

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI STUDI ANAGRAFE E TUTELA DEL MERCATO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 186 DEL 14.11.2019

OGGETTO: Fornitura di n. 70 badges per Ufficio Personale – SMARTCIG ZF22A9E32C

IL DIRIGENTE

Visto l'atto del Consiglio n. 83/187 del 28/11/2011 relativo allo Statuto camerale;

Visti gli artt. 26 e 27 dello Statuto camerale relativi alle funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Visto l'atto del Consiglio n. 117/366 del 20/12/2018 con cui è stato approvato il preventivo economico per l'anno 2019 nonché il successivo atto n. 119/372 del 25/07/2019 con cui è stato approvato l'aggiornamento al Bilancio preventivo 2019;

Vista la Delibera della Giunta camerale n. 10.60 del 20/12/2018 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'anno 2019;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 1 dell'8.01.2019 con la quale si è provveduto all'assegnazione dei budget direzionale 2019 ai Dirigenti

Viste le disposizioni contenute nella Legge 190, in vigore dal 28 novembre 2012, che ha imposto alle P.A. ivi incluse le Camere di Commercio, l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno del primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;

Vista la delibera di Giunta n. 1/1 del 8/02/2018, con cui è stato approvato il Piano triennale integrato di prevenzione della corruzione, per la trasparenza l'integrità e Performance triennio 2017-2019 ;

Viste le disposizioni di cui all'art. 54 del DPR 254/2005, relative alla stipula ed alle modalità di esecuzione dei contratti;

Visto il D.lgs. 50/2016 *"Codice dei contratti pubblici"* e s.m.i;

Ritenuto necessario che l'Ufficio Personale disponga di una scorta di n. 70 badges, nel caso in cui quelli attualmente in dotazione ai dipendenti dovessero diventare inservibili per malfunzionamenti od usura;

Visto l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, a norma del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto *“anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”*;

Ritenuto, ad ogni modo, opportuno esperire un'indagine di mercato volta ad individuare un prezzo conveniente;

Interpellate, al riguardo, le seguenti Società:

- 1) PETRIS SISTEMI SNC, con sede a Padova, Via Ivrea n. 1
- 2) GRAFICOM ITALIA, con sede a Fornacette (Pisa), Via Genova
- 3) IC INTRACOM ITALIA SPA, con sede a Sacile (Pordenone), Viale Europa 33
- 4) VIGNOLI SRL, con sede a Forlì, Via Enrico Fermi
- 5) TEMPO TEMPO SAS, con sede a Comeana (Prato), Via Boccaccio 20

Preso atto dei seguenti esiti dell'indagine di mercato:

- la Soc. GRAFICOM ITALIA, con mail del 30.10.2019, ha inviato un preventivo di € 199,00 + IVA per un insieme di n. 50 badges, e quindi per un importo unitario di € 3,98 + IVA;
- la Soc. IC INTRACOM ITALIA SPA, con mail del 29.10.2019, ha comunicato di non disporre del materiale richiesto;
- la Soc. VIGNOLI SRL, con mail del 04.11.2019, ha risposto di poter fornire soltanto un quantitativo minimo di n. 500 badges;
- la Soc. TEMPO TEMPO SAS, con mail del 05.11.2019, ha inviato un preventivo indicante un costo unitario di € 2,90 + IVA, specificando di poter fornire solo quantitativi minimi di n. 20 badges e precisando che i costi di spedizione ammontano ad € 15,00 + IVA (offerta valida per 30 gg.)

Considerato, pertanto, che l'offerta adeguata alle esigenze camerali è quella presentata dalla Soc. TEMPO TEMPO SAS, acquisita al Prot. n. 17334 del 07.11.2019, dell'importo complessivo di € 218,00 + IVA (di cui € 203,00 + IVA per la fornitura ed € 15,00 + IVA per la spedizione), e quindi per un totale di € 265,96 (IVA compresa);

Preso atto che la suddetta spesa deve essere imputata alla prenotazione n. 14/2019, assunta con Determina n. 10 del 28.01.2019, di cui al conto 327009 C004 (*“Materiale di consumo”*);

Visto l'art. 7 comma 2 del Decreto n. 52 del 07/05/2012, convertito nella Legge n. 94 del 06/07/2012, il quale stabilisce l'obbligo di ricorso al MEPA;

Considerato, tuttavia, che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (modificato dalla Legge n. 145 del 30/12/18 (Legge di Bilancio 2019), quando la spesa è inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo del MEPA;

Visto l'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016, il quale stabilisce i requisiti generali per la partecipazione alle procedure di appalto;

Viste le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50;

Visto il *"Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia"*, approvato dal Consiglio con atto n. 114/359 del 03/05/2018;

Considerato che, in base all'art. 11 comma 4 del Regolamento sopra citato, la Camera, al fine di procedere alla stipula del contratto, deve acquisire:

- Annotazioni Riservate ANAC;
- DURC;
- Autodichiarazione del possesso dei requisiti;

Preso atto che, per quanto riguarda la Soc. TEMPO TEMPO SAS:

- dalle Annotazioni Riservate ANAC, estratte il 07.11.2019, non risulta alcuna irregolarità;
- è stato emesso un DURC regolare con scadenza al 30.11.2019 (Prot. n. 17633 del 13.11.2019);
- è stata acquisita – al Prot. N. 17625 del 13.11.2019 - l'autodichiarazione dei requisiti

Visto l'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;

Visti l'art. 3 della Legge n. 136/2010, nonché la Determina ANAC n. 556 del 31.05.2017, e preso atto che:

- è stato acquisito lo SMARTCIG NUM ZF22A9E32C;
- la tracciabilità verrà acquisita a seguito di nota di affidamento;

Considerato che la Camera – nel caso in cui dovesse accertare che la suddetta Società non è in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 – risolverà il presente contratto ai sensi dell'art. 108 comma 5 dello stesso Decreto Legislativo, e procederà all'applicazione di una penale dell'importo di € 21,80 (il 10% dell'importo netto dell'affidamento);

Vista l'istruttoria curata dal dipendente Stefano Taddeucci, secondo le indicazioni del Provveditore Roberta Di Pastena;

Considerato che né il Responsabile del Procedimento né il funzionario istruttore si trovano, rispetto alla Società sopra citata, in situazioni di incompatibilità né di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, quale Responsabile della presente procedura, il Provveditore Roberta Di Pastena;

Di affidare – ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – alla Soc. TEMPO TEMPO SAS - con sede a Comeana (Prato), Via Boccaccio 20, C.F./P.IVA 04729700486 - la fornitura di N. 70 badges per Ufficio Personale, SMARTCIG ZF22A9E32C, al prezzo complessivo di € 218,00 + IVA (di cui € 203,00 + IVA per la fornitura ed € 15,00 + IVA per la spedizione), e quindi per un totale di € 265,96 (IVA compresa), in accettazione del preventivo acquisito agli atti con Prot. n. 17334 del 07.11.2019;

Di conferire all'Ufficio Provveditorato il mandato di comunicare alla suddetta Società il presente affidamento, richiedendo i dati della tracciabilità ex Legge 136/2010 e ponendo in essere tutti gli altri adempimenti necessari;

Di quantificare in complessivi € 265,96 la spesa necessaria alla fornitura in oggetto, e di utilizzare, per tale somma, il budget del corrente esercizio a valere sulla prenotazione n. 14/2019, assunta con Determina n. 10 del 28.01.2019, di cui al conto 327009 C004 (*"Materiale di consumo"*);

Di prevedere – nel caso di sopravvenuto accertamento del non possesso dei requisiti ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016 – l'applicazione di una penale dell'importo di € 21,80 (il 10% dell'importo netto dell'affidamento);

Di dare mandato alla Segreteria Generale di pubblicare il presente atto sul sito camerale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.



IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Federica Ghitarrari)

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."