

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 134 DEL 11.11.2020

OGGETTO: Formula esecutiva Decreto Ingiuntivo Frantoio Archibusacci 1888 SRL:
Affidamento SMARTCIG ZE6282B0C3

IL DIRIGENTE

Visto l'atto del Consiglio n. 83/187 del 28/11/2011 relativo allo Statuto camerale;

Visti gli artt. 26 e 27 dello Statuto camerale relativi alle funzioni del Segretario Generale e dei Dirigenti;

Visto l'atto del Consiglio n. 120.376 del 20.12.2019 con cui è stato approvato il preventivo economico per l'anno 2020, nonché la Delibera della Giunta camerale n. 9.52 del 20.12.2019 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'anno 2020, e vista la Delibera del Consiglio n. 123.383 del 30.07.2020 con la quale è stato aggiornato il bilancio di previsione anno 2020;

Vista la Determinazione del Segretario Generale n. 1 del 07/01/2020 con la quale è stato assegnato il budget direzionale ai Dirigenti nonché la successiva Delibera della Giunta camerale n. 1.1 del 28/01/2020 con cui, alla luce delle Misure di contenimento della spesa, previste dalla legge di Bilancio 2020, è stata disposta una variazione al Budget ai sensi dell'art. 12 DPR 254/2005, e vista altresì la successiva Determina n. 50 del 31.07.2020 con la quale è stato disposto l'aggiornamento del budget direzionale;

Vista la delibera di Giunta n. 1/3 del 28.01.2020, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza anni 2020 – 2022;

Viste le disposizioni di cui all'art. 54 del DPR 254/2005, relative alla stipula ed alle modalità di esecuzione dei contratti;

Visto il D.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i, in particolare l'art. 36;

Richiamata la Delibera della Giunta camerale n.8.48 del 24/10/2018 con la quale, a seguito di una ricognizione dei crediti di natura commerciali vantati dall'Ente nei confronti degli utenti che hanno utilizzato i servizi dell'Ente, è stato disposto di procedere al recupero dei crediti di importo superiore ad € 1.000,00 tramite Decreto Ingiuntivo;

Visto il proprio provvedimento n. 108 del 10/6/2019 con il quale è stato affidato all'avv. Ferroni l'incarico di procedere alla redazione e preposizione di ricorsi per i decreti ingiuntivi (SMARTCIG ZE6282B0C3), tra cui quello nei confronti della società Frantoio Archibusacci SRL per l'importo di € 11.002,93;

Vista la Delibera della Giunta camerale n. 2.8 del 3/3/2020 con la quale, a ratifica della Determinazione Presidenziale d'Urgenza n. 1 del 6/2/2020, veniva accolta la proposta transattiva presentata dalla società Frantoio Archibusacci SRL a seguito di notifica del decreto ingiuntivo;

Preso atto che tale proposta transattiva prevedeva il pagamento in maniera rateale dell'importo dovuto maggiorato di interessi e spese legali sulla base di un piano articolato in dodici rate a decorrere dal 7/2/2020;

Preso atto che la società non ha rispettato il piano di rateizzazione proposto pagando solo una parte della prima rata per l'importo di € 2.200,58 e che la Giunta camerale, con Delibera n. 6/29 COM del 14/7/2020, conseguentemente a tale inadempimento, essendo decaduto il beneficio, ha concordato di procedere al recupero di quanto spettante attraverso l'attivazione della formula esecutiva;

Ritenuto di affidare all'Avv. Claudia Ferroni l'incarico di procedere alla gestione della formula esecutiva considerato che ha gestito il decreto ingiuntivo;

Visto il preventivo dell'avv. Ferroni per la formula esecutiva, la redazione e notifica del precetto, l'avvio delle azioni esecutive sia mobiliare che immobiliare pari ad € 2.000,00 + Spese generali + oneri previdenziali 4%;

Acquisita la seguente documentazione:

dichiarazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.vo 50/2016;

documento di regolarità contributiva;

annotazioni ANAC

Ritenuto di assumere direttamente la responsabilità del presente procedimento;

D E T E R M I N A

Di affidare all'Avv. Claudia Ferroni l'incarico di procedere alla gestione della formula esecutiva, come nel dettaglio sopra richiamato, nei confronti della società Frantoio Archibusacci SRL, al costo di 2.000,00 + Spese generali + oneri previdenziali;

Di imputare l'onere complessivo di € 2.392,00 al conto 325056 a valere sul budget del corrente esercizio;



Di trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione sul sito camerale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE
(Dott.ssa Federica Ghitarrari)

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."