

MAURO PACIFICI

Codice Fiscale: [REDACTED]

Cell. [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]

Dati personali

- Stato civile: [REDACTED]
- Nazionalità: [REDACTED]
- Data di nascita: [REDACTED]
- Luogo di nascita: [REDACTED]
- Residenza: [REDACTED]

Istruzione

- Anno 1991 - Diploma di Istituto Tecnico Commerciale – conseguito presso l’Istituto Tecnico Commerciale - “Dalla Chiesa” di Montefiascone (VT)

Esperienze di lavoro

- Dal 1990 al 1994 coadiuvante familiare nell’Azienda Agricola paterna di Pacifici Ismeno.
- 1993/1994 militare presso Arma dei Carabinieri di Roma
- Dal 1994 – inizio attività di imprenditore agricolo a titolo principale con Azienda Agricola propria
- Dal 1994 al 2012 Consigliere Sezione Coldiretti Grotte Santo Stefano
- Dal 2006 CdA Cooperativa Zootecnica di Viterbo
- Dal 2006 CdA Associazione Provinciale Allevatori Viterbo
- Dal 2009 al 2013 CdA Federazione Provinciale Coldiretti Viterbo
- Da novembre 2012 al luglio 2023 Presidente di Sezione Coldiretti di Grotte Santo Stefano (VT)
- Da maggio 2013 al luglio 2023 Presidente Provinciale Coldiretti Viterbo
- Da maggio 2013 al luglio 2023 Vice Presidente Regionale Coldiretti del Lazio
- Da maggio 2013 al luglio 2023 CdA Federazione Regionale Coldiretti del Lazio
- Nel giugno 2013 Delegato Assemblea ARAL-Associazione Regionale Allevatori Lazio
- Da settembre 2013 al settembre 2021 CdA ASSO.NA.PA – Associazione Nazionale della Pastorizia
- Da novembre 2013 al Giugno 2017 Presidente Consorzio Agrario Provinciale di Viterbo
- Da dicembre 2013 a Agosto 2025 Amministratore Unico Sicuragri

Dal 2015 socio Fondazione Carivit.

- Da dicembre 2015 Vice Presidente Consorzio Agrario del Tirreno
- Da maggio 2017 al maggio 2022 consigliere C.C.I.A.A di Viterbo
- Da maggio 2017 al maggio 2022 membro di giunta C.C.I.A.A di Viterbo
- Da novembre 2018 al 2021 Vice Presidente ASSO.NA.PA
 - Da maggio 2022 consigliere CDA C.C.I.A.A. di Viterbo Rieti
 - Da maggio 2022 di giunta C.C.I.A.A. di Viterbo Rieti
- Da Ottobre 2020 Consigliere Consorzi Agrari d'Italia

**Conoscenze
informatiche**

Conoscenza dei più comuni programmi di Office Automation (Microsoft Word, Excel, Outlook) sviluppo e programmazione di database (Access).

Lingue straniere

Conoscenza scolastica della lingua inglese e francese (scritto e parlato).

Le dichiarazioni sopra esposte sono rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 15 del 4 novembre 1968 della successiva L.127/97

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96 e successive modifiche ed integrazioni

Viterbo, 11 Settembre 2025

Mauro Pacifici