

MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LEUZZI LIDIA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DIPENDENTE DI RUOLO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI VITERBO DAL 30/12/1991 AL 27/7/2021– DAL 28/7/2021 DIPENDENTE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI RIETI VITERBO. PROFILO PROFESSIONALE GESTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E SPECIALISTICI- RESPONSABILE UOC ANAGRAFE**

- INCARICHI

DOCENZE CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PRESSO IL CEFAS E ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA IN CORSI DI FORMAZIONE AUTORIZZATI DALLA REGIONE LAZIO

22.09.1992 - Nomina Segretario Comitato pari opportunità delib. N. 66 cap

24.05.1993 - Membro supplente Commissione disciplina 93/94 delib. N. 2/4 cap

- Corso Abilitanti REC delib. N. 5/176 del 24.06.93e N. 1/1 del 26.1.1995

- Docenze in materia REC - nota n.28489 del 17/09/1993.

26.05.1994 - Responsabile Servizio III Registro, Albi e Ruoli

- Componente Commissione Mediatori

- Componente Commissione Autotrasportatori

26.01.1995 - Docente corsi di formazione per addetto ufficio imprese affari in mediazione - delib. N. 1/20 -26.1.95- commissione di disciplina - biennio 95/96 - segretario - delib. N. 2/20 cap del 20.2.95;

27.12.1995 - Responsabile Registro delle Imprese - ordine di servizio n.25 del 21/12/1995.

22.02.96 - Responsabile dei procedimenti amministrativi registro Imprese e R.E.A. Ordine di servizio n. 8 del 22.2.96.

- Responsabile del Servizio Registro Imprese - ordine di servizio n.6 del 28/07/2000.

- Reggenza ad interim del servizio camerale Rec in caso di assenza del Rag. Giorgio Cusi - ordine di servizio del S.G. n.8 del 01/09/2000.

- Responsabile del Servizio Registro Imprese e del Servizio REC, Albi e Ruoli- ordine di servizio n. 11 del 09/10/2000.

2001/2002 - Presidente supplente della Commissione d'esame REC (Somministrazione alimenti e bevande) - determinazione n.446 del 12/09/01.

- Segretaria della Commissione esaminatrice mediatori - delibera giunta n.2/14 del 27/02/2001.

- Segretaria della Commissione formazione e tenuta ruolo stimatori e pesatori pubblici - delibera giunta n.2/14 del 27/02/2001.

- Segretario della Commissione provinciale ruolo periti e esperti - delibera giunta

n.2/14 del 27/02/2001.

- Segretario della Commissione provinciale albo agenti di assicurazione - delibera giunta n.2/14 del 27/02/2001.

- Segretario del Consiglio Camera Arbitrale - delibera giunta n.2/14 del 27/02/2001.

- Responsabile Servizio di Conciliazione Commissione Camera di Conciliazione - delibera giunta n.2/14 del 27/02/2001.

- Segretario della Commissione Giudicatrice al ruolo degli Agenti d'Affari in Mediazione - determinazione del S.G. n. 127 del 26/03/2001.

- 4 ottobre 2001 -Coadiutore al coordinamento generale per la prova selettiva prevista per n. 13 posti categoria C - ordine di servizio n.23 S.G. del 28-09-2001.

- Segretario della CPA - determinazione del S.G. n.10 del 14/01/2002.

- Titolare posizione organizzativa Registro Imprese Rec Albi e Ruoli dal 01/01/02 al 31/12/05 - ordine di servizio n. 8 del 23/12/2002.

- Componente del Comitato della CGIL F.P. di Viterbo - nota n.1204 del 17/01/2002.

- Segretario della Commissione esami mediatori anno 2002 - determinazione n.27 del 22/01/02.

12/02/2002 - Responsabile Registro Imprese REC, Albi, Ruoli e albo Imprese Artigiane - ordine di servizio del dirigente n.3 del 12/02/2002.

- Membro del Coordinamento provinciale Autonomie Locali - nota n. 14640 del 20/05/2002.

- Comitato pari opportunità delibera giunta n.3/17 del 18/03/2004.

- Responsabile del Servizio "Registro Imprese, Rec, Albi, Ruoli e Artigianato" per un periodo di due anni - ordine di servizio del dirigente n. 1 del 10/01/2005.

- componente commissione incaricata dell'apertura ed analisi delle offerte per la fornitura e posa in opera di arredi per gli uffici del servizio R.I. - determina del segretario generale n. 3 del 17/01/2005.

- Responsabilità ad interim del Servizio "Regolazione del Mercato" ordine di servizio del dirigente n. 1 del 10/01/2005.

- Componente Comitato pari opportunità delibera giunta n.6/35 del 24/05/2005.

- Titolare posizione organizzativa Registro Imprese Rec Albi e Ruoli dal 10/01/05 al 31/12/06 (contratto individuale).

16/06/2005 -Responsabile Servizio Registro Imprese REC, Albi, Ruoli e albo Imprese Artigiane - ordine di servizio n.3 del 13 giugno 2005.

23.10.05- cessazione incarico ad interim responsabile servizio regolazione del mercato (nota S.G.)

23/01/2006 Attribuzione di responsabile dei procedimenti ricadenti nell'ambito del R.I. avviati in periodi di assenza o impedimento del Dott. Fargna - Ordine di Servizio n. 1 del 23/01/2006.

- Responsabilità del servizio R.I., Responsabilità, comprensiva della firma, di tutti i procedimenti ricadenti nel servizio R.I., ad esclusione dei provvedimenti di rifiuto delle iscrizioni dei dati REA, delle segnalazioni al Giudice del Registro per l'avvio delle procedure di iscrizione e di cancellazione d'ufficio e delle richieste di parere al Giudice, responsabilità di firma di tutti i procedimenti amministrativi relativi alla funzione di segreteria dell'albo delle Imprese artigiane in caso di assenza o impedimento del Sig. Marco Micheli, ordine di servizio n. 5 del 20/02/2006.

- incarico p.o. Direzione UOC Anagrafe dal 01.01.2007 al 31.12.2008

- responsabile procedimenti amministrativi gestione Albi ruoli elenchi ods dirigente n. 3 del 15.01.2007

- Segretario commissione periti esperti - idem

- Componente Commissione provinciale accertamento possesso requisiti idoneità professionale iscrizione ruolo conducenti veicoli non di linea - idem

- Segretario commissione ruolo stimatori e pesatori - idem

- Componente commissioni per la selezione relativa ai tirocini formativi di cui alla determinazione n. 64 del 23.06.2006 ai sensi della determinazione dirigenziale n. 74 del 27.07.2006.

- Componente "Gruppo di lavoro Prodiggi" - ordine di servizio del segretario generale n. 9 del 17/09/2008.

- conferma incarico p.o. Direzione UOC Anagrafe dal 01.01.2009 al 31.12.2010.

- Segretario della commissione dei periti ed esperti, e segretario della commissione d'esame per l'iscrizione al ruolo dei mediatori, titolare componente commissione provinciale per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità professionale per l'iscrizione al ruolo dei conducenti dei veicoli non di linea, segretario della

commissione per la tenuta del ruolo stimatori e pesatori pubblici

- componente Commissione esaminatrice selezione pubblica per n. 2 posti cat. D/D1 profilo "gestore servizio di rete" - determinazione n. 43 del 27.3.09

01.01.2010 - segretario commissione periti esperti, commissione esami iscrizione ruolo mediatori, componente commissione provinciale accertamento possesso dei requisiti di idoneità professionale iscrizione ruolo conducenti autoveicoli non di linea, segretario commissione per la tenuta del ruolo stimatori e pesatori pubblici ods n. 2 dell'11.01.2010

- nomina componente commissione selezione tempo determinato cat. C assistente ai servizi spec. E di rete- det. S.G. 352 del 23.09.2010
- conferma incarico di posizione organizzativa "Direzione UOC anagrafe" periodo 01.01.2011 - 31-12-2012

responsabile dei procedimenti ricadenti nell'ambito del Registro delle Imprese nei casi di assenza o impedimento del dirigente dr. Faregna - ods conservatore n. 1 del 01.04.2011

- componente commissione mobilità interna tra profili cat. D - determinazione n. 21 del 27.01.2012
- conferma della nomina a Segretario della Commissione dei Periti e degli esperti; conferma della nomina di Segretario della Commissione d'esame per l'iscrizione al Ruolo dei Mediatori; confermare la titolarità di componente della Commissione Provinciale per l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità professionale per l'iscrizione nel ruolo dei conducenti dei veicoli non di linea; conferma della nomina del Segretario della Commissione per la tenuta del Ruolo stimatori e Pesatori pubblici - ods n.1 del 16.02.2012
- conferma incarico di posizione organizzativa direzione UOC Anagrafe dal 01.01.2013 al 31.12.2014
- 18/12/12: Componente della Commiss. Valutaz. Mobilità orizzontale D1 - Det. N.461 del 18/12/12;
- 19/12/12: Componente della Commiss. Valutaz. Mobilità orizzontale C - Det. N.465 del 19/12/12;
- 29/05/13: Responsabilità dei procedimenti del Ruolo conducenti veicoli e Ruolo periti ed esperti;
- Componente commissione mobilità profili catt. D1 determinazione SG n. 476 del 23.12.2013;
- 13/01/14: incarico di P.O. UOC ANAGRAFE dal 01/01/14 al 31/12/14 prot. n. 1076 del 13/01/2014;
- componente Commissione mobilità tra profili cat. D determinazione SG 415 del 23.12.2014
- componente Commissione mobilità tra profili cat. C determinazione SG 416 del 23.12.2014
- conferma incarico p.o. Direzione UOC anagrafe dal 01.01.2015 al 31.12.2015 contratto individuale 838 del 12.01.2015

01.01.2014 - segretario CPA os

01/01/2015 segretario CPA

01/01/2015 attribuzione della responsabilità di tutti i procedimenti ricadenti nell'ambito del Registro Imprese OS CONSERVATORE n. 1 del 16/01/2015.

01/01/15 Attribuzione responsabilità procedimenti ambito Ruolo dei conducenti dei veicoli non di linea e Ruolo periti ed esperti nei casi di assenza e/o impedimento dott. ssa Mocini ODS dirigente n. 1 del 09/01/15

-Conferma incarico di posizione organizzativa Direzione U.O.C. Anagrafe” dal 01.01.2016 al 31.12.2016

01/01/2016 Responsabilità U.O.C. Anagrafe ODS dirigente n. 1 del 12/01/2016.

01/01/2016 Segretatio Comm. Prov. Artig. ODS dirigente n. 1 del 12/01/2016.

01/01/16 Attribuzione responsabilità procedimenti ambito Ruolo dei conducenti dei veicoli non di linea e Ruolo periti ed esperti nei casi di assenza e/o impedimento dott. Ssa Mocini ODS dirigente n. 1 del 12/01/2016.

-Conferma incarico di posizione organizzativa Direzione U.O.C. Anagrafe” dal 01.01.2017 al 31.12.2017

01/01/2017 Segretario Comm. Prov. Artig. ODS dirigente n. 1 del 09/01/2017.

01/01/17 Attribuzione responsabilità procedimenti ambito Ruolo dei conducenti dei veicoli non di linea e Ruolo periti ed esperti nei casi di assenza e/o impedimento dott. Ssa Mocini ODS dirigente n. 1 del 09/01/2017.

-01/01/17 Responsabilità dei procedimenti inerenti il Registro imprese per l'anno 2017
 ODS Conservatore n. 1 del 13/01/2017
 Conferma incarico di posizione organizzativa Direzione U.O.C. Anagrafe" dal
 01.01.2018 al 31.12.2018 contratto prot. N. 466 del 12/01/2018
 -Responsabilità dei procedimenti ricadenti nell'ambito del Ruolo dei conducenti dei
 veicoli non di linea e del Ruolo periti ed esperti in caso di assenza e/o impedimento
 della dott. Mocini ODS dirig. N. 1 del 11/01/2018;
 -Segretario della commissione provinciale per l'artigianato ODS dirig. N. 1 del
 11/01/2018;
 Responsabilità dei procedimenti ricadenti nell'ambito del Ruolo dei conducenti dei
 veicoli non di linea e del Ruolo periti ed esperti in caso di assenza e/o impedimento
 della dott. Mocini ODS dirig. N. 1 del 08/01/2019;
 -Segretario della commissione provinciale per l'artigianato ODS dirig. N. 1 del
 08/01/2019;
 -01/01/19 Responsabilità dei procedimenti inerenti il Registro imprese per l'anno 2019
 ODS Conservatore n. 1 del 01/02/2019
 Proroga incarico posizione organizzativa "Direzione UOC Anagrafe": 1 gennaio 2019-
 fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative (non oltre il
 20/05/2019) contratto prot 302 10/01/2019
 Rinnovo responsabilità posizione organizzativa Anagrafe dal 01/01/2021 al 31/12/2021
 (atto del 12/01/2021).
 Conferimento responsabilità della posizione organizzativa Anagrafe dal 1/3/2022 al
 28/2/2023
 -Attribuzione incarico Responsabile UOC "Anagrafe" anno 2023 – ODS Dirigente
 n.1/2023
 -Attribuzione responsabilità procedimenti inerenti il Registro delle Imprese anno 2023-
 ODS Conservatore n.1/2023

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE –indirizzo politico-economico conseguito
 presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza il 25/11/1987 con votazione 110/110 e lode

Diploma di Maturità classica conseguito presso il Liceo Classico M. Buratti nell'anno scolastico
 1981/82 con votazione 47/60

Corsi di aggiornamento e formazione•

Seminario "La legge n. 122/92: la disciplina dell'attività di autoriparazione" -
 deliberazione 134/134 del 27/05/1992.
 - partecipazione al "Corso Master di Marketing operativo per l'estero" - Centro Estero
 delle Camere di Commercio del Lazio, Roma, 16 giugno 1992;
 - partecipazione seminario su "La legge 122/92: la disciplina dell'attività di
 autoriparazione" - Ist. Tagliacarne, Roma, 24 giugno 1992;
 - partecipazione seminario su "L'istituzione dello sportello polifunzionale" - ist.
 Tagliacarne, Roma, 15 dicembre 1992;
 - partecipazione corso sull'uso di DBIII, Cefas, VT, dal 23 marzo 1993 al 28 aprile
 1993 (33 ore di lezione);
 - partecipazione corso su "COPERNICO" - Cerved, Viterbo, 11-12 aprile 1994;
 - Seminario "La Legge n.82/94: L'iscrizione di imprese di pulizia" - deliberazione
 n.4/132 del 21/04/1994.
 - partecipazione seminario su "La legge n. 82/94: l'iscrizione delle imprese di pulizia" -
 Ist. Tagliacarne, Roma, 21 aprile 1994;
 - partecipazione seminario su "Il registro delle imprese" - Ist. Tagliacarne, Roma, 1994;
 - partecipazione corso "SAPR" - CERVED, Viterbo, 21-22 novembre 1994;
 - partecipazione corso su "Diritto societario" - Camera di commercio di VT, 27-29-29
 marzo 1995 e 03 aprile 1995;
 - partecipazione corso su "Registro imprese: operatività ed organizzazione",

Infocamere, Roma, 13-14 novembre 1995;

- partecipazione corso su "L'ufficio registro delle imprese: inquadramento nell'organizzazione della camera di commercio" - Ist. Tagliacarne, Roma, 18 novembre 1997;
- partecipazione corso su "Le procedure concorsuali" - Ist. Tagliacarne, Roma, 17 marzo 1998;
- partecipazione corso su "Le novità in materia di semplificazione delle comunicazioni antimafia" - Ist. Tagliacarne, Roma, 26 marzo 1998;
- partecipazione corso su "Procedimento di iscrizione e cancellazione d'ufficio" - Ist. Tagliacarne, Roma, 22 settembre 1998;
- partecipazione corso su "L'applicazione della firma digitale alla tenuta del Registro delle Imprese" - Ist. Tagliacarne, Roma, 3 ottobre 2000;
- Seminario "La semplificazione normativa" - 14 e 15 dicembre 2000 - determinazione del S.G. n.523 del 12/12/00.
- partecipazione corso su "La semplificazione amministrativa" - Ist. Tagliacarne, Roma, 14-15 dicembre 2000;
- Seminario "La legge di semplificazione per il registro delle imprese" - 18 gennaio 2001 Tagliacarne - determinazione del S.G. n. 562 del 28.12.2000.
- partecipazione corso su "La legge di semplificazione per il Registro delle Imprese" - Ist. Tagliacarne, Roma, 18 gennaio 2001;
- partecipazione corso su "La riforma del diritto annuale" - Ist. Tagliacarne, Roma, 18 giugno 2001;
- Seminario "Le funzioni delle commissioni Provinciali dell'artigianato" - 19,20 e 21 settembre 2001 Tagliacarne - determinazione del S.G. n. 444 del 11.09.2001.
- Piano di formazione cash changeover del 18 settembre 2001 - nota 23497 del 13.09.01.
- partecipazione corso su "Le funzioni delle Commissioni Provinciali dell'Artigianato" - Ist. Tagliacarne, Roma, 19-20-21 settembre 2001;
- partecipazione corso su "I poteri ed i doveri di controllo nel Registro delle imprese" - Ist. Tagliacarne, Roma, 9 ottobre 2001;
- partecipazione corso su "Iscrizione nel registro delle imprese di atti relativi alla fusione, scissione e trasformazione" - Ist. Tagliacarne, Roma, 22-23 ottobre 2001;
- partecipazione corso su "Le violazioni connesse alla tenuta del registro imprese: il D.lgs. N. 61/02;
- partecipazione corso su "Approfondimenti giuridici e aspetti pratici delle S.R.L. pluripersonali artigiane" - Ist. Tagliacarne, Roma, 27 giugno 2002;
- partecipazione corso su "Analisi degli atti modificativi delle società di capitali" - Ist. Tagliacarne, Roma, 16 settembre 2002;
- partecipazione corso su "La riforma del diritto societario" - Ist. Tagliacarne, Roma, 14 novembre 2002;
- partecipazione corso su "La pratica telematica: modalità di invio e di ricezione (3^a edizione)" - Ist. Tagliacarne, Roma, 25-26 novembre 2002
- partecipazione corso su "La riforma del diritto societario (3^a edizione)" - Ist. Tagliacarne, Roma, 9-10 dicembre 2002;
- partecipazione corso su "L'applicazione della legge sulla privacy nelle camere di commercio I modulo: analisi della normativa", Ist. Tagliacarne, Roma, 22-23 gennaio 2003;
- partecipazione corso su "Il registro delle imprese ed i provvedimenti emessi dai conservatori e dai giudici del registro" - Ist. Tagliacarne, Roma, 20 marzo 2003;
- partecipazione corso su "La firma digitale e la pratica telematica - 2^a edizione" - Ist. Tagliacarne, 9 aprile 2003;
- partecipazione corso su "La riforma del diritto societario I modulo" - Ist. Tagliacarne, Roma, 22-23 settembre 2003;
- partecipazione corso su "La riforma del diritto societario II modulo" - Ist. Tagliacarne, Roma, 29 ottobre 2003;
- partecipazione corso su "La riforma del diritto societario III modulo" - Ist. Tagliacarne, Roma, 19-20 novembre 2003;
- partecipazione corso su "Riforma del diritto societario: approfondimenti" - Ist. Tagliacarne, Roma, 23-24 febbraio 2004;
- partecipazione corso su "Registro delle imprese e provvedimenti emessi dai conservatori e dai giudici del registro" - Ist. Tagliacarne, Roma, 17 marzo 2004;
- partecipazione corso su "Accesso dei cittadini comunitari ed extracomunitari alle

attività professionali regolamentate ed iscrizione al registro delle imprese e all'albo delle imprese artigiane: il riconoscimento dei titoli p" - Ist. Tagliacarne, Roma, 5 maggio 2004;

- partecipazione corso su "Il ruolo mediatori" - Ist. Tagliacarne, Roma, 11-12 ottobre 2004;

- partecipazione corso su "Riforma del diritto societario" - Ist. Tagliacarne, Roma, 21-22 febbraio 2005

- partecipazione corso su "Cancellazione d'ufficio delle imprese non più operative" - Ist. Tagliacarne, Roma, 23 marzo 2005

Partecipazione corso su “ La riforma del diritto societario-profilo applicativi: gruppi, scioglimento e cancellazione anche di società di persone”- Ist. G. Tagliacarne 29 novembre 2005;

Partecipazione corso su “ Controlli su documenti e autocertificazioni”- Ist. G. Tagliacarne 30 novembre 2005;

Partecipazione corso su “ Problematiche connesse alle leggi speciali I modulo : l’esercizio delle imprese esercenti attività di autoriparazione e delle imprese di installazione, trasformazione ,ampliamento e manutenzione di impianti”- Ist. G. Tagliacarne 24 25 ottobre 2006;

Partecipazione corso su “Registro delle imprese e provvedimenti emessi dai conservatori e dai giudici del Registro”- Ist. G. Tagliacarne 14 novembre 2006;

- partecipazione seminario "Comunica" - Infocamere 29.11.2007;

Partecipazione corso su “Focus sulla nuova disciplina delle procedure concorsuali I modulo : il fallimento”- Ist. G. Tagliacarne 6 7 febbraio 2008;

Partecipazione corso su “Modalità operative di gestione della comunicazione unica per l’avvio dell’attività di impresa alla luce del decreto ministeriale 2 novembre 2007”- Ist. G. Tagliacarne 21 febbraio 2008;

Partecipazione corso su “Le nuove disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti alla luce del decreto 22 gennaio 2008 n.37”- Ist. G. Tagliacarne 22 23 maggio 2008;

Partecipazione corso su “Analisi del casellario giudiziale e attività vincolate”- Ist. G. Tagliacarne 5 6 giugno 2008;

Partecipazione corso su “L’impresa sociale e gli impatti sulla tenuta del registro delle imprese alla luce dei decreti ministeriali 24 gennaio 2008” Ist. G. Tagliacarne 9 10 giugno 2008;

Partecipazione corso su “ Riflessi applicativi dell’abolizione del libro soci per le società a responsabilità limitata sulla tenuta del registro delle imprese”- Ist. G. Tagliacarne 18 19 maggio 2009;

Partecipazione corso su “ Proac procedura organo accertatore”- Infocamere 24 novembre 2009;

Partecipazione corso su “ Openoffice Proacertatore”- Infocamere 30 novembre /11 dicembre 2009;

Partecipazione corso su “ Comunicazione Unica ”- Infocamere 16 marzo 2010;

Partecipazione corso su “ La direttiva servizi, attuazione ed impatti sul registro delle imprese e sui ruoli camerali”- Ist. G. Tagliacarne 30 giugno 2010;

Partecipazione corso su “ La direttiva servizi, attuazione ed impatti sul registro delle imprese e sui ruoli camerali”- Ist. G. Tagliacarne 30 giugno 2010;

Partecipazione corso su “ Dalla DIA alla SCIA : gli impatti sulla tenuta del registro delle imprese delle modifiche apportate dall’art. 19 della L.241/1990” sui ruoli camerali”- Ist. G. Tagliacarne 31 gennaio 2011;

Partecipazione corso su “ Lo sportello unico per le attività produttive (SUAP) : avvio del Suap camerale –I edizione”- Ist. G. Tagliacarne 23 marzo 2011;

Partecipazione corso su “ I decreti mise su ex ruoli”- Ist. G. Tagliacarne 26 27 ottobre 2011;

- Corso CEFAS sulla sicurezza del lavoro art. 37 D.LGS. 81/2008 anno 2013;

Partecipazione corso su “ Le procedure di cancellazione d’ufficio , anche atipiche, di un’impresa dal registro delle imprese”- Ist. G. Tagliacarne 22 settembre 2016;

Partecipazione corso su “ Anticorruzione ed aree di rischio: la formazione specialistica area registro imprese area registro imprese”- Ist. G. Tagliacarne 30 novembre 2016;

Partecipazione corso su “ Il fallimento”- Ist. G. Tagliacarne 22 giugno 2017;

Partecipazione “Linea formativa 3- egovernment: la camera di commercio digitale”- UnionCamere ottobre/dicembre 2017;

Partecipazione “Linea formativa 2 – le camere per l’innovazione digitale”-

UnionCamere luglio/dicembre 2017;
 - Aggiornamento formativo dei lavoratori per la sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro. Durata 6 ore effettuate tra 10-18 aprile 2018. Soggetto formatore Cefas
 Partecipazione corso su “Aspetti giuridici nei contratti di rete”- Cefas 13 novembre 2018.
 Partecipazione Linea Formativa “La valorizzazione del Registro Imprese” luglio 2018/gennaio 2019
 Partecipazione Linea Formativa 1 “Crisi di impresa -OCRI-Organismi di composizione della crisi di impresa” UnionCamere luglio 2019/gennaio 2020
 Partecipazione Linea Formativa 2 “Smart Working o Distance Working” SI.Camera pillole da luglio 2020 a gennaio 2021.
 Partecipazione ciclo formativo “Imprese sociali e cooperativa sociali:tra riforma del terzo settore, avvio del RUNTS e rapporti con il Registro delle Imprese” Unioncamere maggio/settembre 2022.
 Partecipazione corso “L’attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione -2022- CCIAA RI-VT PROMO P.A. FONDAZIONE 24/11/2022.
 Partecipazione incontro “Le pari opportunità, la gestione delle relazioni e dei conflitti” SI.Camera 29/11/2022.
 Partecipazione incontro “Impatti del CCI sul Registro delle Imprese” SI.Camera 11/4/2023.

ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE [elementare.] [elementare.] [elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	DISCRETA CAPACITÀ DI LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTI MULTICULTURALI, DI RELAZIONARSI CON UTENTI (IMPRESE) E PROFESSIONISTI E DI RAPPORTARSI CON SOGGETTI ESTERNI (ORDINI PROFESSIONALI, ALTRI ENTI PUBBLICI....)
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	DISCRETA CAPACITA' DI COORDINARE PERSONE IN SITUAZIONI IN CUI E' ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA APPLICATIVI INFORMATICI DI BASE

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679

