

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 21 DEL 01.02.2017

OGGETTO: Servizio di Facchinaggio e di Smaltimento Toner ed altre attrezzature – Periodo dal 01/02/2017 al 31/12/2018 – SMARTCIG Z661D1EB0B – Affidamento

IL DIRIGENTE

Visto l'atto del Consiglio n. 83/187 del 28/11/2011 relativo allo Statuto camerale;
Visti gli artt. 26 e 27 dello Statuto camerale relativi alle funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;
Visto l'atto del Consiglio n. 108/341 del 20/12/2016 con cui è stato approvato il preventivo economico per l'anno 2017;
Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 1 del 12/01/2017 con la quale si è provveduto all'assegnazione dei budget direzionale 2017 ai Dirigenti;

*Viste le disposizioni contenute nella **Legge 190, in vigore dal 28 novembre 2012**, che ha imposto alle P.A. ivi incluse le Camere di Commercio, l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno del primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;*

Vista la delibera di Giunta n. 9/44 del 23/10/2013 con cui è stato varato il Piano triennale di prevenzione della corruzione e nel cui ambito sono state individuate le misure obbligatorie e facoltative prevedendo come obbligatorie la formazione, la rotazione del personale, il codice di comportamento e la trasparenza;

Preso atto del **D.Lsg n. 50 del 18/04/2016** relativo all'Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratto pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” **in vigore dal 19/4/2016;**

Visto, in particolare, l'art. 36 comma 2 lett. A) del suddetto Decreto Legislativo, ai sensi del quale le stazioni appaltanti, per gli appalti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00, possono procedere “mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato”;

- Vista la **Linea Guida ANAC n. 4 Approvata dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016** “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi d operatori economici”

Visto l'art. 95 comma 4 lett. C) del Decreto, a norma del quale può essere adottato il criterio del prezzo più basso, tra l'altro, anche nel caso di *“servizi e le forniture di importo inferiore alla soglia di cui all'articolo 35, caratterizzati da elevata ripetitività, fatta eccezione per quelli di notevole contenuto tecnologico o che hanno un carattere innovativo”*;

Visto l'art. 31 comma 1 dello stesso Decreto, il quale prevede, per ogni singola procedura di affidamento, la nomina di un responsabile unico del procedimento;

Richiamata la Determina n. 10 del 30/01/2017, con la quale si conferiva all'Ufficio Provveditorato il mandato ad invitare la Soc. “LA PULITRICE S.R.L.” – ai fini dell'affidamento del Servizio di Facchinaggio e di Smaltimento Toner ed altre attrezzature, Periodo dal 01/01/2017 al 31/12/2018, SMARTCIG **Z661D1EB0B** - a formulare un'offerta al ribasso rispetto ai seguenti importi:

Smaltimento Toner ed altre attrezzature: € 1,20 + IVA al Kg

Facchinaggio: € 17,20 + IVA all'ora;

Preso atto della seguente offerta pervenuta, acquisita agli atti– unitamente al Capitolato controfirmato per accettazione – con **Prot. n. 1150 del 31/01/2017**:

Smaltimento Toner ed altre attrezzature: € 1,10 + IVA al Kg

Facchinaggio: € 16,90 + IVA all'ora;

Preso atto, inoltre, che nell'offerta sono stati indicati i seguenti costi del lavoro e della sicurezza:

Costo Orario per un dipendente di 2° Livello (Par. 109): € 15,50

Costo annuo della sicurezza aziendale per ciascun dipendente: € 150,00;

Considerato che, in base alla tabella allegata al Decreto Ministero Lavoro del 13/02/2014 (pag. 26), acquisita agli atti, il costo orario stabilito, per le Imprese del settore aventi sede a Viterbo, per un dipendente di 2° Livello è di € 15,92, mentre il costo annuo minimo della sicurezza aziendale è di € 150,00, e che, pertanto, la Società affidataria risulta essere sostanzialmente adempiente rispetto agli obblighi previsti, rispettivamente, dagli artt. 30 comma 4 e 95 comma 10 del D.lgs. 50/2016;

Ritenuta, pertanto, congrua l'offerta presentata;

Considerato che, nella sopra citata Determina di avvio procedure, il quantitativo complessivo del servizio di facchinaggio veniva stimato in n. 176 ore, mentre quello del servizio di smaltimento veniva quantificato in n. 2.330 Kg;

Considerato, pertanto, in base all'offerta acquisita ed alla stima fatta, che l'importo complessivo biennale del servizio di facchinaggio e smaltimento può essere calcolato come segue:

Smaltimento Toner ed altre attrezzature: € 2.563,00 + IVA, per un totale di € 3.126,86, arrotondato ad € 3.127,00;

Facchinaggio: € 2.974,40 + IVA, per un totale di € 3.628,77, arrotondato ad € 3.629,00

Rilevato che i dati della tracciabilità sono già stati acquisiti per effetto della restituzione del Capitolato;

Considerato che, nei confronti della Soc. “LA PULITRICE S.R.L.”, è già stato emesso un DURC regolare, con scadenza al 08/03/2017, acquisito agli atti;

Ribadito che la verifica dei requisiti generali stabiliti dall’art. 80 del D.lgs. 50/2016 è già stata eseguita, nei confronti della Soc. sopra citata, con esito positivo, come già evidenziato nella Determina di avvio procedure (relativa istruttoria);

Considerato, pertanto, di poter affidare alla Soc. “LA PULITRICE S.R.L.” il servizio in oggetto;

Preso atto che la medesima ditta – a seguito del proprio precedente provvedimento n. 8 del 27/01/2017 - risulta anche affidataria del *Servizio di Pulizia Locali Sede Camerale con rispetto sostenibilità ambientale D.M. 24/05/2016- Periodo 01/02/2017 – 31/12/2018 – CIG NUM 6873420D9B*” e, e ritenuto, pertanto, opportuno rinviare ad un successivo provvedimento la previsione di tutti gli oneri a questa spettanti per entrambi i servizi;

Preso atto della disponibilità del Bilancio camerale per il corrente esercizio;

Vista l’istruttoria curata dal dipendente Stefano Taddeucci secondo le indicazioni del Provveditore Roberta Di Pastena Responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

Di affidare alla Soc. “LA PULITRICE S.R.L.” il “*Servizio di Facchinaggio e di Smaltimento Toner ed altre attrezzature – Periodo dal 01/02/2017 al 31/12/2018 – SMARTCIG Z661D1EB0B*”, in accettazione dell’offerta acquisita agli atti con Prot. n. 1150 del 31/01/2017, per i seguenti importi:

Smaltimento Toner ed altre attrezzature: € 1,10 + IVA al Kg

Facchinaggio: € 16,90 + IVA all’ora

Di conferire all’Ufficio Provveditorato il mandato di comunicare alla Soc. “LA PULITRICE S.R.L.” il presente affidamento, e di richiedere contestualmente il pagamento dell’imposta di bollo pari ad € 16,00, secondo le modalità indicate nel Capitolato Tecnico – Descrittivo;

Di rinviare a successivi provvedimenti – da adottarsi per le annualità di valenza contrattuale 2017-2018 – la previsione degli oneri per il servizio in argomento e di seguito dettagliati, contestualmente a quelli per il servizio di Pulizia aggiudicato alla medesima ditta con provvedimento n. 8 del 27/01/2017:

Smaltimento Toner ed altre attrezzature: € 3.127,00;

Facchinaggio: € 3.629,00;

Di dare mandato all’Ufficio Provveditorato – *ai sensi dell’art. 29, comma 1, D.Lgs. 50/2016* - di inoltrare il presente provvedimento alla Segreteria generale ai fini della pubblicazione nella sezione “*Amministrazione trasparente*” del sito camerale.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Federica Ghitarrari)



"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."