

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
VITERBO**

**INCARICO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI DI SEGRETARIO GENERALE  
EX ART. 19 D.LGS N. 165/2001  
AL DOTT. FRANCESCO MONZILLO**

- Viste le disposizioni di cui al titolo II, capo II del D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, recante la disciplina generale della Dirigenza;
- visto l'art. 20 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 in materia di "Riordinamento delle Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura" e s.m.i. relativo alla figura del Segretario generale;
- visto lo Statuto della Camera di commercio di Viterbo, adottato con atto del Consiglio n. 20 del 29.3.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- visto, in particolare, l'art. 16 afferente le competenze della Giunta camerale, che provvede, tra l'altro, alla designazione del Segretario generale, sulla base della proposta del Presidente;
- visto l'art. 19 del Dlgs n. 165/2001, relativo alla disciplina degli incarichi di funzioni dirigenziali;
- visto altresì l'art. 26 dello Statuto relativo alle competenze e funzioni del Segretario generale, vertice dell'organizzazione funzionale dell'Ente;
- visto il "Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi" adottato con atto n. 70 del 28 febbraio 2012 che, all'art. 15, definisce le funzioni ed i compiti del Segretario generale;
- visto il decreto del Ministero delle attività produttive del 26/05/2011 con il quale il dott. Francesco Monzillo è stato nominato Segretario generale della Camera di commercio di Viterbo, a decorrere dal 01/07/2011, su designazione della Giunta camerale ;
- visto il contratto individuale di lavoro stipulato tra la Camera di commercio di Viterbo ed il dott. Monzillo per la durata di 5 anni, dal 01 luglio 2011 al 30 giugno 2016, rinnovato alla scadenza fino al 30 giugno 2019, giusta delibera della Giunta camerale n. 3.17 del 13 aprile 2016 ;
- vista la nota prot. n. 8943 del 28/06/2016 con la qual è stata comunicata al MISE la designazione del dott. Monzillo quale Segretario generale pe il periodo 01 luglio 2016-30 giugno 2019;
- vista la delibera della Giunta camerale n. 4.23 del 4 giugno 2019 con la quale la Giunta camerale, su proposta del Presidente, ha previsto il rinnovo dell'incarico del Segretario generale per un triennio dal 01 luglio 2019 al 30 giugno 2022;

- Vista la struttura organizzativa dell'Ente, operativa dal 21 maggio 2019, secondo l'articolazione definita con delibera di Giunta n. 3.15 del 18 aprile 2019, come di seguito indicato:

1 Area Dirigenziale:

- Area A) Area Servizi Amministrativi, Servizi alle Imprese, Marketing ed Internazionalizzazione e Tutela del Mercato;

n. 4 unità organizzative in Staff al Segretario generale:

Staff Affari Generali, Programmazione e Controllo;  
Ufficio stampa e PID;  
Studi, Statistica e Ricerche economiche;  
Anagrafe

Tutto ciò premesso

## **LA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI VITERBO**

nella persona del Presidente, Domenico Merlani,

- 1. conferisce al Dott. Francesco Monzillo**, Dirigente a tempo indeterminato della Camera di commercio di Viterbo nominato dal Ministero dello Sviluppo Economico quale Segretario Generale della Camera di commercio I.A.A. di Viterbo, **l'incarico**, a norma dell'art. 19 del D.lgs n. 165/2001, dell'art. 20 della legge n. 580/93 ed in armonia con le disposizioni regolamentari dell'Ente, **di svolgere dal 01/07/2019 al 30 giugno 2022 le funzioni di Segretario generale della Camera di commercio I.A.A. di Viterbo;**
- dà atto dell'assegnazione al Segretario generale, per l'anno 2019, degli obiettivi di programmazione, gestione e coordinamento che risultano dal Piano triennale integrato di prevenzione della corruzione, trasparenza e performance – triennio 2019 – 2021 di cui alla delibera n. 1.3 del 31.01.2019. All'inizio di ogni anno e per tutta la durata dell'incarico la Giunta Camerale procederà alla assegnazione dei relativi obiettivi annuali. Nell'ambito di ciascun obiettivo e delle risorse finanziarie e umane già assegnate dalla Giunta, sarà verificato con lo staff di pianificazione, programmazione e controllo lo stato delle attività, per consentire la successiva verifica sul target di risultato connesso a ciascun obiettivo, secondo il sistema di valutazione definito per la dirigenza.  
Oltre alle funzioni connesse alla figura del Segretario Generale, in attuazione dell'art. 26 dello Statuto, al dott. Monzillo spetta la cura degli adempimenti relativi alla gestione del personale assegnato agli Uffici di Staff e delle relazioni sindacali che le disposizioni regolamentari e contrattuali vigenti sia a livello nazionale che decentrato demandano al Dirigente d'area; provvede altresì a fornire all'Organismo indipendente di valutazione dati e notizie relativi all'attività di competenza; formula proposte e collabora con lo staff di programmazione, pianificazione e controllo nell'individuazione di indicatori che consentano, in uno scambio reciproco di informazioni, di monitorare, a vari livelli di responsabilità, l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa;
- procede con il dott. Monzillo alla stipula del contratto individuale afferente l'incarico di funzioni dirigenziali di Segretario generale di cui al presente atto.

Per la Camera di commercio I.A.A.  
**IL PRESIDENTE**  
**(Domenico Merlani )**

