4.368,42	8.159,47	-3.791,05

Ammortamenti e accantonamenti



Gli ammortamenti e accantonamenti ammontano complessivamente ad € 1.883,55.

d) COSTI ISTITUZIONALI

La voce costi istituzionali, pari ad € 62.252,29 annota le spese connesse all'attuazione delle iniziative realizzate dall'Azienda Speciale in ambito di formazione e di promozione per i seguenti progetti:

PROGETTI E FORMAZIONE	COSTO
Progetto Turismo E Cultura – 20% Diritto Annuale	20.889,59
Progetto Suap – fornitori	12.000,00
Fiera Mondiale del Peperoncino 2025	3.095,00
Corso Sicurezza nei luoghi di lavori - ist. L.Da Vinci	600,00
Corso Fitofarmaci	1.953,08
Corsi abilitanti	160,00
Corso assolvimento obblighi formativi ITS Agro	3.800,00
Cosme - Progetto Europeo	2.720,81
Corso di aggiornamento annuale RLS ex D. 81/2008	340,00
Corso Imprenditore agricolo professionale	5.250,00
Corsi tecnici faunistici	480,00
Segreteria panel olio	250,00
Azioni di supporto formative, informative, all'agroalimentare e sostenibilità	5.960,00
Comunicazione	1.693,81
Fdp Transizione energetica 23-24	240,00
Fdp Competenze per le imprese SNI 23-24	1.000,00
Fdp Internazionalizzazione 23-24	120,00
Realizzazione attività di realizzazione di un evento PNC sisma - 17/07/2025	1.700,00
Tot	62.252,29

D) GESTIONE FINANZIARIA

I valori riscontrabili in questa categoria sono riconducibili agli interessi attivi e passivi maturati sui conti correnti intestati all'Azienda Speciale Centro Italia ed altre poste di carattere finanziario.

INTERESSI ATTIVI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Interessi attivi bancari</i>	27,84	23,79	4,05
<i>Arrotondamenti attivi</i>	11,63	10,75	0,88
Tot	39,47	34,54	4,93



INTERESSI PASSIVI	ANNO 2025	ANNO 2024	DIFFERENZA
<i>Interessi passivi su debiti</i>	6,13	109,88	-103,75
Tot	6,13	109,88	-103,75

Per quanto riguarda la voce "Interessi passivi su debiti" trattasi di interessi passivi su liquidazione IVA trimestrale ed interessi passivi sulla rateizzazione per l'autoliquidazione Inail.

E) GESTIONE STRAORDINARIA

Nella gestione straordinaria sono compresi valori la cui natura è estranea alla gestione ordinaria dell'Azienda Speciale. In particolare in tale voce sono stati inseriti valori sopravvenienze attive e passive per le quali la fonte del provento è estranea alla gestione ordinaria ovvero componenti positivi e negativi relativi ad esercizi precedenti.

Proventi straordinari	3.510,00
Oneri straordinari	50.081,21
SALDO	- 46.571,21

I proventi straordinari fanno riferimento per € 1.000,00 al rimborso delle quote SUAP di due Comuni riferite a precedenti annualità.

L'importo pari ad € 2.510,00 afferisce alla sopravvenuta insussistenza di passività iscritte in bilancio in precedenti esercizi, che costituisce sopravvenienza attiva.

Gli oneri straordinari sono invece riconducibili alle voci di dettaglio di seguito indicate:

ONERI STRAORDINARI	ANNO 2025
<i>Imposte anticipate ees</i>	39.502,00
<i>Crediti verso terzi non incassabili</i>	10.579,21
Tot	50.081,21

La sopravvenienza passiva risulta così composta:

- la voce "Imposte anticipate ees" per € 39.502,00 fa riferimento ai crediti per imposte anticipate considerati inesigibili e provenienti dall'ex Az. Speciale "Cefas" riferiti agli anni 2012-2017-2018-2019-2020-2021;
- La voce "Crediti verso terzi non incassabili" per € 10.579,21 afferisce ai crediti verso terzi considerati inesigibili a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta della precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa.



Risultato della gestione straordinaria € - 46.571,21

Risultato economico dell'esercizio € -42.462,85
--

Il risultato economico per l'annualità 2025 indica una perdita di esercizio pari ad € 42.462,85, nonostante la gestione corrente presenta un utile di € 4.102,09, dovuta all'appostamento di **sopravvenienze passive straordinarie** da Crediti per imposte anticipate, pari ad Euro 39.502, considerati inesigibili e provenienti dall'ex Az. Speciale "Cefas" riferiti agli anni 2012-2017-2018-2019-2020-2021.

A tal proposito si ricorda che l'Azienda Speciale in data 02/10/2024, per il tramite dello studio Giacobbi, ha presentato un interpello disapplicativo (ex art. 11, comma 1 let. d della L. 212/2000) ovvero ha richiesto il parere dell'Agenzia delle Entrate in merito alla possibilità di disapplicare la disposizione antielusiva speciale contenuta nell'articolo 172, comma 7, del TUIR con riferimento alla operazione di fusione tra l'Azienda speciale Centro Italia Rieti e CEFAS, al fine di poter ritenere effettivi i crediti di cui sopra.

L'Agenzia delle Entrate, al fine del corretto inquadramento della questione prospettata, ha richiesto in data 14/01/2025 della documentazione ad integrazione, che è stata prodotta e inviata il 4 marzo 2025.

Il Rag. Giacobbi, a seguito della successiva risposta da parte dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025, invitato alla riunione del 18 luglio u.s., ha esposto ai Consiglieri ed al Collegio dei revisori la nota inviata loro in data 17/07/2025 specificando le eventuali opzioni riguardo al tema. La questione si poneva su due distinti ambiti, quello tributario e quello civilistico. Rispetto al primo, nell'eventualità, sarebbero dovute essere previste dichiarazioni integrative relative ai periodi d'imposta 2022, 2023 e 2024. Per ciò che concerne invece il versante civilistico, il predetto Credito per imposte anticipate purtroppo non poteva che essere appostato alla voce Sopravvenienze passive, incidendo negativamente in maniera significativa in questo bilancio.

Nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 18 luglio u.s., il Collegio dei Revisori ed i Consiglieri presenti alla riunione hanno concordato sulla inevitabilità di provvedere ormai all'azzeramento del predetto Credito per imposte anticipate e pertanto, in sede di redazione del bilancio di esercizio del 2025, è stata appostata per l'intero importo la relativa sopravvenienza passiva.

Tale decisione è stata inoltre trasmessa tramite pec alla Camera di Commercio Rieti – Viterbo con nota protocollo n. 355-RI del 04/09/2025.

I restanti € 10.579,21 fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'impossibilità di vantare titoli nei confronti dei debitori anche a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa.

Relazione sulla gestione

La relazione sulla gestione viene predisposta ai sensi dell'art. 68, comma 2 e 3. del D.P.R. 254/2005 Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio. La relazione sulla gestione evidenzia i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio in ordine ai progetti e alle attività realizzati dall'Azienda Speciale e con riferimento agli obiettivi assegnati dal Consiglio Camerale.

Nell'anno 2025 si è stabilizzato il lavoro di messa a regime del processo di riorganizzazione delle attività e della struttura che si può ritenere quindi aver raggiunto una adeguata capacità operativa come denota il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La presente relazione descrive quindi nel dettaglio, il complesso delle attività realizzate dall'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 e suddivise in tre specifiche aree di intervento:

A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

- A1. Azioni di supporto allo sviluppo sostenibile del sistema delle imprese;
- A2. Internazionalizzazione;
- A3. Attrattività del territorio;
- A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese.

B. Formazione

C. Supporto Servizi camerali in outsourcing

Le attività dell'Azienda speciale sono state realizzate sia a seguito di specifici affidamenti da parte dell'Ente camerale, instaurando in tal caso un rapporto di natura sinallagmatica, sia "autonomamente programmate dall'Azienda speciale" e portate a compimento con contributo camerale in coerenza con gli indirizzi strategici definiti dal Consiglio camerale.

Inoltre, l'Azienda Speciale ha realizzato attività di formazione propria o operato attraverso rapporti con altri Enti o Amministrazioni Pubbliche. La realizzazione di tale fattispecie di attività ha avuto luogo dietro il versamento di quote di iscrizione da parte dei partecipanti o il riconoscimento di un corrispettivo per prestazione di servizi o contributo da parte dell'Ente o Amministrazione affidatari.



A. Sviluppo Economico del territorio e competitività delle imprese

A1. Azioni di supporto allo sviluppo sostenibile del sistema delle imprese;

Progetto “Doppia transizione: digitale ed ecologica”, realizzato con contributo camerale

L'Azienda speciale si è attivata nell'organizzazione delle attività previste dal progetto che competono, specificatamente, all'area del “potenziamento dello sviluppo sostenibile delle imprese - green” e per questo finalizzate a:

- accrescere la cultura, la consapevolezza e le competenze delle imprese in materia green;
- facilitare la doppia transizione;
- accompagnare le imprese nella doppia transizione favorendo l'insediarsi di ecosistemi dell'innovazione digitale e green.

Per favorire la messa a terra dei predetti obiettivi e rafforzare le relazioni, creando valore aggiunto sul territorio dell'Alto Lazio, l'Azienda speciale ha proseguito nella collaborazione con l'Università della Tuscia, con gli Ordini dei Dottori Agronomi e Forestali della provincia di Rieti e Viterbo o coinvolgendo esperti di settore che hanno favorito la disseminazione di best practice, in particolar modo nell'ambito green.

L'Azienda Speciale ha promosso, raccordandosi e supportando l'Ente camerale, in particolare il “Punto Impresa Digitale”, un ciclo di webinar finalizzati a sensibilizzare, informare e formare le imprese, professionisti e stakeholder del territorio dell'Alto Lazio sui principali elementi cardine della transizione ecologica, affrontando gli aspetti ricadenti all'interno delle tre macrotematiche di riferimento delle politiche internazionali ed europee, ovvero Clima-Risorse-Biodiversità.

In sintesi, le attività seminariali promosse e realizzate nel corso dell'anno, possono essere così riassunte:

04 marzo 2025 “**Le competenze per la doppia transizione**”, numero **partecipanti 114;**

08 aprile 2025 “**Agrivoltaico: stato dell'arte, vantaggi e svantaggi**”, numero **partecipanti 211;**

29 aprile 2025 “**I tetti verdi, una risorsa per il Paese in termini di sostenibilità ambientale**”, numero **partecipanti 177;**

19 giugno 2025 “**Recupero delle aree degradate: funzioni ecosistemiche e azioni di contrasto alla perdita di biodiversità**”, numero **partecipanti 223;**

08 settembre 2025 “**Bioeconomia per le Aree Interne: strategie agroforestali e filiere sostenibili per il rilancio dei territori**”, numero **partecipanti 149;**

07 ottobre 2025 “**Foreste, Natura e Produzione insieme: integrare la nuova pianificazione forestale e Piano nazionale di ripristino per lo sviluppo delle aree interne**”, numero **partecipanti 175.**



Sono stati promossi quindi complessivamente **6 webinar** ai quali hanno preso parte complessivamente **1.049 utenti**.

Sempre nell'ambito delle attività riferibili al progetto, l'Azienda speciale ha svolto iniziative di informazione e counseling sugli aspetti tecnico – normativi e sulle opportunità di finanziamento più idonee alle esigenze delle imprese in materia di transizione ecologica, attraverso un helpdesk di primo orientamento e informazione, fornendo **assistenza diretta ed indiretta** al sistema delle imprese.

Progetto “La sostenibilità ambientale: Transizione energetica”, realizzato con affidamento camerale

Riguardo al tema della Transizione Energetica, l'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 è stata impegnata nella chiusura della progettualità del “Fondo perequativo 2023-24” che si era avviata nel corso dell'ultimo trimestre 2024.

L'Azienda speciale, per garantire un ottimale sviluppo del progetto, si è attivata con varie iniziative di comunicazione sul territorio per creare coinvolgimento e sinergie tra i vari stakeholder, tra cui si segnala la rinnovata collaborazione con gli ordini dei Dottori Agronomi e Forestali delle province di Rieti e Viterbo, l'Università della Tuscia e Anci Lazio. Quest'ultima, già attiva nel territorio con il progetto LIFE UE “Comanage”, ha quindi attivamente collaborato al progetto garantendo sia una implementazione dei contenuti da proporre all'utenza che nell'allargare la platea degli utenti a cui rivolgere le attività.

Seguendo gli obiettivi del progetto, nel corso dell'anno sono state realizzate le due seguenti attività seminariali:

Data	Tematica trattata	n. partecipanti
17 gennaio 2025	“Gli incentivi e Comunità Energetiche Rinnovabili e solidali. Guida pratica all'interazione con il GSE”	58
22 maggio 2025	“Dialogo tra le Comunità Energetiche Rinnovabili e solidali”	34

Al termine di ciascuna giornata formativa è stata realizzata una attività di “desk” della durata di 1 ora circa durante la quale, così come previsto dall'attività progettuale, i partecipanti hanno avuto modo di condividere con gli esperti presenti all'incontro, tematiche verticali da approfondire o problematiche non ancora compiutamente risolte.

A conclusione del progetto, oltre alla produzione di due brochures informative sulle CER (“**La Comunità Energetica Rinnovabile: Energia positiva, comunità più forte: dieci cose da sapere a proposito delle Comunità Energetiche Rinnovabili**” e “**Guida pratica alle Comunità Energetiche Rinnovabili e Solidali. Guida pratica in 7 passi e 21 sottoattività per costruire e sviluppare Comunità Energetiche Rinnovabili: strumenti e risorse per realizzare e gestire iniziative energetiche sostenibili**”) e all'attivazione di uno Sportello informativo permanente sulla transizione energetica e CER, messo a disposizione delle imprese dell'Alto Lazio e attivo dal lunedì al venerdì, sono stati realizzati i due previsti **Tavoli di**



progettazione territoriale in collaborazione con Anci Lazio, che si sono tenuti i giorni 29 maggio e 24 giugno rispettivamente a Viterbo e Rieti. Entrambi gli incontri hanno visto quale luogo di svolgimento la rispettiva sede camerale e si sono tenuti dalle ore 15.00 alle ore 17.00.

Obiettivo dei Tavoli, ai quali sono stati invitati a partecipare tutti gli stakeholder di riferimento del territorio (PP.AA., imprese, cittadini, liberi professionisti, studenti, ecc.) è stato quello di individuare e raccogliere i fabbisogni specifici in materia di avvio di nuove Comunità energetiche sui due territori di riferimento.

Il **Tavolo realizzato a Viterbo il giorno 29 maggio** ha visto la presenza di **18 interlocutori**, in rappresentanza di CER già costituite o prossime alla costituzione, amministratori di EE.LL., imprese, Associazioni di categoria, liberi professionisti e cittadini, tutti interessati a meglio comprendere le opportunità che tali Comunità possono generare nel tessuto socioeconomico.

Il **secondo Tavolo di progettazione si è tenuto a Rieti il giorno 24 giugno** con la presenza di **10 interlocutori**, in rappresentanza di CER del reatino già costituite o prossime alla costituzione (Cer Alta Valle del Farfa e Cer IlluminatiSabina), funzionari e amministratori di EE.LL. (Settore Ambiente Provincia di Rieti e Sindaco della Città di Rieti), imprese del Terzo settore e liberi professionisti.

A2. Progetto "Internazionalizzazione"

Progetto "Internazionalizzazione" *realizzato con affidamento camerale*

Anche in questo caso, l'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 è stata impegnata nella chiusura della progettualità del "Fondo perequativo 2023-24", rivolta alle imprese orientate a intraprendere azioni commerciali sui mercati esteri, con particolare riguardo a quelle già aderenti al Progetto SEI "Sostegno all'Export dell'Italia".

L'attività informativa/formativa prevista dal progetto e svolta nel corso dell'anno, ha quindi visto la realizzazione di due seminari: in data **15 luglio 2025** sul tema delle **"Certificazioni per l'Export Agroalimentare"** e in data **16 settembre 2025** sul tema **"Utilizzare in maniera efficace l'intelligenza artificiale per l'internazionalizzazione dei prodotti agroalimentari"**. Complessivamente hanno preso parte alle attività **165 utenti** in rappresentanza di imprese del settore agroalimentare, Enti pubblici e stakeholder (esperti e tecnici del settore agroalimentare).

A3. Attrattività del territorio

Progetto "Turismo e cultura", *realizzato con contributo camerale*

Il Progetto, finalizzato a promuovere il territorio e le eccellenze dell'agroalimentare delle due province, è stato riproposto con opportuni aggiustamenti e migliorie sulla scorta delle attività già realizzate negli scorsi anni. Il piano delle iniziative realizzate nel corso dell'anno ha quindi previsto:

- **Attività 1** Organizzazione di quattro iniziative di promozione turistica e culturale mediante attività outdoor da realizzare in numero di due nel territorio viterbese e numero due nel territorio reatino,



con particolare attenzione rivolta alla promozione dei cammini legati al tema dell'Anno giubilare. Una delle due previste attività, per entrambi i due territori provinciali, è stata rivolta in via prioritaria ad una utenza professionale riconducibile a giornalisti, blogger ed instagrammers;

- **Attività 2** _Azioni di promozione delle tipicità locali mediante organizzazione di otto showcooking suddivisi tra le due province che hanno coinvolto, utenti, giornalisti e food blogger;
- **Attività 3** _Realizzazione di eventi di animazione, da svolgersi in occasione del Natale 2025.

Nel dettaglio:

Attività 1. Le attività outdoor in Provincia di Viterbo sono state realizzate nei giorni:

- 10 maggio "Sul fianco dell'antico vulcano e lungo le rive del lago", percorso ad anello di circa 12 km nel comprensorio del lago di Bolsena con percorrenza della **Via Francigena**. Hanno partecipato al trekking 24 utenti provenienti dalle Province di Terni, Roma e Rieti;
- 24 maggio "Cascate del Monte Gelato e Valle del Treja", con percorrenza del tratto della **Via Francigena**. Hanno partecipato al trekking 25 utenti provenienti dalle Province di Roma e Rieti;

Le iniziative relative alla Provincia di Rieti, sono state realizzate nei giorni:

- 25 maggio "Il Cammino di Beatrice e le Indomite". Al trekking hanno partecipato 27 utenti provenienti dalle Province di Roma e Provincia, Rieti;
- 31 maggio "Sulle Orme di Francesco", con priorità riservata a giornalisti, food blogger ed instagrammers. Durata del cammino circa 5 Km per una durata di 4 ore. Il percorso, alla scoperta dei luoghi di interesse lungo il **Cammino di Francesco**, ha visto la partecipazione di 24 utenti provenienti dalle Province di Roma e Rieti.

Hanno accompagnato i gruppi guide ambientali accreditate e durante tutte le escursioni, sia in provincia di Viterbo che di Rieti, ed è stato offerto ai partecipanti una degustazione di prodotti tipici agroalimentare dei territori.

Attività 2. Per quanto concerne la realizzazione degli showcooking, la pianificazione distinta tra le due province prevedeva la realizzazione nel periodo primaverile delle iniziative su Viterbo e in quello autunnale su Rieti. Relativamente alle iniziative da realizzare nella Tuscia, gli appuntamenti sono stati pianificati in accordo con gli chef Felice Arletti e Marco Ceccobelli.

E' stata altresì definita la composizione delle testate e food blogger coinvolti nell'attività esperienziale e sono stati definiti gli aspetti tecnici legati alla diretta live streaming sulla piattaforma Facebook, la gestione dei collegamenti con utenti interattivi da remoto, la regia mobile live, le grafiche di supporto in real time e la registrazione di ogni sessione.

Showcooking Viterbo:

appuntamenti curati dallo chef Felice Arletti:

1° aprile 2025 Ceciliani canepinesi al sugo bianco

8 aprile 2025 Pane fritto o Pancristiano fritto

appuntamenti curati dallo chef Marco Ceccobelli:

15 aprile 2025 Fagioli in greppia

6 maggio 2025 Gnocchi 'ncotti col sugo finto al finocchietto.

Showcooking Rieti:

04 novembre 2025 Gnocchetti di Fagiolo Gentile a cura dello chef Marco Mattetti

10 novembre 2025 Crème Caramel di Marroni Antrodacani a cura dello chef Marco Bartolomei

18 novembre 2025 Essenza di Rascino (lenticchie di Rascino) a cura dello chef Marco Mattetti

25 novembre 2025 Pizza Rentorta Cacio e Pepe a cura della chef Giuseppina Silvi.

Attività 3: A seguito di richiesta della Camera di Commercio Rieti Viterbo, l'Azienda Speciale provvedeva a destinare le proprie risorse, ricomprese all'interno delle attività natalizie 2025, all'abbellimento di vie e piazze della città di Rieti tramite gli allestimenti con luminarie. A seguito di interlocuzioni anche con il Comune di Rieti e successiva formale richiesta di collaborazione della scrivente Azienda Speciale, si procedeva, tramite affidamento ad una impresa locale, alla realizzazione di allestimenti natalizi installati su n. 49 alberature, poste lungo un percorso di circa 1.000 mt all'interno del centro storico della Città di Rieti.

Supporto alle attività della "XIV Edizione Fiera Mondiale del Peperoncino", realizzato con affidamento camerale

L'Azienda speciale ha fornito un contributo operativo all'organizzazione e alla realizzazione delle iniziative che si sono tenute in occasione della "XIV Fiera Mondiale del Peperoncino" nella Città di Rieti. In dettaglio:

- Allestimento e presidio dello stand istituzionale e degustazioni

L'azienda Speciale ha provveduto all'allestimento dello stand istituzionale con la presenza di 4 totem di promozione del territorio, 4 bandiere in flag e 2 desk personalizzati per l'esposizione di materiali divulgativi e promozionali delle due Province e la prima accoglienza dell'utenza. Lo stand, presente in Piazza Cesare Battisti, è stato brandizzato con pannellature in forex riportanti i loghi della Camera di Commercio Rieti Viterbo e della Camera di Commercio di Roma, cofinanziatrice dell'iniziativa. L'Azienda si è occupata anche dell'ideazione e realizzazione grafica del concept e dei pannelli.

Infine, davanti allo stand principale, sono stati posizionati tavoli, sedute ed ombrelloni per svolgere le degustazioni in programma e posizionati n. 3 rollup di promozione del "Marchio Rea Qualità Reatina" nato da poco e oggetto del convegno del 30/08/2025.

Per quanto concerne le degustazioni l'Azienda Speciale ha pubblicato sul proprio sito, dal giorno 14 luglio u.s. al giorno 1° agosto u.s., un avviso rivolto a tutti gli operatori del territorio per dar loro la possibilità di svolgere una seduta di assaggio del loro prodotto, della durata di un'ora e rivolta ad un pubblico di circa 20 persone. Questo perché la Fiera Mondiale Campionaria del Peperoncino, ormai alla sua 14esima edizione, rappresenta un appuntamento gastronomico per appassionati, gourmet e curiosi di rilevanza internazionale e che fa registrare la presenza migliaia di visitatori l'anno. L'organizzazione delle degustazioni è stato quindi un modo per dare la giusta visibilità ai prodotti ed alle eccellenze dei nostri territori.

I momenti di degustazione svolti sono stati in totale 18. Caffè, miele, olio, vino, birra, gin, pane, carni trasformate e conserve è stato l'ampio ventaglio dei prodotti selezionati e portati all'attenzione dei partecipanti che, guidati da esperti assaggiatori, hanno potuto apprezzare eccellenze delle aziende del territorio dell'Alto Lazio. Durante l'intera durata della manifestazione hanno seguito le degustazioni programmate **372 partecipanti**.

DATA	PRODOTTO	PARTECIPANTI
30/08/2025	miele	18
	birra spalmabile	14
31/08/2025	caffè	20
	genziana	22
01/09/2025	pane	24
	gin	23
02/09/2025	guanciale	14
	olio	27
03/09/2025	conserve	17
	vino	26
04/09/2025	gin	14
	olio	21
05/09/2025	birra	20
	pane	23
06/09/2025	miele	20
	birra	27

07/09/2025	miele	21
	genziana	21
totale		372

- Organizzazione di un convegno per la valorizzazione del Marchio REA - "Scambi internazionali e Marchio collettivo REA Qualità reatina, opportunità per le imprese" e visite guidate presso aziende locali

L'Azienda Speciale Centro Italia ha supportato la Camera di Commercio nell'organizzazione di un Convegno presso lo Spazio Eventi della Fiera Mondiale del Peperoncino il giorno 30 Agosto.

Il convegno, moderato dal Direttore Generale dell'Azienda Speciale, ha rappresentato un significativo momento di valorizzazione e promozione del Marchio REA in ambito internazionale e ha visto il coinvolgimento e la partecipazione di personalità di spicco quali Pinuccia Niglio Prefetto di Rieti, Daniele Sinibaldi Sindaco di Rieti, Livio Rositani Presidente dell'Ass. Rieti Cuore Piccante, Michele Casadei Vice Presidente e Responsabile dei rapporti internazionali dell'Ass. Rieti Cuore Piccante, Leonardo Tosti Vice presidente della Camera di Commercio Rieti-Viterbo, Vincenza Bufacchi Presidente dell'Azienda Speciale, Manuela Rinaldi Assessora regionale, Angelo Raimondi Vice Presidente della Provincia di Rieti e Elisabetta Occhiodoro Presidente del comitato gemellaggi. Principali protagonisti del Convegno, sono stati gli ambasciatori e le delegazioni commerciali delle ambasciate del Messico, Marocco, Vietnam, Ungheria ed Ecuador, oltre al Presidente della CCIAA Italia Angola. L'incontro, dal titolo "Scambi internazionali e Marchio collettivo REA Qualità reatina, opportunità per le imprese", al quale hanno preso parte associazioni di categoria e mondo delle imprese, ha rappresentato l'occasione per conoscere sia le peculiarità dei Paesi stranieri presenti, che le opportunità che le imprese locali operanti nel settore agroalimentare possono cogliere. In totale sono state raggiunte circa 100 presenze nella platea del Convegno.

Nel pomeriggio i rappresentanti delle ambasciate di Marocco, Ungheria, Vietnam, Angola e Messico sono stati accompagnati a due visite guidate: la prima a "Rieti Sotterranea", per scoprire le meraviglie nascoste della città di Rieti e la seconda alla "Cantina Le Macchie", per visitare le strutture di produzione e lavorazione e degustare i vini del territorio.

- Comunicazione social e tradizionale

L'azienda Speciale ha contribuito a supportare le attività di comunicazione, già previste dall'organizzazione, mediante attività social sfruttando il proprio canale Facebook alla pagina <https://www.facebook.com/aziendaspecialecentroitalia>.

Accanto agli strumenti social si è inoltre realizzata una campagna radio. L'azienda Speciale ha incaricato Tele Radio Mondo (radio locale) con la finalità di informare e coinvolgere il pubblico nelle varie attività proposte. Sono stati effettuati n. 12 passaggi pubblicitari giornalieri, a partire dal 10 agosto al 30 agosto.

Progetto “Marchio collettivo Tuscia Viterbese” e REA Qualità reatina, realizzato con affidamento camerale

L'Azienda speciale ha proseguito nel corso dell'anno lo sviluppo dell'area tecnica del progetto attraverso un complesso di attività di verifica sia amministrativa che tecnica sul mantenimento dei requisiti di accesso, oltre al rilascio di nuove licenze e modifica/revisione dei disciplinari.

In sintesi l'attività svolta nel corso dell'anno si può riassumere nei seguenti dati complessivi:

	<i>Marchio Tuscia Viterbese</i>	<i>Marchio REA</i>
Verifiche periodiche su imprese licenziatricie	63	-
Verifiche su imprese richiedenti la licenza d'uso	21	-
Verifiche su licenziatari della DOP Tuscia-Canino	13	-
Verifiche su licenziatari delle DOC/IGT del vino	32	-
Disciplinari per i quali si è prestata assistenza tecnica per l'elaborazione	1	7
Sedute del Comitato di gestione e controllo per le quali si è prestata assistenza	3	3

Segreteria Panel Comitati di assaggio RIVT1 – RIVT2, realizzato con affidamento camerale

L'Azienda speciale, con due unità di personale, ha continuato nel corso dell'anno 2025 a svolgere il ruolo di Segreteria tecnica dei Comitati ufficiali di assaggio degli oli.

Il servizio di Segreteria ha provveduto alle seguenti attività:

- Gestione dei campioni da sottoporre al panel (accoglimento, mantenimento, anonimizzazione e conservazione);
- Assistenza alle Capi panel durante le sedute di assaggio, provvedendo alla convocazione degli assaggiatori e alla predisposizione della sala panel con materiali, attrezzature e documentazione;
- Elaborazione e trasmissione dei risultati dei panel ai vari richiedenti (Rina Agrifood SpA per la DOP Tuscia, frantoi e aziende private per l'olio EVO);
- Assistenza nelle prove annuali del Ring test (ricevimento campioni, predisposizione sedute);
- Assistenza nelle prove di allineamento dei panel ai fini dell'integrazione di nuovi assaggiatori nei Comitati.

Di seguito vengono riportati i dati relativi alle attività sopra indicati;

Il **Comitato d'assaggio RI-VT1** ha svolto n. 6 sedute ufficiali durante le quali sono stati valutati n. 16 campioni di olio di cui n. 7 atti a divenire DOP Tuscia e n. 9 per l'ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO.

Il **Comitato d'assaggio RI-VT2** ha svolto n. 6 sedute ufficiali nel corso delle quali sono stati valutati 19 campioni, di cui n. 4 atti a divenire DOP Tuscia e n. 15 per l'ottenimento della certificazione organolettica degli oli EVO.

Nel corso dell'anno i Comitati hanno svolto inoltre 11 sedute di allenamento ciascuno, così come previsto dalla vigente normativa di settore.

Inoltre, nel mese di ottobre si sono tenute le sedute obbligatorie per il **Ring test** annuale, i cui risultati sono stati comunicati al CREA-OLI entro i tempi prestabiliti.

Progetto "SUAP: azioni di supporto alla rete locale", realizzato con contributo camerale

Il progetto, rivolto ai Comuni del reatino e viterbese, si è posto l'obiettivo di continuare nel processo di formazione, informazione e supporto alla rete SUAP che opera quale strumento di marketing territoriale e di snellimento dei procedimenti amministrativi. Per garantire il raggiungimento dell'obiettivo si sono tenuti incontri seminariali che hanno coinvolto i responsabili degli SUAP aderenti al progetto, garantito la diffusione di infonews di carattere tecnico-normativo e presidiato un servizio di help desk attraverso la risposta a quesiti formulati dai responsabili SUAP.

Durante l'anno di attività sono stati raggiunti risultati che sinteticamente possono essere così riassunti:

- Comuni che hanno aderito al Progetto: **32**;
- **12** giornate di formazione realizzate alle quali hanno preso parte **356 operatori** degli Sportelli;
- **129** risposte a quesiti formulati dagli Sportelli di cui 20 in forma scritta;
- **8** infonews realizzate e trasmesse alla rete SUAP riguardanti aggiornamenti e approfondimenti normativi e tecnici.

Le azioni svolte dal progetto a beneficio della rete degli SUAP hanno consentito un contatto costante e quotidiano con le Amministrazioni comunali e questo ha garantito anche la possibilità di stabilire azioni sinergiche con altri progetti e iniziative curate dall'Azienda speciale, in particolar modo per ciò che concerne le tematiche della Transizione energetica e sostenibilità.

Progetto "Promozione dell'agroalimentare", realizzato con contributo camerale

Il progetto ha visto la realizzazione di incontri e seminari finalizzati a diffondere e creare momenti di condivisione tra i partecipanti, riguardo i principali e innovativi temi di attualità che caratterizzano il settore agroalimentare. Per l'organizzazione ed erogazione delle iniziative sono state stabilite sinergie con gli Ordini degli Agronomi di Rieti e di Viterbo (ODAF VT e ODAF RI) e con l'Università degli Studi della Tuscia.

Tra le attività più significative si segnala:

- Realizzato nel periodo 11 – 27 marzo un corso di formazione per “Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata” della durata complessiva di **21 ore**. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **22 utenti**;
- Realizzato in data 16 maggio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Brand identity dell’agronomo. Spazi e distinguibilità”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **26 utenti**;
- Realizzato in data 23 maggio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Dal seme al fabbisogno metabolico: la nascita del cibo nella filiera agroalimentare”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **38 utenti**;
- Realizzato in data 1 luglio 2025 un seminario formativo on line sul tema “La promessa della qualità dei prodotti agroalimentari”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte **155 utenti**;
- Realizzato in data 8 luglio 2025 un seminario formativo on line sul tema “Il contenzioso nella qualità in ambito agroalimentare: il profilo tecnico della gestione”. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte **182 utenti**;
- Realizzati 3 incontri, in data 16, 21 e 23 ottobre 2025, con personale tecnico e di campagna sui temi legati alla distribuzione dei prodotti fitosanitari e salubrità delle produzioni agroalimentari ai sensi *del decreto legislativo n. 150/2012*. Agli incontri hanno preso parte complessivamente **35 utenti**;
- Realizzato nel periodo 28 ottobre – 13 novembre una seconda edizione del corso di formazione per “Auditor Sistema Qualità Nazionale Produzione Integrata” della durata complessiva di 21 ore. All’attività, realizzata con il patrocinio dell’ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **24 utenti**.

Nel corso del primo semestre è stata inoltre realizzata una pubblicazione sulla filiera corilicola biologica dal titolo “Sostenibilità e Corilicoltura: un binomio vincente nel viterbese”.

Nel complesso alla data del 31 dicembre 2025 sono state complessivamente realizzate 9 iniziative a fronte delle 8 inizialmente previste, con una presenza complessiva di 482 utenti a fronte dei 150 preventivati.

Progetto “Iniziative formative a supporto del sistema economico locale” realizzato con contributo camerale

L’obiettivo del progetto risponde all’esigenza di favorire la quanto più ampia e articolata frequenza delle differenti tipologie di utenza ad iniziative formative e di trasferimento delle conoscenze nell’ambito di più settori economici. Il contributo della CCIAA garantisce la partecipazione a titolo gratuito dell’utenza o più contenute quote di iscrizione consentendo quindi il raggiungimento di una più ampia platea di utenti.

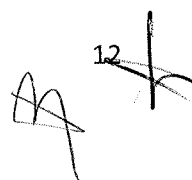
Tra le iniziative proposte nel corso dell’anno si segnala:

- un seminario formativo in data 06 marzo 2025 per il rinnovo del "Patentino per la conduzione dei trattori agricoli". All'incontro hanno preso parte **7 utenti**;
- un seminario formativo in data 15 maggio 2025 sul tema "E-commerce, come creare una strategia vincente". All'incontro hanno preso parte **18 utenti**;
- un seminario formativo in data 26 maggio 2025 sul tema "Le novità sulla sicurezza sul lavoro del nuovo accordo Stato - Regioni". All'incontro hanno preso parte **15 utenti**;
- un seminario formativo in data 06 giugno 2025 sul tema "Professioni e relazioni di gruppo. Dal team alla rete". All'attività, realizzata con il patrocinio dell'Università della Tuscia – Dipartimento Dafne e dell'ODAF di Viterbo, hanno preso parte complessivamente **51 utenti**;
- Realizzato, presso l'Aula Magna del Rettorato Università della Tuscia, un workshop formativo in data 03 luglio 2025 sul tema "La digitalizzazione nell'attività professionale: dall'azienda agricola alla pubblica amministrazione. All'attività realizzata con il patrocinio dell'Università della Tuscia e dell'ODAF di Viterbo hanno preso parte **32 utenti**;
- Realizzato nei giorni 11/9, 18/9, 25/9 e 02/10 un percorso di Alta formazione su "Protezione della fauna selvatica e gestione ATC". Al percorso, realizzato in collaborazione con l'Associazione Guide ambientali escursionistiche professioniste, hanno preso parte **39 utenti**;
- Realizzato nei giorni 14/11, 18/11 e 20/11 con il patrocinio dell'ODAF di Viterbo, un percorso formativo per "Consulente per la sostenibilità fitosanitaria in agricoltura". Al percorso hanno preso parte **23 utenti**;
- Realizzato presso la sala conferenze Chiesa San Giorgio a Rieti in data 18 novembre 2025, il Convegno sul tema "La bioeconomia rigenerativa per le aree interne del Lazio tra pianificazione forestale e sviluppo territoriale". Ai lavori, aperti dal Vice Presidente della CCIAA Rieti Viterbo **Leonardo Tosti** e **Claudia Chiarinelli** – Assessore Sviluppo Economico e Lavori Pubblici Comune di Rieti, coordinati dal Direttore Generale dott. Giancarlo Cipriano, hanno preso parte in veste di relatori **Manuela Rinaldi** - Assessore Lavori Pubblici, Politiche di Ricostruzione, Viabilità, Infrastrutture - Regione Lazio, **Vincenza Bufacchi** Presidente dell'Azienda Speciale Centro Italia, **Gian Matteo Panunzi** – Esperto MASAF e membro del Gruppo di Coordinamento nazionale di Bioeconomia presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, **Claudio Di Giovannantonio** - Dirigente Area Tutela Risorse, Vigilanza e qualità delle produzioni ARSIAL, **Danilo Monarca** – Professore Ordinario di Meccanica agraria - Università della Tuscia e **Emilio Gatto** – Direttore Generale Economia della montagna e delle foreste – MASAF. All'iniziativa hanno preso parte **33 utenti**.

L'Azienda speciale ha inoltre realizzato e pubblicato un rapporto finalizzato alla diffusione delle conoscenze e dei contenuti afferenti la tematica della **Bioeconomia**, con il titolo di "**Rapporto sulla bioeconomia rigenerativa e circolare come driver di sviluppo integrato delle aree interne del Lazio**".

Alla data del 31 dicembre 2025 sono state complessivamente realizzate 7 iniziative a fronte delle 5 inizialmente previste. Le stesse hanno visto la presenza complessiva di 185 utenti a fronte dei 150

12





preventivati.

A4. Orientamento giovani e competitività delle imprese;

Progetto "Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro realizzato con affidamento camerale

Trattasi di un progetto con il quale Unioncamere, attraverso vari strumenti alimentati e regolarmente aggiornati dal sistema camerale, vuole accompagnare aspiranti e neo-imprenditori in un percorso di consapevolezza e supporto alle decisioni legate al tema dell'autoimprenditorialità. Lo strumento principale individuato da Unioncamere per sostenere la nuova imprenditorialità è costituito dalla piattaforma "**Servizio Nuove Imprese – SNI**", all'interno della quale vengono condivise dalla rete camerale italiana, informazioni di base, orientamento all'imprenditorialità, expertise tecniche, attività formative e di assistenza tecnica alla creazione di impresa, notizie e informazioni dai territori.

Riguardo alla progettualità in questione, l'Azienda Speciale nel corso dell'anno 2025 è stata impegnata nella chiusura delle attività legate al "Fondo perequativo 2023-24" che aveva preso avvio nel IV trimestre 2024.

Nello specifico le attività realizzate nell'anno 2025 si sono concretizzate in:

1. PROMOZIONE delle attività della piattaforma SNI nazionale

E' stata realizzata una campagna di comunicazione social con la produzione di n. 20 post sulla pagina facebook della Camera di Commercio e dell'Azienda speciale e una campagna radio per un periodo di 15 giorni nel corso del mese di giugno.

2. REDAZIONE NEWS DAGLI SNI TERRITORIALI

Sono state pubblicate sulla piattaforma Unioncamere Sportello Nuove Imprese (SNI) **n. 34 notizie** informative su bandi accesso al credito e iniziative dal territorio inerenti le tematiche proprie del progetto.

3. IMPLEMENTAZIONE DELLO STORYTELLING IMPRENDITORIALE

E' stato realizzato e caricato sulla piattaforma informatica di Unioncamere **n. 1 video** di prima informazione e orientamento sul fare impresa, coinvolgendo giovani imprenditori del territorio e un esperto di sviluppo delle competenze imprenditoriali.

4. AZIONI DI ORIENTAMENTO, SENSIBILIZZAZIONE ALL'IMPRENDITORIALITÀ E PROMOZIONE DEL SERVIZIO

E' stata avviata la prevista azione di orientamento, sensibilizzazione all'imprenditorialità e promozione del servizio rivolta all'utenza che si è realizzata sia attraverso l'attivazione di uno sportello fisico che virtuale presso le sedi di Viterbo e di Rieti, sia attraverso il coinvolgimento di alcune Istituzioni scolastiche che hanno promosso e ospitato, sulla provincia di Viterbo, incontri con il personale dedicato al Servizio. Si è trattato di una vera e propria azione di sensibilizzazione nel corso della quale sono stati affrontati i temi di come avviare



una propria attività d'impresa e delle competenze che il neo imprenditore deve possedere. Nel corso degli incontri è stato lasciato ampio spazio alla fase di ascolto proprio con l'intento di accogliere le osservazioni e proposte dei partecipanti. Oltre alla parte plenaria descritta, gli incontri sono proseguiti in modalità one to one per quanti ne avessero fatta richiesta. Durante gli incontri one to one sono stati somministrati questionari miranti a tratteggiare la propensione ad affrontare l'avvio di una attività imprenditoriale. Le attività hanno coinvolto complessivamente **n. 47 utenti**.

5. FORMAZIONE /AGGIORNAMENTO

L'attività di aggiornamento/formazione si è concretizzata attraverso l'erogazione dei seguenti 4 seminari:

13 maggio 2025 ore 15.30 – 17.30 “Strumenti comunicativi nella vendita del prodotto o servizio”
Hanno partecipato n. 93 utenti.

20 maggio 2025 ore 15.30 – 17.30 “Le Fasi della vendita del prodotto o servizio”
Hanno partecipato n. 100 utenti.

05 giugno 2025 ore 15.00 – 17.00 “Le competenze relazionali per imprese e professioni”
Hanno partecipato n. 84 utenti.

17 giugno 2025 ore 15.00 – 17.00 “Il personal branding dell'imprenditore/professionista”
Hanno partecipato n. 88 utenti.

Progetto “Percorsi per competenze trasversali e l'Orientamento (PCTO)” realizzato con contributo camerale

Secondo un approccio ormai consolidato, si intendono per Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) dei percorsi formativi di alternanza utili a orientare gli studenti ormai più vicini alla conclusione del proprio percorso scolastico, al mondo del lavoro, al proseguimento degli studi e a sviluppare le proprie competenze trasversali.

In tale ambito, l'attività curata dall'Azienda speciale si è concretizzata nella realizzazione di:

- presso i CFP della provincia di Viterbo, un totale di **10 incontri** sul tema delle competenze trasversali e l'orientamento che hanno coinvolto complessivamente **153 allievi**;
- sottoscrizione di una **convenzione** per percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento tra l'Azienda Speciale Centro Italia e “IIS Luigi di Savoia di Rieti” al fine di accogliere studenti per un **periodo di tirocinio** presso la struttura reatina dell'Azienda;
- **n. 2 incontri** presso l'ITT L. Da Vinci di Viterbo rivolti alle classi 5ACT e 5BCT sul tema delle competenze trasversali e l'orientamento. L'attività ha coinvolto complessivamente **35 allievi**;
- a beneficio dell'Istituto Omnicomprensivo “Leonardo da Vinci” di Acquapendente, **due percorsi** per la Formazione generale e specifica dello studente lavoratore sulla “Sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro” – categoria rischio medio e svolti ai sensi del comma 7 dell'art. 37 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.

e del punto 6 dell'Accordo Stato-Regione 21.12.2011. Ciascuno dei due percorsi formativi ha avuto una durata di 12 ore e, complessivamente, hanno preso parte alle attività **61 allievi**.

A completamento delle previste attività, l'Azienda Speciale dal mese di novembre u.s. ha avviato una serie di contatti con Istituti tecnici e Licei finalizzati a consentire la realizzazione nel corso del prossimo anno solare delle iniziative di "Certificazione delle competenze" e in particolare del nuovo percorso di Certificazione delle competenze per la "Doppia transizione".

Nel complesso, a fronte della prevista realizzazione nel corso dell'anno di almeno 10 diverse iniziative, con il coinvolgimento di almeno 200 studenti nell'anno 2025 si riscontra quanto segue:

iniziative realizzate: **n. 14**;

studenti coinvolti nei percorsi PCTO: **n. 249**.

Progetto "Sistema Informativo Excelsior", realizzato con contributo di Unioncamere

Il progetto ha previsto la realizzazione di due distinte attività codificate come Fase A e Fase B, come di seguito meglio specificate:

- FASE A: sensibilizzazione del sistema imprenditoriale del territorio per la partecipazione all'indagine, rilevazione, *recall* e controllo qualità dei dati raccolti;
- FASE B: predisposizione di materiali, azioni e iniziative per la disseminazione dei risultati delle indagini, organizzazione di attività di divulgazione e consolidamento dei network territoriali, con particolare riferimento ai giovani (per l'orientamento e la transizione scuola-lavoro).

La realizzazione delle attività si è concretizzata mediante l'attivazione di uno sportello per contatti telefonici, invio di mail e incontri one to one. E' stato inoltre previsto a vantaggio delle imprese, un servizio di assistenza on line, presidiato anch'esso dal personale dell'Azienda Speciale.

Sono altresì stati prodotti bollettini mensili trasmessi agli Istituti scolastici per consentirne la diffusione tra gli studenti, post su social network, pubblicazioni sul Tavolo digitale e la realizzazione di 15 eventi formativi ai quali hanno preso parte complessivamente 491 utenti.

B. Formazione

La realizzazione delle **attività formative** proposte dall'Azienda speciale, rappresenta uno strumento di carattere trasversale che si intende mettere a disposizione dell'utenza per rafforzarne conoscenze e competenze e innalzare il livello qualitativo dei servizi offerti dal sistema delle imprese e delle professioni. Per questo, particolare attenzione viene sempre rivolta nella scelta del corpo docente che, selezionato attraverso l'istituzione di una short list, oltre ad offrire ampie garanzie di professionalità, è in grado di portare in aula elementi di innovazione su un ampio ventaglio di aree sia didattiche che professionali.

 15

Nella disamina delle attività formative realizzate nel corso dell'anno, sono state altresì inserite il complesso delle attività affidate dalla Fondazione ITS Agroalimentare.

Attività formative proprie, realizzate dietro il versamento di quote di iscrizione dei partecipanti

L'attività formativa nell'anno 2025 ha fortemente risentito sia dello spostamento forzato nei locali in località Cunicchio per la sede di Viterbo, che delle problematiche di inagibilità della sala conferenze della sede reatina, tutt'ora inagibile. Per quello che concerne la sede di Viterbo, l'accREDITAMENTO regionale delle aule è avvenuto solo nel corso del mese di giugno 2025 facendo così slittare la ripresa dell'attività formativa al mese di settembre. Notevole è stato quindi lo sforzo profuso dal personale nel pianificare con la massima dedizione lo svolgimento dei corsi che, nella pratica, sono riusciti a prendere avvio solo nel IV trimestre 2025.

In sintesi, nel corso dell'anno l'Azienda speciale ha realizzato le seguenti iniziative:

- Nuova edizione del corso per "Imprenditore Agricolo Professionale – IAP". Partecipanti **18 utenti** professionali;
- Realizzazione di **3 corsi** per l'ottenimento o rinnovo del patentino fitosanitario. Partecipanti **93 utenti** professionali;
- Realizzazione **1 corso per Guide ambientali** sul tema della "Gestione della fauna selvatica e uso sostenibile del territorio". Partecipanti **32 utenti** professionali;
- Realizzazione **di 2 corsi** per "Auditor Sistema di Qualità Nazionale Produzione Integrata" organizzato in collaborazione con il MASAF e Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Viterbo. Partecipanti **46 utenti** professionali;
- Realizzazione di **1 corso** di aggiornamento obbligatorio sull'uso e conduzione dei trattori. Partecipanti **7 utenti** professionali.

Progetto per i "Percorsi dell'obbligo formativo", realizzato con affidamento della Fondazione ITS Agroalimentare

L'azienda speciale è stata incaricata dalla Fondazione ITS Agroalimentare, della realizzazione di un programma di affiancamento al normale percorso curriculare da rivolgere a tutti i partecipanti le classi I, II e III impegnati nel ciclo formativo dell'obbligo scolastico presso le due sedi della città di Viterbo e nelle sedi di Capranica e Civitacastellana in provincia di Viterbo.

Si tratta di un percorso formativo definito a livello regionale come di "Personalizzazione e Complementare" finalizzato a contrastare sia il fenomeno della dispersione scolastica, sia a fornire un set di conoscenze e strumenti utili agli studenti che, alla conclusione del III° anno di attività, si troveranno a dover affrontare il mercato del lavoro e relazionarsi con i futuri titolari d'impresa.



Durante l'anno 2025 il percorso ha visto la conclusione delle attività di competenza dell'anno formativo 2024-2025. Complessivamente a fronte di circa **250 ore** di corso erogate durante l'anno solare 2025, si è registrata una presenza complessiva di circa **300 studenti** afferenti i predetti quattro Centri di formazione della provincia di Viterbo.

Sempre nell'ambito formativo, ma a seguito di *affidamento da parte dell'Ente camerale*, l'Azienda Speciale ha infine organizzato ed erogato un corso di formazione rivolto al **"Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza"**.

Progetto UE COSME "Boosting Agri-food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST"

La Commissione Europea ha approvato nel mese di settembre 2025 la proposta progettuale presentata dal partenariato costituito da Ege University, Università pubblica di ricerca di Smirne (Turchia), CRES – Centro di Ricerche per le Energie rinnovabili e risparmio energetico di Rafina-Pikermi (Grecia) e da Centro Italia Azienda Speciale della Camera di Commercio di Rieti Viterbo;

Il progetto, che ha preso ufficialmente avvio in data 20 ottobre u.s. e si chiuderà in data 19 ottobre 2027, in estrema sintesi prevede la realizzazione di una serie di attività di comunicazione e supporto tecnico scientifico sul territorio che, coinvolgendo un'ampia platea di stakeholder, dovrà portare alla costituzione di tre CER in aree agricole prioritamente individuate nell'area dell'alto Lazio. A tal fine, il personale individuato dell'Azienda speciale sarà affiancato da figure tecniche esperte nel settore.

C. Supporto ai Servizi camerali in outsourcing

Attraverso la sottoscrizione di un contratto con l'Ente camerale, è stato prestato, in outsourcing, supporto diretto agli uffici dell'Ente in quegli ambiti di attività dove le risorse umane della Camera sono sottodimensionate per numero.

Tale impegno ha riguardato sia attività della sede reatina che di quella di Viterbo. In dettaglio:

D.1 Sede di Rieti

Supporto al Registro Imprese attraverso l'impegno part time di due unità di personale nei giorni di lunedì, mercoledì, venerdì con orario 8.45 – 12.15 e martedì e giovedì con orario 8.45 – 12.15/15.30-16.30, per stimate complessive 38 ore settimanali;

Gestione sala, apertura e chiusura sede camerale, centralino e protocollo attraverso l'impegno part time di cinque unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale di apertura e chiusura degli uffici camerali, per stimate complessive 41 ore settimanali;

Amministratore di sistema attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale lavorativo degli uffici camerali, per stimate complessive 2,5 ore settimanali.



D.2 Sede di Viterbo

Supporto tecnico alla gestione del Marchio Tuscia Viterbese e REA qualità reatina attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì, secondo le esigenze del progetto e delle disponibilità delle imprese licenziatarie ad accogliere le visite ispettive;

Segreteria Panel ufficiali di assaggio oli attraverso l'impegno part time di due unità di personale dal lunedì al venerdì, secondo le esigenze del progetto e delle esigenze specifiche dettate dalla campagna olearia, per stimate complessive 15 ore settimanali sostanzialmente concentrate nel periodo di campagna;

Supporto tecnico amministrativo Punto Impresa Digitale attraverso l'impegno part time di una unità di personale dal lunedì al venerdì secondo l'orario tradizionale lavorativo degli uffici camerali, per stimate complessive 15 ore settimanali.

La gestione interna, gli acquisti e l'innovazione

L'Azienda Speciale, nell'espletamento delle sue attività, ha provveduto autonomamente ad attuare tutti gli adempimenti previsti per legge in materia di acquisti di beni e servizi, uniformando la propria attività alle norme ed alle disposizioni in vigore.

AZIENDA SPECIALE CENTRO ITALIA

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE NR. 2/2026

Il giorno 25 febbraio alle ore 12.30, si è riunito in modalità di video-conferenza, mediante idonea applicazione di conference call disponibile in rete, il Collegio dei Revisori dei conti dell'Azienda Speciale Centro Italia.

Il collegio è così composto:

Dott. Stefano Fricano	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy	In collegamento da remoto
Dott.ssa Elisabetta Niresi	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	In collegamento da remoto
Dott.ssa Claudia Mascarucci	Componente supplente in rappresentanza della Regione Lazio	In collegamento da remoto

La riunione si tiene in modalità di video-conferenza mediante idonea applicazione di conference call disponibile in rete.

Il Collegio è presente nella sua interezza e si è riunito per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

- 1) Esame del Bilancio Consuntivo per l'esercizio dell'anno 2025;

Relativamente all'ordine del giorno il Collegio dei revisori dei conti, dopo approfondito esame, redige la seguente:

RELAZIONE AL BILANCIO CONSUNTIVO PER L'ANNO 2025

Il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo ha esaminato il bilancio consuntivo per l'anno 2025 trasmesso in data 18 febbraio 2026, che si compone di:

- 1- Relazione illustrativa del Presidente dell'Azienda Speciale "Centro Italia"
- 2- Schema di Bilancio anno 2025
- 3- Nota Integrativa

Il Collegio, fa presente, che in fase successiva all'invio della documentazione suddetta, ho proceduto due richieste di integrazione documentale informativa, rispettivamente in data 20 e 25 febbraio 2026.

I documenti sono stati redatti in conformità alle disposizioni dell'art. 68 del DPR nr. 254 del 02/11/2005.

La relazione illustrativa redatta dal Presidente dell'Azienda in argomento riporta il programma delle attività che la medesima ha realizzato, con la descrizione degli oneri e dei proventi utilizzati per l'esercizio 2025.

Preso atto del contenuto del documento contabile sopra citato, corredato dalla Relazione Amministrativa, il Collegio ha provveduto all'esame dello schema di bilancio consuntivo 2025 dell'Azienda Speciale Centro Italia

della CCIAA di Rieti Viterbo nelle sue componenti di Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, corredato dai dettagli di supporto e dalla relazione dell'attività svolta.

Le risultanze dell'analisi di Bilancio possono così riassumersi:

STATO PATRIMONIALE:

<u>Attivo</u>	2025	2024
Immobilizzazioni	3.230,83 €	5.114,38 €
Rimanenze	-	1.220,00 €
Crediti di funzionamento	264.336,12 €	402.390,78 €
Disponibilità liquide	335.784,64 €	183.882,25 €
Ratei e Risconti Attivi	1.356,76 €	1.652,64 €
Conti d'Ordine	--	--
Totale Attivo	604.708,35 €	594.260,05 €

<u>Passivo</u>	2025	2024
Patrimonio Netto	42.462,85 €	6.402,35 €
- Fondo Acquisizioni Patrimoniali	--	--
- Fondo Riserva	--	--
- Avanzo Economico d'Esercizio	42.462,85 €	6.402,35 €
TFR	388.769,33 €	422.607,04 €
Debiti di funzionamento	134.846,57 €	162.250,66 €
Fondi per rischi e oneri	3.000,00 €	3.000,00 €
Ratei e Risconti Passivi	120.555,30 €	--
Conti d'Ordine	--	--
Totale passivo	647.171,20 €	587.857,70 €
Totale Passivo e Patrimonio Netto	604.708,35€	594.260,05€

CONTO ECONOMICO:

<u>Ricavi</u>	2025	2024
Proventi da servizi	27.904,30 €	42.485,92 €
Altri Proventi e rimborsi	152.105,12 €	130.530,04 €
Contributi da Organismi Comunitari	3.000,00 €	--
Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88 €	46.847,72 €
Altri contributi	21.000,00 €	20.000,00 €
Contributi della CCIAA	346.100,00 €	423.120,36 €
Totale	578.224,30 €	662.984,04 €

<u>Costi di struttura</u>	2025	2024
Organi Istituzionali	12.717,30 €	11.311,45 €
Costi per il Personale	448.740,90 €	447.031,76 €
- Competenze del Personale	312.068,27 €	308.965,68 €
- Oneri Sociali	91.475,23 €	92.236,87 €
- Accantonamento TFR	33.197,40 €	32.529,21 €

- Altri costi	12.000,00 €	13.300,00 €
Costi di funzionamento	48.528,17 €	93.005,50 €
- Prestazioni di servizi	44.159,75 €	84.846,03 €
- Godimento beni di terzi	--	--
- Oneri diversi di gestione	4.368,42 €	8.159,47 €
Ammortamenti e Accantonamenti	1.883,55 €	2.003,92 €
- Immobilizzazioni Immateriali	992,00 €	992,00 €
- Immobilizzazioni materiali	891,55 €	1.011,92 €
- Svalutazione crediti	-	-
Costi Istituzionali	62.252,29€	105.226,98 €
- Spese per progetti ed iniziative	62.252,29 €	105.226,98 €
Risultato della Gestione	4.102,09 €	4.404,43 €
Gestione Finanziaria	6,27 €	-75,34 €
- Proventi Finanziari	39,47 €	34,54 €
- Oneri Finanziari	33,20 €	109,88 €
Gestione Straordinaria	- 46.571,21 €	2.073,26 €
- Proventi Straordinari	3.510,00 €	2.716,12 €
- Oneri Straordinari	50.081,21€	642,86 €
Imposte correnti	--	--
AVANZO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	- 42.462,85€	6.402,35 €

TABELLA RIEPILOGATIVA

(A) Ricavi ordinari	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Proventi da servizi	27.904,30 €	4,82%	42.485,92 €	6,40%	- 14.581,62€
Altri Proventi e rimborsi	152.105,12 €	26,30%	130.530,04 €	19,68%	21.575,08 €
Contributi da Organismi Comunitari	3.000,00 €	0,51%	--	-	3.000,00 €
Contributi regionali o da altri enti pubblici	28.114,88 €	4,86%	46.847,72 €	7,06%	18.732,84 €
Contributi della CCIAA	346.100,00 €	59,85%	423.120,36 €	63,82%	-77.020 €
Altri contributi	21.000 €	3,63%	20.000 €	3,01%	1.000 €
Totale (A)	578.224,30 €		662.984,04 €		- 84.759,74 €

(B)Costi di struttura	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Organi istituzionali	12.717,30 €	2,48%	11.311,45 €	2,04%	1405,85 €
Personale	448.740,90 €	87,66%	447.031,76 €	80,78%	1.709,14 €
Ammortamenti Accantonamenti	1.883,55 €	0,36%	2003,92 €	0,36%	- 120,37 €
Funzionamento	48.528,17 €	9,48%	93.005,50 €	16,80%	- 44.477,33 €
Totale (B)	511.869,92 €		553.352,63 €		- 41.482,71 €

(C)Costi istituzionali	Consuntivo 2025	Incidenza	Consuntivo 2024	Incidenza	Differenza 2025/2024
Spese per Progetti e Iniziative	62.252,29 €	-	105.226,98 €	-	- 42.974,69 €
Totale (C)	62.252,29 €		105.226,98 €		- 42.974,69 €

TOTALE B + C	574.122,21 €		658.579,61 €		-84.457,40 €
---------------------	---------------------	--	---------------------	--	---------------------

BK

RAPPORTO RISORSE PROPRIE SU COSTI DI STRUTTURA (CONTO ECONOMICO)				
	2025		2024	
Risorse Proprie	232.124,30 €	45,34%	239.863,68 €	43,35%
Costi di struttura	511.869,92		553.352,63 €	

CONCLUSIONI

Il Collegio dall'esame della documentazione ha acquisito conoscenza dell'attività svolta finora e conferma, per quanto di propria pertinenza, l'adeguatezza della struttura organizzativa dell'Azienda, del sistema amministrativo contabile e sulla sua affidabilità a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile della funzione.

Si fa presente che da quanto appare dalla documentazione messa a disposizione del Collegio, le operazioni di maggior rilievo economico, finanziario e patrimoniale effettuate dall'Azienda nel corso dell'esercizio sono messe in evidenza nella relazione di gestione e sono state condotte nel rispetto della Legge e dello Statuto.

Il Collegio ha accertato l'osservanza delle norme di legge inerenti alla formazione e l'impostazione del bilancio d'esercizio dell'Azienda Speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo, nonché ha verificato che la relazione sulla gestione a corredo del Bilancio stesso fosse redatta secondo la normativa vigente ed inoltre ha esaminato i criteri di valutazione adottati nella Nota Integrativa per la formazione del Bilancio presentato per accertarne la rispondenza alle prescrizioni di legge e alle condizioni economico-aziendali.

Al Collegio, non sono pervenuti esposti o denunce ai sensi dell'art. 2408 del Codice Civile.

Il Collegio dei Revisori attesta che il bilancio d'esercizio chiuso al 31.12.2025 corrisponde alle risultanze dei libri e delle scritture contabili e in relazione a quanto previsto dalla circolare nr. 3612/C emanata dal Ministero Sviluppo Economico in data 26/07/2007, evidenzia che i ricavi ordinari complessivi coprono per il 45,34% dei costi di struttura, con un leggero miglioramento, di circa due punti percentuali, rispetto all'esercizio precedente.

Nella redazione del consuntivo 2025 sono stati rispettati i dettami del codice civile ed in particolare il principio della prudenza delle valutazioni, per cui i crediti sono stati riportati al valore presunto di realizzazione mentre i debiti sono stati riportati al valore nominale.

E' stato rispettato altresì il principio della competenza economica e quello della prevalenza della sostanza sulla forma; inoltre i criteri di valutazione usati sono conformi alle disposizioni dell'art. 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali.

Il Collegio dei revisori evidenzia inoltre, che per quanto riguarda la voce "*credito IRES per rimborso IRAP*", non risulta corrisposta ancora la somma di €. 6.252, 20, riferita agli anni 2007 e 2008, relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex CEFAS della Camera di commercio di Viterbo, che con nota del 4 marzo 2013 presentava istanza di rimborso per gli anni 2008-2011 e che con successiva nuova istanza correttiva del 20 marzo 2013, per l'indicazione degli anni 2007-2011, portava il totale del rimborso a €. 19.326,00. Il Collegio prende atto che a seguito di tale richiesta, l'Agenzia delle Entrate ha effettuato pagamenti per €. 13.073,80 e che nonostante l'apposito sollecito di pagamento del 24/12/2024 per le somme residuali relative agli anni 2007 e 2008, allo stato nulla sia stato liquidato. Il Collegio, esorta ad attuare tutte le azioni necessarie al recupero del credito mancante, pur sottolineando che l'attuale gestione nel corso degli anni ha comunque tentato il recupero di tali crediti senza tuttavia ottenere alcun riscontro. In conseguenza

di ciò, il Collegio, invita a perseverare nel tentativo nel corso dell'anno 2026, e di provvedere in caso di inesigibilità definitivamente accertata, ad appostare l'intera cifra tra le sopravvenienze passive.

Il Collegio, evidenzia, altresì, che la voce *Altri debiti* per €. 1.075,00, è composta principalmente da un debito TARI maturato dalla precedente gestione dell'ex Azienda Speciale "CEFAS", di cui deve essere valutata l'entità al fine di procedere ad una eventuale prescrizione con il Comune di Viterbo. Il Collegio, in proposito, invita ad accelerare la procedura relativa.

Il Collegio evidenzia lo stabilizzarsi della voce "*fondi rischi e oneri*", con una somma accantonata pari a €. 3.000,00, risultante dalla totalità dei crediti verso alcuni comuni per le attività sviluppate di SUAP nell'anno 2019 non ancora incassati al 31 dicembre 2025, per i quali si chiede di insistere nel sollecito dei pagamenti delle somme dovute, nei confronti dei Comuni debitori, al fine di incassare le somme da questi dovute nel corso dell'anno 2026.

Si riscontra l'iscrizione tra i risconti passivi della cifra di €. 120.555,30, facente riferimento all'anticipo del contributo proveniente dal progetto "UE COSME *"Boosting Agri – food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST"*, avviato in data 20 ottobre 2025, con chiusura prevista il 19 ottobre 2027, con i costi del personale interamente coperti dal contributo concesso.

Per quanto attiene ai ricavi, il Collegio prende atto del decremento di €. 84.759,74, rispetto all'esercizio relativo alla annualità 2024, con una riduzione delle entrate proprie pari a €. 7.739,38. Il Collegio prende altresì atto, della riduzione del contributo camerale di €. 77.020,36, la cui incidenza sui ricavi ordinari, passa dal 63,82% al 59,85%; contributo volto principalmente al settore della promozione turistico culturale, allo sviluppo della transizione digitale e green, al supporto delle filiere agroalimentari e allo sviluppo di attività formative.

Va anche segnalato che i proventi da servizi, in calo di €. 14.581,62, connessi alle entrate delle quote versate per la partecipazione ai corsi di formazione organizzati dall'Azienda Speciale, hanno fortemente risentito sia dello spostamento forzato delle attività in una sede diversa dalla sede storica di Villa Tedeschi di Viterbo, sia dei problemi inerenti l'inagibilità della sala conferenze della sede reatina. Attività formativa, che per quanto riguarda la sede di Viterbo, è ripresa nel mese di settembre 2025, perché l'accreditamento regionale della sede, è avvenuto solo nel mese di giugno 2025. Il Collegio, esprime peraltro preoccupazione in relazione alla possibilità di attuazione di eventuali progetti formativi nella sede reatina, dato il persistere dell'inagibilità della stessa.

Si evidenziano, inoltre, tra i proventi, i contributi da organismi comunitari, assenti nel precedente esercizio, dovuti, al riavvio delle attività progettuali dell'azienda, derivanti dal progetto UE COSME *"Boosting Agri – food SMEs through Renewable Energy Communities AGRECs-BOOST"*.

Per quanto attiene ai costi, si annota la significativa riduzione dei costi di struttura, per un importo pari a €. 41.482,71, dovuta essenzialmente alla forte contrazione dei costi di funzionamento per €. 44.477,33, essenzialmente legati alla prestazione di servizi; tra questi ultimi, si registra un incremento della voce *Altri costi per servizi*, pari a €. 13.088,51, imputabile ad ulteriori affidamenti per lo spostamento di arredi e materiale cartaceo e per lo sgombero e conseguente trasporto in discarica di materiale obsoleto e non più in uso, nella sede di Villa Tedeschi.

Le spese per il personale registrano un modesto incremento di €. 1.709, 14, dovuto ad aumenti contrattuali, con conseguente aumento del tfr e dei contributi, a fronte, comunque, di una unità in meno. Il Collegio evidenzia nella voce "*altri costi del personale*", la somma di €. 12.000 a titolo di compenso deliberato dalla per la Direzione generale da versare alla CCIAA di Rieti Viterbo. Tale importo andrà a confluire nell'apposito fondo dirigenti della Camera di commercio come stabilito dall'art. 60, comma 3, del "*C.C.N.L. relativo al personale dell'area delle funzioni locali*" del 17 dicembre 2020. Si segnala che tale importo rientra in tale voce, poiché non ascrivibile in nessun'altra dello schema di bilancio a struttura rigida.

B X

L' Azienda Speciale Centro Italia presenta nel Patrimonio Netto la rilevazione di un disavanzo di esercizio di € 42.462,85, dovuto fondamentalmente all'appostamento di sopravvenienze passive straordinarie.

Quest'ultima voce, risulta composta:

- da Euro 39.502 che afferiscono a Crediti per imposte anticipate, maturati dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas" nelle annualità 2012-2017-2018-2019-2020-2021 e considerati inesigibili a seguito della pronuncia definitiva dell'Agenzia delle Entrate del 9/04/2025.

A tal proposito, il Collegio, ricorda che nella seduta n. 2 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, del 18 luglio 2025, il Collegio e i Consiglieri presenti, hanno concordato sulla inevitabilità di provvedere all'azzeramento del predetto Credito per imposte anticipate, con la conseguenza dell'appostamento per l'intero importo della relativa sopravvenienza passiva in sede di redazione del bilancio di esercizio 2025.

- da Euro 10.579,21 che fanno riferimento alle operazioni di azzeramento delle pregresse voci di credito poste a bilancio, considerate inesigibili, a causa dell'irreperibilità della documentazione amministrativa di riferimento detenuta dalla precedente gestione dell'ex Az. Speciale "Cefas", benché siano state messe in atto azioni per il recupero della stessa. Tali voci risultano così composte:

- . Euro 3.250 relativi ad un credito riferito all'Università degli Studi della Tuscia (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione, nonostante i ripetuti solleciti effettuati nelle annualità 2023,2024 e 2025);

- . Euro 3.500 relativi ad un credito riferito a 6 Comuni per quote SUAP (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione amministrativa di riferimento, per giungere a richieste di sollecito complete di documentazione, solleciti di rimborso comunque effettuati;

- . Euro 1.487,50 relativi ad un credito riferito ad alcuni corsisti che fanno riferimento ad anni precedenti all'accorpamento e di cui non possono essere verificate né la partecipazione né l'emissione della fattura (ex Cefas - di cui non si riesce a reperire la documentazione), in particolare, si precisa che sono stati effettuati vari controlli con gli uffici Amministrativo e Formazione (ex Cefas) senza alcun riscontro. Pertanto non avendo nessuna documentazione né anagrafica né contabile non si è potuto procedere al recupero del credito.

- . Euro 2.341,71 relativi a fatture di competenza 2024 ma che non erano state rilevate come "fattura da ricevere" nell'annualità 2024. Per quanto attiene la cifra in questione, si raccomanda, pro futuro, di fare attenzione ai principi contabili inerenti la competenza economica.

In relazione alla mancanza di documentazione amministrativa contabile di riferimento alle cifre suddette, il Collegio, in particolare, si riserva di verificare il passaggio della detta documentazione mancante da CEFAS ad Azienda Speciale Centro Italia e ad effettuare le opportune verifiche su quanto dichiarato dalla Amministrazione.

Il presente disavanzo sarà ripianato dalla CCIAA come previsto dalla norma (art. 66 c.2 D.P.R. 254/2005).

Sulla base di quanto finora esposto il Collegio, effettuati i controlli e gli accertamenti su base campionaria, attesta l'esistenza delle attività, delle passività, i costi ed i ricavi, la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione e che tali valori iscritti corrispondono alle risultanze delle scritture contabili ed il bilancio appare conforme ai principi di esattezza e chiarezza dei dati esposti, rispettando sostanzialmente gli schemi previsti per le aziende speciali delle Camere di Commercio.

Nell'esprimere parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2025, il Collegio raccomanda vivamente l'Azienda Speciale Centro Italia, ad elevare la percentuale di incidenza dei ricavi ordinari al netto del contributo camerale sui costi di struttura, con un approccio proattivo volto a sfruttare tutte le opportunità e iniziative di finanziamento previste, in particolare dalla programmazione 2021 – 2027 della UE, particolare a sollecitare ulteriormente il rimborso dei crediti dovuti per il 2019 dai rimanenti comuni per le attività SUAP. Il Collegio dei revisori, altresì, invita a perseverare nel tentativo di recupero, nel corso dell'anno

2026, della somma di €. 6.252,20, riferita agli anni 2007 e 2008 e relativa alle spese per il personale dipendente che vantava l'Azienda Speciale ex CEFAS della Camera di commercio di Viterbo e di provvedere, in caso di inesigibilità definitivamente accertata, a considerare l'intero importo quale insussistenza attiva. Si raccomanda, a tal proposito, in base alla documentazione in possesso della Azienda, di verificare se esistano ancora le ragioni per l'iscrizione della posta in bilancio, ed informare, tempestivamente i revisori nel merito. Il Collegio, altresì, si riserva di verificare la legittimità della polizza K23IT010813 stipulata dalla Azienda Speciale Centro Italia, a favore dei componenti del CdA, del Direttore Generale, del Direttore Operativo e del Responsabile Amministrativo Contabile, alla luce della normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 3, comma 59, della Legge 24 dicembre 2007, trasmessa su richiesta del Collegio.

In merito a quanto previsto dall'art. 73 del DPR 254/2005, si precisa che alla data dell'attuale revisione gli ordinativi di pagamento vengono effettuati con modalità conformi a quanto previsto dagli artt. 72 e 16 del medesimo DPR.

Inoltre l'art. 3 del DL 148/2017 ha ulteriormente allargato la platea dei soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) di cui all'art. 17-ter, comma 1-bis del DPR 26/10/72 n. 633, come modificato dall'articolo 3 del DL 148/2017, convertito con modificazioni dalla L. 172/2017. A tale proposito si prende atto che il sistema contabile utilizzato dall'Ente è in linea con la predetta normativa. Come per gli anni precedenti il Collegio esprime la consueta esortazione all'Ente di continuare ad effettuare una costante azione di monitoraggio tesa al recupero delle somme iscritte a credito/debito entro i limiti di legge.

La riunione del Collegio si chiude alle ore 14,30 del giorno 26 febbraio, in seguito al rinvio effettuato alle ore 15.00, della riunione avviata in data 25 febbraio, per l'acquisizione e l'analisi della documentazione integrativa richiesta nella stessa data e pervenuta in data 26 febbraio.

Il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto, sarà inserito nel registro del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda speciale Centro Italia della CCIAA di Rieti Viterbo.

Il Collegio dei Revisori

Dott. Stefano Fricano
(Presidente)

Dott.ssa Elisabetta Niresi
(Componente effettivo)

Dott.ssa Claudia Mascarucci
(Componente supplente)

Firmato
digitalmente da
**STEFANO
FRICANO**

CN = STEFANO
FRICANO
C = IT

Firmato digitalmente da
Elisabetta Niresi
2026-02-26 15:17:08 +0100

CLAUDIA
MASCARUCCI
26.02.2026
16:25:29
GMT+00:00



