

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 137 DEL 09.08.2019

OGGETTO: DONNE IN OPERA V EDIZIONE 2019

IL DIRIGENTE

Visto l'atto del Consiglio n. 83/187 del 28/11/2011 relativo allo Statuto camerale;

Visti gli artt. 26 e 27 dello Statuto camerale relativi alle funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Visto l'art. 16 lett. e) del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Funzioni dei dirigenti di Uffici dirigenziali generali" a tenore del quale i dirigenti generali "dirigono, coordinano e controllano l'attività dei dirigenti e dei responsabili dei procedimenti amministrativi";

Vista la Delibera della Giunta Camerale n. 10.60 del 20.12.2018 con la quale è stato approvato il budget direzionale relativo all'anno 2019 ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. N. 254/2005 nonché i progetti operativi da attuare e conseguire nell'ambito degli interventi economici.

Visto l'Atto del Consiglio n. 119/372 del 25/7/2019 con il quale è stato approvato l'aggiornamento al preventivo economico 2019;

Visto l'Ordine di servizio del Segretario generale n. 1 del 08.01.2019 relativo all'assegnazione delle risorse umane per aree dirigenziali per l'anno 2019;

Visto l'Ordine di servizio del Segretario generale n. 2 del 08.01.2019 relativo all'aggiornamento organizzazione funzionale, attribuzione di funzioni e deleghe di firma nell'ambito degli Uffici di Staff per l'anno 2019, modificato con Ordine di servizio del Segretario generale n.10 del 28.05.2019;

Visto l'Ordine di servizio del Dirigente relativo all'organizzazione funzionale dell'Area Servizi Amministrativi, Servizi alle imprese, Marketing ed Internazionalizzazione, Tutela del Mercato ed attribuzione funzioni e deleghe di firma nell'ambito dei Servizi "Bilancio e gestione del personale", "Placement, Servizi alle imprese, Marketing ed Internazionalizzazione",

“Regolazione del Mercato”, in relazione alla definizione della nuova struttura organizzativa per l’anno 2019;

Vista la Delibera della Giunta Camerale n. 1/1 del 31/1/2019 con il quale è stato approvato il programma di attività per l’anno 2019 proposto dal Comitato per la promozione dell’Imprenditoria femminile;

Atteso che tra le iniziative approvate si inserisce la realizzazione dell’“Evento Donne in Opera” da realizzare nel mese di settembre, serata celebrativa dell’imprenditorialità femminile in ogni settore economico con, in particolare, la realizzazione di una sfilata di moda di creazioni di imprese femminili della Toscana;

Atteso che il Comitato ha individuato la data del 21 settembre per l’organizzazione dell’evento e, quale location, il Teatro dell’Unione di Viterbo;

Atteso che il Comune di Viterbo, con nota prot. 36121.16 del 16/4/2019, previa richiesta inoltrata dalla Camera di Commercio, ha comunicato la concessione dell’utilizzo del Teatro comunale dell’Unione per la realizzazione della V Edizione dell’Evento Donne in Opera per i giorni 20 settembre (montaggio e prove) e 21 settembre (spettacolo);

Atteso che per l’uso del Teatro sono richiesti dal Comune di Viterbo i seguenti adempimenti a carico della Camera di Commercio:

- Fitto utilizzo Teatro Comunale per l’importo di € 1291,14;
- Assicurazione di responsabilità civile verso terzi e per danni arrecati a terzi, tra i quali il Comune di Viterbo per un massimale non inferiore ad € 1.0000,00;
- Presidio Vigili del Fuoco;
- Assistenza Tecnica;
- Presidio medico;
- SIAE;
- Presidio all’entrata e per tutta la durata della manifestazione.
- Versamento di un deposito cauzionale di € 3.000,00.

Atteso che, per la realizzazione dell’evento, è necessario avvalersi della prestazione di un professionista per il coordinamento della sfilata e la selezione delle modelle e dei modelli;

Visto il verbale della seduta del Comitato del 18/7/2019 con il quale sono stati definiti i dettagli della serata;

Ritenuto opportuno avvalersi della professionalità dell’Agenzia di Moda Background Academy, l’unica sul territorio della provincia che ha già collaborato alle precedenti edizioni di “Donne in Opera” distinguendosi per l’elevata qualità del servizio prestato, puntualità e serietà;



Visto il preventivo presentato da Background Academy in data 2 agosto 2019 per l'importo di €4.000,00+iVA per la selezione di 10 modelle, 6 modelli, coordinamento sfilata e organizzazione location per fitting;

Ritenuto di avvalersi per la presentazione della serata della professionista Laura Leo che ha già collaborato nelle precedenti edizioni riscuotendo molteplici apprezzamenti;

Visto il preventivo presentato da Laura Leo e acquisito al prot. 10021 del 26/7/2019 per l'importo lordo di € 250,00;

Ritenuto di aprire la serata con uno spettacolo di una sand artist con un tema dedicato all'imprenditoria femminile;

Visto il preventivo presentato dalla sand artist Gabriella Compagnone in data 31/7/2019 nella formula con musicista dal vivo per l'importo di € 1.400,00 di cui € 1.000,00 per la sand artist soggetta a fatturazione, € 400,00 per il musicista da liquidare come collaborazione occasionale più spese di viaggio da calcolare via michelin, vitto e alloggio per la serata dell'evento;

Ritenuto congruo tale preventivo considerato che è stato acquisito un altro preventivo agli atti per l'importo di € 3.000,00 solo video senza presenza in loco di una sand artist;

Atteso che, per quanto riguarda il servizio che deve essere prestato dai Vigili del Fuoco, in data 2/8/2019 con nota prot. 9974 è stato formulato un preventivo per € 404,00 pari a 4 ore di servizio più 30 minuti del controllo preventivo e 30 minuti di ispezione finale;

Atteso che l'Ente camerale già dispone di una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi che copre l'Ente per eventi realizzati anche al di fuori della sede camerale come risulta dalla polizza acquisita agli atti;

Ritenuto di quantificare gli oneri SIAE in € 300,00 analogamente a quanto corrisposto nelle precedenti edizioni di "Donne in Opera";

Ritenuto di avvalersi, per l'accoglienza all'ingresso, per la gestione del pubblico e per la presenza di un tecnico in assistenza del Teatro, dell'Associazione Teatrale fra i Comuni del Lazio (ATCL) che ha in essere una Convenzione con il Comune di Viterbo;

Atteso che gli oneri da corrispondere ad ATCL per il servizio di 6 mascherine ed un tecnico di assistenza per due giorni pari ad € 585,00 + IVA (preventivo prot. 10315 del 2/8/2019) vanno corrisposti direttamente al Comune di Viterbo in maniera distinta rispetto al fitto del Teatro;

Atteso che il costo di eventuali aperture straordinarie che si renderanno necessarie per le prove a cura del personale dell'ATCL verrà quantificato successivamente e, in questo caso, il pagamento andrà effettuato direttamente ad ATCL (preventivo Prot. 10315 del 2/8/2019);

Atteso che, per quanto riguarda il presidio medico, è stata contattata la Confraternita della misericordia che ha quantificato il servizio in circa € 50,00;

Ritenuto di avvalersi della prestazione di Carramusa Group SRL per l'allestimento del Teatro e per il service della serata, impresa segnalata da ATCL tra quelle che storicamente si occupano della parte tecnica e del montaggio smontaggio quinte;

Visto il preventivo presentato da Carramusa Group SRL in data 8/8/2019 per l'importo di € 3.900,00 + IVA relativamente ai seguenti servizi:

- -preparazione materiale, noleggio trasporto, allestimento e disallestimento strutture presso il teatro dell'Unione;
- Service audio/luci/video con installazione di attrezzature necessarie alla realizzazione dell'evento.

Viste le disposizioni di cui all'art. 54 del DPR 254/2005, relative alla stipula ed alle modalità di esecuzione dei contratti;

Visto il D.lgs. 50/2016 *"Codice dei contratti pubblici"* e s.m.i.;

Visto, in particolare, l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, a norma del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

Visto l'art. 7 comma 2 del Decreto n. 52 del 07/05/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06/07/2012, il quale stabilisce l'obbligo di ricorso al MEPA;

Visti i preventivi presentati da Background Academy e Carramusa Group SRL;

Ritenuto di accogliere i predetti preventivi per le ragioni sopra riportate;

Considerato che la spesa da sostenere relativamente ai due citati affidamenti è inferiore ad €5.000,00, e quindi la Camera, in base all'articolo 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (modificato dalla Legge n. 145 del 30/12/18 (Legge di Bilancio 2019) - è esonerata dal predetto obbligo;

Visto l'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, il quale stabilisce i requisiti generali per la partecipazione alle procedure di appalto;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50;

Visto il "Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia", approvato dal Consiglio con atto n. 114/359 del 03/05/2018;

Considerato che, in base all'art. 11 comma 4 del Regolamento sopra citato, la Camera, al fine di procedere alla stipula del contratto, per importi fino ad € 5.000,00 deve acquisire:

- Annotazioni Riservate ANAC;
- DURC;
- Autodichiarazione del possesso dei requisiti;

Atteso che, per quanto riguarda la Background Academy:

- Dalle annotazioni riservate agli atti non emerge alcuna irregolarità;
- E' stata acquisita l'autodichiarazione sul possesso dei requisiti;
- E' stato acquisito il DURC che risulta regolare;

Atteso che, per quanto riguarda Carramusa Group SRL:

- Dalle annotazioni riservate agli atti non emerge alcuna irregolarità;
- E' stata acquisita l'autodichiarazione sul possesso dei requisiti;
- E' stato acquisito il DURC che risulta regolare;

Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali di collaborazione e di consulenza adottato con Delibera della Giunta camerale n. 5.34 del 14/5/2012 in attuazione dell'art. 7- comma 6 del D.lgs.vo 165/2001;

Visto, in particolare l'art. 7 del predetto Regolamento che prevede che non si applica la procedura comparativa nell'assegnazione di incarichi di collaborazione nel caso di collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una azione o prestazione episodica che il collaboratore svolge in maniera saltuaria e del tutto autonoma;

Atteso che le prestazioni che saranno svolte dalla sand artist Gabriella Compagnone e dal musicista, nonché dalla presentatrice Laura Leo rientrano nella fattispecie di cui all'art. 7 del regolamento sopra citato;

Visto il CUP n. B14E19000560005;

Visto lo smart CIG n.Z1929798CB relativo all'affidamento a Carramusa Group srl;

Visto lo smart CIG n. ZC6297985C relativo alla prestazione della Background Academy;

Considerato che la Camera – nel caso in cui dovesse accertare che le Imprese Background Academy e Carramusa Group SRL non sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 – risolverà il presente contratto ai sensi dell'art. 108 comma 5 dello stesso Decreto Legislativo, e procederà all'applicazione di una penale dell'importo pari al 10% dell'importo netto dell'affidamento;

Ritenuto, inoltre, opportuno che la Camera si riservi la facoltà – nel caso in cui il servizio/fornitura da parte delle predette imprese non dovesse essere conforme, anche in ordine alle tempistiche, a quanto preventivato – di applicare, a suo insindacabile giudizio, una penale determinata in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e/o all'entità del danno subito e calcolata – ai sensi dell'art. 113-bis d.lgs. 50/2016 - in misura giornaliera

compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque entro il limite massimo del 10% dell'ammontare netto complessivo contrattuale;

Vista l'istruttoria curata dalla Dr.ssa Daniela Vergari responsabile del procedimento;

Ritenuto di stimare in € 500,00 eventuali spese aggiuntive che si rendessero necessarie per la serata quali omaggi, aperture straordinarie del personale ATCL, alloggio per Sand artist e musicista, presidio medico;

Atteso che il Comune di Viterbo ha emanato un avviso pubblico per la presentazione di proposte relative ad eventi da realizzare nel periodo che intercorre tra il 1 settembre ed il 6 ottobre "Settembre Viterbese" prevedendo il riconoscimento di un contributo per un importo massimo di €1.500,00 sulla base di una graduatoria che sarà stilata da un'apposita Commissione;

Ritenuto di presentare domanda di partecipazione all'avviso pubblico stante la rilevanza dell'iniziativa per la valorizzazione del tessuto imprenditoriale locale;

D E T E R M I N A

Di affidare a Background Academy il servizio di fornitura modelle e coordinamento sfilata al costo di € 4.000,00 + IVA smart cig n. zc62977985C;

Di affidare a Carramusa Group srl il servizio inerente all'allestimento del Teatro dell'Unione, montaggio e smontaggio attrezzature, service audio luci video al costo di € 3.900,00+ IVA smart cig n. Z1929798CB;

Di quantificare in € 404,00 il costo del servizio dei Vigili del Fuoco;

Di avvalersi della prestazione di Laura Leo per l'importo lordo di € 250,00;

Di avvalersi della prestazione della Sand Artist Gabriella Compagnone e del musicista accompagnatore Daniele Mencarelli al costo di € 1.620,00 + spese di vitto per € ed alloggio per €70,00 che verranno pagate direttamente al B& B Palazzo Verdi tramite Fondo Economato e previa acquisizione ricevuta fiscale;

Di quantificare in € 300,00 le spese SIAE;

Di prevedere il versamento a favore del Comune di Viterbo almeno cinque giorni prima dell'evento del fitto Teatro per € 1291,14 e del service ATCL per € 585,00 e del deposito cauzionale di €3.000,00;

Di stimare in € 550,00 la somma necessaria per eventuali spese aggiuntive che si rendessero necessarie per la serata quali omaggi, aperture straordinarie del personale ATCL, alloggio per sand artist e musicista, presidio medico;

Di prevedere – nel caso di sopravvenuto accertamento del non possesso dei requisiti ex art. 80 del D.lgs. 50/2016 – da parte di Backroud Academy e Carramusa Group SRL l'applicazione di una penale dell'importo pari al 10% dell'importo netto dell'affidamento, e di prevedere altresì – nel caso in cui il servizio/fornitura non dovesse essere conforme, anche in ordine alle tempistiche, a quanto preventivato – la facoltà di applicare, a suo insindacabile giudizio, una penale determinata in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e/o all'entità del danno subito e calcolata – ai sensi dell'art. 113-bis d.lgs. 50/2016 - in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque entro il limite massimo del 10% dell'ammontare netto complessivo contrattuale;

Di utilizzare per l'importo complessivo di € 14.638,14 sul budget del corrente esercizio a valere sul conto 330000 cdc D006 Progetto "Sportello imprenditoria" che, non presentando idonea disponibilità, viene impinguato con storno di € 5388,14 dal conto 330000 cdc D006 "Progetto Punto Impresa Turismo e Cultura".

Di imputare l'onere di € 3.000,00 del deposito Cauzionale al conto "Partite di giro";

Di introitare, in caso di ammissione dell'iniziativa all'avviso pubblico emanato dal Comune di Viterbo richiamato in premessa, la somma corrispondente al contributo riconosciuto a valere sul conto 321013 "Rimborsi e Recupero diversi"

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Federica Ghitarrari)

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."