

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 130 DEL 21.11.2019

OGGETTO: PROGETTO “TECNICHE DI VENDITA E GESTIONE COMMERCIALE D’IMPRESA”. AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REALIZZAZIONE ATTIVITA’ ALL’AZIENDA SPECIALE Ce.F.A.S

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l’art. 26 dello Statuto camerale approvato con Atto del Consiglio n. 83/187 del 28.11.2011 relativo alle funzioni del Segretario Generale e, in particolare, quanto esplicito nella lettera e) che recita “assegna ai dirigenti la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale approvato dalla Giunta camerale e attribuisce loro altresì le risorse umane necessarie al conseguimento degli obiettivi dell’ente e di settore”;

Visti gli atti del Consiglio 116.363 del 09.11.2018 e n. 117.366 del 20.12.2018 con i quali si è proceduto rispettivamente all’approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio di Previsione per l’anno 2019 ai sensi del disposto di cui agli artt.5 e 6 del D.P.R. n. 254/2005 “*Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camere di Commercio*”;

Vista la Delibera della Giunta Camerale n. 10.60 del 20.12.2018 con la quale è stato approvato il budget direzionale relativo all’anno 2019 ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. N. 254/2005 nonché i progetti operativi da attuare e conseguire nell’ambito degli interventi economici rinviando ad un provvedimento successivo la definizione di alcuni specifici progetti;

Vista la propria determinazione n. 1 dell’ 08.01.2019 con la quale si è provveduto ad assegnare ai dirigenti la competenza in ordine all’utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale per l’esercizio 2019 a norma dell’art. 8 del D.P.R. n. 254/2005, Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio;

Premesso che la Giunta camerale con atto n. 6.39 del 24.09.2019 ha unanimemente deliberato di presentare all’Unione Regionale delle Camere di Commercio del Lazio il progetto “**Tecniche di vendita e gestione commerciale d’impresa**” secondo quanto particolareggiato nella relativa descrizione tecnica ad esso allegata, chiedendone la compartecipazione economica;

Atteso che, a seguito della delibera del consesso camerale, l’Ente con nota prot. N. 12430 del 27.09.2019 ha provveduto a trasmettere la proposta progettuale a Unioncamere Lazio

perché quanto prima la sottoponesse all'attenzione della propria Giunta per un pronunciamento in merito;

Visto che l'Unione regionale con nota protocollo n. 914 del 16.10.2019 ha comunicato che la Giunta, nella seduta del 15.10.2019, ha deliberato la propria partecipazione al progetto in oggetto per un importo massimo di 35.475,00€ a fronte di un costo previsionale complessivo di 70.951,00€;

Atteso che, a seguito della decisione dell'Unione Regionale, l'Ente con delibera di Giunta n. 7.45 del 6.11.2019 ha approvato la variazione al budget direzionale comportante una maggiore spesa per l'anno 2019 di 12.000,00€ coperta da un'entrata di pari importo, quale contributo dell'Unione Regionale, disponendo che l'ulteriore onere da sostenere per la realizzazione del progetto sia incluso nel Preventivo Economico 2020;

Rilevata l'opportunità di realizzare, ai fini del progetto:

Due linee di intervento (formazione e accompagnamento) mirate a perseguire quale obiettivo primario quello di costruire intorno all'Azienda una cultura del Customer Relationship Management condivisa con tutti i collaboratori per abbattere la resistenza al cambiamento e contribuire in maniera incisiva alla creazione del capitale informativo aziendale, all'intercettazione di nuove opportunità e segmenti di mercato, al raggiungimento di obiettivi quantitativi e qualitativi

Considerato che l'Azienda Speciale Ce.F.A.S. da oltre 35 anni cura, per conto dell'Ente Camerale, la realizzazione di iniziative di assistenza tecnica, innovazione e trasferimento tecnologico, ricerca scientifica, consulenza e quanto altro necessario per l'approfondimento e la divulgazione dei fenomeni che attengono allo sviluppo dei vari settori economici della provincia, oltre allo sviluppo di progetti di transnazionalità;

Vista la nota prot. n. 17615/U del 13/11/2019 con la quale l'Ente camerale ha richiesto all'azienda Speciale Ce.F.A.S. il preventivo di spesa per la realizzazione delle seguenti attività:

- Realizzazione di 36 ore di attività formativa frontale per 15 imprese suddivisibile in due moduli:
 - ✓ **Sales Performance (24 ore)** che offrirà ai partecipanti la possibilità di costruire una nuova filosofia aziendale, aiutandoli nell'implementazione di quanto appreso e nell'applicazione di un nuovo modello organizzativo ed operativo nel Settore Vendite.
 - ✓ **Strumenti/Tecniche di vendita (12 ore)** che permetterà ai partecipanti di conoscere e utilizzare le più innovative tecniche di vendita, unendo i principi e strumenti di marketing relazionale, neuromarketing, coaching, PNL, intelligenza emotiva.
- Realizzazione di una specifica attività personalizzata di accompagnamento in azienda della durata complessiva di 150 ore. Ciascuna impresa avrà a disposizione un massimale di 13 ore e potrà richiedere la presenza degli esperti scegliendo tra le tematiche di seguito indicate:
 - ✓ Creazione del Sistema Informativo Aziendale

- ✓ Implementazione del *marketing driven management*
- ✓ Organizzazione Aziendale ed Organizzazione dell'Ufficio Commerciale
- ✓ Implementazione delle tecniche CRM
- ✓ Sistemi di analisi e controllo
- ✓ Gestione operativa delle risorse umane
- ✓ Introduzione e potenziamento delle nuove metodologie di vendita

Preso atto che, con nota prot. n. 17714 del 14/11/2019, l'Azienda Speciale Ce.F.A.S ha presentato una proposta economica, quantificando la spesa relativa alla realizzazione delle attività progettuali nell'importo complessivo di **€ 29.593,20 (+ IVA)**;

Visto il **CUP B14B19000120005**;

Vista l'istruttoria effettuata dalla dipendente Maria Teresa Savi;

D E T E R M I N A

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il sottoscritto Segretario Generale Francesco Monzillo quale Responsabile della presente procedura;

Di affidare all'Azienda Speciale Ce.F.A.S, per un importo complessivo di **€ 36.103,70 (IVA inclusa)**, la realizzazione delle seguenti attività:

- Realizzazione di 36 ore di attività formativa frontale per 15 imprese suddivisibile in due moduli:
 - ✓ **Sales Performance (24 ore)** che offrirà ai partecipanti la possibilità di costruire una nuova filosofia aziendale, aiutandoli nell'implementazione di quanto appreso e nell'applicazione di un nuovo modello organizzativo ed operativo nel Settore Vendite.
 - ✓ **Strumenti/Tecniche di vendita (12 ore)** che permetterà ai partecipanti di conoscere e utilizzare le più innovative tecniche di vendita, unendo i principi e strumenti di marketing relazionale, neuromarketing, coaching, PNL, intelligenza emotiva.
- Realizzazione di una specifica attività personalizzata di accompagnamento in azienda della durata complessiva di 150 ore. Ciascuna impresa avrà a disposizione un massimale di 13 ore e potrà richiedere la presenza degli esperti scegliendo tra le tematiche di seguito indicate:
 - ✓ Creazione del Sistema Informativo Aziendale
 - ✓ Implementazione del *marketing driven management*
 - ✓ Organizzazione Aziendale ed Organizzazione dell'Ufficio Commerciale
 - ✓ Implementazione delle tecniche CRM
 - ✓ Sistemi di analisi e controllo
 - ✓ Gestione operativa delle risorse umane
 - ✓ Introduzione e potenziamento delle nuove metodologie di vendita

Di prevedere per il corrente anno una spesa complessiva di competenza pari a 12.000,00€ da imputare al Centro di costo D005 Conto 330000 progetto I0001060 "Tecniche di vendita", rimandando al 2020 la prenotazione della rimanente parte di spesa competente;

Di dare mandato alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione sul sito camerale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016.

- Disponibilità iniziale	€ 0.0
- Variazioni	€ 12000.0
- Disponibilità attuale	€ 12000.0
- Codice centro di costo	D005
- Denominaz.centro di costo	Affari Generali Programmazione e Controllo
- Codice conto	330000
- Denominaz.conto	Interventi Economici
- Numero prenotazione	2019/205
- Importo prenotazione	€ 12000.0
- Disponibilità residua	€ 0.0



IL SEGRETARIO GENERALE

Francesco Monzillo

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."