



**CAMERA DI COMMERCIO
RIETI VITERBO**

OGGETTO: Art. 37 D. Lgs 36/2023 - Programma triennale dei Lavori pubblici triennio 2024-2026 e programma annuale 2024 - Programma triennale degli acquisti di beni e servizi triennio 2024 -2026 e programma annuale 2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'Atto del Consiglio n. 8 del 16.11.2021, con il quale è stato approvato lo Statuto della nuova Camera di Commercio di Rieti – Viterbo;

Visto l'Atto del Consiglio n.9 del 21.12.2023, con il quale è stato approvato il Bilancio preventivo per l'anno 2024;

Visto il D.Lsg n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" e relativo Allegato 1.5;

Visto l'art. 37 del D. Lgs 36/2023 che prevede, nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio, l'adozione dei seguenti programmi, oltre ai relativi aggiornamenti annuali:

- 1) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi** di importo stimato pari o superiori alla soglia di cui art. 50, comma 1 lett.b) - pari ad €. 140.000;
- 2) Programma triennale dei Lavori Pubblici** il cui valore stimato sia pari o superiore alla soglia di cui art. 50, comma 1 lett.a) – pari ad €.150.000;

Richiamato l'allegato 1.5 al Codice dei Contratti che reca la disciplina di attuazione del predetto art. 37 del Codice e prevede gli schemi tipo da utilizzare per la programmazione Lavori e per la programmazione Forniture Servizi;

Preso atto delle seguenti ulteriori previsioni del predetto Allegato 1.5 al Codice dei Contratti:

- un servizio, una fornitura o un lavoro non inseriti nell'elenco annuale possono essere realizzati se resi necessari da eventi imprevedibili o calamitosi o da sopravvenute disposizioni di legge o regolamentari; possono essere altresì realizzati sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, avviando le procedure di aggiornamento della programmazione;
- Le amministrazioni individuano, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici oltre al soggetto referente per la redazione del programma triennale forniture e servizi;
- I soggetti diversi dalle amministrazioni dello Stato procedono all'aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici e del relativo elenco annuale, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio;

Richiamato il proprio Ordine di servizio n. 2 del 11/01/2024 con cui è stata disposta la nomina del Provveditore Daniela Vergari quale Referente per la programmazione triennale dei lavori e del



programma triennale delle forniture e dei servizi, conferendo alla stessa mandato di predisporre il programma dei lavori pubblici e il programma per l'acquisizione di forniture e servizi ai fini dell'adozione del relativo provvedimento;

Preso atto dell'assenza di Lavori di importo superiore ad € 150.000 nella precedente programmazione Lavori Triennio 2023-2025, adottata con proprio provvedimento n. 17 del 23/02/2023;

Dato atto dell'assenza di forniture e servizi ereditati dal richiamato precedente programma;

Considerato che – previa verifica congiunta con il sottoscritto e i due Dirigenti dell'Ente – il Referente della Programmazione ha rilevato l'assenza di lavori di valore stimato pari o superiore ad € 150.000 nel triennio 2024-2026 e la previsione di due acquisti di servizi di importo unitario stimato superiore ad € 140.000 per i quali l'affidamento è previsto nel corso dell'anno 2024;

Richiamata la Delibera ANAC n. 582 del 13/12/2023;

Dato atto che ai sensi del predetto Allegato 1.5 le amministrazioni che non provvedano alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori di importo pari o superiore alla soglia prevista, ne danno comunicazione sul proprio profilo nella sezione "Amministrazione trasparente" di cui al D.lgs. n.33 del 14/03/13 e ne danno comunicazione alla BDNCP per il tramite della piattaforma del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

Richiamati i medesimi obblighi di pubblicazione per le schede del programma triennale degli acquisti di Forniture e Servizi;

DETERMINA

Di prendere atto dell'assenza di Lavori di importo stimato pari o superiore ad € 150.000 da inserire nel Programma Lavori del triennio 2024-2026 e Annuale 2024;

Di prendere atto dell'assenza di opere incompiute;

Di approvare la comunicazione di mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici, prevista dall' Allegato 1.5 al Codice dei Contratti, per assenza di lavori che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

Di approvare l'allegata scheda H di programmazione di acquisti delle forniture e servizi redatta in coerenza con gli schemi - tipo adottati dall' Allegato 1.5 al Codice dei Contratti che allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante;

Di dare mandato al Referente per la programmazione di attivarsi per la pubblicazione del presente provvedimento, compresi gli allegati, sul sito camerale sezione "Amministrazione trasparente";

Di conferire, altresì, allo stesso Referente, mandato di procedere agli ulteriori adempimenti pubblicitari sulla piattaforma informatica SCP del Ministero delle Infrastrutture.



CAMERA DI COMMERCIO
RIETI VITERBO

Visto:
Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Daniela Vergari

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Francesco MONZILLO

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."



CAMERA DI COMMERCIO
RIETI VITERBO

ALLEGATO I

PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. RIETI VITERBO

Art. 37 D. Lgs. n.36 del 31/03/2023

Ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. n.36 del 31/03/2023 e dell'art. 5 del relativo Allegato I.5

si comunica che

la CCIAA Rieti Viterbo non ha provveduto alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici anni 2024/2026, di cui all'art. 37 D. Lgs. n.36 del 31/03/2023, per assenza di lavori pubblici con valore stimato pari o superiore a €. 150.000.

Il referente del programma

Dott.ssa Daniela Vergari



Firmato digitalmente da:

VERGARI DANIELA

Firmato il 15/01/2024 10:07

Seriale Certificato: 2837935

Valido dal 18/10/2023 al 18/10/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE

TRIENNIO 2024-2026

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Apporto di capitale privato(10)		CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisito aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	codice AUSA	denominazione	
	2024		no			Ite41		799950000-8	organizzazione salone enogastronomico laziale Assaggi	1	Francesco Monzillo	biennale	no	160000	160000			320000	48000	2	0000237342	Provincia di Viterbo	
	2024		no			Ite41		72514200-3	Servizi informatici ente camerale	3	Francesco Monzillo	quinquennale	no	290000	290000	290000	290000	1160000					
														0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)				

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (Cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del RUP
(8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima
Tabella B.1bis
1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. Altro

Tabella B.2
1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9