

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 84 DEL 10.05.2021

OGGETTO: Piano Formativo 2020-2021 per i Segretari Generali delle Camere di commercio – Linea manageriale di aggiornamento permanente 2020-2021 a cura della società SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 26 dello Statuto camerale approvato con Atto del Consiglio n. 91/207 del 20.12.2013 relativo alle funzioni del Segretario Generale e, in particolare, quanto esplicito nella lettera e) che recita "assegna ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale approvato dalla Giunta camerale e attribuisce loro altresì le risorse umane necessarie al conseguimento degli obiettivi dell'ente e di settore";

Viste le delibere del Commissario Straordinario n. 7 del 09.12.2020 e n. 10 del 17.12.2020 con le quali si è proceduto rispettivamente all'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio di Previsione per l'anno 2021, ai sensi del disposto di cui agli artt.5 e 6 del D.P.R. n. 254/2005 *"Regolamento per la disciplina della gestione patrimoniale e finanziaria della Camere di Commercio"*;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 13 del 31.12.2020 con la quale è stato approvato il budget direzionale relativo all'anno 2021 ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. N. 254/2005 nonché i progetti operativi da attuare e conseguire nell'ambito degli interventi economici rinviando ad un provvedimento successivo la definizione di alcuni specifici progetti;

Atteso che il citato art. 8 del D.P.R. n. 254/2005 sancisce che *"Il Segretario Generale, sulla base del budget direzionale ...assegna ai dirigenti, con formale provvedimento, la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse in esso previste"*;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 1 del 07.01.2021 con la quale si è provveduto ad assegnare ai dirigenti la competenza in ordine all'utilizzo delle risorse previste nel budget direzionale per l'esercizio 2021 a norma dell'art. 8 del D.P.R. n. 254/2005, Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio;

Viste le disposizioni contenute nella Legge 190, in vigore dal 28 novembre 2012, che ha imposto alle P.A. ivi incluse le Camere di Commercio, l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno del primo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione;



Visto il comunicato del Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 02.12.2020 che per l'anno 2021 ha rinviato l'adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione entro il 31 marzo;

Vista la delibera del Commissario Straordinario n. 8 del 25.03.2021, con cui è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione e Trasparenza 2021-2023;

Visto il Piano di Formazione per l'anno 2021 adottato con determinazione del Segretario Generale n. 24 del 25 febbraio 2021;

Atteso che anche per l'annualità 2020-2021 Unioncamere, come comunicato con nota acquisita al prot. n. 5533 del 27.04.2021, ha previsto un programma di formazione obbligatoria rivolto ai Segretari Generali di tutte le Camere di commercio;

Considerato che la situazione emergenziale causata dalla pandemia ha avuto un impatto significativo sulle attività formative, rendendo necessario trasferire online tutte quelle tradizionalmente svolte in presenza anche nell'attuale edizione 2020-2021 e che quindi gli eventi che compongono la Linea di aggiornamento formativo si svolgeranno esclusivamente on-line e prevalentemente in modalità asincrona;

Visto che con atto notarile del 25 giugno 2020, decorrenza 1 luglio 2020, si è perfezionata l'operazione, avviata nel 2019, di acquisizione da parte di Si.Camera del ramo d'azienda della formazione del Tagliacarne, con l'obiettivo di focalizzarne la mission, concentrare e capitalizzare le competenze sulle specifiche tematiche e favorire la migliore erogazione dei servizi a favore delle Camere di commercio e di Unioncamere, in piena coerenza con la ridefinizione delle funzioni sancita dalla riforma;

Considerato che Unioncamere ha previsto che a curare la realizzazione del programma sia la società *in house* SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., la quale offre una formazione specifica diretta al personale delle Camere di commercio;

Visto che Unioncamere, nella nota di cui sopra, comunica che contribuirà ai costi complessivi per la realizzazione del programma di formazione e che la quota di contribuzione a carico di ogni singola Camera sarà di 220,00 €;

Considerato dunque che la società *in house* SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., con sede a Roma in Via Nerva, 1 - C.F./P. IVA 12620491006 organizza il Piano Formativo 2020-2021 per i Segretari Generali delle Camere di commercio – "*Linea manageriale di aggiornamento permanente 2020-2021*" ad un costo pari a € 220,00 (IVA ESENTE);

Preso atto del disposto dell'art. 10 Dpr 633/72 a norma del quale è prevista l'esenzione dall'IVA per la partecipazione a corsi di formazione da parte di enti pubblici;

Preso atto che nel caso di specie il servizio da affidare ammonta complessivamente ad € 220,00 (IVA esente);

Visto il D.Lgs 50 del 18/4/2016 con il quale è stato varato il nuovo "Codice degli appalti" in vigore dal 18/04/2016;

Visto in particolare l'art. 5 del suddetto Decreto che stabilisce quali tipi di appalto sono esclusi dalle disposizioni del nuovo codice purché siano presenti tutte le seguenti condizioni:

- a) l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- b) oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuata nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore di cui trattasi;
- c) nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

Considerato che il comma 2 del suddetto articolo definisce, precisamente, il contenuto di "controllo analogo" intendendosi come tale il "controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ai sensi del comma 1, lettera a), qualora essa eserciti un'influenza determinante sia sugli obiettivi strategici che sulle decisioni significative della persona giuridica controllata. Tale controllo può anche essere esercitato da una persona giuridica diversa, a sua volta controllata allo stesso modo dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore";

Visto altresì l'art.192 che prevede:

- a) l'istituzione, presso l'ANAC, dell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house* di cui all'articolo 5. L'iscrizione nell'elenco avviene a domanda, dopo che sia stata riscontrata l'esistenza dei requisiti, secondo le modalità e i criteri che l'Autorità definisce con proprio atto. La domanda di iscrizione consente alle amministrazioni aggiudicatrici e agli enti aggiudicatori sotto la propria responsabilità, di effettuare affidamenti diretti dei contratti all'ente strumentale. Resta fermo l'obbligo di pubblicazione degli atti connessi all'affidamento diretto medesimo secondo quanto previsto al comma 3.
- b) ai fini dell'affidamento *in house* di un contratto avente ad oggetto servizi disponibili sul mercato in regime di concorrenza, le stazioni appaltanti effettuano preventivamente la valutazione sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti *in house*, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
- c) la pubblicazione, sul profilo del committente nella sezione Amministrazione trasparente, di tutti gli atti connessi all'affidamento degli appalti pubblici e dei contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico, ove non secretati ai sensi dell'articolo 162.

Vista la nota prot. n. 17824 del 26/11/2018 con la quale Unioncamere ha comunicato i soggetti iscritti nell'elenco ANAC delle società *in house* – *Sicamera (domanda prot. n. 7726 del 25 gennaio 2018, ID 159) iscrizione con delibera dell'Autorità n. 171 del 21 febbraio 2018;*

Atteso che le linee guida ANAC "per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società *in house*

previsto dall'art. 192 del d.lgs. 50/2016" n. 7, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 235 del 15 febbraio 2017 e aggiornate con deliberazione del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017, chiariscono che l'iscrizione delle società *in house* nell'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori di cui all'art. 192 del Codice degli appalti, presuppone il possesso da parte di esse di tutti i requisiti di cui all'art. 5, ivi compresa la clausola statutaria che impone che più dell'80% del fatturato sia svolto in favore dell'ente pubblico;

Considerato che alla luce di quanto previsto dall'art. 5 del D. Lgs 50/2016 la Società SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., struttura consortile del sistema camerale, risponde a tutti i requisiti previsti nel suddetto articolo e quindi gli affidamenti relativi alla fornitura di beni e/o di servizi sono sottratti alla disciplina del suddetto D. Lgs 50/2016;

Preso atto che per effetto delle disposizioni inerenti le società *in house* non è necessario acquisire né il CIG, né i dati della tracciabilità, tantomeno i dati relativi al DURC;

Ravvisata l'esigenza di prenotare l'importo dell'affidamento pari a € 220,00 (IVA ESENTE);

Vista l'istruttoria curata dalla dipendente Stefania Trombetta secondo le indicazioni della sottoscritta Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Federica Ghitarrari;

Considerato che né il Responsabile del Procedimento né il funzionario istruttore si trovano, rispetto alla Società sopra citata, in situazioni di incompatibilità né di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

Di nominare, ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, la sottoscritta quale Responsabile della presente procedura;

Di prevedere la partecipazione del Segretario Generale, Dott. Francesco Monzillo, al programma di formazione obbligatoria previsto da Unioncamere e curato dalla Soc. SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l.

Di prendere atto che i servizi offerti dalla Soc. SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l. sono esclusi dalla disciplina del D. Lgs 50/2016 per effetto dei criteri individuati all'art. 5 e riguardanti le Società *in house*;

Di affidare alla Società SiCamera Sistema Camerale Servizi s.c.r.l., con sede a Roma in Via Nerva, 1 - C.F./P. IVA 12620491006 - il servizio di fornitura del Piano Formativo 2020-2021 per i Segretari Generali delle Camere di commercio – "*Linea manageriale di aggiornamento permanente 2020-2021*" ad un costo pari a € 220,00 (IVA ESENTE);

Di quantificare complessivamente in € 220,00 la spesa necessaria da prenotare per il servizio in oggetto, e di utilizzare, per tale somma, il budget del corrente esercizio a valere sul conto 325074 C005 "Spese per la formazione del personale";

Di trasmettere il presente atto alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione sul sito camerale nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. 50/2016.



IL DIRIGENTE

(Dott.ssa Federica Ghitarrari)

"Atto sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e s.m.i."